

Dans le Helpdesk, les raccourcis clavier combinant la touche "Ctrl" et une lettre sont inopérants si la lettre correspond à la "Hotkey" d'un type de problème.

Raccourci	Résultat
Déplacement dans les listes	
F12 ou flèche bas	Enregistrement suivant (en tenant compte des filtres et tris éventuels).
F11 ou flèche haut	Déplace la sélection sur l'enregistrement précédent (en tenant compte des filtres et tris éventuels).
Ctrl + F11	Premier enregistrement de la liste(en tenant compte des filtres et tris éventuels).
Home	Premier enregistrement chargé(en tenant compte des filtres et tris éventuels).
Ctrl + F12	Dernier enregistrement de la liste(en tenant compte des filtres et tris éventuels).
End	Dernier enregistrement chargé(en tenant compte des filtres et tris éventuels).
Page Up	Une page vers le haut dans la liste (en tenant compte des filtres et tris éventuels).
Page Down	Une page vers le bas dans la liste (en tenant compte des filtres et tris éventuels).
Ctrl + G	Recherche le premier enregistrement commençant par les lettres saisies dans la boîte de recherche. Ce raccourci ne fonctionne que lorsque la liste est triée.
Affichage des listes et du détail d'enregistrements	
F6	Affiche la liste seule.
F7	Affiche le détail seul.
F8	Affiche la liste et le détail.
F4	Affiche le détail de l'enregistrement lié.
F9	Modifie la largeur des colonnes de manière à ce qu'elles occupent exactement la largeur de la fenêtre. La part de l'espace occupé par chacune des colonnes par rapport à la largeur totale reste le même.
Ctrl+ F9	Ajuste la largeur des colonnes affichées sur le texte le plus large qu'elles contiennent (pour les enregistrements chargé en mémoire).
Ctrl + Pg Up	Dans un écran de détail, met le focus sur l'onglet précédent.
Ctrl + Pg Down	Dans un écran de détail, met le focus sur l'onglet suivant.
Alt+ Entrée	Sur un champ ou un lien dans un écran de détail, affiche l'écran de configuration de l'objet.
Inser	Crée un nouvel enregistrement.
Suppr	Détruit l'enregistrement courant.
+ et -	Dans les arborescences, ces deux touches permettent respectivement de déplier et de replier la branche courante.
* et /	Dans les arborescences, ces deux touches permettent respectivement de déplier et de replier toutes les branches.
Touche Echap	
Echap	Dans une fenêtre de liste ou de détail, cette touche ferme la fenêtre si aucune modification n'a été effectuée. AssetCenter propose de sauvegarder ou non les modifications si des enregistrements ont été modifiés.

Raccourci	Résultat
Echap	Sur un champ ou un lien, le comportement de cette touche est différent. Lorsque vous modifiez la valeur d'un champ, annule la modification et récupère la valeur initiale (avant modification) du champ. Note : cette fonction n'est disponible que quand le bouton (bmc zcroix.bmp) est visible à droite du champ modifié et si vous n'avez pas sélectionné dans le menu Outils/ Options , onglet général l'option Ne pas traiter la touche Echap dans un champ
Aide	
F1	Affiche l'aide en ligne générale d'AssetCenter.
F1	Sur le constructeur de scripts, affiche la référence de programmation AssetCenter.
Shift + F1	Affiche l'aide approfondie sur le champ ou lien.
Helpdesk	
F2	Déclenche l'enregistrement d'un appel de support.
"Alt" + "flèche vers la droite"	Positionne le curseur dans la zone d'aide.
"Alt" + "flèche vers la gauche"	Positionne le curseur dans la zone de saisie.
"Alt" + "x" (si les majuscules sont activées) ou "Maj" + "Alt" + "x" (si les minuscules sont activées) où x est un chiffre de 1 à 8	Déplace le curseur dans le xème champ de l'écran. Les champs sont rangés de 1 à 8 en partant du haut. Attention : vous ne pouvez pas utiliser le pavé numérique.
"Ctrl" + "x", où x est le caractère de raccourci affecté à un type de problème (Nom SQL : HotKey)	Permet de renseigner automatiquement le champ "Type".
F5	Cas 1 : rafraîchit immédiatement la zone d'aide. Cas 2 : rafraîchit immédiatement la zone de saisie à partir de l'information sélectionnée.
F6	Masque la zone de saisie.
F7	Masque la zone d'aide.
F8	Affiche de manière cyclique : la zone de saisie seule, la zone d'aide seule et les deux zones.
Ctrl + "Raccourci"	Sélectionne le type de problème associé au "Raccourci" (Nom SQL : HotKey).
Impression	
Ctrl + P	Affiche l'écran d'impression.
Alt + F4	Quitte AssetCenter.
Edition	
Ctrl + A	Sélectionne tous les enregistrements (en tenant compte des filtres et tris éventuels).
Ctrl + X	Coupe le texte ou les enregistrements et les place dans le "presse-papiers" de Windows.
Ctrl + C	Copie le texte ou les enregistrements et les place dans le "presse-papiers" de Windows.
Ctrl + V	Colle le texte ou les enregistrements provenant du "presse-papiers" de Windows.

Raccourci	Résultat
Ctrl + T	Affiche la liste en mode arborescent.
Ctrl + L	Affiche la liste en mode liste.
Ctrl + ;	Insère la date ou la date et l'heure courantes du poste.
Données	
F5	Actualise l'affichage du détail et/ou de la liste.
Ctrl + F5	Actualise les caches.
Assistants	
Shift + F9	Lance le débogueur des assistants.



The Infrastructure Management Company™

AssetCenter™

Version 3.5

Aide-mémoire

Raccourcis clavier

29 mars 2000

ITEM ACT-3.5X-FR-00679

© Copyright Peregrine Systems, Inc., 2000. Tous droits réservés.

Les informations contenues dans ce document sont la propriété de Peregrine Systems, Inc., et ne peuvent être utilisées ou communiquées qu'avec l'autorisation écrite préalable de Peregrine Systems, Inc. La reproduction de tout ou partie de ce manuel est soumise à l'accord écrit préalable de Peregrine Systems, Inc.

Cette documentation désigne de nombreux produits par leur marque. La plupart de ces citations sont des marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

Peregrine Systems, ServiceCenter et AssetCenter sont des marques déposées de Peregrine Systems, Inc.

Les informations contenues dans ce document sont susceptibles d'être modifiées sans préavis et ne constituent en aucun cas un engagement de la part de Peregrine Systems, Inc.