

# HP Asset Manager

Windows®、Linux®オペレーティングシステム向け

ソフトウェアバージョン: 9.40

調達

ドキュメントリリース日: 2013年6月

ソフトウェアリリース日: 2013年6月



## ご注意

### 保証

HP製品、またはサービスの保証は、当該製品、およびサービスに付随する明示的な保証文によってのみ規定されるものとします。ここでの記載で追加保証を意図するものは一切ありません。ここに含まれる技術的、編集上の誤り、または欠如について、HPはいかなる責任も負いません。

ここに記載する情報は、予告なしに変更されることがあります。

### 権利の制限

機密性のあるコンピューターソフトウェアです。これらを所有、使用、または複製するには、HPからの有効な使用許諾が必要です。商用コンピューターソフトウェア、コンピューターソフトウェアに関する書類、および商用アイテムの技術データは、FAR 12.211および12.212の規定に従い、ベンダーの標準商用ライセンスに基づいて米国政府に使用許諾が付与されます。

### 著作権について

© Copyright 2002 - 2013 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

### 商標について

Adobe™は、Adobe Systems Incorporated (アドビシステムズ社)の登録商標です。

Microsoft®およびWindows®は、米国におけるMicrosoft Corporationの登録商標です。

## ドキュメントの更新情報

このマニュアルの表紙には、以下の識別情報が記載されています。

- ソフトウェアバージョンの番号は、ソフトウェアのバージョンを示します。
- ドキュメントリリース日は、ドキュメントが更新されるたびに更新されます。
- ソフトウェアリリース日は、このバージョンのソフトウェアのリリース期日を表します。

更新状況、およびご使用のドキュメントが最新版かどうかは、次のサイトで確認できます。

<http://support.openview.hp.com/selfsolve/manuals>

このサイトを利用するには、HP Passportへの登録とサインインが必要です。HP Passport IDの登録は、次のWebサイトから行うことができます。

<http://h20229.www2.hp.com/passport-registration.html> (英語サイト)

または、HP Passport のログインページの **[New users - please register]** リンクをクリックします。

適切な製品サポートサービスをお申し込みいただいたお客様は、更新版または最新版をご入手いただけます。詳細は、HPの営業担当にお問い合わせください。

# サポート

HPソフトウェアサポートオンラインWebサイトを参照してください。

<http://support.openview.hp.com>

このサイトでは、HPのお客様窓口のほか、HPソフトウェアが提供する製品、サービス、およびサポートに関する詳細情報をご覧いただけます。

HPソフトウェアオンラインではセルフソルブ機能を提供しています。お客様のビジネスを管理するのに必要な対話型の技術サポートツールに、素早く効率的にアクセスできます。HPソフトウェアサポートのWebサイトでは、次のようなことができます。

- 関心のあるナレッジドキュメントの検索
- サポートケースの登録とエンハンスメント要求のトラッキング
- ソフトウェアパッチのダウンロード
- サポート契約の管理
- HPサポート窓口の検索
- 利用可能なサービスに関する情報の閲覧
- 他のソフトウェアカスタマーとの意見交換
- ソフトウェアトレーニングの検索と登録

一部のサポートを除き、サポートのご利用には、HP Passportユーザーとしてご登録の上、サインインしていただく必要があります。また、多くのサポートのご利用には、サポート契約が必要です。HP Passport IDを登録するには、次のWebサイトにアクセスしてください。

<http://h20229.www2.hp.com/passport-registration.html> (英語サイト)

アクセスレベルの詳細については、次のWebサイトをご覧ください。

[http://support.openview.hp.com/access\\_level.jsp](http://support.openview.hp.com/access_level.jsp)

# 目次

目次 .....	5
第1部: 概要 .....	19
第1章: はじめに .....	21
調達モジュールの使用ユーザ .....	21
調達モジュールの使用目的 .....	21
実用例に関する一般情報 .....	22
Windowsクライアントを使用している場合 .....	22
第2章: 一般概念 .....	23
カタログ .....	23
調達サイクル .....	24
特定テーブルでの階層属性の影響 .....	28
第3章: 使用前の準備 .....	31
第4章: 適切な参照レコード .....	35
基本概念 .....	35
実用例1-適切な参照レコード .....	35
はじめに .....	36
前提条件 .....	36
シナリオ .....	36
作成 .....	37
属性の作成 .....	37
ブランドの作成 .....	39
コストタイプの作成 .....	39
コストセンタの作成 .....	40
減価償却の計算式の作成 .....	40
モデルの作成 .....	41
従業員の作成 .....	46
サプライヤの作成 .....	46
在庫の作成 .....	46
第5章: カタログ .....	47

基本概念 .....	47
カタログ .....	47
サプライヤリファレンスとモデル間のリンク .....	47
外部カタログのインポート .....	48
オプション .....	48
手順 .....	49
実行順序 .....	49
カタログを作成するには .....	49
製品を作成するには .....	50
カタログリファレンスを作成するには .....	50
オプション .....	50
実用例2-単純カタログ .....	51
はじめに .....	51
前提条件 .....	51
シナリオ .....	51
作成 .....	52
カタログの作成 .....	52
製品の作成 .....	52
カタログリファレンスの作成 .....	53
デフォルトのモデル用カタログリファレンスの定義 .....	56
実用例3-オプション .....	57
はじめに .....	57
前提条件 .....	58
シナリオ .....	58
作成 .....	58
オプショングループの作成 .....	58
製品の作成 .....	58
カタログリファレンスの作成 .....	61
第6章: 調達サイクル .....	65
基本概念 .....	65
調達サイクルのトラッキング .....	66

トラッキングアイコン .....	67
実用例4-完全調達サイクル .....	67
はじめに .....	67
前提条件 .....	68
シナリオ .....	68
作成 .....	68
依頼の作成 .....	68
見積の書式内の依頼を評価する .....	69
発注の書式内で見積を発行する .....	71
発注の受領 .....	71
請求書の保存 .....	72
第7章: 依頼 .....	75
基本概念 .....	75
手順 .....	76
標準依頼から新規の依頼を作成する .....	77
原則 .....	77
標準依頼を作成する .....	77
依頼を標準依頼に変換する .....	77
標準依頼から新規の依頼を作成する .....	78
ウィザードでモデルを選択して新規依頼を作成する .....	79
ウィザードを使用せずに新規依頼を作成する .....	79
承認が不要な新規依頼を作成する .....	80
前提条件 .....	80
依頼の詳細画面から承認プロセスを省略オプションを選択する .....	80
依頼作成ウィザードを使って[承認プロセスを省略]オプションを選択する .....	81
在庫の品目を自動的に予約し、発注を作成する .....	81
[追加]ボタン(Windowsクライアント)または状況依存アクション(Webクライアント)を使用して依頼明細を追加する .....	82
標準依頼から作り出された依頼明細を追加する .....	82
[+]ボタン(Windowsクライアント)または[追加]ボタン(Webクライアント)を使用して依頼明細を追加する .....	83
コストセンタまたは依頼明細のエンドユーザ、またはその両方の再割り当て .....	84

購入依頼の承認ワークフロー .....	84
概要 .....	84
ワークフローのアクティビティ .....	88
依頼ステータスの更新を自動化する .....	91
実用例5-標準依頼 .....	92
はじめに .....	92
前提条件 .....	92
シナリオ .....	92
作成 .....	93
標準依頼の作成 .....	93
依頼の作成 .....	95
第8章: 予約 .....	99
基本概念 .....	99
手順 .....	99
ウィザードを使用した予約の作成 .....	99
ウィザードを使用しない依頼の作成 .....	100
予約のキャンセル .....	101
ウィザードを使用した予約のキャンセル .....	101
ウィザードを使用しない予約のキャンセル .....	101
既存の予約の表示 .....	102
実用例16: ウィザードを使用した予約の作成 .....	102
はじめに .....	102
前提条件 .....	102
シナリオ .....	102
作成 .....	103
在庫品目の作成 .....	103
依頼の作成 .....	104
依頼に対する在庫内の品目の予約 .....	105
第9章: 見積 .....	109
基本概念 .....	109
手順 .....	109



依頼から新規の見積を作成する .....	110
新規の見積を直接作成する .....	110
Windowsクライアントでは[カタログリファレンス]ボタン、Webクライアントでは状況依存アクションを使用して、見積明細を追加します。 .....	111
見積のサプライヤにカタログリファレンスがないモデルの見積明細を追加する .....	111
発注テンプレートから作り出された見積明細を追加する .....	112
Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは[追加]ボタンを使用して、見積明細を追加します。 .....	113
第10章: 発注 .....	115
基本概念 .....	115
標準発注 .....	116
手順 .....	116
一括発注 .....	119
基本概念 .....	119
手順 .....	120
実用例6-一括発注 .....	121
はじめに .....	122
前提条件 .....	122
シナリオ .....	122
作成 .....	122
発注契約の作成 .....	122
依頼の作成 .....	123
依頼から発注を作成する .....	124
契約と比較された発注ステータスを確認する .....	125
第11章: 受領、実行、作成、返却 .....	127
基本概念 .....	127
手順 .....	128
依頼を実行する .....	128
発注された品目を受領前に作成する .....	129
前提条件 .....	130
品目を受領前に作成する .....	130
ポートフォリオ品目の作成に関連する注意事項 .....	130

受領品目の作成に関連する注意事項 .....	131
発注品目を受領する .....	131
前提条件 .....	131
発注品目を受領する .....	131
受領品目を返却する .....	133
実用例7-発注された品目を受領前に作成する .....	134
はじめに .....	135
前提条件 .....	135
シナリオ .....	135
作成 .....	136
依頼の作成 .....	136
見積の書式内の依頼を評価する .....	137
発注の書式内で見積を発行する .....	139
納品待ちのポートフォリオ品目を作成 .....	139
内部作業指示の作成 .....	140
発注の受領 .....	141
第12章: 請求書 .....	143
基本概念 .....	143
手順 .....	143
前提条件 .....	143
受領から請求書を作成する .....	143
新規の請求書を直接作成する .....	144
受領へのリンクを維持しながら請求書に明細を追加する .....	144
第13章: コスト .....	145
基本概念 .....	145
実用例15-コスト .....	149
はじめに .....	149
前提条件 .....	149
シナリオ .....	150
作成 .....	150
依頼の作成 .....	150

