

HP Project ve Portfolio Management Center

Yazılım Versiyonu: 9.30

HP Deployment Management Kullanıcı Kılavuzu

Belge Sürüm Tarihi: Eylül 2014
Yazılım Sürüm Tarihi: Eylül 2014



Hukuki Bildirimler

Garanti

HP ürünleri ve hizmetleri için olan tek garanti, bu tür ürün ve hizmetlerle birlikte gelen açık garanti beyanlarında ortaya konmaktadır. Buradaki hiçbir ifade, ek bir garanti teşkil ediyormuş gibi yorumlanmamalıdır. HP, burada yer alan teknik veya editoryal hatalar veya ihmallerden sorumlu tutulamaz.

Burada yer alan bilgiler, önceden bildirilmeksizin değiştirilebilir.

Sınırlı Haklar Açıklaması

Gizli bilgisayar yazılımı. Sahip olmak, kullanmak veya kopyalamak için HP'nin verdiği geçerli lisans gereklidir. FAR 12.211 ve 12.212 ile tutarlılık gösteren Commercial Computer Software (Ticari Bilgisayar Yazılımı), Computer Software Documentation (Bilgisayar Yazılım Belgeleri) ve Technical Data for Commercial Items (Ticari Eşyalar için Teknik Veriler) lisansları, satıcının standart ticari lisansı çerçevesinde ABD Hükümeti'ne verilmiştir.

Telif Hakkı Bildirimi

© Telif Hakkı 1997 - 2014 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Ticari Marka Bildirimleri

Adobe®, Adobe Systems Incorporated'ın ticari markasıdır.

Microsoft® ve Windows®, Microsoft Corporation'ın ABD'de tescilli ticari markalarıdır.

UNIX®, The Open Group'un tescilli ticari markasıdır.

Dokümantasyon Güncellemeleri

Bu belgenin başlık sayfası aşağıdaki tanımlayıcı bilgiyi içerir:

- Yazılım versiyonunu belirten Yazılım Versiyon numarası.
- Belge her güncelleştirildiğinde değişen Belge Sürüm Tarihi.
- Yazılımın bu versiyonunun sürümünü gösteren Yazılım Sürüm Tarihi.

Yeni güncelleştirmeleri kontrol etmek ya da bir belgenin en güncel versiyonunu kullandığınızdan emin olmak için şu adrese gidin:

<http://h20230.www2.hp.com/selfsolve/manuals>

Bu site HP Passport ile kayıt olmanızı ve giriş yapmanızı gerektirir. HP Passport kimliği almak için şu adrese gidin: <http://h20229.www2.hp.com/passport-registration.html>

Ya da HP Passport oturum açma sayfasında **Yeni kullanıcılar - lütfen kaydolun** bağlantısına tıklayın.

Uygun ürün hizmetine kaydolursanız güncelleştirilmiş ya da yeni sürümleri alırsınız. Ayrıntılar için HP satış temsilcinize danışın.

Aşağıdaki tablo, son onaylanan sürümden beri bu belgede yapılan değişiklikleri gösterir.

Destek

Şu adresten HP Software Support Online web sitesine gidin: <http://www.hp.com/go/hpsupport>

Bu web sitesi HP Yazılımın sunduğu ürünler, hizmetler ve destek hakkında iletişim bilgisi ve ayrıntılar sağlar.

HP Yazılım çevrimiçi destek müşterilere kendi kendine çözme becerileri sağlar. İşinizi yönetmek için gerekli olan interaktif teknik destek araçlarına erişim için hızlı ve verimli bir yol sağlar. Kıymetli bir destek müşterisi olarak, destek web sitesinden şunlar için yararlanabilirsiniz:

- İlginizi çeken bilgi belgelerine erişmek
- Destek vakaları ve geliştirme istekleri göndermek ve bunları takip etmek
- Yazılım yamaları indirmek
- Destek bağlantıları yönetmek
- HP destek iletişim kişileri aramak
- Mevcut hizmetler hakkında bilgileri gözden geçirmek
- Diğer yazılım müşterileriyle tartışma yapmak
- Yazılım eğitimi araştırmak ve bunlara kaydolmak

Destek alanlarının büyük bir bölümü HP Passport kullanıcısı olarak kayıtlı ve giriş yapmış olmanızı gerektirir. Birçoğu da destek sözleşmesi gerektirir. HP Passport kimliğinizi kaydettirmek için şu adrese gidin:

<http://h20229.www2.hp.com/passport-registration.html>

Erişim düzeyleri hakkında daha fazla bilgi almak için şu adrese gidin:

http://h20230.www2.hp.com/new_access_levels.jsp

HP Software Solutions Artık HPSW Çözümüne ve Entegrasyon Portalı Web sitesine erişebiliyor. Bu site, iş ihtiyaçlarınızı karşılamak için HP Ürün Çözümlerini keşfetmenize olanak tanır ve ITIL Süreçlerinin bir listesi ile birlikte HP Ürünleri arasındaki Entegrasyonların tam bir listesini de içerir. Bu Web sitesinin URL'si <http://h20230.www2.hp.com/sc/solutions/index.jsp> şeklindedir

İçindekiler

Bölüm 1: HP Deployment Management İle Çalışmaya Başlama	7
HP Deployment Management Ürününe Giriş	7
HP Deployment Management Sürecine Genel Bakış	7
HP Deployment Management Terim ve Kavramlar	10
Standart Arayüz, PPM Workbench ve HP Deployment Management	10
Paket ve Nesne Türleri	11
İş Akışları ve İş Akışı Adımları	12
Sürümler	13
HP Deployment Management Ortamlar	14
HP Deployment Management Entegrasyonu	15
İlgili Belgeler	16
Bölüm 2: Paketleri Anlama	17
Paketler Hakkında	17
Standart Arayüzdeki Paketler	20
Paket Ayrıntı Sayfası, Başlık Bölümü	20
Paket Ayrıntı Sayfası, Durum Bölümü	21
Paket Ayrıntı Sayfası, Notlar Bölümü	21
Paket Ayrıntı Sayfası, Referans Bölümü	22
PPM Workbench Paketleri	23
Paket Penceresi, Paket Bilgileri Bölümü	23
Paket Penceresi, Paket Satırları Sekmesi	24
Paket Penceresi, Durum Sekmesi	25
Satır Yürütme Günlüğüne Erişim	26
Paket Yürütme Geçmişine Erişim	27
Grafiksel Görünüm	27
Satır İzinlerini Görüntüleme	28
Hat İşlem Geçmişini Görüntüleme	28
Karar Ayrıntısını Görüntüleme	28
İş Akışı Adımı Bilgisi URL Görüntüleme	28
Paket Penceresi, Notlar Sekmesi	28
Paket Penceresi, Referans Sekmesi	29
Referans İlişkileri	30
Öncel İlişkileri	33
Ardıl İlişkileri	33
Bölüm 3: Paket Oluşturma	34
Paket Oluşturmaya Genel Bakış	34
Paket Oluşturmadan Önce	34
İş Akışlarının Seçimi	34

Ortamları Doğrulama	37
Nesne Tiplerini Doğrulama	37
Bir Nesne Tipini Açma	38
Paket Oluşturma	39
PPM Workbench Kullanarak Paket Oluşturma	39
Mevcut Paketleri Kopyalayarak Paket Oluşturma	40
Paketlerden Referans Olarak Paket Oluşturma	43
Paketleri İsteklerden Referans Olarak Oluşturma	44
Paketler İçin Genel Bilgi Girme	45
Paketlere Satır Ekleme	45
Paketlere Not Ekleme	48
Paket Workbench'inden Paketlere Referans Ekleme	49
Ekleri Paket Referansı Olarak Ekleme	50
Mevcut Paketleri Paket Referansı Olarak Ekleme	51
Paket Referansı olarak Yeni Paketler Ekleme	52
Programları Paket Referansları Olarak Ekleme	53
Projeleri Paket Referansları Olarak Ekleme	54
Referans Olarak Sürüm Ekleme	55
Paket Referansı Olarak Mevcut İstekleri Ekleme	56
Yeni İstekleri Paket Referansı Olarak Ekleme	57
Paket Referansı Olarak Görev Ekleme	58
Paket Referansı Olarak URL Ekleme	59
Paketleri Gönderme	60
Bölüm 4: Paketleri İşleme	61
Paket İşlemeye Genel Bakış	61
Paketleri İşlemek İçin Standart Arayüz Kullanma	62
Standart Arayüzden Paketleri Açma	62
Paketleri Ara Sayfasından Paketleri Açma	62
Paketlerim Portletinden Paketleri Açma	62
Bildirim Bağlantıları Kullanarak Paketleri Açma	63
Standart Arayüzdeki Paketleri Onaylama	63
Standart Arayüzde Paketlere Notları Ekleme	65
Standart Arayüzden Paketlere Referans Ekleme	65
Ekleri Referans Olarak Ekleme	66
Mevcut Paketleri Paket Referansı Olarak Ekleme	66
Paket Referansı Olarak Yeni Paketler Ekleme	68
Programları Paket Referansları Olarak Ekleme	68
Projeleri Paket Referansları Olarak Ekleme	69
Sürümleri Paket Referansları Olarak Ekleme	70
Paket Referansı Olarak Mevcut İstekleri Ekleme	71
Yeni İstekleri Paket Referansı Olarak Ekleme	73
Paket Referansı Olarak Görev Ekleme	73
Paket Referansı Olarak URL Ekleme	74
PPM Workbench Kullanarak Paket İşleme	75
PPM Workbench Ögesinden Paketlerin Açılması	75

Paket Durumunun Kontrolü	76
Uygun Adımlar Üzerinde İşlem Yapma	76
Bir İş Akışı Adımını İşleme	77
Karar İş Akışı Adımları Üzerinde İşlem	78
Yürütme İş Akışı Adımları Üzerinde İşlem	79
Not Ekleme	80
Referansları Ekleme, Güncelleme ve Silme	81
Referans Ekleme	81
Referans İlişkilerini Güncelleme	82
Referansları Silme	82
Devam Eden Bir Pakete Paket Satırını Ekleme	83
Bölüm 5: Paketleri Yönetme	84
HP Deployment Management Öğesinde Paketlerin Yönetimi	84
Paketleri Birleştirmek	84
Yeni Paket Gruplarını Oluşturma	86
Paket Gruplarını Düzenlemek	88
Paketleri Silme	89
Paket Satırları Silme	89
Dokümantasyon geribildirimini gönderin	91

Bölüm 1: HP Deployment Management ile Çalışmaya Başlama

- "HP Deployment Management Ürününe Giriş" altında
- "HP Deployment Management Sürecine Genel Bakış" altında
- "İlgili Belgeler" sayfa 16

HP Deployment Management Ürününe Giriş

HP Deployment Management yazılım kodu, yapılandırma ve içeriklerinin taşınma ve kurulum işlemlerini otomatik hale getiren bir Project and Portfolio Management Center (PPM Center) ürünüdür. HP Deployment Management bu nesnelere paketlere ayırır ve HP'nin yapılandırılabilir iş akışında modellenen iş süreçleri boyunca paketleri yönlendirir. Bu iş akışı her paketi otomatik olarak gerekli adımlarda taşır; buna genel olarak sistem oluşturma, test, kalite güvence, seviyelendirme ve son kurulum dahildir.

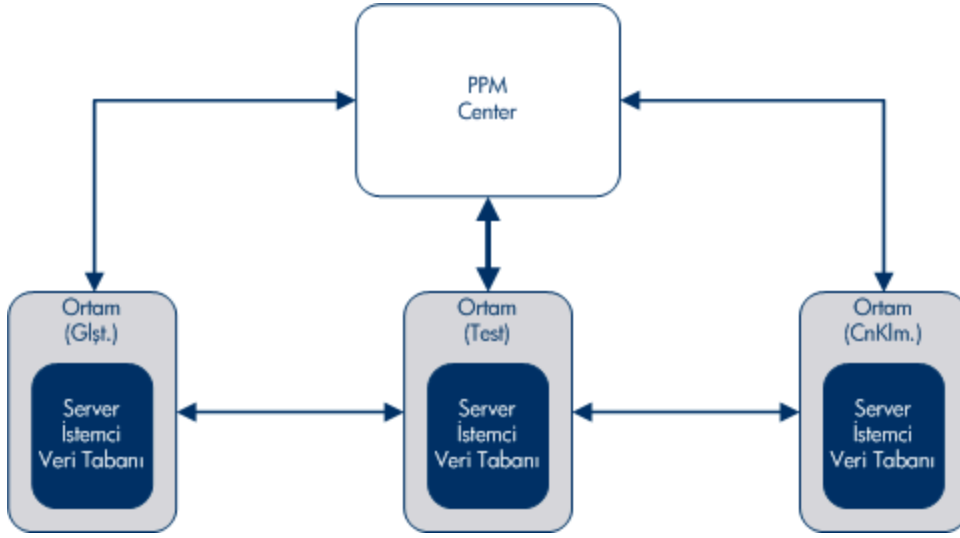
HP Deployment Management her paketin ihtiyaç duyduğu uygulama bileşenlerini otomatik olarak kurar (örneğin XML içeriği, HTML dosyaları, Java™ programları ve Oracle uygulama yapılandırmaları). Örneğin, HP Deployment Management geliştirme ortamına bağlanır, Java dosyalarını versiyon kontrolü repositoryden kopyalar ve dosyaları kalite güvence ortamına aktarır. Ardından tüm dosyaları derlemek ve tek bir Java programı olarak paketlemek için Java derleyiciyi kullanır. Müşteri kurulumları programlamak için yerleşik bir program oluşturucu kullanabilir. HP Deployment Management paket bilgisi, değiştirilen uygulama bileşenleri, alınan onaylar ve gerçekleştirilen kurulumlar dahil olmak üzere tüm etkinlikler için bir denetim günlüğü oluşturmaya devam eder.

HP Deployment Management Sürecine Genel Bakış

HP Deployment Management kritik uygulamalara yönelik yazılım değişikliklerini kurmak ve denetlemek üzere tasarlanmış kurumsal bir uygulamadır. Bu işlemi ise başarılı bir kurulum için gerekli tüm bilgileri (örneğin, ortamlar ve taşınacak nesnelere hakkında bilgileri) *paket* olarak adlandırılan tek bir mantıksal birim halinde bir araya getirerek yapar.

Bu paket HP Deployment Management bileşeninde temel bir çalışma birimidir. Bir paket, bir şirket iş akışı ile işlenen nesnelere içerir. Bu da başarılı ve izlenmesi kolay yazılım değişiklikleri sağlar.

Şekil 1-1.HP Deployment Management genel bakış

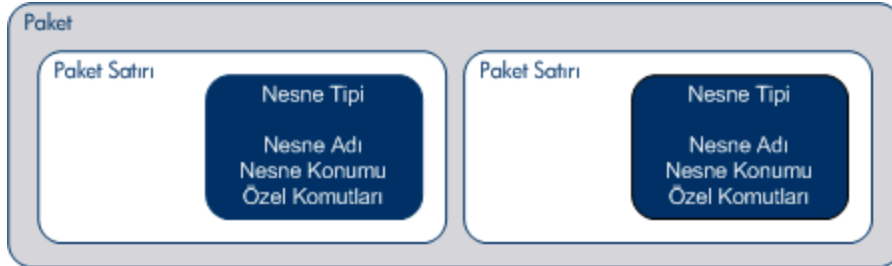


Bir pakette her biri bir nesne türüne ait nesne grubu vardır. Her bir nesne türü paketin talep ettiği bilgileri ve kabul edebileceği ek bilgileri tanımlayan bir dizi parametre ile ilgilidir.

Paketlere daha eksiksiz bir genel bakış için bkz. "[Paketleri Anlama](#)" sayfa 17.

Örneğin, Dosya Taşıma nesnesi dosyaları bir ortamdan diğerine kopyalayan standart bir nesnedir.

Şekil 1-2. Bir paket



Her ne kadar her paket satırı üzerinde ayrıca işlem yapılabilse de, paket satırı ve nesne grubu bir birim olarak taşınan ve izlenen mantıksal bir birimi temsil eder. Paketin işleme biçimi, kendisine uygulanan özel iş akışına bağlıdır. "[Şekil 1-3. Paket penceresinde örnek paket](#)" altında, Paket Workbench'inin Paket penceresindeki örnek bir paketi göstermektedir.

Şekil 1-3. Paket penceresinde örnek paket

Paket: 30003

Paket Bilgileri

Paket No.: 30003 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Düşük Üst Düzey:

Atanan Grup: Paket Tipi: Uyarılama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Sıra	Nesne Tipi	Uyg. Kodu	1	2	3	4
------	------------	-----------	---	---	---	---

Yeni Satır Satır düzenle Satır kopyala Satır kaldır

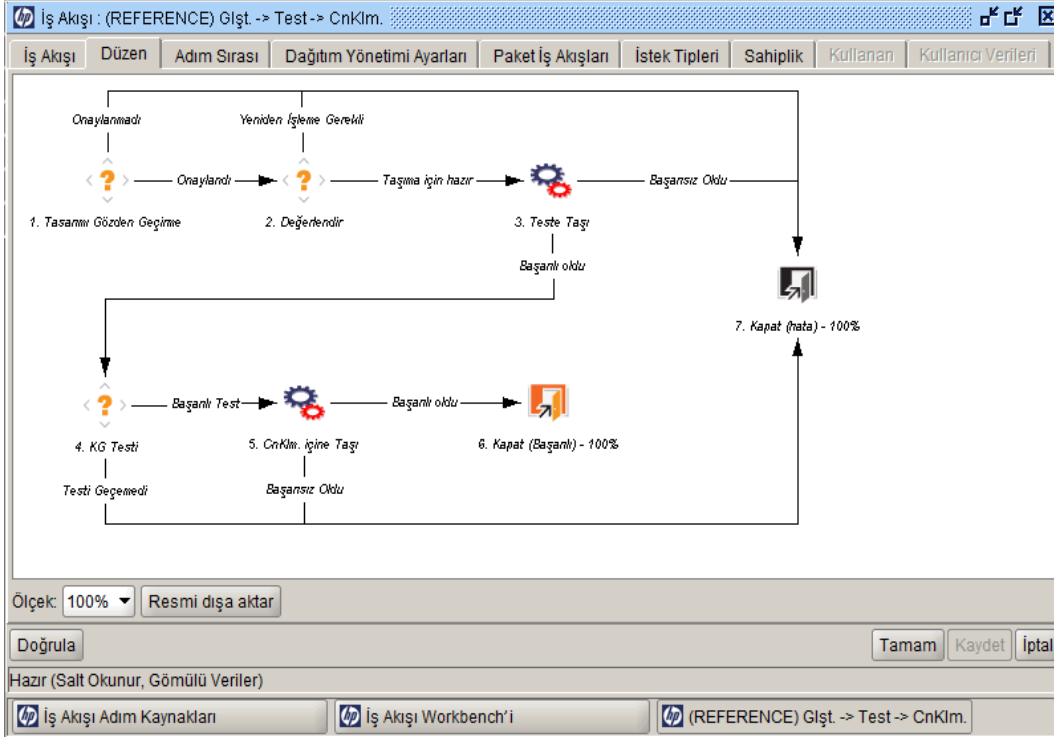
Gönder Tamam Kaydet İptal

Hazır

Bir iş akışı paket ile ilgili iş sürecini temsil eder. İş akışları, paketteki nesnelerin takip edeceği yolu tanımlayan mantıksal adım serisini içerir. Bu iş akışı adımlarından bazıları karar verme süreçlerini temsil edebilir; örneğin kod gözden geçirme ve yönetim onayları. Genellikle, en az bir iş akışı adımı nesnelerin bir ortamdan diğerine taşınmasını temsil eder veya bizzat gerçekleştirir.

"Şekil 1-4. Paket iş akışı" sonraki sayfada örneğinde de görüldüğü üzere, Teste Taşı iş akışı adımı paket nesnelerinin bir ortamdan diğerine taşınmasını temsil eder. Tasarımı Gözden Geçirme ve Değerlendirme iş akışı adımları iş paketi ile ilgili kararları temsil eder.

Şekil 1-4. Paket iş akışı



HP Deployment Management Terim ve Kavramlar

- "Standart Arayüz, PPM Workbench ve HP Deployment Management" altında
- "Paket ve Nesne Türleri" sonraki sayfada
- "İş Akışları ve İş Akışı Adımları" sayfa 12
- "Sürümler" sayfa 13
- "HP Deployment Management Ortamlar" sayfa 14
- "HP Deployment Management Entegrasyonu" sayfa 15

Standart Arayüz, PPM Workbench ve HP Deployment Management

HP Deployment Management paketler üzerinde çalışmak için iki farklı arayüz sunar. Standart arayüzde, HP Deployment Management paket ayrıntı sayfasını sunar. PPM Workbench bileşeninde, HP Deployment Management Paket Workbench'i sunar. Bu iki arayüzün ortak işlevselliği olsa da, paket ayrıntı sayfası Paket Workbench'in tüm işlevselliğine sahip değildir.

Paket Workbench'i ve paketin ayrıntı sayfası arasındaki temel farklılık paket satırları eklemek ve paket göndermek için Paket Workbench'i kullanabilmenizdir. Bir ayrıntı sayfasından paket satırı ekleyemez ve paket göndermezsiniz.

Paket Workbench'i, mühendis veya geliştiricilerin paket oluşturup göndermelerine olanak verecek şekilde tasarlanmıştır. Paket oluşturma ve gönderme özel deneyim sahibi olmayı gerektirir. Bazı durumlarda, üretim sunucularına parola gerektirir. Bu bilgilerden bazıları, bir paket hakkında karar vermede kullanılan kaynaklar için kullanılamaz. Ayrıca, paket hakkında karar veren herkesin PPM Workbench erişimine sahip olmasına gerek yoktur.

Not: Yazılım ve uygulama değişikliklerinin uygulanması için paketlerin nasıl oluşturulup gönderileceği hakkında talimatlar için bkz. "[Paket Oluşturma](#)" sayfa 34.

Gerekli izinler ile birlikte, bir paket ayrıntı sayfasından iş akışı aracılığıyla işleyebilirsiniz. Pakete not ve referanslar ekleyebilir ve paket durumu hakkında karar verebilirsiniz. Bununla birlikte, paketi değiştiremez ya da ayrıntı sayfasından silemezsiniz.

Not: HP Deployment Management ögesindeki paketlerle çalışmak için gerekli lisans ve erişim yetkileri hakkında bilgi almak için, bkz. *Güvenlik Modeli Kılavuzu ve Referansı*. Paketlerin ilgili iş akışları ile nasıl taşınacağı hakkında bilgi almak için, bkz. "[Paketleri İşleme](#)" sayfa 61. Paketler ile nasıl çalışılacağı (kopyalama, iptal, birleştirme ve benzeri) hakkında talimatlar için, bkz. "[Paketleri Yönetme](#)" sayfa 84.

Paket ve Nesne Türleri

Paketler HP Deployment Management ögesinin temel çalışma birimleridir. Bir paket, bir şirket iş akışı ile işlenen nesnelere içerir.

Her ne kadar her paket satırı üzerinde ayrıca işlem yapılabilse de, paket satır ve nesne grubu hep birlikte taşınıp izlenmesi gereken mantıksal bir birimi temsil eder. Paketin ve paket satırlarının işlenmesi, paket için belirtilen iş akışına göre farklılık gösterebilmektedir. "[Şekil 1-5. Paket penceresinde örnek paket](#)" altında, Paket penceresindeki bir örnek paketi göstermektedir.

Şekil 1-5. Paket penceresinde örnek paket

The screenshot shows the 'Paket: 30003' window in the HP Deployment Management interface. The window is divided into several sections:

- Paket Bilgileri:** Contains fields for 'Paket No.' (30003), 'Paket Grubu', 'Oluşturan' (Admin User), 'Oluşturma Tarihi' (June 3, 2013), 'Paket Durumu' (Yeni), 'Üst Düzey', 'Öncelik' (Düşük), 'Paket Tipi' (Uyarılama), and 'Öncelik Sırası' (50). There are also fields for 'Tanım', 'İş akışı', 'Atanan Kullanıcı', 'Atanan Grup', and 'Tamamlanma Yüzdesi' (0).
- Paket Satırları:** A table with columns for 'Sıra', 'Nesne Tipi', 'Uyg. Kodu', and 'Kullanıcı Verileri'. The table has 4 columns and 1 row.
- Buttons:** 'Yeni Satır', 'Satır düzenle', 'Satır kopyala', 'Satır kaldır', 'Gönder', 'Tamam', 'Kaydet', and 'İptal'.

Sıra	Nesne Tipi	Uyg. Kodu	1	2	3	4

Her nesne bir nesne türüne bağlıdır. Bir nesne tipinin de ilgili komutları olabilir ve böylece bir ortamdan diğerine geçerken davranışı belirleyebilir. Komutlar, her bir nesne tipi için taşımanın ne anlama geldiğini tanımlamak için kullanılır. Örneğin, bir Dosya Nesne Tipi sadece bir dosyanın kopyalanmasını gerektirebilir iken, bir Veri Tabanı Komut Dizisi Nesne Tipi dosyanın kopyalanmasını ve hedef veri tabanına göre yürütülmesini gerektirebilir.

Nesne tipleri kullanıcı tarafından yapılandırılabilir. HP Deployment Management ve uzantıları aşağıdaki kategorilerden birine uyan önceden tanımlı nesne tiplerinin kitaplıklarını sunar:

- **Standart Nesneler.** Standart nesneler HP Deployment Management veya HP Deployment Management Uzantılarından biri ile gönderilen ön tanımlı nesne türleridir. Bu nesne tipleri önemli işlemleri yöneten temel işlevsellikleri kapsar; örneğin dosya sistemi düzeyindeki nesnelerin ve işletim sistemi komutlarının taşınması ve yürütülmesi veya bir Oracle uygulama birimine yamaların uygulanması. Standart nesne türü, dosyayı bir ortamdan diğerine kopyalayan Dosya Taşıma nesnesidir. Daha karmaşık bir standart nesne türü SQL Komut Dizisidir. Bununla sadece dosya kopyalanmaz, fakat ayrıca komut dizisi hedef veri tabanına göre yürütülür.
- **Özel Nesneler.** Müşteriler bazen kendi yazılım ortamları ve dağıtım yönetim süreçlerinin gereksinimlerini yönetebilmek amacıyla standart nesne türleri özelleştirebilir veya tümüyle yeni nesne tipleri üretebilir. Özel nesne kategorisi, bu özelleştirilmiş nesne türlerinin HP Deployment Management veya uzantılarından gelenlerden ayırt edilmesine yardımcı olmak için sunulur. Müşteri veya danışman tarafından tasarlanmış bu nesne türleri genellikle üçüncü taraf araçlar veya kurum içi ürünler ile entegrasyon için kullanılır.
- **PPM Center Taşıyıcı Nesneler.** PPM Center taşıyıcı nesneler yapılandırma bilgilerinin dışa ve içe aktarılması için işlevsellik içeren nesne tipleridir. Bunları aşağıda sıralanan amaçlar için kullanabilirsiniz:
 - Yapılandırma bilgilerini ayrı PPM Center birimler arasında aktarmak
 - PPM Center veri tabanı şemasından XML dosyasına bilgi çıkarmak
 - Bir XML dosyasından veri tabanı şemasına bilgi yüklemekBunun anlamı standart dağıtım yönetimi test uygulamalarını kullanarak ve bir paketi iş akışı ile işleyerek yapılandırma bilgilerini taşıyabilmektir.