依頼から発注を作成する .....	153
発注する .....	155
発注の受領 .....	156
内部作業指示の作成 .....	160
第14章: 依頼のセルフサービス .....	163
基本概念 .....	163
HP Service Managerカタログの構成 .....	164
品目としてHP Service Managerに転送されるAsset Manager品目 .....	165
HP Service Managerのカテゴリとして公開されたモデルの管理 .....	166
カタログ外製品の管理 .....	166
インストールと設定 .....	167
コンポーネントのインストールと設定 .....	167
HP Service ManagerおよびHP Service Manager Web .....	167
Asset ManagerとAsset Manager Web .....	170
HP Connect-It .....	170
シナリオの実行のスケジュール .....	173
Asset Manager Webサービス .....	173
Webサービスプロキシ .....	173
初期化 .....	175
ユーザプロファイルの設定 .....	175
Asset Managerでの参照レコードの作成 .....	175
HP Connect-Itシナリオの初期化 .....	176
linkerスケジューラの有効化 .....	176
依頼のセルフサービスの使用 .....	177
第II部: 特別な例 .....	179
第15章: 複合製品 .....	181
基本概念 .....	181
複合製品とは .....	181
複合製品のタイプ .....	181
実用例8a - 複合製品 .....	181
はじめに .....	181

前提条件 .....	182
シナリオ .....	182
作成 .....	182
製品の作成 .....	182
カタログリファレンスの作成 .....	183
依頼を作成する .....	185
見積の書式内の依頼を評価する .....	186
発注の書式内の見積を発行する .....	187
発注の受領 .....	189
実用例8b - 複合製品 .....	190
はじめに .....	190
前提条件 .....	190
シナリオ .....	190
作成 .....	191
製品の作成 .....	191
カタログリファレンスの作成 .....	192
依頼を作成する .....	194
見積の書式内の依頼を評価する .....	195
発注の書式内の見積を発行する .....	197
発注の受領 .....	198
第16章: 依頼オプション .....	199
基本概念 .....	199
手順 .....	199
オプション製品付きの標準依頼の作成 .....	199
標準依頼からオプション製品付きの依頼を作成する .....	200
実用例 - 依頼オプション .....	200
第17章: 計量単位 .....	201
基本概念 .....	201
実用例9 - 計量単位 .....	201
はじめに .....	201
前提条件 .....	201

シナリオ .....	202
作成 .....	202
単位の作成 .....	202
属性の作成 .....	203
モデルの作成 .....	203
製品の作成 .....	204
カタログリファレンスの作成 .....	204
依頼の作成 .....	205
見積の書式内の依頼を評価する .....	206
見積から発注する .....	208
発注の受領 .....	208
第18章: パッケージング .....	211
基本概念 .....	211
手順 .....	212
実用例10a - パッケージング .....	212
はじめに .....	212
前提条件 .....	212
シナリオ .....	212
作成 .....	213
属性の作成 .....	213
モデルを作成する .....	213
製品の作成 .....	213
カタログリファレンスの作成 .....	214
依頼の作成 .....	214
見積の書式内の依頼を評価する .....	216
見積から発注する .....	217
発注の受領 .....	218
実用例10b - パッケージング .....	219
はじめに .....	219
前提条件 .....	219
シナリオ .....	219

作成 .....	220
製品の作成 .....	220
カタログリファレンスの作成 .....	220
依頼の作成 .....	221
見積の書式内の依頼を評価する .....	223
見積から発注する .....	224
発注の受領 .....	225
第19章: 取得予定の品目の予約 .....	227
基本概念 .....	227
手順 .....	227
実用例 11 - 予約 .....	228
はじめに .....	229
前提条件 .....	229
シナリオ .....	229
作成 .....	230
在庫内のポートフォリオ品目の作成 .....	230
依頼の作成 .....	231
見積の書式内の依頼を評価する .....	235
発注の書式内で見積を発行する .....	238
発注の受領 .....	238
在庫内の品目の発注 .....	240
第20章: 交換 .....	243
基本概念 .....	243
手順 .....	243
実用例 12 - 交換 .....	243
はじめに .....	243
前提条件 .....	243
シナリオ .....	244
作成 .....	244
古いコンピュータの作成 .....	244
依頼の作成 .....	244

見積の書式内の依頼を評価する .....	246
発注の書式内で見積を発行する .....	247
発注の受領 .....	247
「PC1 - 小林」の古いコンピュータを除却する .....	248
第21章: 作業指示 .....	249
基本概念 .....	249
手順 .....	249
内部メンテナンスタイプの作業指示を取得する .....	249
契約メンテナンスまたは契約外メンテナンスタイプの作業指示を取得する .....	250
内部メンテナンスタイプの作業指示の作成を自動化する .....	251
内部メンテナンスタイプの作業指示の更新を自動化する .....	251
実用例 13 - 作業指示 .....	252
はじめに .....	253
前提条件 .....	253
シナリオ .....	253
作成 .....	253
依頼の作成 .....	253
内部作業指示の作成 .....	256
依頼から発注を作成する .....	257
発注する .....	258
発注の受領 .....	258
第22章: 在庫の自動再発注 .....	261
第23章: リース .....	263
基本概念 .....	263
リースの定義 .....	263
Asset Managerによってリース資産の取得を管理する方法 .....	263
前提条件 .....	263
手順 .....	264
資産の取得に資金を供給するために使用するリース契約を作成する .....	264
リース契約によって資金が供給される資産の依頼を作成する .....	264
リース契約によって資金が供給される資産の見積、発注、および受領を作成する .....	265

リース契約によって資金が供給される資産の賃貸料を定義する .....	266
第24章: 契約 .....	267
基本概念 .....	267
手順 .....	267
既存の契約を既存の資産に関連付ける .....	267
既存の契約を新規の資産に関連付ける .....	268
新規の契約を既存の資産に関連付ける .....	268
新規契約を新規資産に関連付ける .....	269
実用例14 - 契約 .....	270
はじめに .....	270
前提条件 .....	270
シナリオ .....	270
作成 .....	270
既存の資産の作成 .....	270
既存の契約の作成 .....	271
依頼の作成 .....	271
依頼から新規品目の発注を作成する .....	274
発注する .....	275
発注の受領 .....	276
既存の契約のリンクを作成する .....	276
結果を確認する .....	276
第III部: 付録 .....	279
付録A: 用語解説 .....	281
資産 .....	281
カタログ .....	281
分類の基準 .....	281
分類コード .....	282
発注 .....	282
標準発注 .....	282
発注された品目を受領前に作成する .....	282
調達サイクル .....	283



依頼 .....	283
標準依頼 .....	283
見積 .....	284
ポートフォリオ品目 .....	284
実行 .....	284
請求書 .....	285
オプショングループ .....	285
依頼明細 .....	285
発注明細 .....	285
見積明細 .....	285
請求明細 .....	286
受領明細 .....	286
モデル .....	286
属性 .....	287
オプション .....	287
製品 .....	288
返却 .....	288
受領 .....	288
カタログリファレンス .....	288
予約 .....	288
オーバースペック .....	289
計量単位 .....	289
お客様からのご意見、ご感想をお待ちしています。 .....	291



# 第I部: 概要



# 第1章: はじめに

## 調達モジュールの使用ユーザ

調達モジュールは、Asset Managerによる商品およびサービスの調達管理を希望する企業向けです。

調達モジュールは、以下のユーザが使用します。

### 調達モジュール - 関連従業員

タスク	従業員
カタログを管理する	<ul style="list-style-type: none"><li>調達部管理者</li><li>購入者</li></ul>
依頼を管理する	<ul style="list-style-type: none"><li>自分の依頼を作成する従業員</li><li>他の従業員の依頼を記録する従業員</li><li>依頼を承認する従業員</li></ul>
見積と発注を管理する	<ul style="list-style-type: none"><li>発注する従業員</li><li>発注を承認する従業員</li></ul>
受領および返却を管理する	<ul style="list-style-type: none"><li>発注された製品とサービスを受領および返却する従業員</li></ul>
請求書を管理する	<ul style="list-style-type: none"><li>請求書を記録する従業員</li></ul>

## 調達モジュールの使用目的

調達モジュールでは、以下の製品およびサービスの取得を管理できます。

- ポートフォリオ品目
- 作業指示
- 契約
- 契約の使用
- 研修会
- ケーブル

調達モジュールでは、これらの品目を受領するときに品目をそれぞれのテーブルに作成できます。

## 実用例に関する一般情報

実用例を実行するためには、各手順を指定の順番で全部行う必要があります。

**ヒント:** 実用例に指定されたレコードを作成する場合、電子形式 (PDFまたはCHM) の本ガイドから値をコピーしてAsset Managerの必要フィールドに貼り付けることができます。

記載されているのは基本的なフィールドとリンクのみです。その他のフィールドとリンクについては、自分で調べて検討してください。

以下の実用例を最初に実行してから、その他の実用例を実行する必要があります。

- [実用例1-適切な参照レコード](#)
- [実用例2-単純カタログ](#)

## Windowsクライアントを使用している場合

実用例を実行するには、次の準備が必要です。

1. Asset Managerデモ用データベースに接続します。
2. 少なくとも資産ポートフォリオ、調達、ファイナンス、契約モジュールを使用できるようにします ([ファイル/モジュールの管理]メニュー)。

**ヒント:** フィールドの状況依存ヘルプ([Shift + F1])に有用な情報が表示されます。

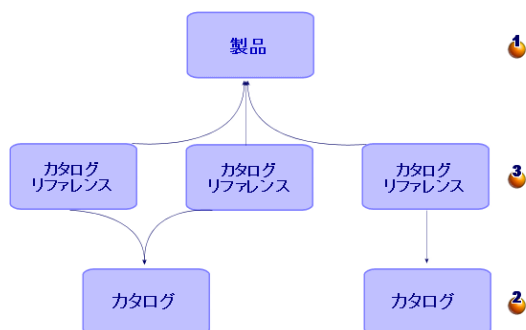
## 第2章：一般概念

### カタログ

カタログは、サプライヤに発注する対象を記述するために使用します。

カタログは、別々の段階で構成されており、以下の図に簡単な説明を示し、表に詳細を示します。

#### カタログ - 作成



#### カタログ - 作成

段階	コメント
🔥製品	<p>製品を作成することから開始します。</p> <p>製品とは、サプライヤから購入できるハードウェアまたはサービスです。</p> <p>例：HP Compaq dc7600コンピュータ、Microsoft Word 2003の研修</p> <p>製品には、表記価格がありますが、サプライヤの取引条件はありません。</p> <p>カタログの作成には、いくつかの標準化された方法があります。</p> <p>例：UN/SPSC標準</p> <p>製品作成時には、これらの標準に準拠して行います。</p>
🔥カタログ	<p>続いて、カタログを作成します。</p> <p>カタログは、任意のサプライヤから製品を取得する時の条件を指定するリファレンスの一式です。</p> <p>例：Computer Companyから入手可能なHP Compaq製品のカタログ</p>