İş Akışları ve İş Akışı Adımları

Bir iş akışı, paketteki nesnelere tarafından takip edilecek yolu tanımlayan mantıksal adım serisini içerir. İş akışı yapılandırması ve yönlendirme işlemi özelleştirilebilir ve iş akışı motoru neredeyse tüm iş uygulamalarının üstesinden gelebilir. Böylece, bir departmanın kendi işlerini yapmak için kullanıcıları yeni süreç dizisini kabul etmeye zorlamak yerine, mevcut süreçleri otomatik hale getirecek iş akışları oluşturmasına olanak verir.

İş Akışı adımları işlevsel onaylardan mevcut taşımalara kadar farklılık gösterebilmektedir. Örneğin, taşıma adımları belirtilen nesnelere kaynak ortamından hedef ortamına otomatik olarak taşır.

İş akışı adımları, tam bir iş akışını oluşturmak için birbirine bağlanmış olaylardır. HP Deployment Management aşağıdaki dört tip iş akışı adımını kullanır:

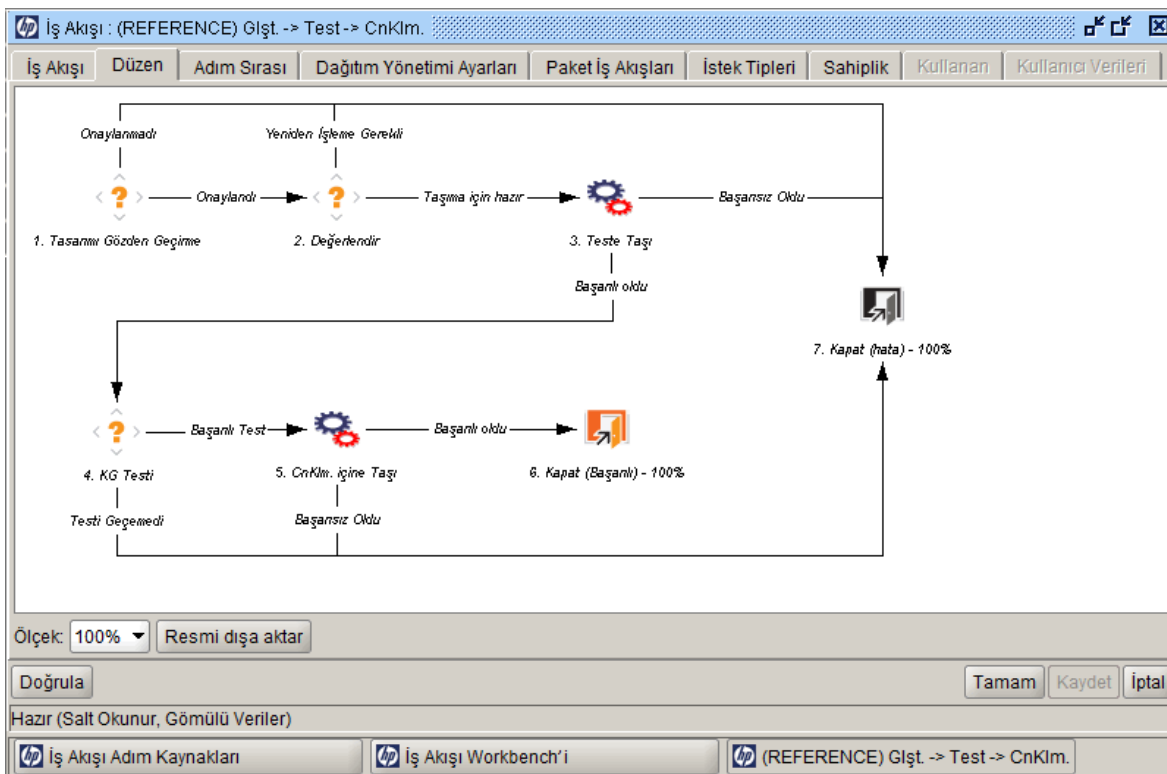
- **Karar iş akışı adımları.** Karar iş akışı adımlarında, siz veya kullanıcı grupları bir sonuç veya çıktı belirtmelidir; örneğin, işin onaylanması veya gözden geçirmenin tamamlanması.
- **Yürütme iş akışı adımları.** Yürütme iş akışı adımlarında, sistem bir işlem gerçekleştirir ve

ardından adımı sonuçla günceller. Bu işlem, değer bir token için hesaplanmasında olduğu gibi basit veya dosyaların kopyalanması, programların yürütülmesi veya Web sayfalarının güncellenmesinde olduğu gibi karmaşık olabilir.

- **Koşul iş akışı adımları.** Koşul iş akışı adımları karmaşık iş akışı süreci için kullanılan mantık adımlarıdır; örneğin ancak tüm ön koşul adımlarını tamamlandıktan sonra bir iş akışına izin verilmesi.
- **Alt iş akışı iş akışı adımları.** Alt iş akışı iş akışı adımları, alt iş akışı olarak kullanım için etkinleştirilmiş olan tüm iş akışlarıdır. Alt iş akışları ön tanımlı prosedürleri içeren iş süreçlerinin modellenmesinde zaman kazandırmada faydalıdır.

"Şekil 1-6. Paket iş akışı" altında, örnek bir paket iş akışını gösterir.

Şekil 1-6. Paket iş akışı



Sürümler

HP Deployment Management ile, sürümleri hep birlikte kurulması gereken grup paketlerine ve ilgili isteklere göre yapılandırabilirsiniz. Örneğin, bir yazılım şirketi olan XYZ Corporation önümüzdeki beş ay içerisinde bir ürün güncelleme sürümünü planlamış olsun. Başarılı bir ürün sunumunu sağlamak için, ilk kod üzerindeki tüm değişiklikleri izlemelerini sağlayan bir sürüm oluşturmak amacıyla HP Deployment Management kullanmaya karar verirler.

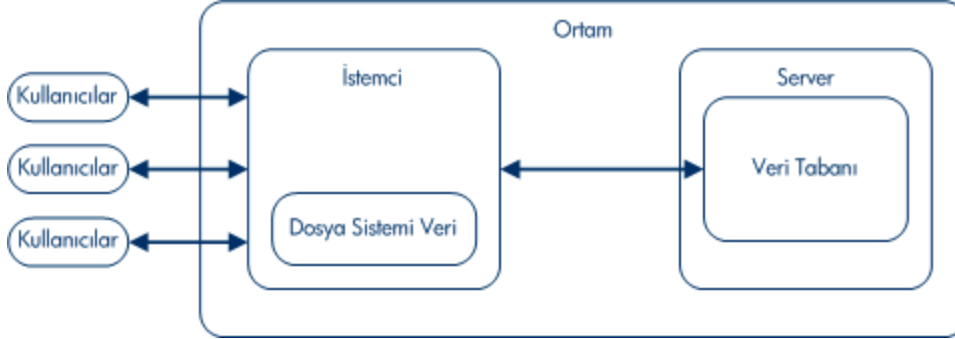
Geliştiriciler paketlerini tamamladıkça, paketler sürüme dahil edilir ve hep birlikte işlenir. Her gerekli değişiklik sürümde gruplandırıldığından, şirket ürün durumuna hızlı ve kolay bir şekilde erişebilmekte ve teslimata doğru ilerleyebilmektedir.

Sürümler ve bunların nasıl oluşturulup yapılandırılacağı hakkında ayrıntılı bilgi almak için bkz. *HP Deployment Management Yapılandırma Kılavuzu*.

HP Deployment Management Ortamlar

Bir HP Deployment Management ortamı, bir mantıksal grubu temsil eden sunucu, istemci, veri tabanı ve dosya sistemi verilerinin eşsiz bir bileşiminden oluşur.

Şekil 1-7. HP Deployment Management ortamı



Bu ortam sunucusu ortam için ana sistem makinesini temsil eder. Bu makine herhangi bir platform tipinde olabilir; örneğin, UNIX veya Windows. Tipik olarak, sunucu bu ortam için veri tabanını barındıran bir UNIX makinesidir.

Bu ortam istemcisi belirtilen ortamı tanımlamak için hizmet sunan bir uzak istemci makinesini temsil eder. Kullanıcıların UNIX ortamında bazı geliştirmeler ve Windows Server'da diğer başka geliştirmeler ile birlikte istemci/sunucu ortamında çok platformlu geliştirmeler yapması durumunda istemci tipik olarak tanımlanır. Bu istemci, kullanıcılar tarafından erişilen istemci kodlarını saklayan bir dosya sunucusudur. İşlem formları gibi çoğu programın hem istemci hem de sunucu bileşenleri vardır; örneğin, sırasıyla kullanıcı arayüz kodu ve veri tabanı nesnelere. "[Şekil 1-8. Örnek ortam](#)" sonraki sayfada, Ortam penceresinde gösterilen bilgilere ait bir örnek göstermektedir.

Şekil 1-8. Örnek ortam

Ortam : Adsız2

Ortam Adı: Tanım:

Yer: Etkin: Evet Hayır

Ana Sistem Uygulamalar Uzanti Verileri Sahiplik Kullanıcı Erişimi Kullanıcı Verileri

Sunucu

Ad: Tip: UNIX (Generic)

Kullanıcı Adı: Parola: C

NT Alan Adı: Temel Yol:

Bağlantı Protokolü: Telnet Aktarım Protokolü: FTP

Akış Kodlaması: UTF-8

Sunucuyu etkinleştir:

İstemci

Ad: Tip: UNIX (Generic)

Kullanıcı Adı: Parola: C

NT Alan Adı: Temel Yol:

Bağlantı Protokolü: Telnet Aktarım Protokolü: FTP

Akış Kodlaması: UTF-8

İstemciyi etkinleştir:

Veri tabanı

Sunucu Tipi: Oracle Server

Ana Sistem Adı: Dizilimi bağla:

Kullanıcı Adı: Parola: C

Oracle Sistem Kimliği: Port Numarası:

VT Bağlantısı: Versiyon:

JDBC_URL:

Veri tabanını etkinleştir:

Kontrol Et... Tamam Kaydet İptal

Hazır

HP Deployment Management Entegrasyonu

Versiyon Kontrolü ile Entegrasyon

HP Deployment Management RCS, SCCS, PVCS, ClearCase, CCC/Harvest ve Visual SourceSafe gibi tüm standart versiyon kontrolü sistemleri ile eksiksiz bir entegrasyon sunar. HP Deployment Management çıkış API'si kurulum boyunca tüm içeri alma, dışarı gönderme ve promosyon işlevlerini sunar.

Dosya sistemi nesneleri yeni kurulumlar için uygulanabilir ve eş zamanlı olarak versiyon kontrolünde güncellenebilir. Bu da versiyon kontrolü repository, fiziksel kurulum ve HP Deployment Management iş akışlarını senkronize eder.

HP Demand Management ile Entegrasyon

HP Deployment Management uygulama ortamınız için değişikliklerin fiziksel olarak kurulumunu yönetir, fakat aynı zamanda sistem kararlılığı ile ilgili sorunları (istekleri) bir araya getirip analiz eder. Bu

İsteklerin bir araya getirilişini kolaylaştırmak için, HP Deployment Management ögesi HP Demand Management ögesi ile entegredir.

HP Deployment Management ögesine benzer şekilde, HP Demand Management ögesi de gönderim işleminden kapatma işlemine kadar isteklerin tam bir şekilde denetim günlüğüne alınmasını sağlayan iş akışı tabanlı bir sistemdir. HP Demand Management ve HP Deployment Management arasındaki sıkı entegrasyon paketlerin otomatik bir şekilde isteklerden oluşturulmasını sağlar.

Bu istekler daha sonra paket tamamlandığında otomatik olarak güncellenir. Bu kapalı döngü entegrasyonu, uyumlu ve tutarlı bir şekilde sorun durumunun görüntülenmesini sağlar ve birden fazla uygulama arasında gereksiz veri ihtiyacını ortadan kaldırır.

HP Deployment Management Uzantıları ile Üçüncü Taraf Uygulamalar ile Entegrasyon

HP Deployment Management Uzantılar nesne, dosya ve yamaların kurulum ve kurulum sonrası adımlarını otomatik hale getiren uygulamaya özel modüllerdir. Uzantılar, çeşitli kurumsal uygulamaların yönetilmesi için eksiksiz bir çözüm sunmak için HP Deployment Management ile tam olarak entegre edilmiştir. Aşağıdaki uzantılar kullanılabilir:

- Oracle E-Business Paketi İçin HP Deployment Management Uzantısı
- Oracle Teknolojisi İçin HP Deployment Management Uzantısı
- SAP Çözümleri İçin HP Deployment Management Uzantısı

İlgili Belgeler

İlgili bilgileri aşağıdaki belgelerde bulabilirsiniz:

- *HP Deployment Management Yapılandırma Kılavuzu*
- *Komutlar, Tokenler, ve Doğrulamalar Kılavuzu ve Referansı*
- *Raporlar Kılavuzu ve Referansı*
- *Güvenlik Modeli Kılavuzu ve Referansı*
- *HP Tarafından Sağlanan Birimler Kılavuzu*

Bölüm 2: Paketleri Anlama

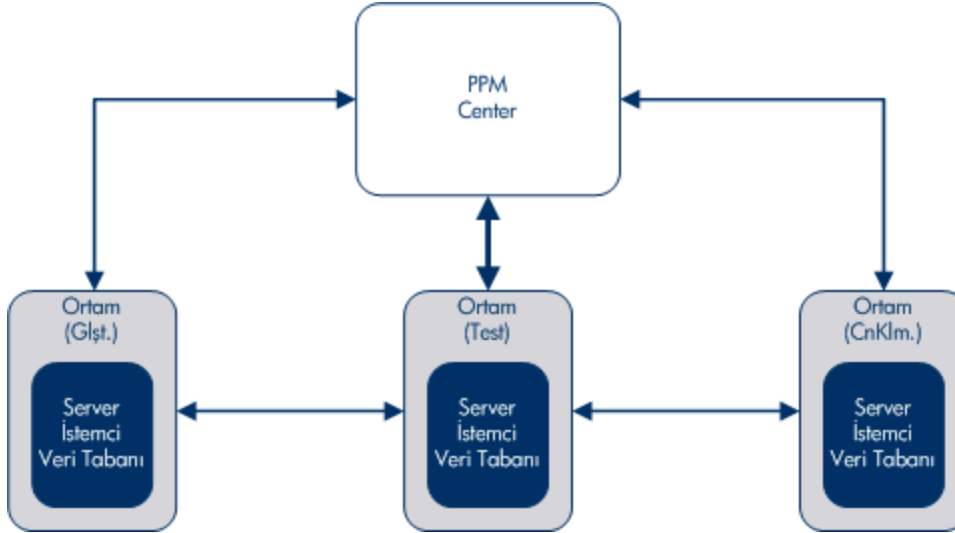
- "Paketler Hakkında" altında
- "Standart Arayüzdeki Paketler" sayfa 20
- "PPM Workbench Paketleri" sayfa 23
- "Referans İlişkileri" sayfa 30

Paketler Hakkında

HP Deployment Management yazılım kodu, yapılandırma ve içeriklerinin taşıma ve kurulum işlemlerini otomatik hale getirir. Bu nesnelere paketlere ayrılır ve PPM Workbench ile standart arayüzü kullanarak iş süreçleri (iş akışları) boyunca yönlendirilir. İş akışları her paketin gerekli adımları ile taşınmasını otomatik hale getirir.

Diyelim ki, bir işletim sistemi yamasını geliştirme ortamı "Gİşt"den test ortamı "Test"e kopyalamak istiyorsunuz. İşletim sistemi yaması iyice test edildikten sonra, yamayı üretim ortamı "Prod"a kopyalayabilirsiniz.

Şekil 2-1. HP Deployment Management ögesinde paket işleme



Bir paket HP Deployment Management bileşeninin temel bir çalışma birimidir. Her bir paket bir iş akışını (iş sürecini) takip eder. Herhangi bir iş sürecinde olduğu gibi, paketi etkileyen kararlar verilir ve eylemler gerçekleştirilir. Her karar veya işlem bir iş akışı adımı haline gelir.

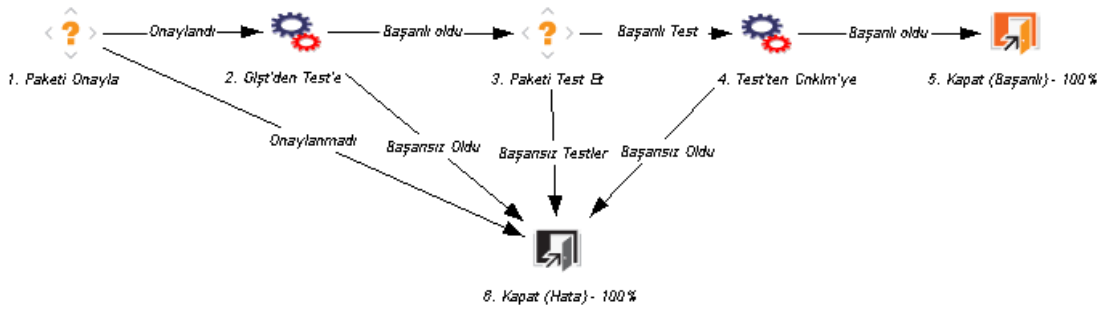
Paket üzerinde bir karar gerekiyorsa, bu kararı yansıtmak için iş akışı adımını manuel olarak güncellemeniz gerekir. Bununla birlikte, bazı işlemler (örneğin, dosyanın bir ortamdan diğerine taşınması) otomatik olarak gerçekleşmesi için yapılandırabiliriz. Bir dosyanın bir ortamdan diğerine otomatik olarak taşınması için gerekli temel bileşenler aşağıdaki gibidir:

- Dosya adı, konum, tür ve uygulanacak iş akışını tanımlayan paket.
- Dosya taşınmasını tetikleyen koşulları belirleyen iş akışı (iş akışı adımı) ve dosya taşıma için kaynak ve hedef ortamlar.

Bir paket oluşturduğunuzda, paketin uygulaması gereken adımları tanımlayan tek bir iş akışı atayabilirsiniz. "Şekil 2-2. Paket iş akışı ve iş akış adımları" altında, aşağıdaki adımları içeren örnek bir iş akışını göstermektedir:

- Paketi Onayla
- Glş't'den Test'e (taşıma)
- Paketi Test Et
- Test'ten Cnklm'ye (taşıma)
- Çık

Şekil 2-2. Paket iş akışı ve iş akış adımları



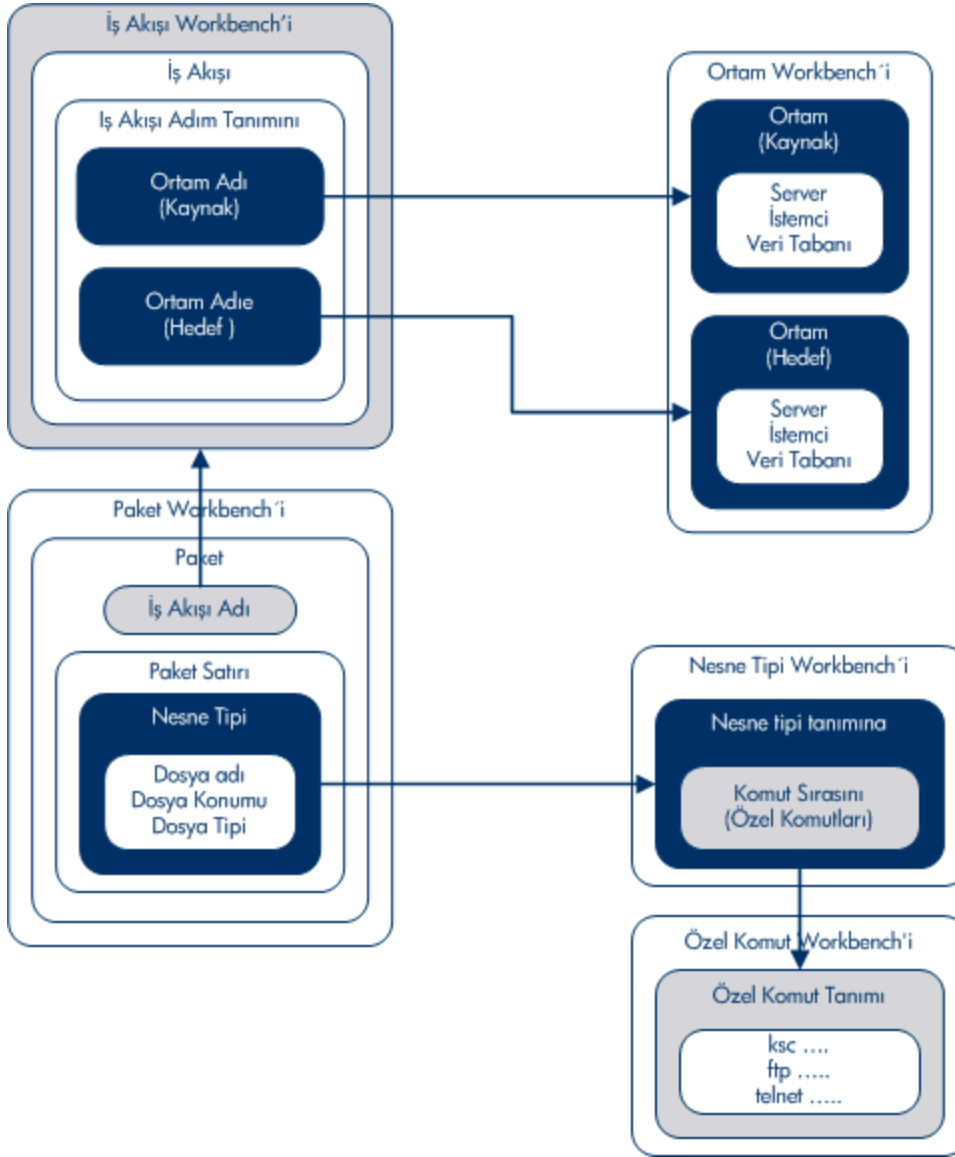
İş akışı sırasında Paketi Onayla ve Paketi Test Et iş akış adımlarını manuel olarak gerçekleştirmeniz gerekir. Glş't'den Test'e ve Test'ten Cnklm iş akışı adımlarının otomatik olarak yürütülmesi için yapılandırabilirsiniz.

Not: Bir pakete iş akışı atamak için, bir iş akışı adımını ve hatta iş akışının kendisini nasıl yapılandıracağınızı bilmek zorunda değilsiniz. Bununla birlikte, bir iş akışı, iş akışı adımı ve ortamında bilgiye nasıl eriştiğinizi bilmeniz gerekir.

"Şekil 2-3. Bir paketin bir araya gelişi " sonraki sayfada'te görüldüğü üzere, Paket Workbench'inde gösterilen paket İş Akışı Workbench'inde bir iş akışı ile ilişkilendirilir. Taşıma iş akışı adımları kaynak ve hedef ortamları ile yapılandırılır. Ortam Workbench'ini kullanarak ortamlara erişip bunları yapılandırabilirsiniz.

"Şekil 2-3. Bir paketin bir araya gelişi " sonraki sayfada'teki paket, tek bir paket satırında yapılandırılır ve ardından nesne türü ile yapılandırılır. Paket satırı sadece bir nesne türü içerebilir. Nesne türü bir dosyanın (nesnenin) taşınması için gerekli olan dosya adı, konum ve tip (ASCII veya ikili) bilgilerini içerir. Nesne tipi tanımına bağlı olarak, ek bilgiler gerekli olabilir.

Şekil 2-3. Bir paketin bir araya gelişi



Nesne tipleri, Nesne Tipi Workbench'inde tanımlanır. Nesne Tipi Workbench'inde, nesnenin ortamlarda taşınması için kullanılan komut sırasını açabilir ve bunlara erişebilirsiniz. Bu komut sıraları Özel Komut Workbench'inde tanımlanan özel komutları içerir.

Bir paket oluşturmak için, aşağıdaki hususları bilmeniz gerekir:

- **İş akışı.** İş Akışı Workbench'inde tanımlanır.
- **Ortamlar.** İş akışı adımıyla belirtilir ve Ortam Workbench'inde tanımlanır.
- **Nesne tipi.** Nesne tipleri, Nesne Tipi Workbench'inde tanımlanır.

HP Deployment Management öğesinde paketlerle çalışmak için gerekli lisans ve erişim yetkileri hakkında bilgi almak için, bkz. *Güvenlik Modeli Kılavuzu ve Referansı*.

Standart Arayüzdeki Paketler

Bir paket için bilgileri görüntülemek, pakete not ve referans eklemek ve paketi iş akışı boyunca işlemek için standart arayüzde paket ayrıntı sayfasını kullanabilirsiniz. Bir isteğe referans olarak yeni bir paket eklediğinizde, PPM Workbench ögesinde Paket penceresine erişmezsiniz. Bunun yerine, standart arayüzde Yeni Bir Paket sayfasına erişirsiniz.

Yeni Paket sayfasını kullanarak yeni paket oluşturulduğunda, gönderebileceğiniz eksiksiz bir paket oluşturulmaz. Bunun yerine, Yeni Paket sayfası açılır ve standart arayüzde bir paket kaydeder. Paketi göndermeden önce, paket satırlarını eklemek için PPM Workbench ögesinde Paket penceresini kullanmanız gerekir. "[Şekil 2-4. Paket ayrıntı sayfası](#)" altında, standart arayüzden isteği referans olarak oluşturulan paket için ayrıntı sayfasını göstermekte ve henüz herhangi bir satır içermemektedir.

Şekil 2-4. Paket ayrıntı sayfası

Paket 30039

Kaydet Geri Al

Başlık

*Paket No.: 30039 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User
Tanım: Pivot V3 Import Oluşturma Tarihi: July 21, 2009
İş Akışı: PPM Migrator Workflow Durum: İlerliyor

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Low Üst Düzey:
Atanan Grup: Paket Tipi: Customization Öncelik Sırası: 50
Tamamlanma Yüzdesi: 0

Durum

Satırları görüntüle: Yalnız Bekleyen Satırlar Tüm Satırlar
Adımları görüntüle: İşlemimi Bekleyen Adımlar Tüm Adımlar Yenile

Görünüm Tüm Satırlar Uygun Adımları görüntüle için PPM Migrator Workflow

Sıra	Nesne Adı	Nesne Tipi	Uygun Adımları
1	ITG Data Source Migrator		<input type="radio"/> 3: Check Extract/Import Results <input type="radio"/>
			<input type="checkbox"/> Uygun

Tümünü İşaretle Tümünü temizle Satır Ayrıntıları Gönüllü görüntüle

Tümünü İşaretle Tümünü temizle İş Akışı İşlemi

Notlar

Kaydetme sırasında eklenecek notlar:

Referanslar

Referans Eklere

Yeni Referans: Ek Ekle

Kaydetme sırasında eklenecek referanslar:

Aç Kaldır

Kaydet Geri Al

Paket Ayrıntı Sayfası, Başlık Bölümü

Bir pakete ait ayrıntı sayfasında **Başlık** bölümü; paketi oluşturan kişi, oluşturma tarihi ve ilgili iş akışı gibi genel bilgileri gösterir. "[Şekil 2-5. Paket ayrıntı sayfası, Başlık bölümü](#)" sonraki sayfada tipik bir **Başlık** bölümünü göstermektedir.

Şekil 2-5. Paket ayrıntı sayfası, Başlık bölümü

Başlık			
*Paket No.:	<input type="text" value="30039"/>	Paket Grubu:	<input type="text"/>
Tanım:	<input type="text" value="Pivot V3 Import"/>	Oluşturan:	Admin User
İş Akışı:	PPM Migrator Workflow	Oluşturma Tarihi:	July 21, 2009
Atanan Kullanıcı:	<input type="text"/>	Öncelik:	Low
Atanan Grup:	<input type="text"/>	Paket Tipi:	Customization
Tamamlanma Yüzdesi:	0	Üst Düzey:	
		Öncelik Sırası:	50

Paket Ayrıntı Sayfası, Durum Bölümü

Paket ayrıntı sayfasındaki **Durum** bölümü mevcut paket durumunu gösterir. Standart arayüzde bir paket ilk oluşturulduktan sonra, **Durum** bölümü mevcut değildir. Paket kaydedilip gönderildikten sonra **Durum** bölümü, paket satırlarını ve ilgili iş akışındaki tüm adımları gösterir. "[Şekil 2-6. Paket ayrıntı sayfası, Durum bölümü](#)" altında, paket ayrıntı sayfasındaki **Durum** bölümünü gösterir.

Şekil 2-6. Paket ayrıntı sayfası, Durum bölümü

Durum									
Satırları görüntüle: <input checked="" type="radio"/> Yalnız Bekleyen Satırlar		Adımları görüntüle: <input checked="" type="radio"/> İşlemimi Bekleyen Adımlar							
<input type="radio"/> Tüm Satırlar		<input type="radio"/> Tüm Adımlar <input type="button" value="Yenile"/>							
Bekleyen Satırları görüntüle		Görünüm Tüm Adımlar için PPM Migrator Workflow							
<table><thead><tr><th>Sıra</th><th>Nesne Adı</th><th>Nesne Tipi</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>ITG Data Source Migrator</td><td></td></tr></tbody></table>		Sıra	Nesne Adı	Nesne Tipi	1	ITG Data Source Migrator		<input type="radio"/> 3: Check Extract/Import Results <input type="radio"/> 4: Fix & Retry? <input type="radio"/> 5: Close (Success) <input type="radio"/> 6: Close (failure)	
Sıra	Nesne Adı	Nesne Tipi							
1	ITG Data Source Migrator								
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Uygun							
<input type="button" value="Tümünü İşaretle"/> <input type="button" value="Tümünü temizle"/> <input type="button" value="Satır Ayrıntıları"/> <input type="button" value="Günlüğü görüntüle"/>		<input type="button" value="Tümünü İşaretle"/> <input type="button" value="Tümünü temizle"/> <input type="button" value="İş Akışı İşlemi"/> <input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="▶"/>							

Paket Ayrıntı Sayfası, Notlar Bölümü

Paket ayrıntı sayfasındaki **Notlar** bölümü saklamak istediğiniz paket bilgilerini sağlamak amacıyla kullanabileceğiniz alanları içermektedir. **Notlar** bölümü paket oluşturma sürecinde yer alır ve kapanana kadar paket ile devam eder.

"[Şekil 2-7. Paket ayrıntı sayfası, Notlar bölümü](#)" sonraki sayfada tipik bir **Notlar** bölümünü göstermektedir. Tüm **Notlar** bölümleri **Not Ekle** alt bölümlerini içerir. **Mevcut Notlar** bölümü, istek için ilk not oluşturulduktan sonra oluşturulur.

Şekil 2-7. Paket ayrıntı sayfası, Notlar bölümü

Notlar

Kaydetme sırasında eklenecek notlar:

Paket Ayrıntı Sayfası, Referans Bölümü

Paketin ayrıntı sayfası olan **Referanslar** bölümü paket hakkında ek bilgiler içerir. Örneğin, pakete bir URL ekleyebilir veya paketten güncel olmayan bir belgeyi silebilirsiniz. **Referanslar** bölümü paket oluşturma sürecinde yer alır ve paket kapanana kadar paket ile devam eder. Pakete referans eklenebilir veya paketten silinebilir.

Pakete referans eklemek için **Referans Eklere** bölümünü kullanın. Kaydedilen referanslar referans tipine göre düzenlenir; örneğin, tüm kaydedilen referans paketleri **Paketler** bölümünde kaydedilir. Bazı referanslar için, referans alınan birime ait paketler arasında işlevsel bir bağılık oluşturulabilir. Referanslar ve işlevsel bağılıkları hakkında daha fazla bilgi almak için bkz. "[Referans İlişkileri](#)" sayfa 30.

"[Şekil 2-8. Paket ayrıntı sayfası, Referanslar bölümü](#)" altında Paket ayrıntı sayfasındaki **Referanslar** bölümünü gösterir.

Şekil 2-8. Paket ayrıntı sayfası, Referanslar bölümü

Referanslar

Referans Eklere

Yeni Referans:

Kaydetme sırasında eklenecek referanslar:

PPM Workbench Paketleri

Mevcut paketleri görüntülemek için Paket Workbench'i kullanabilirsiniz. Paket penceresinden, pakete not ve referans ekleyebilir ve iş akışı üzerinden paketi işleyebilirsiniz. Paket penceresinden, bir paket oluşturup gönderebilir, iş akışı ile işleyebilir, iptal edebilir veya silebilirsiniz. "[Şekil 2-9. Paket penceresi](#)" altında, bir paket için ayrıntı sayfasını göstermektedir.

Şekil 2-9. Paket penceresi

The screenshot shows the 'Paket: 30003' window in the HP PPM Workbench. The window is divided into several sections:

- Paket Bilgileri:** This section contains various input fields and dropdown menus. Fields include 'Paket No.' (30003), 'Tanım:', 'İş akışı:', 'Atanan Kullanıcı:', 'Atanan Grup:', 'Tamamlanma Yüzdesi:' (0), 'Paket Grubu:', 'Oluşturan:' (Admin User), 'Oluşturma Tarihi:' (June 3, 2013), 'Paket Durumu:' (Yeni), 'Üst Düzey:', 'Öncelik:' (Düşük), 'Paket Tipi:' (Uyarılama), and 'Öncelik Sırası:' (50).
- Paket Satırları:** This section contains a table with columns for 'Sıra', 'Nesne Tipi', 'Uyg. Kodu', and 'Kullanıcı Verileri'. The table is currently empty.
- Buttons:** At the bottom of the window, there are buttons for 'Gönder', 'Yeni Satır', 'Satır düzenle', 'Satır kopyala', 'Satır kaldır', 'Tamam', 'Kaydet', and 'İptal'.

Paket Penceresi, Paket Bilgileri Bölümü

Paket penceresindeki **Paket Bilgileri** bölümü paket hakkında genel bilgiler sunar; örneğin paketi oluşturan kişi, tarih ve ilgili iş akışı. **Paket Bilgileri** bölümü paket oluşturma sürecinde yer alır ve pakette kalır. Genellikle, paket oluştururken, bu bölümdeki bazı alanları doldurmak zorundasınızdır. "[Şekil 2-10. Paket penceresi, Paket Bilgileri bölümü](#)" sonraki sayfada, tipik bir genel bilgi bölümünü göstermektedir. Paketin ayrıntı sayfası Başlık bölümündeki bilgiler Paket penceresinin genel bilgiler bölümünde yer alır.

Şekil 2-10. Paket penceresi, Paket Bilgileri bölümü

Paket: 30003

Paket Bilgileri

Paket No.: 30003 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Düşük Üst Düzey:

Atanan Grup: Paket Tipi: Uyarılama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Paket Satırları Durum Notlar Referanslar Kullanıcı Verileri

Sıra	Nesne Tipi	Uyg. Kodu	1	2	3	4
------	------------	-----------	---	---	---	---

Yeni Satır Satır düzenle Satır kopyala Satır kaldır

Gönder Tamam Kaydet İptal

Hazır

Paket Penceresi, Paket Satırları Sekmesi

Paket Satırları sekmesi paket ile ilgili paket satırlarını listeler. Paket satırları bir ortamdan diğer ortama taşınan nesneyi tanımlar. Her paket satırını bir nesne (dosya) tanımlar. Genellikle nesnelere (dosyalar); nesne türü (örneğin, **Dosya İstemcisi** > **İstemci** veya **Dosya Taşıma**), dosya adı, konum ve dosya türüne göre tanımlanır. Tek bir paket satırında birden fazla nesne tanımlayamazsınız. "[Şekil 2-11. Paket penceresi, Paket Satırları sekmesi](#)" [sonraki sayfada](#), paket satırlarının görüntülediği **Paket Satır** sekmesini gösterir.

Şekil 2-11. Paket penceresi, Paket Satırları sekmesi

Paket: 30003

Paket Bilgileri

Paket No.: 30003 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Düşük Üst Düzey:

Atanan Grup: Paket Tipi: Uyarlama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Paket Satırları Durum Notlar Referanslar Kullanıcı Verileri

Sıra	Nesne Tipi	Uyg. Kodu	1	2	3	4
------	------------	-----------	---	---	---	---

Yeni Satır Satır düzenle Satır kopyala Satır kaldır

Gönder Tamam Kaydet İptal

Hazır

Paket Penceresi, Durum Sekmesi

Paket penceresinde yer alan **Durum** sekmesi mevcut paket durumunu gösterir. Bir paket ilk defa oluşturulduğunda, **Durum** sekmesi paket satırlarını gösterir. Paket kaydedilip gönderildikten sonra, **Durum** sekmesi paket satırlarını ve ilgili iş akışındaki tüm iş akışı adımlarını gösterir.

Aşağıdaki hususları görüntülemek için **Durum** sekmesini kullanın:

- Paket üzerinde gerçekleştirilebilecek tüm olası işlemler
- Bitiş tarihine kadar gerçekleştirilen tüm işlemler
- Paketi çözmek için gerçekleştirilmesi gereken bekleyen işlemler

Bir paket gönderildikten sonra, iş akışı boyunca işlemek için **Durum** sekmesini kullanabilirsiniz. Her bir paket satırı iş akışındaki tüm adımları içerir. Bir iş akışı adımı işlem için uygun ise, bu adım için **İlk Onay** alanı **Uygun** değerini gösterir ("[Şekil 2-12. Paket penceresi, Durum sekmesi](#)" sonraki sayfada).

Şekil 2-12. Paket penceresi, Durum sekmesi

Sıra	Nesne Adı	Nesne Tipi	1 TLY - Kapsam Kontrolü	3 TSL Yürütme (Manüel)	5 KG Testi
1		File Client->Client	Geçersiz token		
2	Tu	RCS Server File	Geçersiz token		
3		OS/390 JCL Migration	Geçersiz token		

Paket gönderildikten sonra, iş akışında tanımlanan alt iş akışı adımlarını göstermek için herhangi bir paket satırını genişletebilirsiniz. Alt iş akışı adımlarını görüntülemek için, alt iş akışı adımı üstünden **Genişlet** seçeneğini tıklayın.

Durum sekmesindeki tüm alt iş akışlarını genişletmek için, **Tümünü Genişlet** seçeneğine tıklayın. Genişletilmiş alt iş akışı adımlarını gizlemek için, alt iş akışı adımı üstünden **Daralt** seçeneğini tıklayın. Tüm alt iş akışı adımlarını gizlemek için, **Tümünü Daralt** seçeneğini tıklayın. **Genişlet** seçeneğini tıklayarak alt iş akışında tüm adımları göstermek amacıyla paket satırını yatay olarak genişletebilirsiniz.

Alt iş akışı adımları için başlık metni iş akışı adımları için başlıktan farklı bir renkte görüntülenir. Adım numaralandırma iş akışı düzeyini belirtmek amacıyla ek ondalık basamakları içerir. Örneğin, üst düzey iş akışına ait adım 3'ün bir alt iş akışı varsa, bunun adımları 3.1, 3.2, 3.3 ve devamı şeklinde numaralandırılır. Benzer şekilde, bu alt iş akışındaki ikinci adımın da bir alt iş akışı adımı varsa, adımlar da 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3 ve devamı şeklinde numaralandırılır.

Durum sekmesinden, çeşitli günlük dosyalarına, iş akışının grafiksel bir görünümüne, işlem geçmişine ve paket ile ilgili ayrıntı dosyalarına erişebilirsiniz. Paketiniz üzerinde işlem yaparken size yardımcı olması için bu dosya, görünüm ve geçmişi kullanın.

Satır Yürütme Günlüğüne Erişim

Bir paket satırını seçebilir ve satır yürütme günlüğünü görüntüleyerek bu satırın yürütülmesi hakkındaki ayrıntıları alabilirsiniz. Bu görüntülenen satır genel yürütme partisi günlüğünün alt grubudur.

Paket satırının bir ortam grubu kullanarak birden fazla ortama taşınması için yapılandırılması halinde, yürütme günlüğü her hedef ortamı için bir yürütme özeti ve bağlantısı getirir. Bir ortam için ayrıntılı yürütme günlüğü görüntülemek için, ilgili bağlantıyı tıklatın.

Paket Yürütme Geçmişine Erişim

Paket Yürütme Geçmişi her bir paket satırının yürütme geçmişini gösterir. Her yürütme adımının iş akışı adım adını, yürütme tarihini ve sonucunu (**Başarılı oldu** veya **Başarısız Oldu**) gösterir.

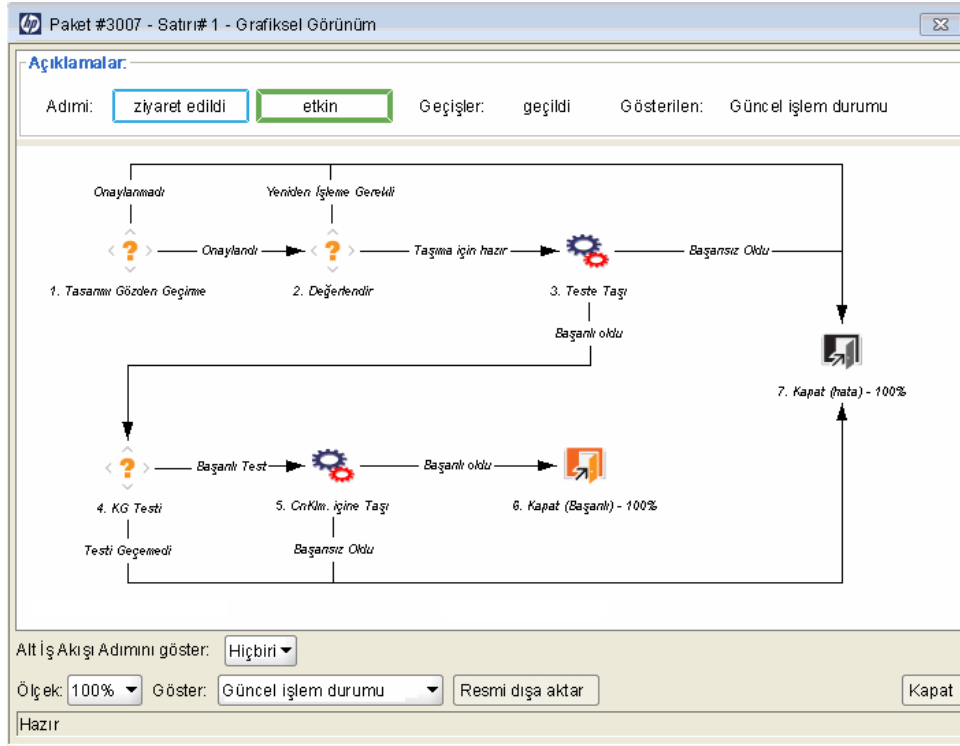
Paket satırının bir ortam grubu kullanarak birden fazla ortama taşınması için yapılandırılması halinde, yürütme günlüğü her hedef ortamı için bir yürütme özeti ve bağlantısı getirir. Her ortam için ayrıntılı yürütme günlükleri almak için bağlantıyı tıklatın.

Grafiksel Görünüm

İş akışını görüntülemek için Grafiksel Görünüm penceresini seçin ("[Şekil 2-13. Bir paket için Grafiksel Görünüm penceresi](#)" altında). Hangi iş akışı adımlarının ziyaret edildiğini ve hangi adımların aktif olduğunu belirlemek için pencerenin üst kısmındaki açıklamalar bölümünü kullanın. Bu görüntü iş akışı tanımında kullanılan tüm iş akışı adımlarını ve alt iş akışlarını gösterir.

Belirli bir alt iş akışı ile ilgili grafiksel bir görünüm elde etmek için, pencerenin alt kısmında **Alt İş Akışı Adımını Göster** listesinden alt iş akışını seçin. Böylece bu alt iş akışı ile ilgili grafiksel bir görünüm gösterilir.

Şekil 2-13. Bir paket için Grafiksel Görünüm penceresi



Satır İzinlerini Görüntüleme

İş akışı izinleri ilk iş akışı yapılandırması sırasında belirlenir. Satır İzinleri görünümü, ilgili iş akışı adımı için etkinleştirilmiş güvenlik gruplarındaki tüm kullanıcıları listeler. Belirli bir iş akışı adımı için belirlenen izinler hakkında sorularınız varsa, uygulama yöneticisine bakın.

Hat İşlem Geçmişini Görüntüleme

Her paket satırı işlem geçmişini görüntüleyebilirsiniz. Böylece HP Deployment Management iş akışı ile paket satırının nasıl işlendiği hakkında ayrıntılı bilgi verilir. İşlem olayı tarihi, iş akışı adım adı ile bağlantılı kullanıcı, sayı, durum ve sonuçlar gibi bilgiler gösterilir.

Tek bir paket satırı ile birden fazla kez incelenen alt iş akışlarındaki bilgileri görüntülemek için, **Tam işlem tarihçesi**'ni seçin.

Güncel işlem durumu seçildiğinde, bu adım boyunca en yeni işlem hakkındaki bilgiler gösterilir.

Karar Ayrıntısını Görüntüleme

Karar Ayrıntısı her iş akışı adımına ait karar geçmişini gösterir. Karar iş akışı adımına ait tarih, kaynak ve kararı gösterir.

İş Akışı Adımı Bilgisi URL Görüntüleme

İş akışı adımları, iş akışı adımı hakkında bilgiler sunan bir URL içerecek şekilde yapılandırılabilir. Yöneticiniz bir iş akışı adımına bilgi amaçlı bir URL bağlantısı vermişse, bu URL'yi İş Akışı Adımı Bilgisi URL penceresinde görüntüleyebilirsiniz.

Paket Penceresi, Notlar Sekmesi

Paket penceresindeki **Notlar** sekmesi ("[Şekil 2-14. Paket penceresi, Notlar sekmesi](#)" sonraki sayfada), paket hakkında not ve bilgilerin girilip kaydedilebileceği alanları içermektedir. **Notlar** bölümü paket oluşturma sürecinde yer alır ve kapanana kadar paket ile devam eder. Tipik olarak, bir paket oluşturulduğunda pakete not eklemek zorunda değilsiniz.

Şekil 2-14. Paket penceresi, Notlar sekmesi

Paket: 30005

Paket Bilgileri

Paket No.: 30005 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Normal Üst Düzey:

Atanan Grup: Paket Tipi: Uyarlama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Paket Satırları Durum Notlar Referanslar Kullanıcı Verileri

Mevcut Notlar Yeni Notlar

Genişlet

Gönder Tamam Kaydet İptal

Hazır

Paket Penceresi, Referans Sekmesi

Paket penceresinin **Referanslar** sekmesi ("[Şekil 2-15. Paket penceresi, Referans sekmesi](#)" sonraki sayfada), paket hakkında ek bilgiler gösterir. Örneğin, pakete bir URL ekleyebilir veya paketten güncel olmayan bir belgeyi silebilirsiniz. **Referanslar** sekmesi paket oluşturma sürecinde yer alır ve paket kapanana kadar paket ile devam eder. Pakete referans ekleyebilir veya paketten bunları silebilirsiniz.

Pakete referans eklemek için **Referans Eki** bölümünü kullanın. Kaydedilen referanslar referans tipine göre düzenlenir; örneğin, tüm kaydedilen referans paketleri Paketler bölümünde kaydedilir. Bazı referanslar için, paket ve referans alınan birim arasında işlevsel bir bağlılık oluşturulabilir. Referanslar ve işlevsel bağlılıkları hakkında daha fazla bilgi almak için bkz. "[Referans İlişkileri](#)" sonraki sayfada.

Şekil 2-15. Paket penceresi, Referans sekmesi

The screenshot shows the 'Paket: 30005' window with the 'Referanslar' tab selected. The 'Paket Bilgileri' section contains fields for 'Paket No.' (30005), 'Paket Grubu', 'Oluşturan' (Admin User), 'Oluşturma Tarihi' (June 3, 2013), 'Paket Durumu' (Yeni), 'Üst Düzey', 'Öncelik Sırası' (50), 'Atanan Kullanıcı', 'Atanan Grup', 'Öncelik' (Normal), and 'Paket Tipi' (Uyarılama). Below this is a table with columns: Tip, Ad, Ayrıntılar, Durum, Tamamlanan %, Tanım, İlişki, İlişki Ayrıntıları, Kullanıcı, Ekleme Tarihi. The table is currently empty. At the bottom, there are buttons for 'Gönder', 'Tamam', 'Kaydet', 'İptal', and 'Referans aç'. A status bar at the bottom indicates 'Hazır'.

Referans İlişkileri

Bazı referanslar için, paket ve referans alınan birim arasında işlevsel bir bağıllık oluşturabilirsiniz. Örneğin, bir isteğin paketin önceli olduğunu belirtebilirsiniz. Bu ise paketin istek kapanana kadar devam edemeyeceği anlamına gelmektedir.

- **Öncelik İlişkileri** Öncel ilişkileri, referanslanan birim kapanana kadar bu eylemin bir birim üzerinde izin verilmemesini gerektirir. Örneğin, referans görev kapanana kadar bir paket herhangi bir iş akışını tamamlayamaz (**Tamamlandı**, **Atlandı** veya **İptal Edildi**). Paket durumu **Bekleyen Görev**'dir. Görev kapandıktan sonra, paket üzerinde işlem yapılabilir. Bu durum diğer istek alanlarının düzenlenmesini önlemez.
- **Ardıl İlişkileri**. Ardıl ilişkileri, referanslanan birim kapanana kadar bu eylemin bir birim üzerinde izin verilmemesini gerektirir. Örneğin, ilk paket kapanana kadar referans alınan bir görev durum değiştiremez. Görev durumu **Bekleyen İstek**'tir. Paket kapandıktan sonra, görev üzerin tekrar değiştirilebilir. Bu durum diğer görev alanlarının düzenlenmesini durdurmaz.

Tablo 2-1 referansları, bunların tanımlarını ve olası bağıllık ilişkilerini listeler.

Tablo 2-1. Referanslar ve ilişkileri

Referans	Referans Tanım	Olası İlişkiler	İlişki Tanım
Ek	Güncel pakete yerel makineden bir dosya ekleyin. Eklenecek dosya sunucuya kopyalanır.	Standart ek etkileşimi	(Bilgi amaçlı) Ek bu paketle ilgilidir.