### カタログ - 作成 (続き)

段階	コメント
3 カタログリファレンス	<p>最後に、<b>カタログリファレンス</b>をカタログに追加します。</p> <p><b>カタログリファレンス</b>は、指定サプライヤの任意の<b>製品</b>を取得するための取引条件を説明します。</p> <p>例 : HP Compaq dc7600コンピュータに対するサプライヤComputer Companyの取引条件</p> <p>複数のサプライヤで入手可能な場合、1つの<b>製品</b>が複数の<b>カタログリファレンス</b>によって参照されます。</p>

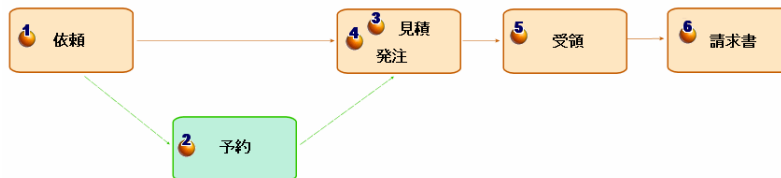
## 調達サイクル

調達サイクルでは、Asset Managerデータベース(属性、モデル、従業員、場所など)のコアエリアも使用します。

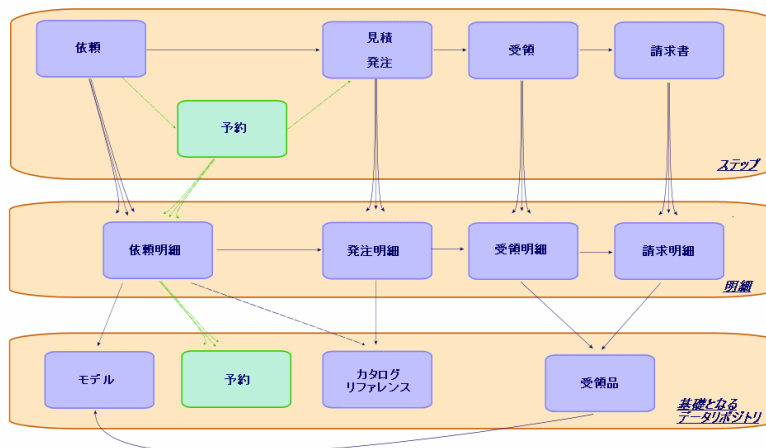
### 属性およびモデル

調達サイクルには次に示す段階があります。下記の最初の図を簡単に説明し、図と表で詳細に説明します。

### 調達サイクル - 段階の概要



### 調達サイクル - 段階の詳細説明





調達サイクル - 段階

段階	コメント
🔥 依頼	<p>依頼は要求を記述したものです。</p> <p>依頼は、依頼明細で構成されます。</p> <p>各依頼明細では、モデルを指定します。詳細な情報が必要な場合は、オプションのカタログリファレンスを指定することもあります。</p> <p>見積と発注を作成するためのベースとして、依頼が使用されます。</p> <p>依頼明細レベルで選択されたモデルは、品目またはサービスを受領時に作成するために使用されます。</p> <p>依頼明細の階層構造は、受領する品目またはサービスのレベルに引き継がれます。例: コンピュータの依頼明細を作成してから、コンピュータ依頼明細にリンクされた画面の依頼明細を作成します。依頼明細から作成された発注を受領する場合、画面はコンピュータにリンクされます。</p>
🔥 予約	<p>予約とは、保持されている、または保持予定の1つ以上のポートフォリオ品目を示します。</p> <p>予約には、開始日と終了日があります(これらのフィールドは参照用です)。</p> <p>各予約は、依頼明細と在庫にあるポートフォリオ品目に関連付けられています。</p> <p>各予約により、予約テーブルに1つ以上のレコードが作成されます。</p> <p>依頼が承認されると、予約が可能になります。</p> <p>予約は見積の後でも行えますが、発注の前に行う必要があります。</p> <p>依頼から発注が作成されると、在庫内で予約されたポートフォリオ品目は、発注するポートフォリオ品目の数から差し引かれます。</p> <p>予約は、[在庫中資産の予約]ウィザード、または依頼明細の詳細画面で行えます。</p>

### 調達サイクル - 段階 (続き)

段階	コメント
3 見積	<p>見積では、任意のサプライヤからの潜在的な購入について記述します。</p> <p>見積は、見積明細で構成されます。</p> <p>各見積明細は、カタログリファレンスを参照します。</p> <p>見積は通常、依頼から作成され、この例の場合、サプライヤごとに別々の見積が作成されます。1つの依頼から無制限に見積が作成されることもあります。</p> <p>依頼を経由せずに、見積を直接作成することもできます。ただし、モジュール機能への適合性が低下します。</p> <p>見積は、承認されると、発注に移行します。</p> <p><b>注:</b> 見積と発注は、同じテーブルに保存されます。違うのは、[ステータス]フィールドです。見積では以下に示すフィールド値があります。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 準備中</li><li>• 見積依頼済</li><li>• 見積済</li><li>• 承認待ち</li><li>• 承認済</li><li>• 却下済</li></ul>

調達サイクル - 段階 (続き)

段階	コメント
<p>4 発注</p>	<p>発注は、指定のサプライヤから取得する対象について記述します。</p> <p>発注は、発注明細で構成されます。</p> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p><b>ヒント:</b> Asset Managerを使用すると、各発注明細が依頼明細に必ず関連付けられます。発注明細を追加するか依頼する数量を増やした場合、発注の際に、不足する依頼明細を作成するようAsset Managerによって促されます ([発行]ボタン)。</p> </div> <p>各発注明細は、カタログリファレンスを参照します。</p> <p>発注は通常見積から作成しますが、依頼から作成することもあります。</p> <p>また、非常にまれなケースとして発注を直接作成することもあります。</p> <p>発注は、受領作成のベースとして使用されます。</p> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p><b>注:</b> 見積と発注は、同じテーブルに保存されます。違うのは、[ステータス]フィールドです。発注では以下に示すフィールド値があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 発行済</li> <li>• サプライヤ側で受諾済</li> <li>• 検収済</li> </ul> </div>
<p>5 受領と返却</p>	<p>受領伝票は、指定サプライヤの配達を処理する際に受領する対象を記述します。</p> <p>受領は、受領明細と返却明細で構成されます。</p> <p>各受領明細または返却明細は、発注明細を参照します。</p> <p>受領伝票は、通常発注依頼から作成されます。</p> <p>発注の受領は、単一操作または複数操作で行います。</p> <p>また、非常にまれなケースとして受領を直接作成することもあります。</p> <p>発注は、受領作成のベースとして使用されます。</p>
<p>6 請求書</p>	<p>請求書は、サプライヤから受領した請求の記録です。</p> <p>請求書は、請求明細で構成されます。</p> <p>各請求明細は、カタログリファレンスを参照します。</p> <p>請求書は通常、発注依頼から作成されます。</p> <p>また、非常にまれなケースとして請求書を直接作成することもあります。</p> <p>発注明細や受領伝票と請求明細との間に直接リンクを作成しません。</p>

## 特定テーブルでの階層属性の影響

調達に直接リンクされたテーブルの中で、以下のテーブルが階層構造(レコードが同一テーブル内に親レコードを持つ)であり、細心の注意を払う必要があります。

### 階層テーブル - 影響

テーブル	Asset Managerによるレコード間の階層関係の処理
モデル (amModel)	<p>モデルの階層構造の目的:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>レコードを簡単に利用できるように整理します 例: モデルの構造 <b>ハードウェア/コンピュータ/ラップトップ</b></li> <li>発注を依頼から作成すると、Asset Managerによって、各依頼明細に関連付けられたモデルが特定され、モデルと従属モデルに関連付けられたカタログリファレンスが提供されます。</li> </ul> <p>モデル間の階層リンクが受領時に作成されるレコード間の階層リンクに与える影響はありません。</p> <p>モデルを参照してそのモデルが従属モデルにリンクされる依頼明細を作成すると、発注を依頼から作成する場合にAsset Managerによって従属モデルの発注明細が作成されません。</p>
製品 (amCatProduct)	<p>製品の階層構造は、依頼を[見積を作成]ウィザードで見積に変換するか、[発注を作成]ウィザードで発注に変換する時にAsset Managerによって使用されます。</p> <p>各依頼明細は、ウィザードによってカタログリファレンスに関連付けられます。カタログリファレンスは製品にリンクされます。Asset Managerにより、本製品および各従属製品に対して発注明細が作成されます。</p> <p>従属製品の発注明細は主製品の発注明細にリンクされます。</p>
依頼明細 (amReqLine)	<p>Asset Managerによって、受領時に作成されるレコードのレベルまで依頼明細間の階層リンクが伝達されます。</p> <p>例: 2つの依頼明細を作成し、片方がもう片方の親であるとして。これらの依頼明細から発注を作成すると、Asset Managerによって依頼明細ごとに1つの発注明細が作成されます。ただし、発注明細間に階層関係はありません。発注を受領すると、Asset Managerは、発注明細から2つのレコードを作成します。依頼明細の階層関係を使用して受領品目間に階層リンクが作成されます。</p>
発注明細 (amPOrdLine)	<p>発注明細の階層構造は、参照専用です。デフォルトで、製品間の階層関係が反映されています。</p>
ポートフォリオ品目 (amPortfolio)	<p>発注を受領すると、Asset Managerによって依頼明細間の階層リンクが使用され、ポートフォリオ品目間の階層リンクが作成されます。モデル、製品、または発注明細の階層リンクはAsset Managerによって参照されません。</p>

階層テーブル - 影響 (続き)

テーブル	Asset Managerによるレコード間の階層関係の処理
契約 (amContract)	発注を受領すると、Asset Managerによって依頼明細間の階層リンクが使用され、契約間の階層リンクが作成されます。モデル、製品、または発注明細の階層リンクはAsset Managerによって参照されません。
作業指示 (amWorkOrder)	発注を受領すると、Asset Managerによって依頼明細間の階層リンクが使用され、作業指示間の階層リンクが作成されます。モデル、製品、または発注明細の階層リンクはAsset Managerによって参照されません。



## 第3章: 使用前の準備

### 調達モジュールの前提条件

調達モジュールを使用するには、Asset Managerユーザライセンスによって以下のモジュールへのアクセスが付与される必要があります。

### 調達モジュール - 必要なユーザライセンス

必要な機能	ライセンス範囲内で購入するモジュール
調達全般	調達
依頼のセルフサービス	ポートフォリオ
社内依頼の作成 これは、ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンクではなく、[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]リンクを使用した購入依頼の作成と同等です。	ポートフォリオ
ポートフォリオ品目の取得	ポートフォリオ
作業指示の取得	ポートフォリオ
契約使用の取得	契約
取得経費の管理	ファイナンス
一括発注の管理	契約