Tablo 2-1. Referanslar ve ilişkileri, Devam Ediyor

Referans	Referans Tanım	Olası İlişkiler	İlişki Tanım
Paketler (Mevcut)	Mevcut bir paketi referans alın.	Yinelenen paket	(Bilgi amaçlı) Referanslanan paket paketin aynısı.
		Sürümde bu paketten önce çalıştır	(Bilgi amaçlı) Bir sürümde seçilen paket bu paketten önce çalıştırılmalıdır.
		Sürümde bu paketten sonra çalıştır	(Bilgi amaçlı) Bir sürümde seçilen paket bu paketten sonra çalıştırılmalıdır.
		Öncel	(Blokaj) - Seçilen paket kapanmadan paket üzerinde işleme izin verilmez.
		Ardıl	(Blokaj) - Paket kapanmadan referanslanan paket üzerinde işleme izin verilmez.
Paketler (Yeni)	Yeni paketler bir paketten de oluşturulabilir. İş akışının bir parçası olarak yapılandırılmış ise, iş akışı adımı bir paket ayırabilirsiniz. Bu gerçekleştiğinde, bu pakete paketler arasında iki yönlü bir bağlantı kuran bir referans otomatik olarak üretilir.	Sürümde bu paketten önce çalıştır	(Bilgi amaçlı) Bir sürümde seçilen paket bu paketten önce çalıştırılmalıdır.
		Sürümde bu paketten sonra çalıştır	(Bilgi amaçlı) Bir sürümde seçilen paket bu paketten sonra çalıştırılmalıdır.
		Öncel	(Blokaj) - Seçilen paket kapanmadan paket üzerinde işleme izin verilmez.
		Ardıl	(Blokaj) - Paket

Tablo 2-1. Referanslar ve ilişkileri, Devam Ediyor

Referans	Referans Tanım	Olası İlişkiler	İlişki Tanım
			kapanmadan referanslanan paket üzerinde işleme izin verilmez.
Programlar	HP Program Management üzerinde bir programı referans verin.	Bu program ile ilişkili	(Bilgi amaçlı) Seçilen program bu paketle ilgilidir.
Projeler	HP Project Management ögesinde bir projeyi referans alın.	Bu paket ile ilişkili	(Bilgi amaçlı) Seçilen proje bu paketle ilgilidir.
Sürümler	HP Deployment Management ögesinde bir sürüm referans alın.	Bu paketi içeriyor	(Bilgi amaçlı) - Paket seçilen sürümde mevcut.
İstek (Mevcut)	Mevcut bir isteği referans alın.	Bu paketin üst düzeyi	(Bilgi amaçlı) Referanslanan istek bu paketin üstünde.
		Bu paket ile ilişkili	(Bilgi amaçlı) Referanslanan istek bu paketle ilgilidir.
		Öncel	(Blokaj) - Seçilen istek kapanmadan bu paket üzerinde işleme izin verilmez.
		Ardıl	(Blokaj) - Bu paket kapanmadan bu referanslanan istek üzerinde işleme izin verilmez.
İstekler (Yeni)	Yeni paketler bir mevcut paketten de oluşturulabilir. İş akışının bir parçası olarak yapılandırılmışsa, bir paketten, paket üretebilirsiniz. Bu gerçekleştiğinde, bu pakete paketler arasında iki yönlü bir bağlantı kuran bir referans otomatik olarak üretilir.	Bu paketin üst düzeyi	(Bilgi amaçlı) Referanslanan istek bu paketin üstünde.
		Bu paket ile ilişkili	(Bilgi amaçlı) Referanslanan istek bu paketle ilgilidir.
		Öncel	(Blokaj) - Seçilen

Tablo 2-1. Referanslar ve ilişkileri, Devam Ediyor

Referans	Referans Tanım	Olası İlişkiler	İlişki Tanım
			istek kapanmadan bu paket üzerinde işleme izin verilmez.
		Ardıl	(Blokaj) - Bu paket kapanmadan bu referanslanan istek üzerinde işleme izin verilmez.
Görevler	HP Project Management öğesinde bir görevi referans alın.	Bu paket ile ilişkili	(Bilgi amaçlı) Referanslanan görev bu paketle ilişkilidir.
URL	Bir Web adresi referans alın. URL'deki belgeler MIME biçiminde olmalıdır.	Standart URL etkileşimi	(Bilgi amaçlı) URL bu paketle ilgilidir.

Öncel İlişkileri

Öncel ilişkileri, referans alınan varlık kapanana kadar işlemin bir varlık üzerinde gerçekleştirilemeyeceğini gerektirir. Örneğin, referans görev kapanana kadar bir paket herhangi bir iş akışını tamamlayamaz (**Tamamlandı**, **Atlandı** veya **İptal Edildi**). Paket durumu **Bekleyen Görev**'dir. Referans görev kapandığında, paket üzerinde tekrar işlem yapılabilir. Bu durum, diğer istek dosyalarının işlenmesini önlemez.

Ardıl İlişkileri

Ardıl ilişkileri, varlık kapanana kadar işleme referans alınan varlık üzerinde izin verilmemesini gerektirir. Örneğin, ilk paket kapanana kadar referans alınan bir görev durumunu değiştirmez. Görev durumu **Bekleyen İstek**'tir. Paket kapandıktan sonra, görev üzerinde işlem yapılabilir. Bu durum diğer görev alanlarının düzenlenmesini önlemez.

Bölüm 3: Paket Oluşturma

- "Paket Oluşturmaya Genel Bakış" altında
- "Paket Oluşturma" sayfa 39
- "Paketler İçin Genel Bilgi Girme" sayfa 45
- "Paketlere Satır Ekleme" sayfa 45
- "Paketlere Not Ekleme" sayfa 48
- "Paket Workbench'inden Paketlere Referans Ekleme" sayfa 49
- "Paketleri Gönderme" sayfa 60

Paket Oluşturmaya Genel Bakış

Bu bölümde yazılım ve uygulama değişikliklerinin kurulumu için nasıl paket oluşturulup gönderileceği hakkında yönergeler bulunmaktadır. Paket oluşturmak için genel olarak PPM Workbench kullanabilirsiniz de, mevcut bir paketi kopyalayarak bunları oluşturabilir veya referans alınan varlıklar olarak oluşturabilirsiniz.

Bir paket oluşturduktan sonra, iş akışını (iş sürecini) başlatmak için bunu gönderebilirsiniz. Paketin nasıl gönderileceği hakkında bilgi almak için bkz. "[Paketleri Gönderme](#)" sayfa 60.

Paket Oluşturmadan Önce

Bir paket oluşturmadan önce, aşağıdaki hususları anladığınızdan emin olun:

- **İş akışı.** İş Akışı Workbench'inde tanımlanır.
- **Ortamlar.** İş akışı adımı belirlenir ve Ortam Workbench'inde tanımlanır.
- **Nesne tipi.** Nesne Tipi Workbench'inde tanımlanır.

İş Akışlarının Seçimi

Her bir paket ön tanımlı bir iş akışı ile işlenir. Oluşturduğunuz her bir pakete uygulamak için bir iş akışı seçmeniz gerekir. Uygun iş sürecini doğru bir şekilde modelleyen iş akışları ile paketlerinizi yönlendirmeniz önemlidir.

Bir HP Deployment Management iş akışının grafiksel bir düzenini görüntülemek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Yapılandırma > İş Akışları seçimini yapın.**
İş Akışı Workbench penceresi açılır.

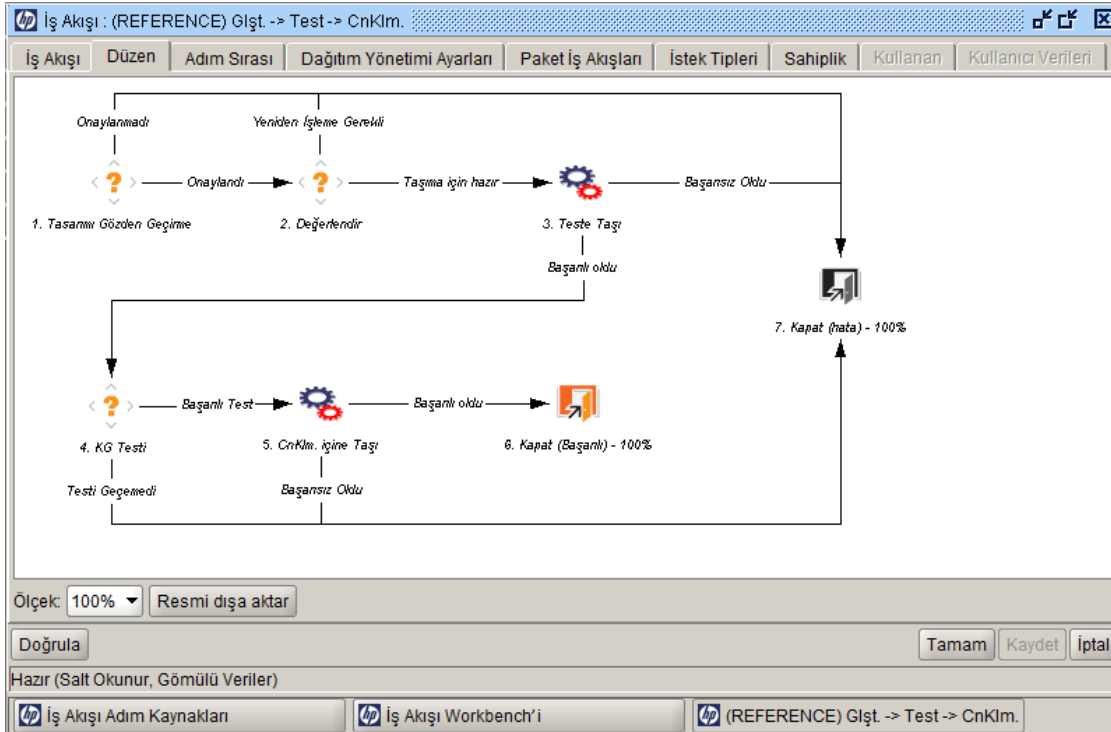
4. Tüm iş akışlarını görüntülemek için, İş Akışı Workbench'inde, **Liste** seçeneğini tıklayın.

Not: Aramanızı sınırlamak için, sorgu parametrelerinden bir veya daha fazlasını belirtebilirsiniz.

Sonuçlar sekmesi tüm iş akışı kayıtlarını listeler.

5. **İş Akışı Kapsamı** sütununun **Paketler**'i gösterdiği bir iş akışı seçin ve ardından **Aç** seçeneğini tıklayın.

İş Akışı <İş Akışı Adı> penceresi, **Düzen** sekmesini açar ve burada iş akışı adımlarının grafiksel bir temsili gösterilir.



İş akışının paketiniz için doğru iş sürecine uyduğundan emin olun. Eğer böyle değilse, farklı bir iş akışı açın.

6. Bir taşıma iş akışı adımını çift tıklayın. Örneğin Teste Taşı veya CnKlm. içine Taşı.
Bu adım için İş Akışı Adımı penceresi, **Özellikler** sekmesini açar.
7. Sekme üzerinde listelenen kaynak ve hedef ortamlarının doğru olduğunu doğrulayın.

İş Akışı Adımı

Zaman Aşımı | Kullanıcı Verileri | Sonuçlar | Görüntü Ayarları...

Özellikler | Güvenlik | Görevlerin Ayrılması | Bildirimler

Adım Numarası: 1

Adım Adı: Teste Taşı

İşlem Özeti:

Tanım:

Kaynak Tipi: Karar

Kaynak Adı: TLY - Ata

Etkin: Evet Hayır

Görüntüle: Her zaman

İş Akışı Parametresi: Hiçbiri

Ortalama Teslim Süresi:

Proje Durumu:

Şu anda Tamamlanmış Olan %:

Üst Düzey Atama Hedefi Kullanıcı:

Üst Düzey Atama Hedefi Grup:

İş Akışı Adımı Bilgisi

Kimlik Doğrulama Gerekli: Hiçbiri

Tamam Uygula İptal

Hazır

8. İş Akışı Adımı penceresinde ek bilgileri görüntülemek için, aşağıdaki sekmeleri tıklayın:
- **Güvenlik.** Seçilen adım üzerinde işlem yapılmasına izin verilen güvenlik gruplarını tanımlamak için kullanın. Etkinleştirilen tüm güvenlik grupları **Mevcut Güvenlik Grupları** alanında veya **Bağlı Güvenlik Grupları** alanında görüntülenir. Bağlı güvenlik grubuna ait her bir kullanıcı bu iş akışı adımında tanımlanan işlemleri gerçekleştirebilir.
 - **Görevlerin Ayrılması.** İş akışında seçilen adımdan ayrılacak iş akışı adımlarını belirtmek için kullanın. Bu ayırma işlemi belirli bir kullanıcının iş akışında her iki adımda işlem yapmasını önler. Örneğin, bunu kullanarak değişiklik isteyen kişinin üçüncü bir tarafın onayı olmaksızın üretim sisteminde değişikliği kurmasını önleyebilirsiniz.
Paket oluşturan kişinin seçilen iş akışı adımında işlem yapamamasını belirtmek için kullanabilirsiniz.
 - **Bildirimler.** E-posta bildirimlerini iş akışı adımına eklemek için kullanın. E-posta mesajları ilgili adımda her olay gerçekleştiğinde (örneğin, adımın belirli bir sonuçla tamamlanması) gönderilebilir.
 - **Zaman Aşımı.** Bu sekme bu iş akışı adımı için belirlenen zaman aşımı aralıklarını gösterir.

- **Kullanıcı Verileri.** Bu sekme her iş akışı adımı için özel alanları gösterir.
 - **Sonuçlar.** Bu sekme adım için tüm olası geçerli sonuçları listeler.
9. İş Akışı Adımı penceresini kapatın.

Ortamları Doğrulama

Bazı iş akışı adımları kaynak ve hedef ortamlarının belirtilmesini içerir. Belirtilen ortamların doğru olup olmadığı noktasında emin değilseniz, bunları Ortam Workbench'inde açabilirsiniz.

Bir ortama erişmek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Ortamlar > Ortamlar seçimini yapın.**
Ortam Workbench'i açılır.
4. Tüm ortamları görüntülemek için, **Liste** seçeneğini tıklayın.
Aramayı daraltmak için, bir veya daha fazla sorgu parametresi belirtin.
Sonuçlar sekmesi tüm ortam kayıtlarını listeler.
5. Listelenen ortamlardan bir veya daha fazlasını seçin ve ardından **Aç** seçeneğini tıklayın.
Ortam <Ortam Adı> penceresi açılır.
6. Sunucu, istemci ve veri tabanı için ayarları kontrol edin.
7. Ortam penceresini kapatın.

Nesne Tiplerini Doğrulama

Bir paket oluşturulduğunda, mevcut nesne tipleri otomatik tamamlama listesinde görüntülenir. Mevcut nesne tiplerini görüntülemek için, bir paket oluşturmaya başlamadan önce Nesne Tipi Workbench'inde nesne tipini açabilirsiniz. "[Tablo 3-1. Nesne tipleri](#)" altında, HP tarafından sağlanan nesne tiplerini listeler.

Not: HP Deployment Management Uzantıları ek nesne tiplerini sunar.

Tablo 3-1. Nesne tipleri

Nesne Tipi	Tanım
Dosya İstemcisi>İstemci	İstemciden istemciye dosya kopyalama.
Dosya Taşıma	Ortamdan ortama dosya kopyalama.
PPM Veri Kaynağı Taşıyıcı	PPM Center veri kaynağı taşıyıcısını taşır.
PPM Modül Taşıyıcı	Bir PPM Center modülünü bir PPM Center ortamından diğer başka PPM

Tablo 3-1. Nesne tipleri, Devam Ediyor

Nesne Tipi	Tanım
	Center ortamına taşır.
PPM Nesne Tipi Taşıyıcı	Bir PPM Center nesne tipini bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM Genel Bakış Sayfası Bölüm Taşıyıcı	Bir PPM Center genel bakış sayfası bölümünü bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM Portlet Tanımı Taşıyıcı	Bir PPM Center portlet tanımını bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM Proje Şablonu Taşıyıcı	Bir PPM Center proje şablonunu bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM Rapor Tipi Taşıyıcı	Bir PPM Center rapor tipini bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM İstek Başlığı Tipi Taşıyıcı	Bir PPM Center istek başlığı tipi kaynağını bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM İstek Tipi Taşıyıcı	Bir PPM Center istek tipini bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM Özel Komut Taşıyıcı	Bir PPM Center özel komutunu bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM Kullanıcı Veri Bağlamı Taşıyıcı	Bir PPM Center kullanıcı veri bağlamını bir PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM Doğrulama Taşıyıcı	Bir PPM Center doğrulamayı PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
PPM İş Akışı Taşıyıcı	Bir PPM Center iş akışını PPM Center ortamından diğer başka PPM Center ortamına taşır.
OS/390 JCL Taşıma	OS/390 JCL ögesini bir kaynak ortamından hedef ortamına taşır.
PVCS Dosya Taşıma	Nesneyi PVCS arşivinden hedef ortama taşır.
RCS Dosya Taşıma	Bu nesne, RCS'deki kodun dışarı gönderilmesini ve dağıtımını yönetir.
RCS Sunucu Dosyası	Eski dosya hedef ortamında içeri alınacak. Yeni dosya, hedef ortamında Salt Okunur olarak içeri alınacak ve dışarı gönderilecek.
SourceSafe Dosya Taşıma	Dosyaların SourceSafe versiyon kontrol arşivinden dışarı gönderilmesini ve geçişini yönetir.

Bir Nesne Tipini Açma

Bir nesne tipini açmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench**'i Aç seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Nesne Tipleri seçimini yapın.**
Nesne Tipi Workbench penceresi **Sorgu** sekmesini açar.
4. Tüm nesne tiplerini görüntülemek için, **Liste** seçeneğini tıklatın.
Aramayı daraltmak için, bir veya daha fazla sorgu parametresi belirtin.
5. Listelenen nesne tiplerinden bir veya daha fazlasını seçin ve ardından **Aç** seçeneğini tıklatın.
<Nesne Tipi >Nesne Tipi Adı penceresi açılır.
6. **Komutlar** sekmesini tıklatın.
7. Nesne tipinin çağırdığı komutları işaretleyin.
8. Nesne Tipi <Nesne Tipi Adı> penceresini kapatın.

Paket Oluşturma

Paket oluşturmak için genel olarak PPM Workbench kullanabilseniz de, mevcut bir paketi kopyalayarak veya referans alınan varlıklar oluşturarak bunları oluşturabilirsiniz. Bu bölümde bu üç yöntemin nasıl kullanılacağı anlatılmaktadır.

PPM Workbench Kullanarak Paket Oluşturma

Paketler yazılım ve uygulama değişikliklerini kurmak için kullanılır. Bu bölümde paket satırlarının eklenmesi ve uygun kurulum iş akışının belirtilmesi gibi bir paket içeriğinin nasıl tanımlanacağı anlatılmaktadır. Her yazılım taşıma gönderme durumu için, yeni bir paketin oluşturulması gerekir.

PPM Workbench ögesinden paket oluşturmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench**'i Aç seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. **Yeni Paket** seçeneğini tıklatın.

Paket penceresi açılır.

Paket 30003

Paket Bilgileri

Paket No.: 30003 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Düşük Üst Düzey:

Atanan Grup: Paket Tipi: Uyarılama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Sıra	Nesne Tipi	Uyg. Kodu	1	2	3	4
------	------------	-----------	---	---	---	---

Yeni Satır Satır düzenle Satır kopyala Satır kaldır

Gönder Tamam Kaydet İptal

Hazır

5. **Paket Bilgileri** bölümünde, alanları doldurun.
Bölümdeki alanların nasıl doldurulacağı hakkında bilgi almak için, bkz. "[Paketler İçin Genel Bilgi Girme](#)" sayfa 45.
6. **Paket Satırları** sekmesinde, paket satırlarını pakete ekleyin.
Paket satırları yakalama bilgileri özel olarak bir ortamdan diğer başka bir ortama taşıdığınız her nesne ile ilgilidir. Paket satırlarının nasıl gönderileceği hakkında bilgi almak için, bkz. "[Paketlere Satır Ekleme](#)" sayfa 45.
7. **Notlar** sekmesinde, pakete herhangi bir not ekleyin.
Nasıl not ekleneceği hakkında bilgi almak için, bkz. "[Paketlere Not Ekleme](#)" sayfa 48.
8. **Referanslar** sekmesinde, pakete referans ekleyebilirsiniz.
Nasıl referans ekleneceği hakkında bilgi almak için bkz. "[Paket Workbench'inden Paketlere Referans Ekleme](#)" sayfa 49.
9. Paketi kaydetmek ve Paket penceresini kapatmak için, **Tamam** seçeneğini tıklatın. Paketi kaydetmek ve Paket penceresini açık halde bırakmak için, **Kaydet** seçeneğini tıklatın.

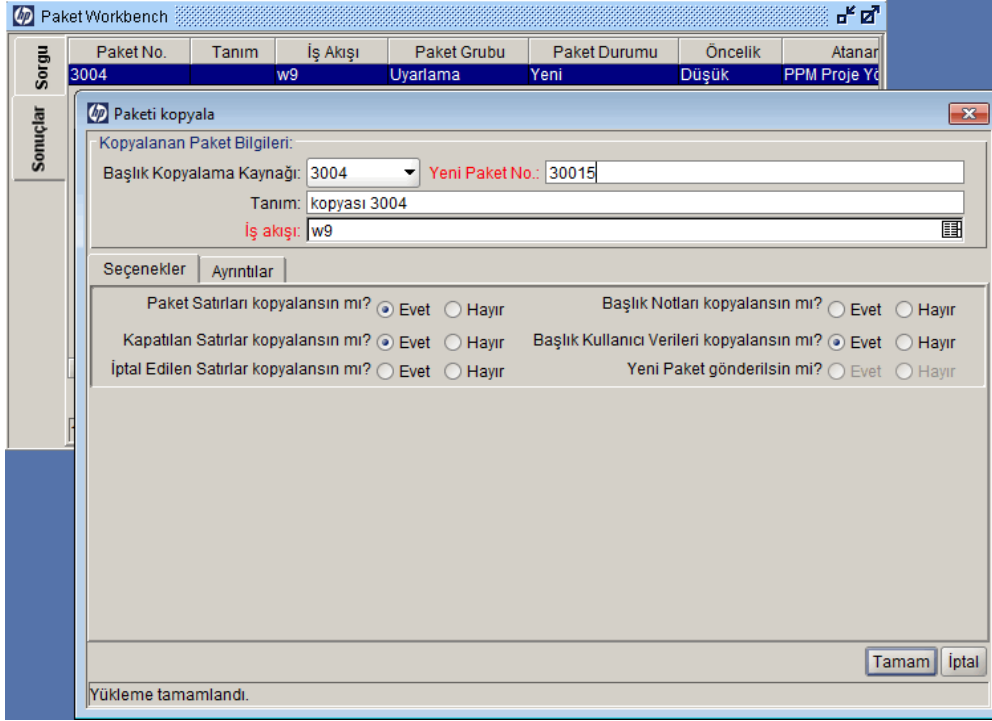
Mevcut Paketleri Kopyalayarak Paket Oluşturma

(Yeni ya da kaydedilmiş) mevcut bir paketi kopyalayarak paket oluşturabilirsiniz. Yeni pakete mevcut paketin hangi bölümlerini dahil etmek istediğinizi belirtebilirsiniz.

Mevcut bir paketten paket oluşturmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.

3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler seçimini yapın.**
Paket Workbench'i açılır.
4. **Sorgu** sekmesinde **Liste** ögesine tıklattın.
Paket Workbench'i **Sonuçlar** sekmesi tüm mevcut paketleri listeler.
5. **Sonuçlar** sekmesinde, bir paket seçin ve **Kopyala** seçeneğine tıklattın.
Paket Kopyala penceresi **Seçenekler** sekmesini açar. "[Tablo 3-2. Paket seçeneklerini kopyala](#)"
[sonraki sayfada](#) sekme üzerindeki seçenekleri listeler.



6. Yeni pakete eklemek istediğin bölümleri seçin ve **Ayrıntılar** sekmesine tıklattın.

Ayrıntılar sekmesi kaynak paketten kopyalanan tüm paket satırlarını listeler. Varsayılan olarak, tüm bu satırlar yeni pakete eklenir.

7. Listelenen bir paket satırını yeni paketten çıkarmak için:
 - a. **Kopyalanacak Paket Satırları** tablosunda, satırı seçin.
 - b. Sekmenin alt kısmındaki **Hariç tut** ögesine tıklayın.
Paket penceresi açılır ve kopyalanan paketten seçtiğiniz bilgileri gösterir.
8. listelenen bir paket satırını tanımlayan parametreleri görüntülemek için:
 - a. **Kopyalanacak Paket Satırları** tablosunda, satırı seçin.
 - b. Sekmenin alt kısmındaki **Parametreleri Göster** onay kutusunu seçin.
Kopyalanacak Paket Satırları tablosundaki ek sütunlar paket satırı parametrelerini gösterir.
 - c. Tüm parametreleri görüntülemek için yatay kaydırma çubuğunu kullanın.
9. **Tamam** seçeneğini tıklayın.

Tablo 3-2. Paket seçeneklerini kopyala

Seçenek	Tanım
Paket Satırlarını Kopyala	Mevcut paketten yeni pakete (Kapalı ya da İptal'den farklı bir durumu olan) bütün paket satırlarını kopyalar. Varsayılan Evet seçeneğidir.
Kapatılan Satırları Kopyala	Mevcut paketteki bütün kapatılan satırları yeni pakete kopyalar. Varsayılan Evet seçeneğidir.
İptal Edilen Satırları Kopyala	Mevcut paketteki bütün iptal edilmiş satırları yeni pakete kopyalar. Varsayılan Hayır seçeneğidir.

Tablo 3-2. Paket seçeneklerini kopyala, Devam Ediyor

Seçenek	Tanım
Başlık Notlarını Kopyala	Mevcut pakette eklenen bütün notları yeni pakete kopyalar. Hayır varsayılan seçenektir.
Başlık Kullanıcı Verilerini Kopyala	Varsa kullanıcı verilerini mevcut paketten yeni pakete kopyala.
Yeni Paket Gönder	Paket kopyalandıktan sonra paketi gönderin. Varsayılan Hayır seçeneğidir. Hayır seçeneğini seçerseniz paketiniz gönderilmez. Paketi göndermek için, kopyalanan paketi açmalı ve Gönder seçeneğini tıklatmalısınız.

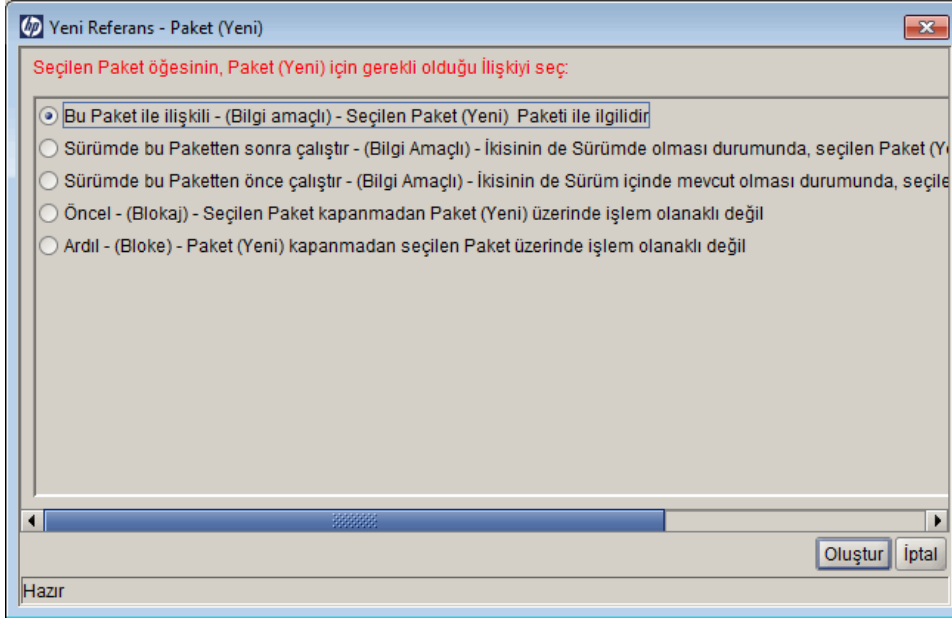
Paketlerden Referans Olarak Paket Oluşturma

İstek ya da diğer paket gibi bir birime yeni bir paketi referans vermenin bir parçası olarak yeni bir paket oluşturabilirsiniz.