### 調達モジュールに伴う本番データベースでの作業

データベースを使用するためには:

1. Asset Managerをインストールします。
2. Asset Manager Application Designerを実行します。
3. 表 **調達モジュール - 必要なユーザライセンス** で提供されるモジュールの認証を含むHP AutoPassライセンスキーをインストールします。  
Asset Manager『管理』ガイドの「**ライセンスキーをインストールする**」の章を参照してください。
4. データベースを作成して、調達モジュール専用の**専門分野データ**をインポートします(下記手順を参照)。
5. Asset Managerを実行します。
6. データベースに接続します。
7. Windowsクライアントを使用する場合、[**ファイル/モジュールの管理...**]メニューで、表「**調達モジュール - 必要なユーザライセンス**」のモジュールを起動します。

データベースの作成時に専門分野データをインポートする  
『管理』ガイドの「Asset Managerデータベースの作成、変更、削除」、「Asset Manager Application Designerを使ってデータベース構造を作成する」の章に記述されている手順に従います。

[インポートするデータ]ページで、[調達 - 専門分野データ]を選択します。

専門分野データの既存データベースへのインポート  
次の操作を行います。

1. Asset Manager Application Designerを実行します。
2. [ファイル/開く]メニューを選択します。
3. [データベース記述ファイルを開く(新規データベースの作成)]オプションを選択します。
4. Asset Managerインストール先フォルダのconfigサブフォルダにあるファイルgbbase.xmlを選択します。
5. データベース作成ウィザードを開始します([アクション/データベースの作成]メニュー)。
6. 次のようにウィザードのページを入力します(ウィザードページを移動するには、[次へ]および[前へ]ボタンを使用します)。

[SQLスクリプトの生成/データベースの作成]ページ:

フィールド	値
データベース	レポートのインポート先にするデータベースへの接続を選択します。
作成	専門分野データをインポートします。
高度な作成オプションを使用	このオプションは選択しません。

[作成パラメータ]ページ:

フィールド	値
パスワード	管理者のパスワードを入力します。  <b>注:</b> Asset Manager データベース管理者は、[部署名/姓](Name)フィールドが「Admin」に設定されている[部署と従業員](amEmplDept)テーブルのレコードです。  データベース接続ログインは[ユーザ名](UserLogin)フィールドに保存されます。管理者名は「Admin」です。  パスワードは[パスワード]フィールド(LoginPassword)に保存されます。



[インポートするデータ] ページ:

フィールド	値
使用可能データ	オプション[調達 - 専門分野データ]を選択します。
エラー発生時にインポートを中止	問題が発生した場合にインポートを中止するには、このオプションを選択します。
ログファイル	エラーや警告などすべてのインポート操作を記録するファイルの完全名。

7. ウィザードで定義したオプションを実行します([完了]ボタン)。

**Asset Managerのインストールの詳細については**  
『インストールとアップグレード』ガイドを参照してください。



## 第4章: 適切な参照レコード

基本概念 .....	35
実用例1-適切な参照レコード .....	35

### 基本概念

調達モジュールで必要になるリポジトリまたは参照レコードは、基本的に次のレコードで構成されます。

- 属性
- モデル
- ブランド
- 部署と従業員
- 会社
- 在庫
- コストセンタ
- コストタイプ

モデルには重要な役割があります。モデルは以下の目的で使用されます。

- 依頼明細を作成します。これにより、依頼された対象を指定できます。
- 発注品目が受領された時に発注品目を作成します(ポートフォリオ品目、作業指示、契約、研修、およびケーブル)。

モデルを調達モジュールで使用できるようにするには、[購入依頼用に承認済](bRequestable)オプションを選択する必要があります(モデルの詳細画面、[全般]タブ)。

**注:** 調達モジュールで使用可能なモデルを作成するために、すべての属性を使用できます。

### 実用例1 - 適切な参照レコード

はじめに .....	36
前提条件 .....	36
シナリオ .....	36
作成 .....	37

## はじめに

この簡単な実用例では、調達管理のための参照レコードの作成を紹介します。

後述の実用例では、この実用例で作成したレコードが使用されます。

## 前提条件

前提条件はありません。

## シナリオ

以下のモデルを取得します。

属性	ブランド	モデル
PC1 - コンピュータ	PC1 - HP Compaq	PC1 - デスクトップコンピュータ
PC1 - スクリーン	PC1 - HP Compaq	PC1 - XGAスクリーン
PC1 - スクリーン	PC1 - HP Compaq	PC1 - SXGAスクリーン
PC1 - モニタ	PC1 - HP Compaq	PC1 - SXGA 15インチモニタ(PC1 - SXGAモニタの従属モデル)
PC1 - モニタ	PC1 - HP Compaq	PC1 - SXGA 17インチモニタ(PC1 - SXGAモニタの従属モデル)
PC1 - USBキー	PC1 - Freecom	PC1 - USBキー256
PC1 - USBキー	PC1 - Freecom	PC1 - USBキー512
PC1 - 外付けCDライター	PC1 - HP Compaq	PC1 - 外付けCDライター
PC1 - コンピュータ設定		PC1 - セールスエンジニア用の設定
PC1 - 作業指示		PC1 - コンピュータのインストール
PC1 - 作業指示		PC1 - コンピュータの接続
PC1 - 契約		PC1 - 保証
PC1 - メンテナンス契約		PC1 - メンテナンス契約
PC1 - 契約		PC1 - 契約

属性	ブランド	モデル
PC1 - 研修		PC1 - コンピュータ基礎研修
PC1 - ケーブル		PC1 - 同軸ケーブル

これらのモデルは、会社「PC1 - MySupplier」から取得します。

会社の従業員に「PC1 - 小林」氏という従業員がいます。

会社に「PC1 - 在庫」という在庫があります。

次のコストタイプに対して、経費が割り当てられています。

- PC1 - コンピュータ
- PC1 - ケーブル
- PC1 - 作業指示
- PC1 - 契約
- PC1 - 研修

資産の減価償却に計算式「PC1 - 定額法」を使用します。

経費は、コストセンタ「PC1 - 本社」に割り当てられます。

## 作成

### 属性の作成

1. 属性を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / 資産構成 / 属性]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - コンピュータ
作成 (seBasis)	ポートフォリオ品目
オーバーフローテーブル (OverflowTbl)	IT機器 (amComputer)
管理条件 (seMgtConstraint)	固有資産タグ

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - スクリーン
作成 (seBasis)	ポートフォリオ品目
オーバーフローテーブル(OverflowTbl)	(テーブルなし)
管理条件 (seMgtConstraint)	固有資産タグ

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - USBキー
作成 (seBasis)	ポートフォリオ品目
オーバーフローテーブル(OverflowTbl)	(テーブルなし)
管理条件 (seMgtConstraint)	資産タグ

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 外付けCDライター
作成 (seBasis)	ポートフォリオ品目
オーバーフローテーブル(OverflowTbl)	(テーブルなし)
管理条件 (seMgtConstraint)	固有資産タグ

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - コンピュータ設定
作成 (seBasis)	なし

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 作業指示
作成 (seBasis)	作業指示

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - メンテナンス契約
作成 (seBasis)	契約
契約のタイプ (seCntrType)	メンテナンス

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 契約
作成 (seBasis)	契約
契約のタイプ (seCtrType)	その他

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 研修
作成 (seBasis)	研修

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - ケーブル
作成 (seBasis)	ケーブル

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## ブランドの作成

1. ブランドを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理/カタログ/ブランド]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - Freecom

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - HP Compaq

## コストタイプの作成

1. コストタイプを表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/IT財務管理/コストラッキング/コストタイプ]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - コンピュータ

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - ケーブル

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 作業指示

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 契約

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 研修

## コストセンタの作成

1. コストセンタを表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/IT財務管理/コストラッキング/コストセンタ]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
部署 (Title)	PC1 - 本社

## 減価償却の計算式の作成

1. 減価償却の計算式を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/IT財務管理/減価償却/減価償却の計算式]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 定額法



## モデルの作成

1. モデルを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / 資産構成 / モデル]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - デスクトップコンピュータ
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - コンピュータ
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[会計]タブ</b>	
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - コンピュータ
会計コード (AcctCode)	PC1 - CC001
タイプ (DeprScheme)	PC1 - 定額法
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - XGAスクリーン
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - スクリーン
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[会計]タブ</b>	
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - SXGAスクリーン
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq

フィールドまたはリンク	値
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - スクリーン
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[会計]タブ</b>	
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - SXGA15インチモニタ
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
親モデル (Parent)	PC1 - SXGAスクリーン
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - モニタ
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[会計]タブ</b>	
税率 (pTaxRate)	19.6%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - SXGA17インチモニタ
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
親モデル (Parent)	PC1 - SXGAスクリーン
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - モニタ
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[会計]タブ</b>	
税率 (pTaxRate)	19.6%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - USBキー256

フィールドまたはリンク	値
ブランド (Brand)	PC1 - Freecom
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - USBキー
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[会計]タブ</b>	
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - USBキー512
ブランド (Brand)	PC1 - Freecom
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - USBキー
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[会計]タブ</b>	
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 外付けCDライター
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - 外付けCDライター
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[会計]タブ</b>	
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - セールスエンジニア用の設定
<b>[全般]タブ</b>	

フィールドまたはリンク	値
属性 (Nature)	PC1 - コンピュータ設定
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - コンピュータの接続
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - 作業指示
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[作業指示]タブ</b>	
タイプ (seWOType)	内部メンテナンス
<b>[会計]タブ</b>	
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - 作業指示
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - コンピュータのインストール
<b>[全般]タブ</b>	
属性 (Nature)	PC1 - 作業指示
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
<b>[作業指示]タブ</b>	
タイプ (seWOType)	契約外メンテナンス
<b>[会計]タブ</b>	
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - 作業指示
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - メンテナンス契約
<b>[全般]タブ</b>	

フィールドまたはリンク	値
属性 (Nature)	PC1 - メンテナンス契約
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 保証
[全般]タブ	
属性 (Nature)	PC1 - 契約
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
[会計]タブ	
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - 契約
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - コンピュータ基礎研修
[全般]タブ	
属性 (Nature)	PC1 - 研修
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
[会計]タブ	
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - 研修
税率 (pTaxRate)	7.75%

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 同軸ケーブル
[全般]タブ	
属性 (Nature)	PC1 - ケーブル
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
[会計]タブ	

フィールドまたはリンク	値
コストタイプ( CostCategory)	PC1 - ケーブル
タイプ( DeprScheme)	PC1 - 定額法
税率( pTaxRate)	7.75%

## 従業員の作成

1. 部署と従業員を表示します(ナビゲーションバーの[組織管理 / 組織 / 部署と従業員]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前( Name)	PC1 - 小林

## サプライヤの作成

1. 会社を表示します(ナビゲーションバーの[組織管理 / 組織 / 会社]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前( Name)	PC1 - MySupplier

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## 在庫の作成

1. 在庫を表示します(ナビゲーションバーの[組織管理 / 処理 / 在庫]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前( Name)	PC1 - 在庫

## 第5章: カタログ

基本概念	47
手順	49
実用例2-単純カタログ	51
実用例3-オプション	57

### 基本概念

カタログ	47
サプライヤリファレンスとモデル間のリンク	47
外部カタログのインポート	48
オプション	48

### カタログ

カタログでは、同一条件の製品を提供する複数のサプライヤの製品を記述できます。

**ヒント:** 通常、サプライヤとカタログは1対1に関連付ける必要があります([**サプライヤ**]タブ)。

ただし、サプライヤが同一ネットワークに属し、同一の取引条件で同一製品を供給する場合、1つのカタログに複数のサプライヤを関連付けることができます。

カタログリファレンスはサプライヤに直接リンクされていません。カタログリファレンスのサプライヤは、カタログのサプライヤです。

このため、カタログリファレンスの取引条件が[**サプライヤ**]タブに表示されるすべてのサプライヤで同じ必要があります。

### サプライヤリファレンスとモデル間のリンク

サプライヤが製品を記述する方法と、ポートフォリオ内のレコードのリンク先モデルとの間には直接の関係はありません。

ただし、それらのうち2つを発注済みカタログリファレンスの受領時にリンクする必要があります。

このリンクは製品を通して行われます。

- サプライヤ側では、製品に関連付けられたカタログリファレンスを発注します。
- ポートフォリオ側では、モデルに関連付けられたレコードを作成します。

製品とモデル間のリンクを使用することで、Asset Managerは発注の受領時にポートフォリオ内にレコードを自動作成します。

このため、Asset Managerはリンク発注明細 -> カタログリファレンス -> 製品 -> モデルに従っています。

## 外部カタログのインポート

インポート可能なフォーマットのカatalogデータがサプライヤから提示された場合、インポートおよび更新処理を自動化することができます。

このタスクを実施するためには、HP Softwareが開発したHP Connect-Itを使用します。HP Connect-Itは、さまざまなファイルフォーマットに対応しています。

Asset Managerの照合更新モジュールを使用することもできます(照合更新ガイド)。

製品に関連付けられたカタログリファレンスがサプライヤによって提示される場合、それらの各製品をAsset Manager参照レコード内のモデルに関連付ける必要があります。

## オプション

Asset Managerでは、オプション選択が可能な製品を記述できます。

発注のオプションを処理するデフォルトの機能はありません。

発注でオプションを管理するためには、ウィザードを作成するか、既存のウィザードを必要に応じて変更します。

オプションに適用する原則を以下に示します。

### オプション - 原則

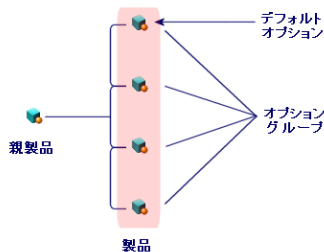
原則	調達サイクルレベルでの結果	例
製品がオプションの従属製品(任意の数)で構成されている	カタログリファレンスを選択して発注を作成する時に、Asset Managerによって、カタログリファレンスに関連付けられた製品が特定され、主製品の従属製品に発注明細を追加するかどうか自動的に調べられます。	車には「CDプレイヤー」、「複数枚のドア」などのオプションが使用可能です。
オプションの従属製品がオプショングループに関連付けられている	発注時に、各オプショングループからオプション製品を選択する必要があります。	オプショングループ <b>ドアの数</b> には、次のオプションがあります。 <ul style="list-style-type: none"><li>• 3ドア</li><li>• 5ドア</li></ul>
オプショングループがオプションまたは必須です。	オプショングループが必須である場合、オプションをオプショングループから選択する必要があります。 それ以外の場合の選択は、オプションです。	<ul style="list-style-type: none"><li>• オプショングループ<b>ドアの数</b>は必須です。</li><li>• オプショングループ<b>CDプレイヤー</b>がオプションです。</li></ul>



### オプション - 原則 (続き)

原則	調達サイクルレベルでの結果	例
必須のオプショングループがデフォルトオプションに関連付けられている	発注作成時に、デフォルト値が自動的に使用されます。	オプショングループ <b>ドアの数</b> は、デフォルトでオプション <b>5ドア</b> に関連付けられています。

### オプション - 原則



## 手順

実行順序 .....	49
カタログを作成するには .....	49
製品を作成するには .....	50
カタログリファレンスを作成するには .....	50
オプション .....	50

## 実行順序

カタログは、以下の手順で簡単に作成できます。

1. カタログを作成します。
2. 製品を作成します。
3. カタログリファレンスを作成します。

## カタログを作成するには

1. カタログを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理/カタログ/カタログ]リンク)。
2. カタログを作成します。
3. レコードの詳細を入力します。

## 製品を作成するには

1. カタログ製品を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / 製品]リンク)。
2. 製品を作成します。
3. レコードの詳細を入力します。

## カタログリファレンスを作成するには

- 第1の方法:
  - a. カタログを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カタログ]リンク)。
  - b. リファレンスを追加するカタログを選択します。
  - c. [リファレンス]タブを選択します。
  - d. リファレンスを追加します(Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは[追加]ボタン)。
  - e. レコードの詳細を入力します。
- 第2の方法:
  - a. カタログリファレンスを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カタログリファレンス]リンク)。
  - b. リファレンスを新規作成します([新規作成]ボタン)。
  - c. レコードの詳細を入力します。

## オプション

オプション付きの製品を作成するには:

1. 主製品を作成します。
2. オプショングループを作成します。
3. オプションを作成します。
4. 主製品とオプションの従属製品のカタログリファレンスを作成します。

オプショングループを作成するには:

1. オプショングループを表示します([管理 / 画面一覧]、[製品オプション]テーブル(amProdOption))。

2. オプショングループを新規作成します。
3. レコードの詳細を入力します。

**オプション製品を定義するには:**

1. 製品を作成します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / 製品]リンク)。
2. オプション製品を作成します。
3. レコードの詳細画面に入力します。特に以下のフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
親レコード (Parent)	オプションの従属製品の上位の製品を選択します。
オプション (bOption)	このオプションを選択します。
オプショングループ (OptionGroup)	オプションの従属製品がオプショングループに属する場合、このリンクを入力します。
デフォルトのオプション (bDefaultOption)	オプションの従属製品がオプショングループに属してデフォルトで入力のある場合、このリンクに入力します。

## 実用例2 - 単純カタログ

はじめに .....	51
前提条件 .....	51
シナリオ .....	51
作成 .....	52

### はじめに

この実用例では、単純カタログを作成する方法を示します。

### 前提条件

実用例 ([実用例1 - 適切な参照レコード](#)) を実施しておく必要があります。

### シナリオ

ラップトップ「PC1 - HP Compaqデスクトップコンピュータ」は、会社「PC1 - MySupplier」に発注できるモデルの1つです。

これをカタログ内に記述します。

## 作成

### カタログの作成

1. カタログを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カタログ]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - MySupplier
通貨 (Currency)	JPY (日本円)
[全般]タブ	
有効期間の開始日 (dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 (dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
[作成]をクリックします。	
[サプライヤ]タブ	
	会社「PC1 - MySupplier」にリンクを追加します。
[変更]をクリックします。	
デフォルトのサプライヤ (DefSuppCat)	PC1 - MySupplier

### 製品の作成

1. カタログ製品を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / 製品]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC2 - デスクトップコンピュータ
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC2 - コンピュータのインストール
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - コンピュータのインストール

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC2 - 保証
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - 保証

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC2 - 外付けCDライター
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - 外付けCDライター

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC2 - コンピュータ基礎研修
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - コンピュータ基礎研修

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC2 - 同軸ケーブル
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - 同軸ケーブル

## カタログリファレンスの作成

1. カタログリファレンスを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カタログリファレンス]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC2 - デスクトップコンピュータ
説明 ( Description)	PC2 - デスクトップコンピュータ
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	1000
割引 ( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC2 - デスクトップコンピュータ( PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC2 - コンピュータのインストール
説明 ( Description)	PC2 - コンピュータのインストール
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	400
割引 ( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC2 - コンピュータのインストール( PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC2 - 外付けCDライター

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC2 - 外付けCDライター
有効期間の開始日 (dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 (dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 (fPrice)	150
割引 (pDiscount)	0%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC1 - 外付けCDライター (PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 (CatProduct)	PC2 - 保証
説明 (Description)	PC2 - 保証
有効期間の開始日 (dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 (dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 (fPrice)	50
割引 (pDiscount)	0%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC2 - 保証 (PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 (CatProduct)	PC2 - コンピュータ基礎研修
説明 (Description)	PC2 - コンピュータ基礎研修
有効期間の開始日 (dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 (dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。

フィールドまたはリンク	値
価格 (fPrice)	200
割引 (pDiscount)	5%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC2 - コンピュータ基礎研修 (PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 (CatProduct)	PC2 - 同軸ケーブル
説明 (Description)	PC2 - 同軸ケーブル
有効期間の開始日 (dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 (dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 (fPrice)	300
割引 (pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC2 - 同軸ケーブル (PC1 - MySupplier)

## デフォルトのモデル用カタログリファレンスの定義

1. モデルを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理/資産構成/モデル]リンク)。
2. 以下のレコード(表の最初の行を使用して識別可能)を選択してから、次の表に示すようにフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - デスクトップコンピュータ
<b>[カタログ情報]タブ</b>	
デフォルトのカタログリファレンス( DefCatRef)	PC2 - デスクトップコンピュータ( PC1 - MySupplier) - PC2 - デスクトップコンピュータ( PC1 - MySupplier)



フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - コンピュータのインストール
[カタログ情報]タブ	
デフォルトのカタログリファレンス (DefCatRef)	PC2 - コンピュータのインストール (PC1 - MySupplier) - PC2 - コンピュータのインストール (PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 保証
[カタログ情報]タブ	
デフォルトのカタログリファレンス (DefCatRef)	PC2 - 保証 (PC1 - MySupplier) - PC2 - 保証 (PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - コンピュータ基礎研修
[カタログ情報]タブ	
デフォルトのカタログリファレンス (DefCatRef)	PC2 - コンピュータ基礎研修 - PC2 - コンピュータ基礎研修 (PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC1 - 同軸ケーブル
[カタログ情報]タブ	
デフォルトのカタログリファレンス (DefCatRef)	PC2 - 同軸ケーブル (PC1 - MySupplier) - PC2 - 同軸ケーブル - (PC1 - MySupplier)

## 実用例3 - オプション

はじめに .....	57
前提条件 .....	58
シナリオ .....	58
作成 .....	58

### はじめに

この実用例では、オプション付きの製品を作成する方法を示します。

## 前提条件

実用例 ([実用例 1 - 適切な参照レコード](#)) を実施しておく必要があります。

## シナリオ

サプライヤ「PC1 - MySupplier」では、2種類の画面 (必須オプション) と2種類のUSBキー (オプション) を選択できるコンピュータ「PC1 - デスクトップコンピュータ」を販売します。

## 作成

### オプショングループの作成

**注意:** このセクションにはWindowsクライアントが必要です。

- オプショングループを表示します ([管理 / 画面一覧]、[製品オプション] テーブル (amProdOption))。
- 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC3 - スクリーン
選択必須 (bMandatory)	はい

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC3 - USBキー
選択必須 (bMandatory)	No

### 製品の作成

- カタログ製品を表示します (ナビゲーションバーの [ポートフォリオ管理 / カタログ / 製品] リンク)。
- 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC3 - オプション付きデスクトップコンピュータ
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
モデル(Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ

フィールドまたはリンク	値
説明(Description)	PC3 - XGAスクリーン
ブランド(Brand)	PC1 - HP Compaq
[全般]タブ	
モデル(Model)	PC1 - XGAスクリーン
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード(Parent)	PC3 - オプション付きデスクトップコンピュータ
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
オプション(bOption)	はい
オプショングループ(OptionGroup)	PC3 - スクリーン
デフォルトのオプション(bDefaultOption)	はい

フィールドまたはリンク	値
説明(Description)	PC3 - SXGAスクリーン
ブランド(Brand)	PC1 - HP Compaq
[全般]タブ	
モデル(Model)	PC1 - SXGAスクリーン
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード(Parent)	PC3 - オプション付きデスクトップコンピュータ
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
オプション(bOption)	はい
オプショングループ(OptionGroup)	PC3 - スクリーン
デフォルトのオプション(bDefaultOption)	No

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC3 - USBキー256
ブランド (Brand)	PC1 - Freecom
<b>[全般]タブ</b>	
モデル (Model)	PC1 - USBキー256
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード (Parent)	PC3 - オプション付きデスクトップコンピュータ
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
オプション (bOption)	はい
オプショングループ (OptionGroup)	PC3 - USBキー
デフォルトのオプション (bDefaultOption)	No

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC3 - USBキー512
ブランド (Brand)	PC1 - Freecom
<b>[全般]タブ</b>	
モデル (Model)	PC1 - USBキー512
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード (Parent)	PC3 - オプション付きデスクトップコンピュータ
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
オプション (bOption)	はい
オプショングループ (OptionGroup)	PC3 - USBキー
デフォルトのオプション (bDefaultOption)	No

## カタログリファレンスの作成

1. カatalogリファレンスを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カatalogリファレンス]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品( CatProduct)	PC3 - オプション付きデスクトップコンピュータ
説明( Description)	PC3 - オプション付きデスクトップコンピュータ
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格( fPrice)	900
割引( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC3 - オプション付きデスクトップコンピュータ( PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品( CatProduct)	PC3 - XGAスクリーン
説明( Description)	PC3 - XGAスクリーン
有効期間の開始日( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格( fPrice)	100
割引( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC3 - XGAスクリーン( PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC3 - SXGAスクリーン
説明 ( Description)	PC3 - SXGAスクリーン
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	100
割引 ( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC3 - SXGAスクリーン( PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC3 - USBキー256
説明 ( Description)	PC3 - USBキー256
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	150
割引 ( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC3 - USBキー256 (PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC3 - USBキー512

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC3 - USBキー512
有効期間の開始日 (dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 (dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 (fPrice)	300
割引 (pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス(Ref)	PC3 - USBキー512 (PC1 - MySupplier)





## 第6章: 調達サイクル

基本概念 .....	65
調達サイクルのトラッキング .....	66
トラッキングアイコン .....	67
実用例4-完全調達サイクル .....	67
はじめに .....	67
前提条件 .....	68
シナリオ .....	68
作成 .....	68

### 基本概念

調達サイクルは連続する複数の段階で構成されています。

このサイクルは、すべての段階が実行された場合に最も適切に運用されます。

特殊なケースで、ある段階を省略することもできますが、自動的に処理が実行されるという利点なくなる場合もあります。

例えば、依頼を最初に作成せずに見積を作成したとします。この場合、見積の[発行]をクリックしたときにAsset Managerによって依頼が自動作成されますが、依頼明細が階層構造なしで作成されます。階層構造は有用な情報です。これを付与し忘れると、発注の受領時に作成される該当のレコードにも階層構造がなくなります。

#### 調達サイクル - 段階

段階	段階の特性
依頼	依頼では、必要な場合にモデルを参照し、カタログリファレンスを使用して、要求を記述できます。  発注の受領時に作成されるレコード間の階層リンクは、依頼明細間の階層リンクによって定義されます。
予約	予約を使用すると、在庫内の品目を保持して、依頼を満たすことができるため、発注品目数を削減できます。  予約は、[在庫中資産の予約]ウィザード、または依頼明細の詳細画面から手動で行えます。

### 調達サイクル - 段階 (続き)

段階	段階の特性
見積	見積を使用すると、実際に行われる発注を記述することができます。 見積は、見積のみ行ってまだ発行していない発注です。 通常、見積は依頼から作成されます。 例外的に、依頼を最初に作成せずに見積を作成する場合があります。この場合、見積内の[発行]ボタンをクリックすると、依頼が自動的に作成されます。
発注	発注を使用すると、サプライヤの発注済みカタログリファレンスを記述することができます。 発注は見積からのみ作成されます。
受領	受領を使用すると、発注明細の受領を記述することができます。 必要な場合(例:発注明細がカタログリファレンスにリンクされる場合、製品にリンクされる場合、モデルにリンクされる場合、レコードの作成が規定される属性にリンクされる場合)、受領の作成によって、適切なテーブル(例:[ポートフォリオ項目]テーブル)にレコードが作成されます。 受領は、未受領の発注明細を参照することによって作成されます。
請求の記録	請求書を使用すると、サプライヤが送った請求の記録を作成することができます。 請求書を作成する最も理にかなった方法は、受領の詳細から作成する方法です。

## 調達サイクルのトラッキング

**注意:** この機能はWindowsクライアントでは実行可能ですが、Webでは行えません。

調達サイクルの管理上の表示は、以下のレコードの詳細画面に[トラッキング]を表示することによって取得可能です。

- 依頼
- 見積／発注
- 受領
- 請求書

[トラッキング]タブに情報をまとめる方法は、表示されるテーブルによって決まります。情報は、表示されるレコードから見て整理されます。

この画面は、ツリー構造で表示されます。

ブランチをクリックすると、それぞれのサイクルの各パラメータを表示できます。

例えば、依頼の詳細画面でブランチ[依頼明細]をクリックすると、依頼に対応するために取得しなければならない品目を表示できます。

同様に、[関連する見積]のブランチをクリックすると、さまざまな依頼品目から作成された見積が表示されます。








任意の見積を選択することによって開始する場合、見積に対応する依頼、発注、および受領が表示されます。

これらの項目のいずれかをダブルクリックすると、その項目の詳細画面にアクセスできます。

## トラッキングアイコン

以下のアイコンで、依頼、見積、発注、受領の明細の現在のステータスが一目でわかります。

### 調達サイクル - [トラッキング]タブ内のアイコン

アイコン	説明
	その明細を含んでいる依頼は承認済です。
	その明細を含んでいる依頼は承認待ちまたは承認中です。
	その明細を含んでいる依頼は却下されました。
	その依頼明細の発注数。この例では3です。
	その依頼明細の受領数。この例では3です。
	その依頼明細の納品待ちの物件の数量。この例では1です。
	依頼、見積、または発注明細がすべて受領済です。

## 実用例4 - 完全調達サイクル

はじめに .....	67
前提条件 .....	68
シナリオ .....	68
作成 .....	68
依頼の作成 .....	68
見積の書式内の依頼を評価する .....	69
発注の書式内で見積を発行する .....	71
発注の受領 .....	71
請求書の保存 .....	72

### はじめに

この実用例では、完全調達サイクルが段階から段階へどのように移り変わるかを示します。

サイクル内での各段階における機能の完全な範囲を示すことを目的にしているではありません。これについては後述します。

## 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1-適切な参照レコード](#)
- [実用例2-単純カタログ](#)

## シナリオ

- 「PC1 - 小林」氏は、コンピュータ「PC1 - デスクトップコンピュータ」が必要です。
- この要求を依頼の書式で保存します。
- この依頼は、会社「PC1 - MySupplier」にリンクされた見積の書式で見積もられます。
- 見積が承認されます。
- 見積は発注の書式で発行されます。
- 資産が受領されます。
- 資産の請求が登録されます。

## 作成

### 依頼の作成

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ 調達ライフサイクル/ 依頼/ ユーザのアクション/ 新規依頼を作成...]リンク)。
2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[新規依頼を作成]ページ	
ブランド	PC1 - HP Compaq
[フィルタを適用]ボタンをクリックします。	
モデル	PC1 - デスクトップコンピュータ
[追加]の右側のフィールド	1

フィールドまたはリンク	値
[追加]をクリックします。	
[次へ]をクリックします。	
[新規依頼]ページ	
目的	PC4 - 小林氏用のコンピュータ
ユーザ	PC1 - 小林
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

3. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。  
この依頼の詳細画面を調べます。特定のフィールドおよびリンク(特に以下のフィールドおよびリンク)にはすでにデータが入力されています。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
目的	PC4 - 小林氏用のコンピュータ
ステータス(seStatus)	準備中
[明細]タブ	
	モデル「PC1 - デスクトップコンピュータ」に対応する依頼明細

4. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号(amRequest)	PC4 - REQ001

5. 依頼の変更を確定します。
6. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC4 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。