Mevcut bir pakete referans olarak yeni bir paket oluşturmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i **Sorgu** sekmesini açar.
4. Arama kriterlerinizi girmek için mevcut alanları kullanın ve **Liste** seçeneğini tıklatın.
Sonuçlar sekmesi, arama kriterlerinizle eşleşen paketleri listeler.
5. Açmak istediğiniz paketin satırına çift tıklatın.
Paket penceresi açılır.
6. **Referanslar** sekmesini tıklatın.
7. Sekmenin altındaki **Yeni Referans** listesinden, **Paket (Yeni)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.

Yeni Referans - Paket (Yeni) penceresi açılır.



8. **Seçilen paketin # <Paket Numarası> numaralı paketle ilişkisini seçin** altında yeni paketin mevcut pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin sonra da **Oluştur** seçeneğine tıklayın.
Yeni bir Paket penceresi açılır.
Referanslanan birimler arasındaki olası ilişkilerin tanımları için, bkz. "[Tablo 2-1. Referanslar ve ilişkileri](#)" sayfa 30.
9. Tüm gerekli bilgileri ve yeni paketle ilişkilendirmek istediğiniz isteğe bağlı bilgileri girin, **Tamam** ya da **Kaydet** seçeneklerinden birine tıklayın.
10. kaynak paketi gösteren pencerede, **Tamam** seçeneğine tıklayın.

Paketleri İsteklerden Referans Olarak Oluşturma

Bir paketi bir istekten referans olarak oluşturabilirsiniz. Bir istekten paket oluştururken, doğru izinlere sahip olsanız bile PPM Workbench öğesini açmazsınız. Bunun yerine, Yeni Paket Oluştur ve Yeni Paket sayfalarını kullanarak standart arayüzde çalışırsınız. Bir paketi bir istekten referans olarak oluşturduğunuzda, paket satırları ekleyemezsiniz; buradan paketi tamamlayamayacağınız ve gönderemeyeceğiniz anlamına gelir. Bir pakete paket satırının eklenmesi ve paketin gönderilmesi Paket Workbench'in kullanımını gerektirir.

Bir paketi bir istekten referans olarak oluşturmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Talep Yönetimi > İstek Ara** seçimini yapın.
3. Bir isteğin yerini belirleyin ve ardından açın.

Menü çubuğundan mevcut bir istek açabilir veya yeni bir istek oluşturabilirsiniz. Mevcut bir isteğin nasıl açılacağı veya bir isteğin nasıl oluşturulacağı hakkında bilgi için bkz. *HP Demand Management Kullanıcı Kılavuzu*.

İstek için ayrıntı sayfası açılır.

- İstek ayrıntı sayfasında, **Referanslar** bölümüne inin.
- Yeni Referans** listesinden, **Paket (Yeni)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklayın.
Yeni Paket Oluştur sayfası açılır.

Project and Portfolio Management Center

Yeni Paket Oluştur

*İlişki:

- Bu isteğin alt düzeyi - (Bilgi amaçlı) - Seçilen Paket, 33687 isteğinin alt düzeyidir
- Bu istek ile ilişkili - (Bilgi amaçlı) - Seçilen Paket 33687 isteği ile ilgilidir
- Öncel - (Blokaj) - Seçilen Paket kapanmadan İstek 33687 üzerinde işlem olanaklı değil
- Ardıl - (Blokaj) - İstek 33687 kapanana kadar seçilen Paket üzerinde işlem olanaklı değil

Oluştur

İptal

- İlişkiyi seçin ve ardından Oluştur seçeneğini tıklayın.
Yeni Paket sayfası açılır.
- Listeden iş akışını seçin.
- Notlar** sekmesinde kaydın bir parçası olarak tutmak istediğiniz isteğe bağlı bilgiyi yazın ve ardından **Kaydet** seçeneğini tıklayın.
- İstek için ayrıntı sayfasında, **Kaydet** seçeneğini tıklayın.

Paketler İçin Genel Bilgi Girme

Paketler için genel bilgi bölümünü tamamlamak için:

- PPM Center ürününde oturum açın.
- Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench**'i Aç seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
- Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
- Sorgu** sekmesinde **Yeni Paket** öğesine tıklayın.
Paket penceresi açılır. Paket içeriğini tanımlayan Paket penceresini kullanırsınız. Paket numarası otomatik olarak atanır.
- Gerekli alanları tamamlayın.
- Otomatik tamamlama listesinden iş akışını seçin.
- Paket penceresinde, **Tamam** veya **Kaydet** seçeneğini tıklayın.
Paket satırı pakete eklenir.

Paketlere Satır Ekleme

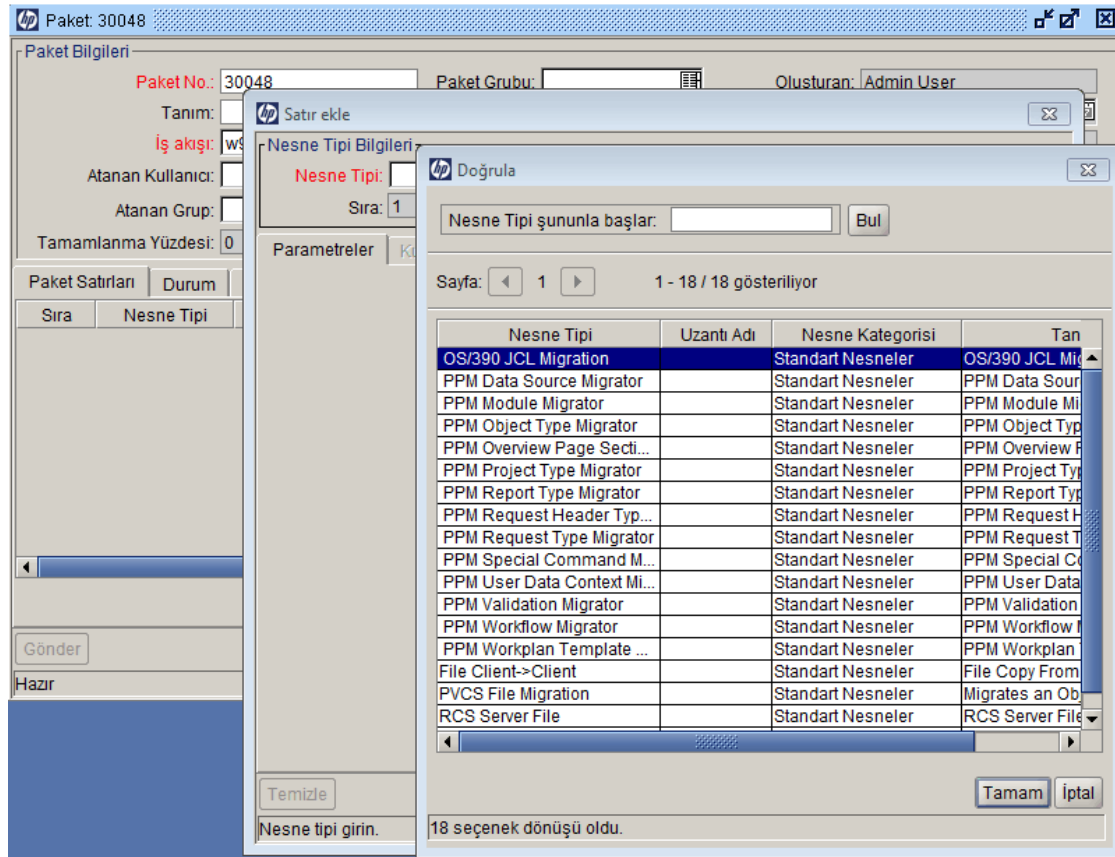
Paket satırları bir ortamdan diğer ortama taşınan nesneyi tanımlar. Her paket satırı sadece bir nesne (genellikle bir dosya) tanımlar. Tipik olarak, nesnelere nesne tipi (örneğin, **Dosya İstemcisi > İstemci**

veya **Dosya Taşıma**), ad, konum ve dosya söz konusu olduğunda dosya tipine göre tanımlanır.

Pakete bir satır eklemek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Bir paket açın veya yenisini oluşturun.
Paket penceresi açılır.
5. **Yeni Satır** seçeneğini tıklatın.
Satır Ekle penceresi açılır.
6. **Nesne Tipi** alanında, otomatik tamamlama simgesini kullanarak taşımayı planladığınız nesne (dosya) için nesne tipini seçin.

Bir nesne tipinin seçilmesi durumunda, Satır Ekle penceresinde alanlar dinamik olarak güncellenir.



7. Satır Ekle penceresinde, ilgili alanları doldurun ve ardından **Tamam** seçeneğini tıklatın.
Bazı durumlarda, tek bir Satır Ekle penceresinden birden fazla paket satırı ekleyebilirsiniz. Bu işlemi aynı konumda yer alan birden fazla nesneyi (dosyayı) taşımak istediğinizde yapabilirsiniz.

Tek bir Satır Ekle penceresinden birden fazla satır eklemek için, aşağıdaki hususlar doğru olmalıdır:

- Paket satırlarının hepsi aynı iş akışını takip eder ve aynı nesne tipini kullanır.
- Nesne tipi parametreleri etkinleştirilmiş **Çoklu** düğmesi ile birlikte en az bir otomatik tamamlama listesi alanı içerir.

Çok sayıda dosya seçerek, pakete birden fazla paket satırını ekleyebilirsiniz. Unutmayın, tek bir paket satırında birden fazla nesne tanımlayamazsınız.

Satır ekle

Nesne Tipi Bilgileri

Nesne Tipi: PVCS File Migration

Sıra: 1 Uygulama Kodu: Hiçbiri

Parametreler | Kullanıcı Verileri

File Location: Sunucu

Sub Path:

File Name:

Version Label: [PKG.NUMBER]

File Type: ASCII

Temizle Tamam Ekle İptal

'PVCS File Migration' parametre yüklendi.

Satır Ekle penceresinin içeriği paket satırı olarak Paketler penceresinde yer alır. Satır Ekle penceresi kapanır. Satır Ekle penceresinde, **Ekle** düğmesine tıklandığında Paket

penceresinde paket satırı ve Satır Ekle penceresi açık kalır.

Paket Bilgileri

Paket No.: 30003 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Düşük Üst Düzey:

Atanan Grup: Paket Tipi: Uyarılama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Sıra	Nesne Tipi	Uyg. Kodu	1	2	3	4
------	------------	-----------	---	---	---	---

Yeni Satır Satır düzenle Satır kopyala Satır kaldır

Gönder Tamam Kaydet İptal

Hazır

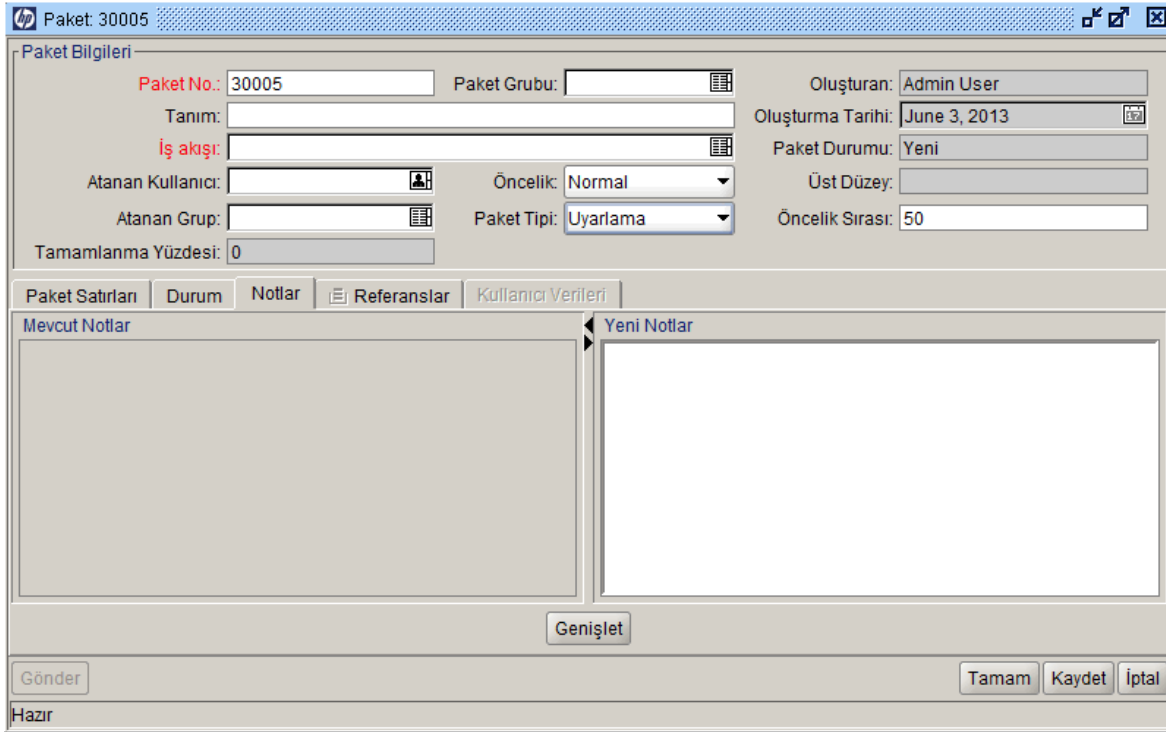
8. Paket penceresinde, **Tamam** veya **Kaydet** seçeneğini tıklatın.

Paket satırı pakete eklenir. Paketi ilgili iş akışında başlatmak için, **Gönder** seçeneğini tıklatın. Paket iş akışına gönderildiğinde, bu iş akışı için tanımlanan her bir iş akışı adımı için **Durum** sekmesinde girişler oluşturulur. İş akışındaki her adım işlenmek için hazır olduğunda, bu adım için Uygun durumu gösterilir. **Durum** sekmesini tıklatarak her bir paket satırının ilerlemesini görüntüleyebilirsiniz. Paketin nasıl gönderileceği hakkında bilgi almak için bkz. "[Paketleri Gönderme](#)" sayfa 60.

Paketlere Not Ekleme

Paket penceresinde, **Notlar** sekmesi ("[Şekil 3-1. Paket penceresi, Notlar bölümü](#)" sonraki sayfada) ek paket bilgilerini gösterir. Notlar paket satırlarına ayrı ayrı değil pakete bağlıdır. Paket satırına özel bir notunuz varsa, not metninin bir parçası olarak paket satırı referansını dahil etmeniz gerekir.

Şekil 3-1. Paket penceresi, Notlar bölümü



Notları mevcut paketlere, oluşturmakta olduğunuz paketlere ve kapanmamış olan gönderilmiş paketlere ekleyebilirsiniz. Kapalı bir pakete not ekleyemezsiniz.

Bir not eklemek için, bir paketi açın ve **Notlar** sekmesini tıklayın. **Yeni Notlar** alanında, not metnini yazın ve ardından **Kaydet** seçeneğini tıklayın. Not, **Mevcut Notlar** alanına eklenir.

Paket Workbench 'inden Paketlere Referans Ekleme

Çeşitli tipte referansları pakete eklemek için paket ayrıntı sayfasının **Referanslar** bölümünü kullanabilirsiniz. Örneğin, bir pakete belge veya URL ekleyebilirsiniz. Aşağıdaki referans tiplerini pakete ekleyebilirsiniz:

- Ekler
- Paketler (yeni ve mevcut)
- Projeler
- Sürümler
- İstekler (yeni ve mevcut)
- Görevler
- URL'ler

Bazı referanslar için (örneğin istek ve diğer paketler gibi), orijinal paket üzerinde işlevsel bir bağıllık oluşturabilirsiniz. Örneğin, bir isteğin paketin önceli olduğunu belirtebilirsiniz. Bu ise paketin istek

kapanana kadar devam edemeyeceği anlamına gelmektedir. Referanslar ve bunların olası bağılıkları listesi için bkz. "[Referans İlişkileri](#)" sayfa 30.

Farklı birim tiplerinin paket referansları olarak eklenebilmesi için Paket Workbench'in nasıl kullanılacağı hakkında bu bölümde ayrıntılar yer almaktadır. Standart arayüzden paket referanslarının nasıl ekleneceği hakkında bilgi almak için bkz. "[Standart Arayüzden Paketlere Referans Ekleme](#)" sayfa 65.

Ekleri Paket Referansı Olarak Ekleme

Bu bölüm, paket referansı olarak bir ek eklemek için kullanılacak adımların listesini verir.

Bir eki paket referansı olarak eklemek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench**'i Aç seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Bir paketi açın.
5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklayın.

Paket: 30005

Paket Bilgileri

Paket No.: 30005 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Normal Üst Düzey:

Atanan Grup: Paket Tipi: Uyarılama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Tip	Ad	Ayrıntılar	Durum	Tamamlanan %	Tanım	İlişki	İlişki Ayrıntılar	Kullanıcı	Ekleme Tarihi
-----	----	------------	-------	--------------	-------	--------	-------------------	-----------	---------------

Öğelerin konumu **bold** Bu Paket etkin biçimde kontrol ediliyor

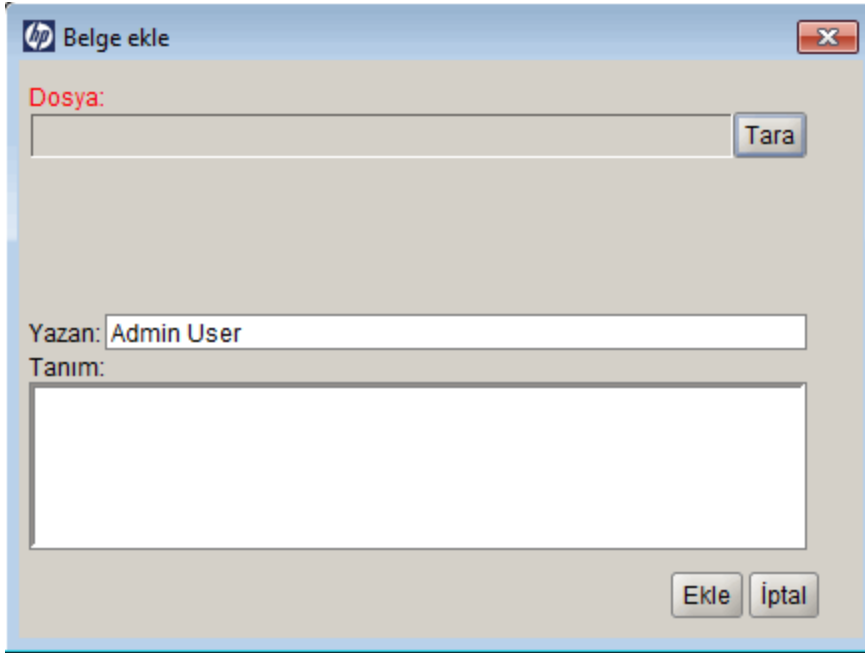
Yeni Referans Ek Ekle Kaldır Referans aç

Gönder Tamam Kaydet İptal

Hazır

6. **Yeni Referans** listesinden, **Ek** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklayın.

Belge Ekle penceresi açılır.



7. Dosyayı ekleyin, alanları tamamlayın, ardından **Ekle** ögesini tıklayın.
Referanslar sekmesi eki listeler.
8. **Tamam** veya **Kaydet** seçeneklerini tıklayın.

Mevcut Paketleri Paket Referansı Olarak Ekleme

Bir pakete mevcut bir paketi referans vermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench**'i Aç seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Bir paketi açın.
5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklayın.
6. **Yeni Referans** listesinden, **Paket (Mevcut)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklayın.

Yeni Referans - Paket (Mevcut) penceresi açılır.

7. **Seçilen paketin # <Paket Numarası> numaralı paketle ilişkisini seçin** altında paketlerin açık pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin.
8. **Paket No.** otomatik tamamlama listesinden mevcut paketleri seçin.
Paket No. alanı seçtiğiniz paketi gösterir.
9. **Seçilen paketin <Paket Numarası> numaralı paketle ilişkisini seçin** altında paketlerin açık pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin, sonra da **Tamam** seçeneğine tıklayın.
Referanslar sekmesi seçilen paketleri listeler.
10. **Tamam** veya **Kaydet** seçeneklerini tıklayın.

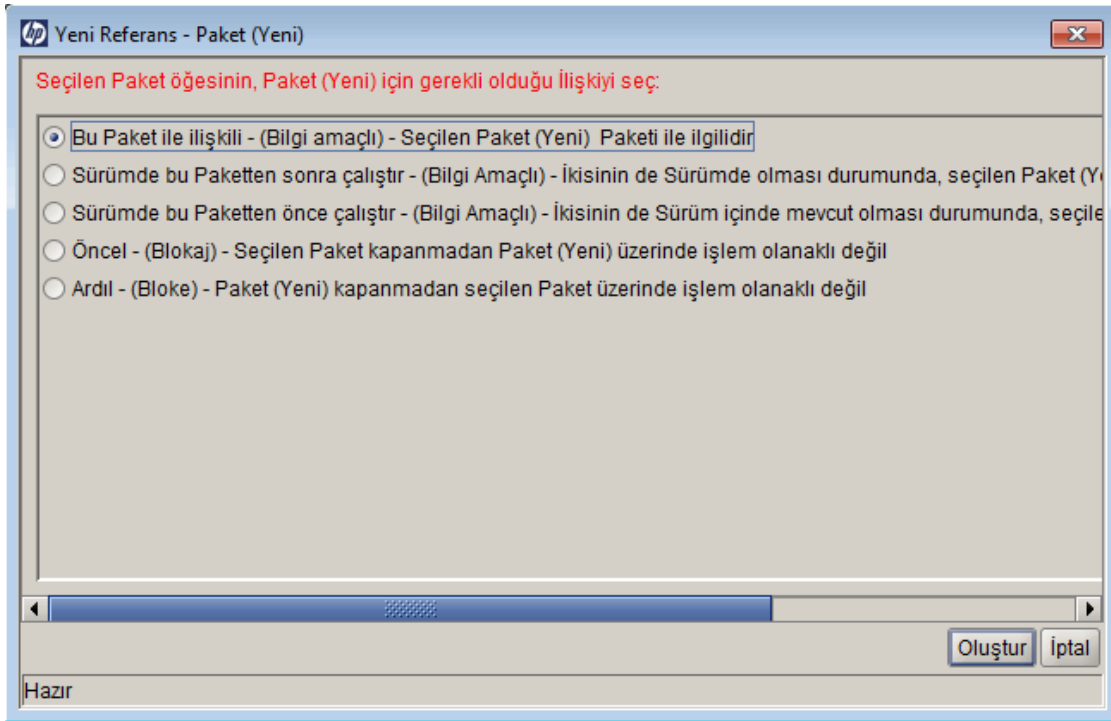
Paket Referansı olarak Yeni Paketler Ekleme

Bir pakete yeni bir paketi referanslayabilirsiniz.

Paket referansı olarak bir paket oluşturmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Referans eklemek istediğiniz paketi açın.
5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklayın.

6. **Yeni Referans** listesinden, **Paket (Yeni)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklayın.
Yeni Referans - Paket (Yeni) penceresi açılır.



7. **Seçilen paketin # <Paket Numarası>** numaralı paketle ilişkisini seçin altında yeni paketin açtığınız mevcut pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin sonra da **Oluştur** seçeneğine tıklayın.
Yeni bir Paket penceresi açılır.
8. **İş Akışı** alanında, yeni pakete uygulamak istediğiniz iş akışının adını yazın.
9. **Notlar** sekmesine kaydetmek istediğiniz diğer bilgileri yazın, değiştirmek istediğiniz değerleri değiştirin, sonra da **Kaydet** ya da **Tamam** seçeneklerinden birine tıklayın.
Referanslar sekmesi yeni paket referansını listeler.
10. Paketi kaydetmek için **Kaydet** seçeneğine tıklayın.

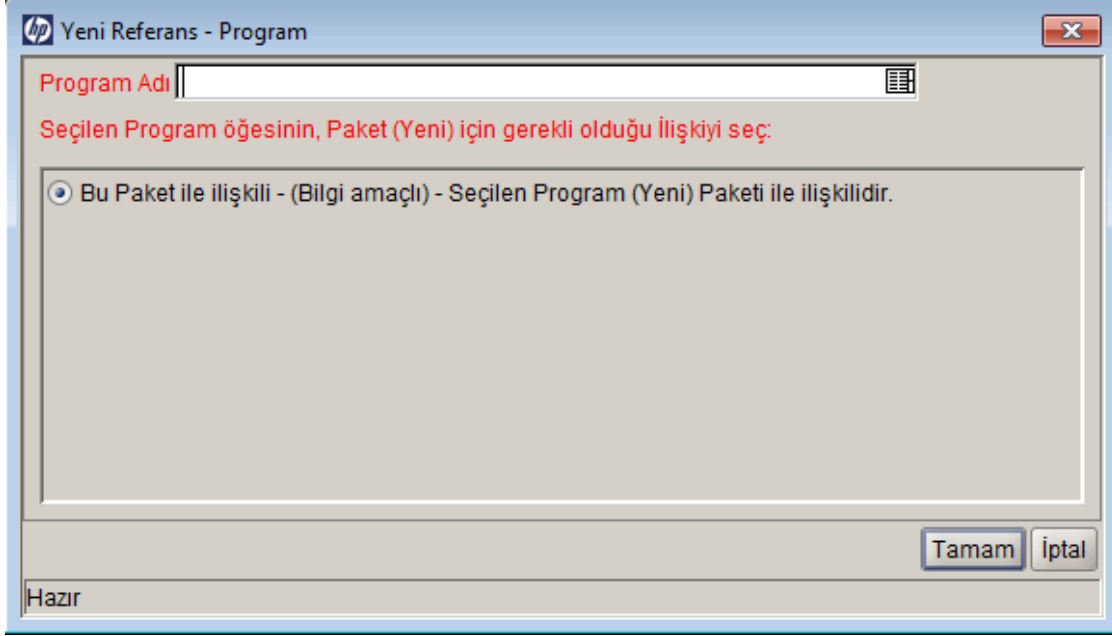
Programları Paket Referansları Olarak Ekleme

Mevcut programları bir pakete referans gösterebilirsiniz.