- Windowsクライアント: [見積/発注] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション] ドロップダウンリストから [見積または発注の作成または変更] を選択します。
- [見積を作成] ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC4 - REQ001] ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ] をクリックします。	
[明細を選択] ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ] をクリックします。	
[依頼が使用するリファレンスを変更] ページ	
ページをそのままの状態で使用できるはずですが。  下の表に、作成される発注である「PC1 - デスクトップコンピュータ 1 PC2 - デスクトップコンピュータ(PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10%」が表示されます。	
ウィザードの実行を確定します([完了] ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK] ボタン、Webクライアントでは[戻る] ボタン)。	

- 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。  
この見積の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス (seStatus)	見積依頼済
[全般] タブ	
元の依頼明細 (Request)	PC4 - REQ001( PC4 - 小林氏用コンピュータ)
[明細] タブ	
	[見積を作成] ウィザードによって選択されたカタログリファレンス「PC2 - デスクトップコンピュータ(PC1 - MySupplier)」に対応する発注明細

5. 見積に番号を割り当て、その見積済ステータスを確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC4 - EST001

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
7. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の書式内で見積を発行する

1. 見積「PC4 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[発注の状態を「発行済」に変更する]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. この発注の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	発行済
[全般]タブ	
発行日(dtSent)	現在の日付

6. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC4 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[受領の作成または変更]を選択します。
3. [受領]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[受領]ページ	
	明細「PC2 - デスクトップコンピュータ101」を選択し、[受領する数量]列を「1」に設定します。
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

4. 発注から作成されたポートフォリオ品目の詳細画面が表示されます。このポートフォリオ品目の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	最初の依頼で選択されたモデル(「PC1 - デスクトップコンピュータ」)が表示されます。
[全般]タブ	
ユーザ(User)	最初の依頼で選択されたユーザ(「PC1 - 小林」)が表示されます。
単価(mAvgPrice)	発注明細から計算された税抜価格(900)が表示されます。

## 請求書の保存

**注意:** このセクションにはWindowsクライアントが必要です。

1. 発注を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. 発注「PC4 - EST001」を選択します。
3. [トラッキング]タブを選択します。
4. [受領]のブランチをクリックします。
5. 明細「XXX PC1 - MySupplier」の詳細画面を表示します(明細をダブルクリックします)。
6. 発注から作成された受領の詳細が表示されます。
7. [請求書]をクリックします。
8. ウィザードによって表示されるページを確認して、デフォルト値を承認します。



9. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
10. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
11. 受領から作成されたサプライヤの請求書の詳細画面が表示されます。  
この請求書の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
サプライヤ(Supplier)	PC1 - MySupplier
[明細]タブ	
	1 PC2 - デスクトップコンピュータ1 1,000.00 10% 7.75% 969.75

他のフィールドは、サプライヤが送信した請求書に表示される情報を使用して入力されます。



## 第7章: 依頼

基本概念	75
手順	76
標準依頼から新規の依頼を作成する	77
ウィザードでモデルを選択して新規依頼を作成する	79
ウィザードを使用せずに新規依頼を作成する	79
承認が不要な新規依頼を作成する	80
[追加]ボタン(Windowsクライアント)または状況依存アクション(Webクライアント)を使用して依頼明細を追加する	82
標準依頼から作り出された依頼明細を追加する	82
[+]ボタン(Windowsクライアント)または[追加]ボタン(Webクライアント)を使用して依頼明細を追加する	83
コストセンタまたは依頼明細のエンドユーザ、またはその両方の再割り当て	84
購入依頼の承認ワークフロー	84
依頼ステータスの更新を自動化する	91
実用例5-標準依頼	92
はじめに	92
前提条件	92
シナリオ	92
作成	93

### 基本概念

依頼の作成方法は、複数あります。Webプラットフォーム経由の作成法は、このガイドの「[依頼のセルフサービス](#)」で説明します。

依頼が作成された後は、依頼の明細([[明細](#)]タブの明細リスト)を変更するために複数の方法を利用できます。

**注:** [[ステータス](#)](seStatus)フィールドが次のいずれかの値に設定されている場合、依頼には新規の明細のみを追加できます。

- 準備中
- 標準依頼

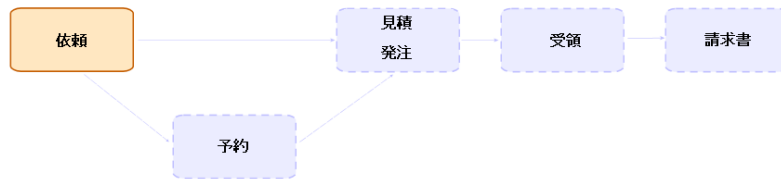
この章では、これらの方法を詳細に説明します。

調達モジュールに関連付けられたシステムデータには、ワークフロースキーム「購入依頼の承認」(REQAPPR)があり、これは購入依頼の承認処理をトリガします。

調達に関連付けられた専門分野データには、ワークフロースキーム「依頼の受諾」(REQSATIS)があり、すべての依頼明細が受諾された場合はこれによって[ステータス](seStatus)フィールドが「検収済」に設定されます。

この章では、これらのワークフローについて詳細に説明します。

### 調達サイクル - 依頼



## 手順

標準依頼から新規の依頼を作成する .....	77
原則 .....	77
標準依頼を作成する .....	77
依頼を標準依頼に変換する .....	77
標準依頼から新規の依頼を作成する .....	78
ウィザードでモデルを選択して新規依頼を作成する .....	79
ウィザードを使用せずに新規依頼を作成する .....	79
承認が不要な新規依頼を作成する .....	80
前提条件 .....	80
依頼の詳細画面から承認プロセスを省略オプションを選択する .....	80
依頼作成ウィザードを使って[承認プロセスを省略]オプションを選択する .....	81
在庫の品目を自動的に予約し、発注を作成する .....	81
[追加]ボタン(Windowsクライアント)または状況依存アクション(Webクライアント)を使用して 依頼明細を追加する .....	82
標準依頼から作り出された依頼明細を追加する .....	82
[+]ボタン(Windowsクライアント)または[追加]ボタン(Webクライアント)を使用して依頼明細 を追加する .....	83
コストセンタまたは依頼明細のエンドユーザ、またはその両方の再割り当て .....	84
購入依頼の承認ワークフロー .....	84
概要 .....	84
ワークフローのアクティビティ .....	88

## 標準依頼から新規の依頼を作成する

### 原則

Asset Managerを使用すると、「標準依頼」という名前の依頼用テンプレートを作成することができます。

標準依頼は、次の目的で使用できます。

- 頻繁に生じる同一の依頼を作成します。
- 購入を標準化します。

**注:** 依頼明細と関連するオプション( [明細] タブ) のみが標準依頼から依頼に伝達されます。

### 標準依頼を作成する

1. 標準依頼を表示します( ナビゲーションバーの[組織管理 / 処理 / 標準依頼]リンク)。
2. 新規のレコードを作成します( [新規作成] ボタン)。
3. レコードの詳細を入力します。

### 依頼を標準依頼に変換する

1. 依頼を表示します( ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル / 調達ライフサイクル / 依頼 / 購入依頼]リンク)。

**ヒント:** 調達モジュールにアクセス不可でポートフォリオモジュールにはアクセス可能なユーザーは、ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル / インフラストラクチャ管理 / 社内依頼]リンクを使用できます。

このリンクを使用すると、購入依頼のリストと詳細画面にアクセスできます。[資産ライフサイクル / インフラストラクチャ管理 / 社内依頼]リンクを使用する場合の唯一の制限は、[見積 / 発注] ボタンおよび[発注] ボタン( Windowsクライアントの場合 ) や、それと同等な状況依存アクション( Webクライアントの場合 ) が表示されないことです。

2. 標準依頼に変換する依頼の詳細画面を表示します。
3. 依頼を複製します( [複製] ボタン)。
4. 特に、次のフィールドおよびリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
目的 (ReqPurpose)	標準依頼を簡単に識別できる値を使用します。
ステータス (seStatus)	標準依頼
[明細]タブ	
	標準依頼の明細が正しいことを確認します。

## 標準依頼から新規の依頼を作成する

1. [標準依頼から依頼を作成]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/標準依頼から依頼を作成...]リンク)。
2. 必要に応じて、[標準依頼から依頼を作成...]ウィザードに情報を入力します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。  
この依頼は、次の情報を使用して入力されます。

ソース	使用されるフィールドとリンク
標準依頼	依頼明細と関連するオプションのみ([明細]タブ)
[標準依頼から依頼を作成...]ウィザード	[新規依頼]ページに入力されるフィールドとリンクのみ

6. 依頼と依頼明細のその他のフィールドとリンクを手動で入力して、依頼を完了します。  
オプションが依頼明細に関連付けられている場合([明細]タブ)、[依頼オプションを選択]  
(sysProcSolveOptions)ウィザードから目的のオプションを選択します。
  - Windowsクライアント: [オプション]ボタンをクリックします。
  - Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[オプションを選択]を選択します。

**注:** 見積、または発注を作成する場合に、この方法でオプションを選択しないと、エラーメッセージが表示されます。

## ウィザードでモデルを選択して新規依頼を作成する

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. 必要に応じて、[新規依頼を作成...]ウィザードに情報を入力します。
3. ウィザードの実行を確認します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。  
この依頼は、ウィザードに入力済みの情報を使用して入力されます。
6. 依頼と依頼明細のその他のフィールドとリンクを手動で入力して、依頼を完了します。

## ウィザードを使用せずに新規依頼を作成する

### ユーザが調達モジュールにアクセスできる場合

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 新規依頼の詳細画面が表示されます。
4. 依頼のフィールドとリンクを手動で入力して、依頼を完了します。
5. 依頼明細を作成します。

### ユーザが調達モジュールにアクセスできないがポートフォリオモジュールにアクセスできる場合

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]リンク)。

**ヒント:** このリンクを使用すると、購入依頼のリストと詳細画面にアクセスできます。[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]リンクを使用する場合の唯一の制限は、[見積/発注]ボタンおよび[発注]ボタン(Windowsクライアントの場合)や、それと同等な状況依存アクション(Webクライアントの場合)が表示されないことです。

2. [新規作成]をクリックします。
3. 新規依頼の詳細画面が表示されます。
4. 依頼のフィールドとリンクを手動で入力して、依頼を完了します。
5. 依頼明細を作成します。

## 承認が不要な新規依頼を作成する

承認プロセスを省略する購入依頼を作成することもできます。この方法で作成された依頼は、承認者の検証と承認なしで、ステータスが[承認待ち]から[承認済]に直接移ります。