Mevcut bir programı referans göstermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench**'i Aç seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Referans eklemek istediğiniz paketi açın.

5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklanın.
6. **Yeni Referans** listesinden, **Program** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklanın.
Yeni Referans - Program penceresi açılır.



7. **Program Adı** alanında, otomatik tamamlama listesinden programı seçin.
Program Adı alanı seçtiğiniz programı listeler.
8. **Seçilen paketin # <Paket Numarası> numaralı paketle ilişkisini seçin** altında programın pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin, sonra da **Tamam** seçeneğine tıklanın.
Referanslar sekmesi program adını gösterir.
9. Paketi kaydetmek için **Kaydet** seçeneğine tıklanın.

Projeleri Paket Referansları Olarak Ekleme

Bir projeyi paket referansı olarak eklemek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Referans eklemek istediğiniz paketi açın.
5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklanın.
6. **Yeni Referans** listesinden, **Proje** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklanın.

Yeni Referans - Proje penceresi açılır.

hp Yeni Referans - Proje

Proje Adı: []

Seçilen Proje öğesinin, Paket (Yeni) için gerekli olduğu ilişkiyi seç:

Bu Paket ile ilişkili - (Bilgi amaçlı) - Seçilen Proje (Yeni) Paketi ile ilgilidir

Tamam İptal

Hazır

7. **Proje Adı** alanında, otomatik tamamlama listesinden bir proje adı seçin.
8. **Seçilen projenin # <Paket Numarası> numaralı paketle ilişkisini seçin** altında projenin pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin, sonra da **Tamam** seçeneğine tıklayın.
Referanslar sekmesi seçilen projeleri listeler.
9. Paketi kaydetmek için **Kaydet** seçeneğine tıklayın.

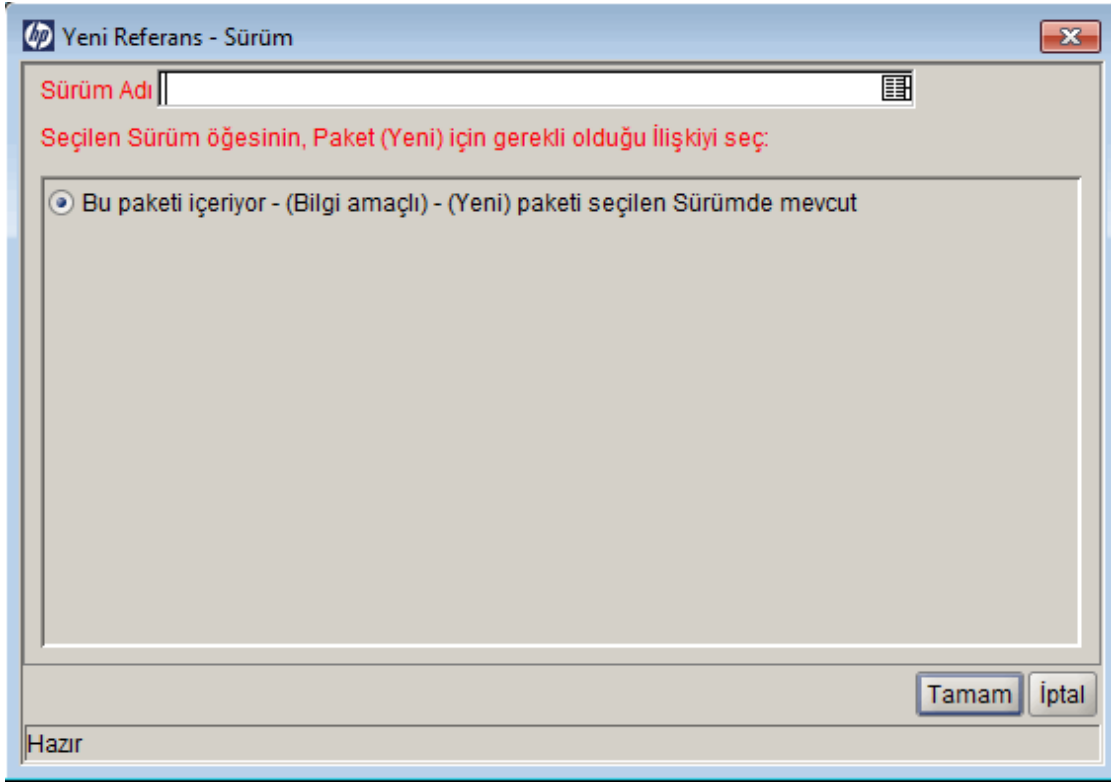
Referans Olarak Sürüm Ekleme

Mevcut sürümleri isteğe referans gösterebilirsiniz.

Yeni bir sürümü referans vermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Referans eklemek istediğiniz paketi açın.
5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklayın.
6. **Yeni Referans** listesinden, **Sürüm** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklayın.

Durum bölümünde, Yeni Referans - Sürüm penceresi açılır.



7. **Sürüm Adı** alanına bir sürüm adı belirtmek için otomatik tamamlama listesini kullanın.
8. **Seçilen sürümün <Paket Numarası>**, numaralı paketle ilişkisini seçin altında sürümün pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin, sonra da **Tamam** seçeneğine tıklatın.

Referanslar sekmesi sürümü listeler.

9. Paketi kaydetmek için **Kaydet** seçeneğine tıklatın.

Paket Referansı Olarak Mevcut İstekleri Ekleme

Mevcut istekleri bir isteğe referans gösterebilirsiniz.

Mevcut bir isteği referans göstermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Referans eklemek istediğiniz paketi açın.
5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklatın.
6. **Yeni Referans** listesinden, **İstek (Mevcut)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.

Yeni Referans - İstek (Mevcut) penceresi açılır.

hp Yeni Referans - İstek (Mevcut)

İstek No.:

Seçilen İstek öğesinin, Paket (Yeni) için gerekli olduğu ilişkiyi seç:

Bu Paketin üst düzeyi - (Bilgi amaçlı) - Seçilen İstek, (Yeni) Paketinin kaynağıdır.

Bu Paket ile ilişkili - (Bilgi amaçlı) - Seçilen İstek (Yeni) Paketiyle ilgilidir

Öncel - (Blokaj) - Seçilen İstek kapanmadan Paket (Yeni) üzerinde işlem olanaklı değil

Ardıl - (Blokaj) - Paket (Yeni) kapanana kadar seçilen İstek üzerinde işlem olanaklı değil

Ara Tamam İptal

Hazır

7. **İstek No** alanına bir istek adını belirtin, otomatik tamamlama listesini kullanın.
8. **Seçilen isteğin # <Paket Numarası> numaralı paketle ilişkisini seçin** altında isteğin pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin, sonra da **Tamam** seçeneğine tıklatın.
Referanslar sekmesi mevcut isteği listeler.
9. Paketi kaydetmek için **Kaydet** seçeneğine tıklatın.

Yeni İstekleri Paket Referansı Olarak Ekleme

Yeni istekler oluşturabilir ve bunları paket referansları olarak ekleyebilirsiniz.

Yeni bir isteği referans vermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Referans eklemek istediğiniz paketi açın.
5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklatın.
6. **Yeni Referans** listesinden, **İstek (Yeni)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.

Yeni Referans - İstek (Yeni) penceresi açılır.

hp Yeni Referans - İstek (Yeni)

İstek Tipi: []

Seçilen İstek öğesinin, Paket (Yeni) için gerekli olduğu ilişkiyi seç:

Bu Paketin üst düzeyi - (Bilgi amaçlı) - Seçilen İstek, (Yeni) Paketinin kaynağıdır.

Bu Paket ile ilişkili - (Bilgi amaçlı) - Seçilen İstek (Yeni) Paketiyle ilgilidir

Öncel - (Blokaj) - Seçilen İstek kapanmadan Paket (Yeni) üzerinde işlem olanaklı değil

Ardıl - (Bloke) - Paket (Yeni) kapanana kadar seçilen İstek üzerinde işlem olanaklı değil

Oluştur İptal

Hazır

7. **İstek Tipi** alanına oluşturmak istediğiniz istek tipini belirtmek için otomatik tamamlama listesini kullanın.
8. **Seçilen isteğin # <Paket Numarası> numaralı paketle ilişkisini seçin** altında isteğin yeni isteğe olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin, sonra da **Oluştur** seçeneğine tıklayın.
Yeni bir tarayıcı penceresinde Yeni İstek Oluştur sayfası açılır.
9. Tüm gerekli alanları tamamlayın (kırmızı asteriks ile işaretlenir).
10. İsteğe bağlı alanlar ve **Notlar** sekmesini kullanıcılara sağlamak istediğiniz istek hakkındaki ek bilgileri girin.
11. **Gönder** seçeneğini tıklayın.
Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesi yeni isteği listeler.
12. Paketi kaydetmek için **Kaydet** seçeneğine tıklayın.

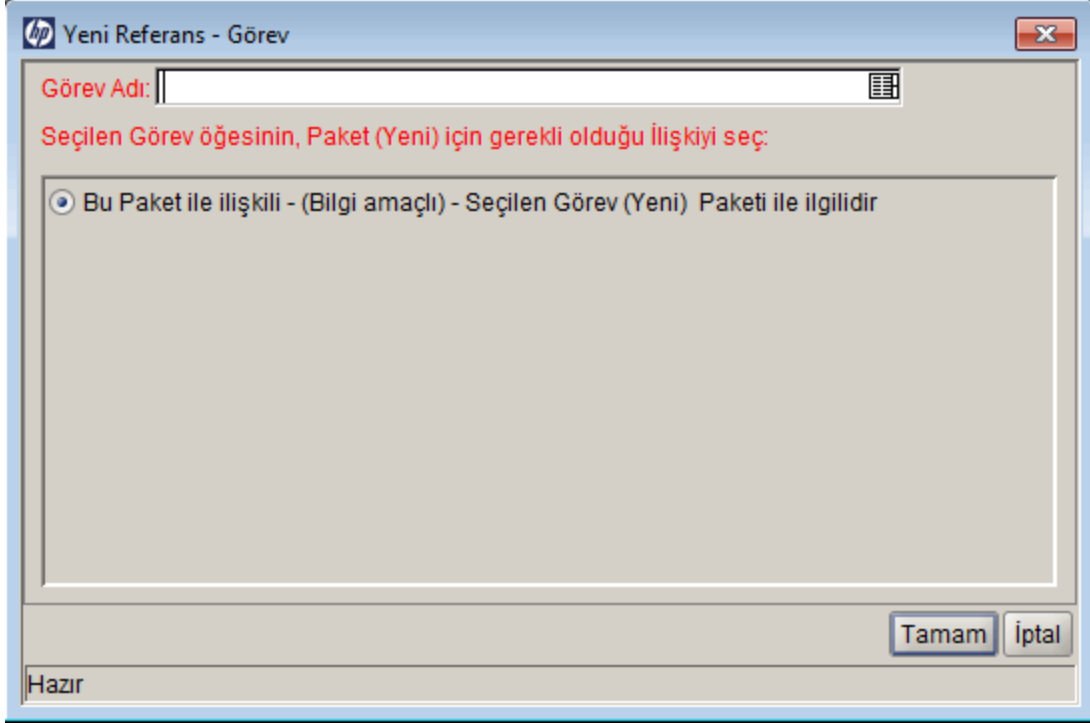
Paket Referansı Olarak Görev Ekleme

Paketlere referans olarak mevcut görevleri ekleyebilirsiniz.

Mevcut bir görevi referans göstermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.

4. Referans eklemek istediğiniz paketi açın.
5. **Yeni Referans** listesinden, **Görev** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.
Yeni Referans - Görev penceresi açılır.



6. **Görev Adı** alanına bir görev adı belirtmek için otomatik tamamlama listesini kullanın.
7. **Seçilen görevin # <Paket Numarası> numaralı paketle ilişkisini seçin** altında görevin pakete olan ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin, sonra da **Tamam** seçeneğine tıklatın.
Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesi yeni görevi listeler.
8. Paketi kaydetmek için **Kaydet** seçeneğine tıklatın.

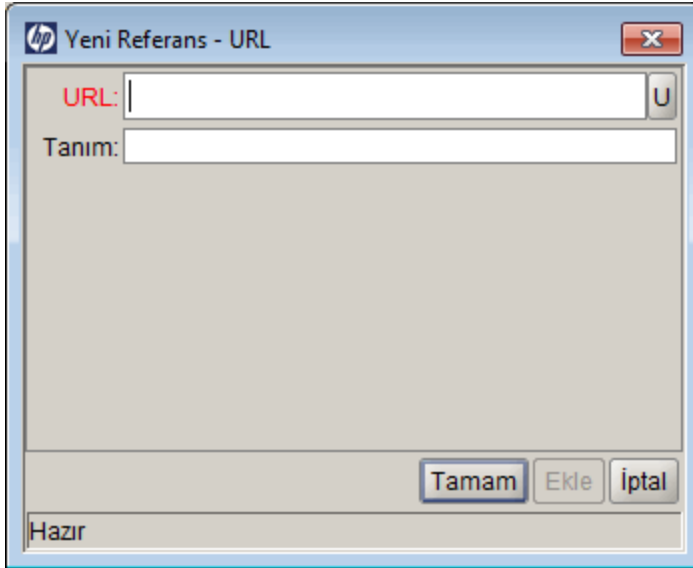
Paket Referansı Olarak URL Ekleme

Bir URL'yi bir pakete referans gösterebilirsiniz.

URL referans vermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Referans eklemek istediğiniz paketi açın.
5. Paket penceresinde, **Referanslar** sekmesine tıklatın.
6. **Yeni Referans** listesinden, **URL** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.

Yeni Referans URL penceresi açılır.



7. **URL** alanına URL adresini girin.
8. Belirttiğiniz URL'yi sınamak için, **URL** alanının sağındaki **U** ögesine tıklayın.
9. **Tanım** alanına bir tanım ya da pakete URL'nin nasıl ilişkili olduğuyla ilgili bir açıklama girip **Tamam** seçeneğine tıklayabilirsiniz.

Paket penceresinde **Referanslar** sekmesi, URL'leri listeler.

10. Paketi kaydetmek için **Kaydet** seçeneğine tıklayın.

Paketleri Gönderme

Bir paketi tamamladığınızda, bunu gönderebilirsiniz. Tam bir paketin aşağıdaki unsurları olacaktır:

- Paket numarası
- İlgili bir iş akışı
- En az bir paket satırı

Paket penceresinde, bir paketin tamamlanmış durumda ve gönderim için uygun olması halinde, **Gönder** düğmesi sol alt köşede etkin hale getirilir.

Tamamlanmış bir paketi göndermek için, **Gönder** seçeneğini tıklayın.

Bölüm 4: Paketleri İşleme

- "Paket İşlemeye Genel Bakış" altında
- "Paketleri İşlemek İçin Standart Arayüz Kullanma" sonraki sayfada
- "Standart Arayüzden Paketleri Açma" sonraki sayfada
- "Standart Arayüzdeki Paketleri Onaylama" sayfa 63
- "Standart Arayüzde Paketlere Notları Ekleme" sayfa 65
- "Standart Arayüzden Paketlere Referans Ekleme" sayfa 65
- "PPM Workbench Kullanarak Paket İşleme" sayfa 75

Paket İşlemeye Genel Bakış

HP Deployment Management ögesinde, bir paket gönderildikten sonra bunu işeyip yönetebilirsiniz. Paketlerin işlenmesi, paket iş akışı boyunca ilerlerken paket ile çalışma ile ilgilidir.

Aşağıdaki yöntemlerden birini kullanarak üzerinde çalışmanız gereken paketleri belirleyebilirsiniz:

- **Paket Workbench'i kullanın.** Bir paket bulmak için arama ölçütü belirterek Paket Workbench'inde **Sorgu** sekmesini kullanın. Paket bulunduğundan sonra, paketi vurgulayın ve **Aç** seçeneğini tıklatın. Seçilen paket, Paket penceresinde açılır.
- **Standart Arayüzde Portletler'i kullanın.** İlgili paketleri bulmanın en hızlı yolu standart arayüz ile olur. PPM Dashboard sayfasında yer aldığı anda, Paketlerim portleti oluşturmuş olduğunuz veya size atanmış olan tüm paketleri görüntüler. Standart arayüzde paketi açmak için paket numarasını tıklatın.
- **Standart Arayüzde Aramalar'ı kullanın.** Standart arayüzde bir arama kullanılması paket bulmak için farklı bir yoldur. Standart arayüzde, menü çubuğunda **Ara > Paketler seçimini yapın.** Paket Arama sayfası açılır. Paket Arama sayfasında, arama kriterini tamamlayın ve ardından **Ara** seçeneğini tıklatın. Paket Arama Sonuçları sayfası açılır. Paket Arama Sonuçları sayfasında, standart arayüzde paket açmak için bir paket numarasını tıklatın.
- **Bildirimleri Kullanın.** Bir paket iş akışı boyunca ilerlediğinde, bekleyen işlemler hakkında sizi uyarmak için e-posta bildirimleri gönderilebilir. Bildirimde pakete giden bir bağlantı yer alabilir. PPM Workbench ögesinde referans alınan paketi açmak için bağlantıyı tıklatın. PPM Center ögesinde henüz oturum açmadıysanız, Oturum Açma sayfası açılır.
- **Paketi Aç üzerinde Rapor Oluşturun (Standart Arayüz).** HP Deployment Management, HTML metni oluşturan ve Web tarayıcısı ile erişilebilen önceden tanımlı rapor grubu içerir. Bu raporlar arasında, Rapor Bekleyen Paketler vardır; burada bekleyen aktivite ile birlikte açık paketler bildirilir. HP Deployment Management raporlarının oluşturulup görüntülenmesi hakkında bilgi almak için bkz. *Reports Guide and Reference*.

Standart arayüzde paketlerin nasıl işleneceği hakkında bilgi almak için bkz. "[Paketleri İşlemek İçin Standart Arayüz Kullanma](#)" sonraki sayfada.

Paketleri İşlemek İçin Standart Arayüz Kullanma

Bir paketi tüm iş akışı boyunca işlemek için, standart arayüzde paket ayrıntı sayfasını kullanabilirsiniz. Pakete not ve referanslar ekleyebilir ve paket durumu hakkında karar verebilirsiniz. PPM Workbench ögesinden paketlerin nasıl işleneceği hakkında bilgi almak için bkz. "[PPM Workbench Kullanarak Paket İşleme](#)" sayfa 75.

Standart Arayüzden Paketleri Açma

Bu bölümde paketleri Ara sayfasını kullanarak, portletleri kullanarak veya e-posta bildirimlerinde paket bağlantılarını kullanarak standart arayüzden paketlerin nasıl açılacağı hakkında bilgi verilmektedir.

Paketleri Ara Sayfasından Paketleri Açma

Paketleri Ara sayfasını kullanarak bir paketi açmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Dağıtım Yönetimi > Paketleri Ara** seçimini yapın.
Paketleri Ara sayfası açılır.
3. Ölçütlerinizi yazın ve ardından **Ara** seçeneğini tıklatın.
Paket Arama Sonuçları sayfası belirtmiş olduğunuz kritere uyan paketleri listeler.
4. **Paket No** sütununda, açmak istediğiniz paket için paket numarasını tıklatın.

Paket için ayrıntı sayfası açılır.

Paketlerim Portletinden Paketleri Açma

Paketlerim portleti PPM Dashboard sayfalarından birinde görüntülenmiyorsa, bunu ekleyebilirsiniz. PPM Dashboard sayfalarına portletlerin nasıl ekleneceği hakkında bilgi almak için *Portletler ve Modüller Oluşturmak* kılavuzuna bakın.

Oluşturmuş olduğunuz veya size atanmış olan bir paketi açmak amacıyla Paketlerim portletini kullanmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğunda, **Gösterge Tablosu** seçimini yapın ve ardından Paketlerim portletini gösteren PPM Dashboard sayfası adını seçin.
3. Paketlerim portletinde, **Paket No** sütununda açmak istediğiniz paketin numarasını seçin.

Paket için ayrıntı sayfası açılır.

Bildirim Bağlantıları Kullanarak Paketleri Açma

Bazı durumlarda, bir paket iş akışındaki adımlarda ilerledikçe e-posta bildirimleri bir paket için bekleyen işlemler hakkında sizi uyarmak için gönderilir. Bildirimin pakete giden bir bağlantı içermesi halinde, PPM Workbench bileşeninde referans alınan paketi açmak için bağlantıyı tıklatın. (PPM Center ögesinde henüz oturum açmadıysanız, Oturum Açma sayfası açılır.)

Standart Arayüzdeki Paketleri Onaylama

Standart arayüz kullanarak bir paketi onaylamak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Onaylamak istediğiniz paketi açın.

Ayrıntı sayfasının nasıl açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" önceki sayfada.

Paket 30039

Kaydet Geri Al

Başlık

*Paket No.: 30039 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User
Tanım: Pivot V3 Import Oluşturma Tarihi: July 21, 2009
İş Akışı: PPM Migrator Workflow Durum: İlerliyor

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Low Üst Düzey:
Atanan Grup: Paket Tipi: Customization Öncelik Sırası: 50
Tamamlanma Yüzdesi: 0

Durum

Satırları görüntüle: Yalnız Bekleyen Satırlar Tüm Satırlar
Adımları görüntüle: İşlemimi Bekleyen Adımlar Tüm Adımlar Yenile

Görünüm Tüm Satırlar Uygun Adımları görüntüle için PPM Migrator Workflow

Sıra	Nesne Adı	Nesne Tipi
1	ITG Data Source Migrator	

Tümünü İşaretle Tümünü temizle Satır Ayrıntıları Günümü görüntüle

Uygun Adımları görüntüle için PPM Migrator Workflow

Adım	Durum
3: Check Extract/Import Results	
Uygun	

Tümünü İşaretle Tümünü temizle İş Akışı İşlemi

Notlar

Kaydetme sırasında eklenecek notlar:

Referanslar

Referans Ekleri

Yeni Referans: Ek Ekle

Kaydetme sırasında eklenecek referanslar:

Aç Kaldır

Kaydet Geri Al

Durum bölümü iş akışı için paket satırlarını gösterir.

3. **Durum** bölümünde, **Satırları Görüntüle** yanında aşağıdaki işlemlerden birini gerçekleştirin:

- Sadece işlem için uygun olan paket satırlarını göstermek için, **Yalnız Bekleyen Satırlar** seçeneğini tıklatın ve ardından **Yenile** seçeneğini tıklatın.
 - İş akışı için tüm paket satırlarını görüntülemek için, **Tüm Satırlar** seçeneğini tıklatın ve ardından **Yenile** seçeneğini tıklatın.
4. **Durum** bölümünde, **Adımları Görüntüle** yanında aşağıdaki işlemlerden birini gerçekleştirin:
- Sadece üzerinde işlem yapılmayı bekleyen iş akışı adımlarını görüntülemek için, **İşlemimi Bekleyen Adımlar** seçeneğini tıklatın ve ardından **Yenile** seçeneğini tıklatın.
 - Tüm iş akışı adımlarını görüntülemek için, **Tüm Adımlar** seçeneğini tıklatın ve ardından **Yenile** seçeneğini tıklatın.

İş akışı adı altında, iş akışının tamamlanma sürecine getirilmesi için tamamlanıp onaylanması gereken numaralandırılmış adımlar vardır. İş akışı boyunca ileri veya geri gezinmek için, yön oklarını kullanın.

5. **Uygun Adımları Görüntüle <İş Akışı Adı>** bölümünde, kabul etmek isteyeceğiniz (veya istemeyeceğiniz) numaralı iş akışı adımına karşılık gelen seçenek düğmesini belirleyin ve ardından kabul etmek isteyeceğiniz (veya istemeyeceğiniz) belirli bir satır için **Uygun** onay kutusunu seçin.
- Tüm adımları seçmek için, **Tümünü İşaretle** seçeneğini tıklatın.
- İş akışı adımının tüm uygun onay işaretlerini temizlemek için **Tümünü Temizle** seçeneğini tıklatın.
6. Bir veya daha fazla satır işlem için seçildiğinde, **İş Akışı İşlemi** seçeneğini tıklatın. Paket İş Akışı İşlem sayfası açılır.
7. **İşlem Gerekli** bölümünde, adımın sonucunu seçin.
- Sonuç yapılandırılabilir olduğundan, şirketinizdeki yapılandırmaya bağlı olarak her iş akışı adımı için farklı olabilir. Yukarıdaki örnekte, olası işlemler şöyledir:
- İş akışı adımı onay için hazır olduğunda, **Onaylandı** seçeneğini belirleyin.
 - İş akışı adımı onay için hazır olmadığında, **Onaylanmadı** seçeneğini belirleyin.
8. **Tamam** seçeneğini tıklatın.
- Paket ayrıntıları sayfası açılır. Seçilen iş akışı adımlarını onayladığınız (veya onaylamadığınız) için, iş akışı sonraki adıma geçer. Bu süreç çözüme kadar paketin tüm adımlarda ilerlemesine kadar devam eder.

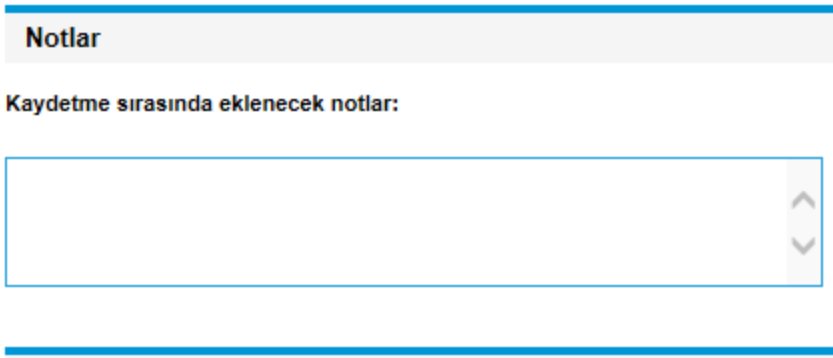
Standart Arayüzde Paketlere Notları Ekleme

Notlar bölümü tamamlayıcı paket bilgilerini sunabileceğiniz alanlar içerir. Bir not eklemek için, **Not Ekle** alt bölümünde, bilgiyi yazın. Notu kaydetmek için, paketi kaydedin.

Mevcut Notlar bölümünde mevcut notları görüntüleyin. Mevcut notlar en yeni not en başta listelenecek şekilde kronolojik sırayla listelenir. **Yalnız Kullanıcı Notlarını Göster Notu Yazan ve Değiştirilen Alanlar** seçeneklerini kullanarak mevcut notları filtreleyebilirsiniz.

Mevcut bir notu silemezsiniz.

Şekil 4-1. Notlar bölümü



Standart Arayüzden Paketlere Referans Ekleme

Bazı durumlarda, yerel bir makineden pakete bir Web üzerinden erişilebilir dosya, belge veya dosya referansında bulunmak faydalı olabilir. Standart arayüzden pakete bu referansları ekleyebilirsiniz.

Aşağıdaki birimleri paket referansları olarak ekleyebilirsiniz:

- Ekler
- Paketler (yeni veya mevcut)
- Projeler
- Sürümler
- İstekler (yeni veya mevcut)
- Görevler
- URL'ler

Bazı referans tipleri için (örneğin istek ve diğer paketler gibi), referans için işlevsel bir bağıllık oluşturabilirsiniz. Örneğin, bir isteğin paketin önceli olduğunu belirtebilirsiniz. Böylece, referans verilen istek kapanana kadar paket iş akışı boyunca devam edemez. Geçerli paket referansları ve paketler hakkında sahip olabilecekleri ilişki hakkında daha fazla bilgi için bkz. "[Referans İlişkileri](#)" sayfa 30.

Bu bölümde, standart arayüzden pakete çeşitli referans tiplerinin nasıl ekleneceği hakkında bilgi verilmektedir. PPM Workbench'den paket referanslarının nasıl ekleneceği hakkında bilgi almak için bkz. "[Paket Workbench'inden Paketlere Referans Ekleme](#)" sayfa 49.

Ekleri Referans Olarak Ekleme

Bir eki paket referansı olarak eklemek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun.

Not: Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.

3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **Ek** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklattın.

Belge Ekle penceresi açılır.

hp Project and Portfolio Management Center

Belge ekle

* Dosya:

Tara...

Yazan:

Tanım:

5. **Dosya** alanının yanında, **Gözet** seçeneğini tıklattın ve ardından referans olarak eklemek istediğiniz belge dosyasını seçin.
6. **Yazan** alanında, varsayılan değeri ek yazan adı ile değiştirebilirsiniz.
7. **Tanım** alanında, ekin açıklamasını yazın.
8. **Ekle** seçeneğini tıklattın.
Paket sayfasında, **Kayıt sırasında eklenecek referanslar** alanında referans alınan ek listelenir.
9. **Kayıt** seçeneğini tıklattın.

Ek, istek referansı olarak eklenir.

Mevcut Paketleri Paket Referansı Olarak Ekleme

Mevcut paketleri bir pakete referans gösterebilirsiniz.

Mevcut bir paketi paket referansı olarak belirtmek için:


1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun.
Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.
3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **Paket (Mevcut)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.
Referans Ekleme: Paket penceresi açılır.


Project and Portfolio Management Center

Referans ekle: Paket Ara İptal


Görüntülemek için Paketler ara Alanları temizle


Paket No::



İş Akışı: 

Nesne Tipi: 

Nesne Adı:

Atama Hedefi: 

Oluşturan: 

Oluşturma Tarihi:  - 

Tanımdaki Anahtar Sözcükler:

Kapatılanlar dahil edilsin mi? E H

İşlemim için uygun mu? E H

Yalnız Gönderildi mi? E H

İşlemin Önleneceği Yer: İstekler
 Paketler

Sıralama Ölçütü: Artan
 Azalan

*Sayfa Başına Maksimum Sonuç:

Ara İptal

5. Ölçütlerinizi yazın ve ardından **Ara** seçeneğini tıklatın.
Paket Arama Sonuçları bölümü, arama kriterlerinizle eşleşen paketleri listeler.
6. Referans olarak eklemek istediğiniz paketin onay kutusunu seçin, sonra da **Ekle** seçeneğine tıklatın.
Paket sayfasında, **Kaydetme sırasında eklenecek referanslar** alanında referans alınan paket listelenir.
7. **Kaydet** seçeneğini tıklatın.

Paket Referansı Olarak Yeni Paketler Ekleme

Bir pakete yeni bir paketi referanslayabilirsiniz.

Paket referansı olarak yeni bir paket oluşturmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paketi açın.
Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.
3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **Paket (Yeni)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.
Yeni Paket Oluştur penceresi açılır.
5. **İlişki** altında, yeni paket ile açık paket arasındaki ilişkiyi tanımlayan seçeneği seçin.
6. **Şu numaralı pakete yeni paketin ilişkisini seçin** altında, yeni paket ile açık paket arasındaki ilişkiyi tanımlayan seçeneği seçin.
Farklı referans tipleri arasındaki ilişkiler hakkında bilgi için bkz. "[Referans İlişkileri](#)" sayfa 30.
7. **Oluştur** seçeneğini tıklatın.
Yeni Paket penceresi açılır.



Yeni Paket Oluştur

İlişki:

- Bu Paket ile ilişkili - (Bilgi amaçlı) - Seçilen Paket 30039 Paketi ile ilgilidir
- Sürümde bu Paketten sonra çalıştır - (Bilgi Amaçlı) - İkisinin de Sürümde olması durumunda, seçilen Paket 30039 Paketinden sonra çalıştırılmalı
- Sürümde bu Paketten önce çalıştır - (Bilgi Amaçlı) - İkisinin de Sürüm içinde mevcut olması durumunda, seçilen Paket 30039 Paketinden önce çalıştırılmalıdır
- Öncel - (Blokaj) - Seçilen Paket kapanmadan Paket 30039 üzerinde işlem olanaklı değil
- Ardıl - (Blokaj) - Paket 30039 kapanmadan seçilen Paket üzerinde işlem olanaklı değil

Oluştur

İptal

8. **İş Akışı** alanında, yeni pakete uygulamak istediğiniz iş akışının adını yazın.
9. Kaydetmek istediğiniz isteğe bağlı bilgileri girin, değiştirmek istediğiniz değerleri değiştirin sonra da **Kaydet** seçeneğine tıklatın.
Paket sayfasında, **Kaydetme sırasında eklenecek referanslar** alanında referans verilen yeni paket listelenir.
10. **Kaydet** seçeneğini tıklatın.

Programları Paket Referansları Olarak Ekleme

Mevcut programları bir pakete referans gösterebilirsiniz.

Bir programı paket referansı olarak belirtmek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun.

Bir paketin nasıl açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.

3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **Program** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.
Referans Program penceresi açılır.

Project and Portfolio Management Center

Referans Program

*Program: 

*İlişki:

Bu Paket ile ilişkili - (Bilgi amaçlı) - Seçilen Program 30039 Paketi ile ilişkilidir.

Ekle

İptal

5. Program adını **Program** alanındaki referans için belirtmek üzere, otomatik tamamlama listesinden adı seçin ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.
Paket sayfasında, **Kaydetme sırasında eklenecek referanslar** alanında seçmiş olduğunuz programlar listelenir.
6. **Kaydet** seçeneğini tıklatın.

Projeleri Paket Referansları Olarak Ekleme

Bir projeyi paket referansı olarak belirtmek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun.
Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.
3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **Proje** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.

Referans Ekleme: Proje penceresi açılır.



Referans ekle: Proje

Görüntülemek için Projeleri ara

Proje Adı İçerik:

Proje Tipi:

Planlanan Başlangıç Tarihi Aralığı: -

Planlanan Bitiş Tarihi Aralığı: -

Tamamlanan Projeleri dahil et: Evet Hayır

Gidişat:

Belge Anahtar Sözcükleri: Eklenen belgelerin içeriğini ve ayrıntılarını ara.

Geçmiş Sürümleri Ara

Belge Dosya Adı İçeriği:

Proje Yöneticisi:

İlişkili Programlar:

Bölge:

Sıralama Ölçütü: Artan Azalan *Sayfa başına Görüntülenen Sonuç: 50

5. Bir ya da daha fazla mevcut olan alana arama ölçütlerinizi girin, sonra da **Ara** seçeneğine tıklayın. Referans Ekleme: Proje penceresi belirttiğiniz arama ölçütlerinizle eşleşen projeleri listeler.
6. **Görüntülemek için Proje seç** bölümünde, paket referansı olarak eklemek istediğiniz projenin işaret kutusunu seçin.
7. **Ekle** seçeneğini tıklayın. Paket sayfasında, **Kaydetme sırasında eklenecek referanslar** alanında referanslanan proje listelenir.
8. **Kaydet** seçeneğini tıklayın.

Sürümleri Paket Referansları Olarak Ekleme

Mevcut sürümleri paket referansları olarak ekleyebilirsiniz.

Bir pakete mevcut bir sürümü referans vermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun. Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.
3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **Sürüm** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklayın.

Referans Sürüm penceresi açılır.



Referans Sürüm

*Sürüm:

*İlişki:
 Bu paketi içeriyor - (Bilgi amaçlı) - 30039 paketi seçilen Sürümde mevcut

Ekle

İptal

5. Sürüm adını **Sürüm** alanındaki referans için belirtmek üzere, otomatik tamamlama listesinden adı seçin ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.

Paket sayfasında, **Kaydetme sırasında eklenecek referanslar** alanında referans alınan sürüm listelenir.

6. **Kaydet** seçeneğini tıklatın.

Paket Referansı Olarak Mevcut İstekleri Ekleme

Mevcut istekleri paketlere referans gösterebilirsiniz.

Mevcut bir isteği referans göstermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun.
Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.
3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **İstek (Mevcut)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.
Referans Ekleme: İstek penceresi açılır.
5. İstek için arama kriterlerini belirtin ve ardından **Ara** seçeneğini tıklatın.

hp Project and Portfolio Management Center

Referans ekle: İstek

Ara İptal

Görüntülemek için İstekler ara Alanları temizle

İstek Tipi: Gelişmiş Arama

Durum:

Atama Hedefi:

Oluşturan:

Departman:

İş Akışı:

İletişim:

Bağlantılı Proje:

Oluşturma Tarihi: -

Son Güncelleme Tarih Aralığı: -

İsteğe Ait Anahtar Kelimeler: Talep Notları ve Tanımları içeriğini ara.

Belge Anahtar Sözcükleri: Eklenen belgelerin içeriğini ve ayrıntılarını ara. Geçmiş Sürümleri Ara

Belge Dosya Adı İçeriği:

İşlemin Önleneceği Yer: İstekler Paketler

İşlemin için uygun mu? E H

Kapatılanlar dahil edilsin mi? E H

Ek Filtreler: Sorgu Oluşturucu

Sıralama Ölçütü: Artan Azalan

*Sayfa Başına Maksimum Sonuç: *Getirilen Satırları Sınırla:

Sütunları Seç

Mevcut Sütunlar: Atama Hedefi, Atama Hedefi Grup, Durum, Oluşturma Tarihi, Son Güncelleme, Tamamlanan %, Uygulama, Öncelik, İletişim

Seçilen Sütunlar: İstek No *, İstek Tipi, Tanım, Departman, Oluşturan

Not: Yıldız işareti (*) ile işaretlenmiş olan sütunlar görüntüden kaldırılamaz.

Ara İptal

- Şu numaralı pakete seçilen isteklerin ilişkisini seçin** altında, yeni isteğin ile açık paket arasındaki ilişkiyi tanımlayan seçeneği seçin.
Farklı referans tipleri arasındaki ilişkiler hakkında bilgi için bkz. "[Referans İlişkileri](#)" sayfa 30.
- Paket referansı olarak eklemek istediğiniz isteğin onay kutusunu seçin, sonra da **Ekle** seçeneğine tıklayın.
Paket sayfasında, **Kayıt sırasında eklenecek referanslar** alanında referanslanan istek listelenir.
- Kayıt** seçeneğini tıklayın.

Yeni İstekleri Paket Referansı Olarak Ekleme

Yeni bir isteği referans vermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun.
Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.
3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **İstek (Yeni)** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklayın.
Yeni İstek Oluştur penceresi açılır.



Yeni İstek Oluştur

*İstek Tipi:

*İlişki:

- Bu Paketin üst düzeyi - (Bilgi amaçlı) - Seçilen İstek, 30039 Paketinin kaynağıdır.
- Bu Paket ile ilişkili - (Bilgi amaçlı) - Seçilen İstek 30039 Paketiyle ilgilidir
- Öncel - (Blokaj) - Seçilen İstek kapanmadan Paket 30039 üzerinde işlem olanaklı değil
- Ardıl - (Blokaj) - Paket 30039 kapanana kadar seçilen İstek üzerinde işlem olanaklı değil

Oluştur

İptal

5. **İstek Tipi** listesinden, açık pakete referans olarak oluşturmak istediğiniz isteğin tipini seçin.
6. **İlişki** altında, yeni isteğin açık paket ile ilişkisini tanımlayan seçeneği seçin.
Referans tipleri, tanımları ve olası bağımlık ilişkilerine dair bir liste için bkz. "[Referans İlişkileri](#)" sayfa 30.
7. **Oluştur** seçeneğini tıklayın.
Yeni *<İstek Tipi>* Oluştur penceresi açılır.
8. (Kırmızı bir asterikle işaretlenen) tüm gerekli alanlara ve kaydetmek istediğiniz isteğe bağlı alanlara verileri girin.
9. **Gönder** seçeneğini tıklayın.
Paket sayfasında, **Kaydetme sırasında eklenecek referanslar** alanında yeni istek listelenir.
10. **Kaydet** seçeneğini tıklayın.

Paket Referansı Olarak Görev Ekleme

Mevcut görevleri isteğe paketlere referans gösterebilirsiniz.

Mevcut bir görevi referans göstermek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun.
Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.
3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.
4. **Yeni Referans** listesinden, **Görev** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.
Referans Ekleme: Görev penceresi açılır.
5. Mevcut olan alanlara arama ölçütlerinizi girin, sonra da **Ara** seçeneğine tıklatın.
Referans Ekleme: Görev penceresi belirttiğiniz arama ölçütlerinizle eşleşen görevleri listeler.



Project and Portfolio Management Center

Referans ekle: Görev

Görüntülemek için Görevleri ara

* en az bir alanın doldurulması gerektiğini gösterir.



*Görev Adı şununla başlar:



*Kaynak:  Görev Durumu: 

Tamamlanan Görevler dahil edilsin mi? Evet Hayır


Yalnızca istisna içeren görevler mi gösterilsin? Evet Hayır


Yalnız kontrol noktaları mı gösterilsin? Evet Hayır


Çizelgelenen Başlangıç Tarihi Aralığı:  - 

Çizelgelenen Bitiş Tarihi Aralığı:  - 

Aşağıdaki ölçütlere uyan projelerde ara

*Proje Adı: 

*Proje Yöneticisi: 

Sıralama Ölçütü:  Artan Azalan *Sayfa başına Görüntülenen Sonuç:

6. **Görüntülemek için Görev Seç** bölümünde, açık pakete referans olarak eklemek istediğiniz görevin işaret kutusunu seçin, **Ekle** seçeneğine tıklatın.
Paket sayfasında, **Kaydetme sırasında eklenecek referanslar** alanında seçmiş olduğunuz görev listelenir.
7. **Kaydet** seçeneğini tıklatın.

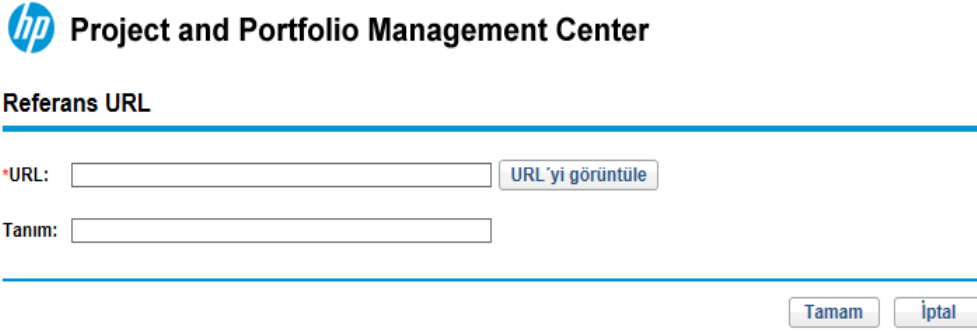
Paket Referansı Olarak URL Ekleme

Mevcut bir URL'yi bir pakete referans verebilirsiniz.

Bir URL'yi paket referansı olarak belirtmek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Bir paket açın veya oluşturun.
Bir paketin açılacağı hakkında bilgi için, bkz. "[Standart Arayüzden Paketleri Açma](#)" sayfa 62.
3. **Referanslar** bölümüne kadar inin.

4. **Yeni Referans** listesinden, **URL** seçimini yapın ve ardından **Ekle** seçeneğini tıklatın.
Referans URL penceresi açılır.



hp Project and Portfolio Management Center

Referans URL

*URL: [URL'yi görüntüle](#)

Tanım:

[Tamam](#) [İptal](#)

5. **URL** alanına URL adresini girin.
6. Varsayılan tarayıcı pencerenizde belirttiğiniz URL'yi sınamak için, **URL** alanının sağındaki **U** ögesine tıklatın.
7. **Tanım** alanına bir tanım ya da pakete URL'nin nasıl ilişkili olduğuyla ilgili bir açıklama girin.
8. **Tamam** seçeneğini tıklatın.
Paket sayfasında, **Kaydetme sırasında eklenecek referanslar** alanında seçmiş olduğunuz URL listelenir.
9. **Kaydet** seçeneğini tıklatın.

PPM Workbench Kullanarak Paket İşleme

PPM Workbench tarafından gönderilen paketleri Paket penceresini kullanarak işleyebilirsiniz. İş akışı boyunca gönderilen bir paketi işlemek için Paket penceresini kullanabilirsiniz. Pakete not ve referanslar ekleyebilir, paket durumu hakkında karar verebilir ve paket için işlemler gerçekleştirebilirsiniz. Ayrıca Paket penceresinden bir paket değiştirebilir veya silebilirsiniz.

PPM Workbench Öğesinden Paketlerin Açılması

PPM Workbench öğesinden paket açmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. Tüm mevcut paketleri görüntülemek için, **Liste** seçeneğini tıklatın.
Bu aramayı sınırlamak için, arama alanlarından biri veya daha fazlası için bilgi sunun.
5. Listelenmiş bir paket seçin ve ardından **Aç** seçeneğini tıklatın.

Paket Durumunun Kontrolü

Her paket satırını kendisi için atanan iş akışı tarafından tanımlanan iş sürecine uymalıdır. Paket penceresinde **Durum** sekmesinde her satır için tüm iş akışı ve alt iş akışı adımlarını görüntüleyebilirsiniz.

Gönderilen bir paketin durumunu görüntülemek için:

1. Gönderilen bir paketi açın.

Paketin nasıl açılacağı hakkında bilgi almak için bkz. "[PPM Workbench Ögesinden Paketlerin Açılması](#)" önceki sayfada.

Paket penceresi açılır.

2. **Durum** sekmesini tıklatın.

3. Paket durumunu gözden geçirin.

Artık her paket satırının durumunu gözden geçirebilirsiniz. Her iş akışı adımı sonucu paket satır sırasında kaydedilir; böylece hangi satırların başarılı, hangi satırların hata ile kapandığı hakkında hızlıca fikir alabilirsiniz.

Her ne kadar tüm iş akışı adımları listelenmişse de, paket satırının çözüme kavuşturulmadan önce her adımda incelenmesine gerek yoktur. Örneğin, ancak yeniden işleme gerekli olduğunda kullanılacak bir yeniden işleme adımına sahip olabilirsiniz. Paket hakkında daha fazla bilgi almak için, paket ile ilgili günlük, görüntüleme veya raporlardan birini seçin. **Durum** sekmesi hakkında daha fazla bilgi almak için bkz. "[Paket Penceresi, Durum Sekmesi](#)" sayfa 25.

Uygun Adımlar Üzerinde İşlem Yapma

Bir paket gönderildikten sonra, "[Şekil 4-2. Durum sekmesi uygun adımları](#)" sonraki sayfada örneğinde gösterildiği şekilde her paket satırının **Uygun** olarak ayarlanmış bir veya daha fazla iş akışı vardır. Buradan, paket için çözüm sürecinde yürütme veya karar adımlarının öncelikli olarak gerçekleştirilmesi gerektiği görülebilir. Uygun adımda işlem yapma yetkiniz varsa, **Durum** sütunundaki metin koyu metin olarak görüntülenir.

Uygun adımın aşağıdaki durumlarında farklı işlemlerin yapılması gerekir:

- *Yürütme* iş akışı adımında bir işlem yapmanız gerekir.
- *Karar* iş akışı adımında, bir karar belirtmeniz gerekir.

İşlemi gerçekleştirdikten veya karar verdikten sonra, HP Deployment Management sonucu gösterir.

Şekil 4-2. Durum sekmesi uygun adımları

Paket Bilgileri

Paket No.: 30058 Paket Grubu: Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: July 16, 2013

İş akışı: (REFERENCE) Dev -> Test -> Prod Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Admin User Öncelik: Normal Üst Düzey:

Atanan Grup: ITG User Paket Tipi: Uyarılama Öncelik Sırası: 60

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Paket Satırları Durum Notlar Referanslar Kullanıcı Verileri

Sıra	Nesne Adı	Nesne Tipi	1 Design Review	2 Evaluate	3 Migrate to Test	4 QA Test
1		File Client->Client	Uygun			
2	New Text Doc...	File Migration	Uygun			
3	F1	RCS Server File	Uygun			

Yenile Tümünü seç + Tümü - Tümü Görüntüle --> Satır Yürütme Günlüğü (En son) İşlem

Gönder Tamam Kaydet İptal

"Yenile"Başarılı.

Bir İş Akışı Adımını İşleme

Bir iş akışı adımını işlemek için:

1. Gönderilen bir paketi açın.

Paketin nasıl açılacağı hakkında bilgi almak için bkz. "[PPM Workbench Öğesinden Paketlerin Açılması](#)" sayfa 75.

Paket penceresi açılır.

2. **Durum** sekmesini tıklatın.

3. Bir veya daha fazla paket satırını seçin.

Tek bir paket satırı için tek bir adım veya çok sayıda satır için birden fazla adım seçebilirsiniz.

İşlem için uygun olan tüm açık paket satırları üzerindeki tüm adımları seçmek için, **Tümünü Seç** öğesini tıklatın.

Aynı anda birden fazla iş akışı adımı üzerinde işlem yapamazsınız. Birden fazla iş akışı adımı için hücre seçerseniz, **İşlem** düğmesi devre dışı kalır. Verilen iş akışı adımını gerçekleştirmek için güvenlik ayrıcalıklarına sahip iseniz, düğme etkin hale gelir.

İş akışı adımı üzerinde işlem yapmak için güvenlik iznine sahip olduğunuz iş akışı adımını seçtikten sonra, **Durum** sekmesinin sağ alt tarafında bulunan düğme üzerindeki etiket, **İşlem** seçeneğinden iş akışı adım adı olarak değişir.

4. Seçilen bir adım üzerinde bir işlem veya karar gerçekleştirmek için, **İşlem** seçeneğini tıklatın.

Bir karar penceresi veya yürütme penceresi açılır.

Her adım geçerli sonuçlar ile yapılandırılır.

5. Bir karar penceresi açık ise, **Sonuç** listesinden bir karar sonucunu seçin. Bir yürütme penceresi açık ise, listeden **Şimdi Yürüt**, **Yürütmeyi Çizelgele** veya **Yürütmeyi Atla** seçimini yapın.
6. **Notlar** alanında, kaydetmek istediğiniz yorumları yazabilirsiniz.
Karar penceresi hakkında bilgi almak için bkz. "[Karar İş Akışı Adımları Üzerinde İşlem](#)" altında. Yürütme penceresi hakkında bilgi almak için bkz. "[Yürütme İş Akışı Adımları Üzerinde İşlem](#)" [sonraki sayfada](#).
7. **Tamam** seçeneğini tıklatın.

Adımın karar veya yürütme olup olmadığına göre, adım sonucu iş akışı motoru tarafından işlenir ve çeşitli değişikliklere neden olabilir. İş akışı tanımına göre (ki bu çok sayıda iş akışı adımı ve alt iş adımları içerebilir), belirli bir iş akışı adımı sonucu ek iş akışı adımlarının uygun hale gelmesine neden olabilir, buradan paket çözüm sürecinde gerçekleştirilecek sonraki işlemleri belirtir.

Sonraki adımlar uygun hale geldiğinde, bu adımlar sırayla tamamlanır ve sonraki uygun iş akışının uyumlu olmasını sağlar. Paket son durumuna gelene ve çözümlenene kadar (genellikle yakın bir adımda gerçekleşir), bu süreç devam eder.

Karar İş Akışı Adımları Üzerinde İşlem

Karar iş akışı adımları siz (veya grubun) sonucunu belirtmesinin gerekli olduğu adımlardır. Örneğin, Taşımayı Onayla karar iş akışı adımı için bir örnektir. Karar adımı üzerinde kendiniz işlem yapabilir veya kararı devredebilirsiniz.

Karar iş akışı adımı üzerinde işlem yapmak için:

1. Paket penceresinde, **Durum** sekmesini seçin.

Paket: 30020

Paket Bilgileri

Paket No: 30020 Paket Grubu: Kurulum Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: w9 Paket Durumu: İlerliyor

Atanan Kullanıcı: Admin User Öncelik: Normal Üst Düzey:

Atanan Grup: PPM Proje Yöneticisi Paket Tipi: Uyarılama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Sıra	Nesne Adı	Nesne Tipi	1	3	5
1		File Client->Client	TLY - Kapsam Kontrolü	TSL Yürütme (Manüel)	KG Testi
2	Tu	RCS Server File	Geçersiz token		
3		OS/390 JCL Migration	Geçersiz token		

Yenile Tümünü seç + Tümü - Tümü Görüntüle --> Satır Yürütme Günlüğü (En son) Çoklu Adımlar

Gönder Tamam Kaydet İptal

Hazır

2. Uygun bir karar iş akışı adımı seçin.

Durum sekmesine nasıl erişeceğiniz ve uygun bir karar iş akışı adımını nasıl seçeceğiniz hakkında bilgi almak için bkz. "[Uygun Adımlar Üzerinde İşlem Yapma](#)" sayfa 76.

İşlem düğmesinin etiketi, seçilen adıma bağlı olarak değişir. Örneğin KG Testi için Uygun seçeneğine tıkladığınızda, İşlem düğmesi etiketi KG Testi olarak değişir.

Not: **Durum** sekmesinde **İşlem** düğmesini göremezseniz, buradan iş akışı adımı için bir güvenlik grubunun atanmamış olduğu anlamı çıkar.

- İşlem düğmesini tıklatın. Adım 2'de verilen örnek için, **KG Testi** seçeneğini tıklatın. KG Testi Paketi Karar penceresi açılır.
- Bu listede, gerekli uygun eylemi seçin (**Şimdi Karar Ver** veya **Karar Yetkisi**).
 - Şimdi Karar Ver** seçimini yaptığınızda, karar iş akışı hakkında bir karar vermeniz gerekir; örneğin **Onayla**. Karar iş akışı adımı hakkında bir karar vermek için:
 - Sonuç** listesinden, sonucu seçin.
 - Notlar** alanında, verdiğiniz karar hakkında faydalı bilgileri yazın ve ardından **Tamam** seçeneğini tıklatın.
Karar penceresi kapanır. Karar sonuçları **Durum** sekmesine eklenir.
 - Karar Yetkisi** seçiminde bulunursanız, bu durumda kararı başka birine devretmeniz gerekir. Bir kararın yetkisini vermek için:
 - Bir kaynak seçmek için, **Yetki Verilen** otomatik tamamlama listesini kullanın.
 - Notlar** alanında, verilmesi gereken karar hakkında faydalı bilgileri yazın ve ardından **Tamam** seçeneğini tıklatın.
Karar penceresi kapanır ve sonuçlar **Durum** sekmesinde listelenir.
- Tamam** seçeneğini tıklatın.

Karar sisteme girilir. Birden fazla kişinin sonuç üzerinde karar vermesinin gerekli olacağı şekilde iş akışı adımı yapılandırılmış ise, tüm gerekli kararlar verilene kadar paket satırı sonraki adıma taşınmaz. Bir karar iş akışı adımı birden fazla kişinin sonuç üzerinde karar vermesini gerektiriyorsa, Karar Ayırntısı görünümünü kullanarak iş akışı adımı için mevcut karar sonuçlarını görüntüleyebilirsiniz.

Yürütme İş Akışı Adımları Üzerinde İşlem

Yürütme iş akışı adımları, HP Deployment Management sisteminin bir işlem gerçekleştirdiği ve ardından adımı sonuçla güncellediği iş akışı adımlarıdır. Bu işlemler, değer bir token için hesaplanmasında olduğu gibi basit veya dosyaların kopyalanması, programların yürütülmesi veya Web sayfalarının güncellenmesinde olduğu gibi karmaşık olabilir.

Yürütme iş akışı adımı üzerinde işlem yapmak için:

- Paket penceresinde, **Durum** sekmesinde, uygun karar iş akışı adımını seçin.

Durum sekmesine nasıl erişeceğiniz ve uygun bir karar iş akışı adımını nasıl seçeceğiniz hakkında bilgi almak için bkz. "[Uygun Adımlar Üzerinde İşlem Yapma](#)" sayfa 76.

İşlem düğmesi etkinleştirilir. Düğme etiketinin seçilen adım ile değiştiğine dikkat edin. Aşağıdaki örnekte, işlem düğme etiketi SAP_Export olarak değişmiştir.

Paket: 30023

Paket Bilgileri

Paket No.: 30023 Paket Grubu: Kurulum Oluşturan: Admin User

Tanım: Oluşturma Tarihi: June 3, 2013

İş akışı: (REFERENCE) Dev -> Test -> Prod Paket Durumu: Yeni

Atanan Kullanıcı: Öncelik: Düşük Üst Düzey:

Atanan Grup: Paket Tipi: Uyarılama Öncelik Sırası: 50

Tamamlanma Yüzdesi: 0

Paket Satırları Durum Notlar Referanslar Kullanıcı Verileri

Sıra	Nesne Adı	Nesne Tipi	2 Kodu Gözden Geçirme	3 SAP_EXPORT
1	File Client->Client	Onaylandı		Uygun

Yenile Tümünü seç + Tümü - Tümü Görüntüle --> Satır Yürütme Günlüğü (En son) SAP_EXPORT

Gönder Tamam Kaydet İptal

"Yenile"Başarılı.

- Durum** sekmesinde, işlem düğmesini tıklatın, buradaki örnekte **SAP_Export**'tur. SAP_Export yürütme penceresi açılır.
- Listede, **Şimdi yürüt**, **Yürütmeyi çizelgele** veya **Yürütmeyi atla seçimini yapın**.
 - Eğer **Şimdi Yürüt** seçeneğini belirler ve **Tamam** seçeneğini tıklarsanız, iş akışı adımı yürütürsünüz. Yürütme penceresi kapanır. İş akışı adımı sonucu, iş akışı adımı paket satırında görüntülenir. Bu süreç yazılım taşıma, PL/SQL işlevi yürütme, paket satırı kapatma veya diğer etkinlikleri olabilir. Yürütme motoru adımı yürütür ve sonucu buna göre ayarlar.
 - Eğer **Yürütmeyi çizelgele** seçimini yaparsanız, **Yürütme Tarihi** ve **Yürütme Saati** alanları görünür olur. Bir tarih ve saat seçin ve ardından **Tamam** seçeneğini tıklatın. Yürütme penceresi kapanır. Yürütme çizelgesi iş akışı adımı paket hattında gösterilir. Bu süreç yazılım taşıma, PL/SQL işlevi yürütme, paket satırı kapatma veya diğer etkinlikleri olabilir. Yürütme motoru adımı yürütür ve sonuçlar buna göre ayarlar.
 - Eğer **Yürütmeyi Atla** seçimini yaparsanız, **Yürütme Sonucu** alanı görünür hale gelir. Sonuçları seçin ve ardından **Tamam** seçeneğini tıklatın. Yürütme penceresi kapanır ve seçilen sonuç iş akışı adımı paket hattında gösterilir.
- Tamam** seçeneğini tıklatın.

Not Ekleme

Paket penceresinde, **Notlar** sekmesi ("[Şekil 4-3. Paket penceresinde notlar sekmesi](#)" sonraki sayfada) ek paket bilgilerini gösterir.

Şekil 4-3. Paket penceresinde notlar sekmesi

The screenshot shows the 'Paket 30005' window with the 'Notlar' tab selected. The 'Paket Bilgileri' section contains the following fields: Paket No.: 30005, Paket Grubu: (empty), Oluşturan: Admin User, Tanım: (empty), Oluşturma Tarihi: June 3, 2013, İş akışı: (empty), Paket Durumu: Yeni, Atanan Kullanıcı: (empty), Öncelik: Normal, Üst Düzey: (empty), Atanan Grup: (empty), Paket Tipi: Uyarlama, Öncelik Sırası: 50, Tamamlanma Yüzdesi: 0. Below this, there are tabs for 'Paket Satırları', 'Durum', 'Notlar', 'Referanslar', and 'Kullanıcı Verileri'. The 'Notlar' tab is active, showing two empty text areas: 'Mevcut Notlar' and 'Yeni Notlar'. At the bottom, there are buttons for 'Gönder', 'Genişlet', 'Tamam', 'Kaydet', and 'İptal'. The status bar at the bottom left shows 'Hazır'.

Bir not eklemek için, metni **Yeni Notlar** alanına yazın ve ardından **Kaydet** seçeneğini tıklayın. Not, **Mevcut Notlar** alanına eklenir.

Referansları Ekleme, Güncelleme ve Silme

Paket referanslarını PPM Workbench ögesinde Paket penceresi **Referanslar** sekmesinden ekleyip güncelleyebilirsiniz. Aşağıdaki bölümlerde referansların nasıl ekleneceği, güncelleneceği ve silineceği hakkında bilgiler bulunmaktadır.

- ["Referans Ekleme" altında](#)
- ["Referans İlişkilerini Güncelleme" sonraki sayfada](#)
- ["Referansları Silme" sonraki sayfada](#)

Referans Ekleme

Paket penceresinin **Referanslar** bölümü ek paket bilgileri içerir. Örneğin, bir pakete referans olarak belge ya da URL ekleyebilirsiniz. Aşağıdaki birimleri paket referansları olarak ekleyebilirsiniz:

- Ekler
- Paketler (Yeni ve Mevcut)
- Projeler
- Sürümler
- İstekler (Yeni ve Mevcut)

- Görevler
- URL'ler

Bazı referanslar için (örneğin istek ve diğer paketler gibi), orijinal paket üzerinde işlevsel bir bağıllık oluşturulabilir. Örneğin, bir isteğin paketin önceli olduğunu belirtebilirsiniz. Bu ise paketin istek kapanana kadar devam etmeyeceği anlamına gelmektedir. Referanslar ve bunların olası bağıllıkları listesi için bkz. "[Referans İlişkileri](#)" sayfa 30.

Nasıl referans ekleneceği hakkında bilgi almak için bkz. "[Paket Workbench'inden Paketlere Referans Ekleme](#)" sayfa 49 ya da "[Standart Arayüzden Paketlere Referans Ekleme](#)" sayfa 65.

Referans İlişkilerini Güncelleme

PPM Workbench öğesinden mevcut bir referans ilişkisini güncellemek için:

1. Bir paketi açın.
Paketin nasıl açılacağı hakkında bilgi almak için bkz. "[PPM Workbench Öğesinden Paketlerin Açılması](#)" sayfa 75.
2. **Referanslar** sekmesini tıklatın.
3. Referans yapılan birim için **İlişki** alanını tıklatın ve ardından gösterilen listeden bir öğe seçin.

4. **Tamam** veya **Kaydet** seçeneklerini tıklatın.
Paket üzerindeki değişiklik kaydedilir.

Referansları Silme

PPM Workbench öğesinden bir referansı silmek için:

1. Bir paketi açın.
Paketin nasıl açılacağı hakkında bilgi almak için bkz. "[PPM Workbench Öğesinden Paketlerin Açılması](#)" sayfa 75.
2. **Referanslar** sekmesini tıkkatın.
3. Referansı seçin ve ardından **Kaldır** seçeneğini tıkkatın.
Referans silinir.
4. Referansları silmek istediğinizi onaylamak için **Kaydet** seçeneğini tıkkatın.
5. **İptal** seçeneğini tıkkatarak referanstan çıkabilir ve referansları kaldırma (veya silme) işlemini iptal edebilirsiniz.

Devam Eden Bir Pakete Paket Satırını Ekleme

Bir paket satırını daha önce gönderilmiş olan bir pakete ekleyebilirsiniz. Paket satırını İlerliyor durumuna sahip bir pakete ekleyebilirsiniz. Bu işlemin nasıl yapılacağı hakkında bilgi almak için bkz. "[Paketlere Satır Ekleme](#)" sayfa 45.

Paketi kaydetmedikçe, yeni bir paket gönderilmez. Paketi gönderdikten sonra, yeni paket satırı iş akışında ilk adıma gönderilir ve kullanıcı paketteki diğer satırlara yetişmek için bunu ayrıca işleyebilir. Gönderme işleminde, yeni paket satırı diğer satırlar ile aynı duruma otomatik olarak atanmaz.

Bölüm 5: Paketleri Yönetme

- "HP Deployment Management Öğesinde Paketlerin Yönetimi" altında
- "Paketleri Birleştirmek" altında
- "Yeni Paket Gruplarını Oluşturma" sayfa 86
- "Paket Gruplarını Düzenlemek" sayfa 88
- "Paketleri Silme" sayfa 89
- "Paket Satırları Silme" sayfa 89

HP Deployment Management Öğesinde Paketlerin Yönetimi

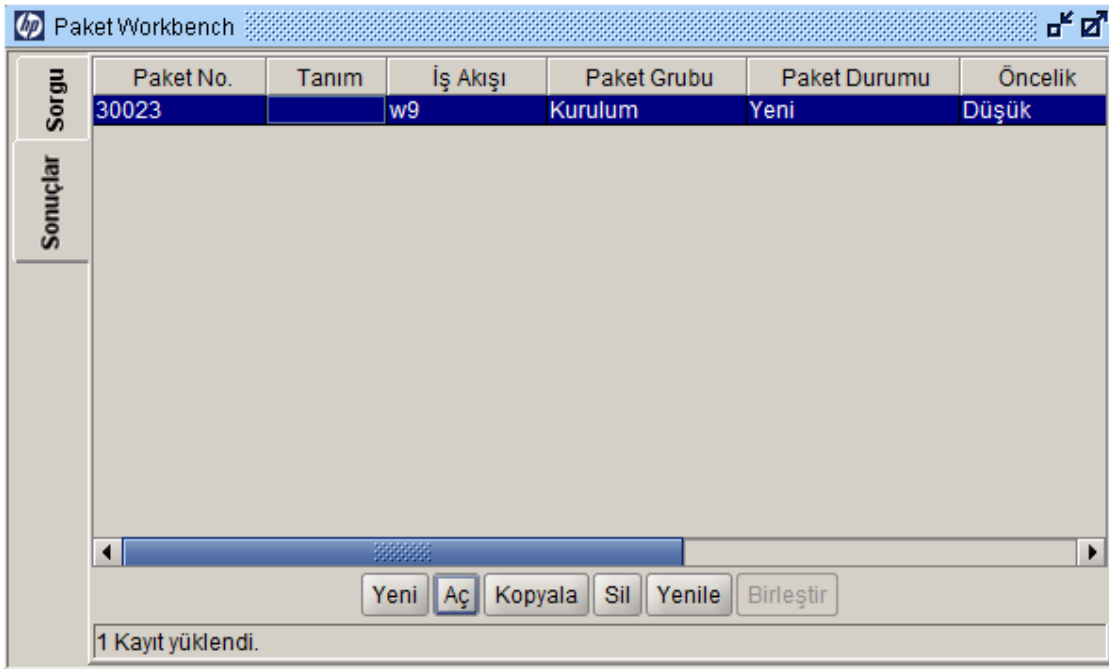
Bir paketin HP Deployment Management öğesinde gönderilmesinden sonra, işlenip yönetilebilir. Paket yönetiminde paketlerin kopyalanması, birleştirilmesi, gruplanması, düzenlenmesi ve silinmesi, paket gruplarının değişimi ve paket satırlarının iptal edilmesi yer alır. Aşağıdaki bölümde paketlerin kopyalanması hariç bu tüm bu görevler ele alınmaktadır. Paketlerin kopyalanması için prosedür, "[Mevcut Paketleri Kopyalayarak Paket Oluşturma](#)" sayfa 40 bölümünde anlatılmaktadır.

Paketleri Birleştirmek

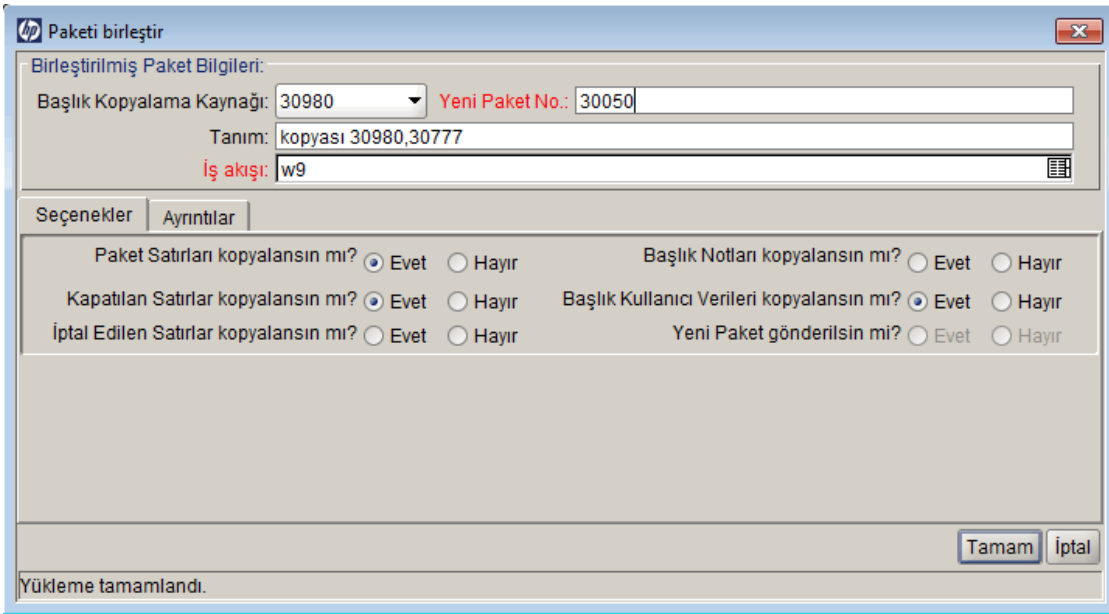
İki ya da daha fazla mevcut paketi birleştirerek yeni bir paket üretebilirsiniz. Değişik paketlerde bulunan belli paket satırlarından oluşan tek bir paket üretmek istiyorsanız yararlı bir yöntemdir.

İki paketi birleştirmek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench**'i Aç seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. **Sorgu** sekmesinde **Liste** öğesine tıklatın.
Sonuçlar sekmesi tüm mevcut paketleri listeler.
5. Birleştirilecek paketleri seçin.
Bitişik olmayan satırları seçmek için Ctrl tuşunu kullanın. Bitişik satırları seçmek için Shift tuşunu kullanın.



6. **Sonuçlar** sekmesinde **Birleştir** ögesine tıklatın.
Paket Birleştir penceresi **Seçenekler** sekmesini açar.



7. **Yeni Paket Numarası** alanında, üretilen paket numarasını olduğu gibi bırakabilir ya da benzersiz bir paket numarası girebilirsiniz.
8. **İş Akışı** alanında, varsayılan iş akışı adını olduğu gibi bırakabilirsiniz ya da otomatik tamamlama listesinden başka bir tane seçebilirsiniz.
9. **Seçenekler** sekmesinde, listelenen seçenekler için **Evet** ya da **Hayır** seçeneklerini seçin.
10. **Tamam** seçeneğini tıklatın.

Paket Workbench'i yeni (birleştirilmiş) paketi düzenlemek isteyip istemediğinizi size sorar.

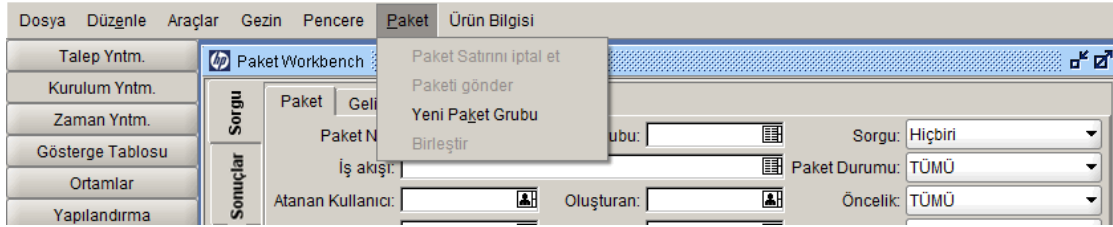
11. Paketi düzenlemek için **Evet** seçeneğine tıklatın. Paketi kaydetmek ve kapatmak için, **Hayır** seçeneğini tıklatın.

Yeni Paket Gruplarını Oluşturma

İzleme ve raporlama amacıyla yeni bir paketi bir paket grubu ile ilişkilendirmek genellikle faydalıdır. Paketleri paket gruplarına bağladıktan sonra, paketleri araştırmak veya özel portletler oluşturmak için paket gruplarını kullanabilirsiniz. Paket Workbench'inde yeni paket gruplarını oluşturabilirsiniz.

Bir paket grubu oluşturmak için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. **Paket** menüsünden, **Yeni Paket Grubu** seçimini yapın.



Doğrulama: KNTA - Paket ve İstek Grubu penceresi paket ve istekler için mevcut grupları açar ve görüntüler.

Doğrulama : PPM - Paket ve İstek Grupları

Ad: PPM - Paket ve İstek Grupları Referans Kodu: M_PACKAGE_AND_REQUEST_GROUPS

Tanım: paketler ve istekler için gruplamalar

Etkin: İş Akışında kullanılsın mı?

Bileşen Tipi: Açılır Liste

Doğrulayan: Liste

Doğrulama Değerleri:

Sıra	Kod	Anlam	Tanım	Etkin	Varsayılan
1	CUSTOMIZATI...	Uyarılama	Uyarılama	E	K
2	SETUP	Kurulum	Kurulum	E	K
3	UPGRADE	Yükseltme	Yükseltme	E	K

Yeni Düzenle Sil Kopyalama Kaynağı ↑ ↓

Kullanan Sahiplik Tamam Kaydet İptal

Hazır (Salt okunur. Düzenlenmesi için İngilizce oturumunda olmalıdır.)

5. **Yeni** seçeneğini tıklatın.

Doğrulama Değeri Ekle penceresi, **Değer Bilgileri** sekmesini açar.

Doğrulama Değeri ekle

Değer Bilgileri Kullanıcı Verileri

Kod:

Anlam:

Tanım:

Etkinleştirilsin mi? Varsayılan:

Tamam Ekle İptal

Hazır

6. **Kod** alanında, yeni **Paket Grubu** liste öğesi için token adını yazın.

7. **Anlam** alanında, yeni **Paket Grubu** listesinde bu öğe için gösterilecek adı yazın.

8. **Tanım** alanında, paket grubu için kısa bir açıklama yazın.

9. Yeni liste değerini devre dışı bırakmak için, **Etkinleştirilsin mi?** onay kutusunu temizleyin.

10. Bu değeri **Paket Grubu** listesinde varsayılan seçim haline getirmek için, **Varsayılan** onay kutusunu seçin.

11. **Tamam** seçeneğini tıklatın.

Paket Gruplarını Düzenlemek

PPM Workbench içinden mevcut paket gruplarını düzenleyebilirsiniz. Gerekli erişim yetkileriniz ve güvenlik ayrıcalıklarınız varsa, sadece KNTA Paketi ve İstek Grupları Doğrulaması listesini değiştirebilirsiniz. HP Deployment Management ögesinde paketlerle çalışmak için gerekli lisans ve erişim yetkileri hakkında bilgi almak için, bkz. *Güvenlik Modeli Kılavuzu ve Referansı*.

Paket gruplarını eklemeyen ya da düzenlemeden önce, uygulama yöneticinize danışın. Paket grupları genellikle belli iş uygulaması standartlarına bağlı kalmak için üretilir.

Bir paket grubunu düzenlemek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench**'i Aç seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench'i açılır.
4. **Paket > Yeni Paket Grubu** ögesini seçin.
Doğrulama: KNTA - Paket ve İstek Grupları penceresi mevcut paket gruplarını listeler.
5. Değiştirmek istediğiniz paket grubunu seçin ve ardından **Düzenle** ögesini tıklatın.
Doğrulama Değerini Düzenle penceresi açılır.

Doğrulama Değerini Düzenle

Değer Bilgileri | Kullanıcı Verileri

Kod: SETUP

Anlam: Kurulum

Tanım: Kurulum

Etkinleştirilsin mi? Varsayılan:

Tamam Uygula İptal

Hazır

6. Alan değerlerini gerekli olduğu şekilde düzenleyin, ardından **Tamam** seçeneğine tıklatın.

- Yeni doğrulamalar Doğrulamaya eklenir. KNTA - Paket ve İstek Grupları penceresi
7. **Tamam** seçeneğini tıklatın.

Paketleri Silme

Paket Workbench’inde paketleri silebilirsiniz.

Bir paketi silmek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench’i açılır.
4. Tüm paketlerin listesini görmek için, **Sorgu** sekmesinde, **Liste** seçeneğini tıklatın.
Sonuçlar sekmesi paket listesini görüntüler.
5. Silmek istediğiniz paketleri seçin ve ardından **Sil** seçeneğini tıklatın.

Not: Bitişik olmayan satırları seçmek için, Ctrl tuşunu basılı tutun. Bitişik satırları seçmek için, Shift tuşunu basılı tutun.

Paket Workbench’i paketi silme işlemi onaylayıp onaylamadığınızı size sorar.

6. **Evet** seçeneğini tıklatın.

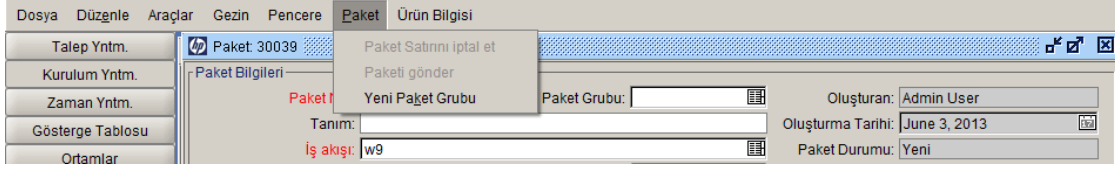
Paket Satırları Silme

Bazı durumlarda, dosyaların zamanı geçmiş veya artık gerekli olmadığı durumlarda paket satırlarını iptal etmek isteyebilirsiniz. Paket Workbench’i kullanarak paket satırını iptal edebilirsiniz.

Paket satırını iptal etmek için:

1. PPM Center ürününde oturum açın.
2. Menü çubuğundan, **Aç > Yönetim > Workbench'i Aç** seçimini yapın.
PPM Workbench açılır.
3. Kısayol çubuğundan, **Kurulum Yntm. > Paketler** seçimini yapın.
Paket Workbench’i açılır.
4. Tüm paketlerin listesini görmek için, **Sorgu** sekmesinde, **Liste** seçeneğini tıklatın.
Sonuçlar sekmesi listeyi görüntüler.
5. İptal etmek istediğiniz satırları içeren bir paket seçin ve ardından **Aç** seçeneğini tıklatın.
Paket penceresi açılır.
6. **Paket Satırı** sekmesinde, iptal edilecek paket satırını seçin.

7. Menü çubuğundan, **Paket > Paket Satırını İptal Et** seçimini yapın.



Dokümantasyon geribildirimi gönderin

Bu belgeyle ilgili yorumunuz varsa, e-posta yoluyla [dokümantasyon ekibiyle temas kurun](#). Bu sistemde bir e-posta istemcisi yapılandırılmışsa, yukarıdaki bağlantıyı tıklattığınızda konu satırında aşağıdaki bilgileri içeren bir e-posta penceresi açılır:

HP Deployment Management Kullanıcı Kılavuzu Hakkında Geribildirim (Project ve Portfolio Management Center 9.30)

Sadece e-postanıza geribildiriminizi ekleyin ve gönder ögesini tıklatın.

E-posta istemcisi mevcut değilse, yukarıdaki bilgileri bir web posta istemcisindeki yeni bir iletiye kopyalayın ve geribildiriminizi HPSW-BTO-PPM-SHIE@hp.com adresine gönderin.

Geribildiriminiz için teşekkür ederiz!