こうすることで、例えば少量だけ資産を購入するプロセスを、無駄を省いて短時間に進めることができます。

このタイプの依頼は、承認省略ワークフローを有効にすると作成されます(このワークフローは、[承認プロセスを省略]オプションが選択されていると起動されます)。

このオプションの選択方法については、「[承認プロセスを省略]オプションを選択する」を参照してください。

**注:** このような依頼を作成できるのは、[承認プロセスを省略]フィールドの作成/更新の権限を持つユーザのみです。フィールドへのアクセス制御は、ユーザに割り当てるユーザ役割のユーザ権限を定義して行います。

『管理』ガイドの「データベースへのアクセスコントロール」の章、「アクセス条件を定義する」/「ユーザ権限を定義する」のセクションを参照してください。

## 前提条件

このような依頼を正しく作成するには、すべての複合依頼明細が、[購入依頼の承認を省略]オプションが選択されているモデルに関連付けられていることが必要です。このオプションは、モデルの詳細画面の[全般]タブページにあります。

依頼の中に、[購入依頼の承認を省略]オプションが選択されていないモデルにリンクされている依頼明細があった場合は、そのモデルを削除してから依頼を作成するように求められます。

## 依頼の詳細画面から承認プロセスを省略オプションを選択する

**注:** 依頼の[承認プロセスを省略](bAutoRequest)オプションを変更できるのは、依頼の[ステータス](seStatus)が以下の場合のみです。

- 準備中
- 見積済

1. 依頼のリストを表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 変更する依頼の詳細画面を表示します。



**注:** [承認プロセスを省略] (bAutoRequest) オプションは、依頼の詳細画面の[全般]タブページにありますが、それを直接選択/クリアすることはできません。変更は、以下の手順で行う必要があります。

このオプションは、デフォルトでは選択されていません。

3. [承認プロセスを省略] (bAutoRequest) オプションを、次のようにして選択します。

**注:** このオプションは、同じ手順を使ってクリアできます。

- Windowsクライアント: [自動依頼] ボタンをクリックします。
- Webクライアント: 状況依存の[アクション...] ドロップダウンリストから[購入依頼の自動化ステータスの更新]を選択します。

これにより、[購入依頼の自動化ステータスの更新] (sysProcRequestUpdateAutoStatus) ウィザードが開始します。

依頼の中に、[購入依頼の承認を省略] オプションが選択されていないモデルに関連付けられている依頼明細があった場合は、ウィザードを正しく実行するために、その不適切なモデルを削除するように求められます。

## 依頼作成ウィザードを使って[承認プロセスを省略]オプションを選択する

[承認プロセスを省略] オプションは、購入依頼の作成に使用するさまざまなウィザードで選択できます。例:

- 新規依頼を作成...
- 標準依頼から依頼を作成...
- 製品から依頼を作成...

このオプションは、依頼に関する情報(目的、依頼者など)を入力するためのページの下部にあります。

**注意:** 承認プロセスを省略する依頼を作成する場合は、必ず[購入依頼の承認を省略]列の値が[はい]のモデルのみを追加してください。そうしない場合、処理を進めた時点でエラーが発生します。

## 在庫の品目を自動的に予約し、発注を作成する

承認プロセスをすべて省略する購入依頼を作成する他に、在庫のポートフォリオ品目を自動的に予約し、残りの品目について発注を作成することもできます。

これは、[自動依頼ワークフロー](#)または[承認省略ワークフロー](#)が有効な場合に実現されます。

一般に、ワークフローは次のオプションが選択されている場合に有効になります(これらのオプションは、両方とも依頼の詳細画面の[全般]タブページにあります)。

- [承認プロセスを省略](bAutoRequest)  
[承認プロセスを省略]オプションを選択する
- [在庫からの品目で依頼を自動的に満たす](bStockFullfill)

注: [在庫からの品目で依頼を自動的に満たす](bStockFullfill) オプションは、[承認プロセスを省略](bAutoRequest) オプションが選択されている場合にのみ表示されます。

このオプションは、(ウィザードを使用せずに)直接選択/クリアできます。

このオプションは、購入依頼の作成に使用するさまざまなウィザードでは使用できません。

## [追加]ボタン(Windowsクライアント)または状況依存アクション(Webクライアント)を使用して依頼明細を追加する

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 完了する依頼の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [追加]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[依頼にモデルを追加]を選択します。
4. ウィザードの[依頼にモデルを追加...]に入力します。
5. Asset Managerによって依頼に明細が追加されます。
6. 必要な場合は、ウィザードによって作成された依頼明細の説明を完成させます。
  - a. [明細]タブを選択します。
  - b. 変更する依頼明細の詳細画面を表示します。

## 標準依頼から作り出された依頼明細を追加する

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。

ヒント: 調達モジュールにアクセス不可でポートフォリオモジュールにはアクセス可能なユーザは、ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]リンクを使用できます。

このリンクを使用すると、購入依頼のリストと詳細画面にアクセスできます。[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]リンクを使用する場合の唯一の制限は、[見積/発注]ボタンおよび[発注]ボタン(Windowsクライアントの場合)や、それと同等な状況依存アクション(Webクライアントの場合)が表示されないことです。

2. 完了する依頼の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [標準依頼]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[標準依頼を追加]を選択します。
4. ウィザードの[依頼を追加]に入力します。
5. Asset Managerによって依頼に明細が追加されます。
6. 必要な場合は、ウィザードによって作成された依頼明細の説明を完成させます。
  - a. [明細]タブを選択します。
  - b. 変更する依頼明細の詳細画面を表示します。

## [+]ボタン(Windowsクライアント)または[追加]ボタン(Webクライアント)を使用して依頼明細を追加する

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。

ヒント: 調達モジュールにアクセス不可でポートフォリオモジュールにはアクセス可能なユーザは、ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]リンクを使用できます。

このリンクを使用すると、購入依頼のリストと詳細画面にアクセスできます。[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]リンクを使用する場合の唯一の制限は、[見積/発注]ボタンおよび[発注]ボタン(Windowsクライアントの場合)や、それと同等な状況依存アクション(Webクライアントの場合)が表示されないことです。

2. 完了する依頼の詳細画面を表示します。
3. [明細]タブを選択します。
4. Windowsクライアント: [+]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [追加]ボタンをクリックします。
5. 依頼明細の詳細画面に入力します。

## コストセンタまたは依頼明細のエンドユーザ、またはその両方の再割り当て

[依頼明細のコストセンタまたはエンドユーザ再割り当て]ウィザードを使用して、コストセンタまたは、依頼明細に割り当てられたユーザ、またはその両方を再割り当てできます。

1. 依頼のリストを表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 変更する購入依頼を選択します。

**注: ステータス(seStatus)が準備中または見積済の依頼のみが変更できます。**

3. ウィザードを開始します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/依頼明細のコストセンタまたはエンドユーザの再割り当て]リンク)。
4. [次へ]をクリックします。
5. 選択した依頼明細の詳細が表示されます。
  - 新規コストセンタを割り当てるには、次の手順に従います。
    - i. 変更する依頼明細を選択します。
    - ii. ボタンの横のリストから新規コストセンタを選択します。
    - iii. [コストセンタの変更]をクリックします。
  - 新規ユーザを割り当てるには、次の手順に従います。
    - i. 変更する依頼明細を選択します。
    - ii. ボタンの横のリストから新規ユーザを選択します。
    - iii. [ユーザの変更]をクリックします。
6. [完了]をクリックします。
7. 新規の割り当てが処理され、確認メッセージが表示されます。[OK]をクリックして、ウィザードを閉じます。

## 購入依頼の承認ワークフロー

### 概要

購入依頼の承認 (REQAPPR) ワークフロースキームは、購入依頼の承認プロセスを制御します。

このワークフロースキームは、次のサブワークフローに分割できます。

- 完全ワークフロー
- 基本ワークフロー
- 自動依頼ワークフロー
- 承認省略ワークフロー

それぞれのサブワークフローは、検証プロセスで要求される承認が異なります。

次の表に、各サブワークフローで実行されるワークフローアクティビティを示します。

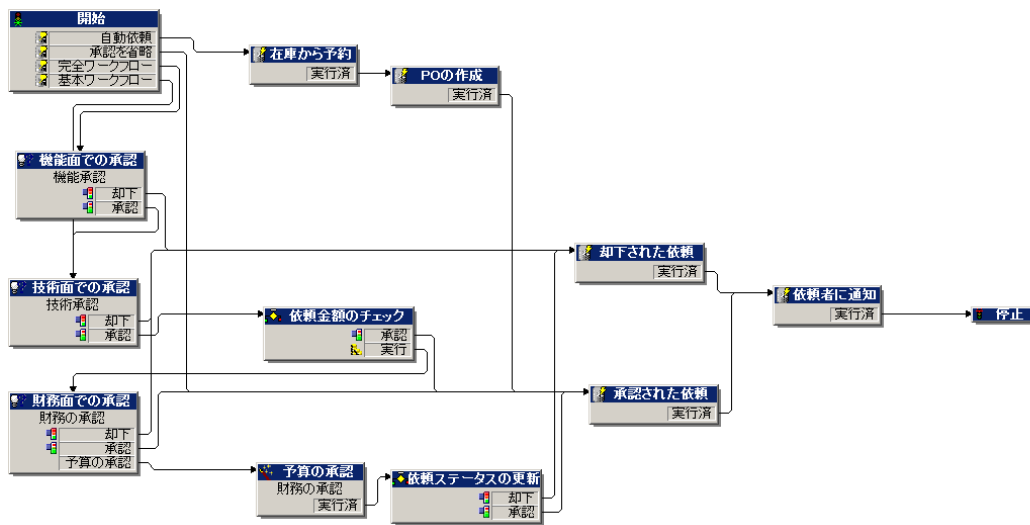
**各サブワークフローで実行されるアクティビティ**

アクティビティ	サブワークフロー			
	完全ワークフロー	基本ワークフロー	承認省略ワークフロー	自動依頼ワークフロー
機能面での承認	✓	省略	省略	省略
技術面での承認	✓	✓	省略	省略
依頼金額のチェック	✓	✓	省略	省略
財務面での承認	✓	✓	省略	省略
予算面での承認	✓	✓	省略	省略
在庫から予約	省略	省略	省略	✓
POの作成	省略	省略	省略	✓

**注:**

- **財務面での承認**および**予算面での承認**ワークフローのアクティビティはオプションです。
- **完全ワークフロー**と**基本ワークフロー**は、**承認された依頼**または**却下された依頼**のいずれかで終了します。
- **承認省略ワークフロー**と**自動依頼ワークフロー**は、常に**承認された依頼**で終了します。

**購入依頼の承認ワークフロースキーム**



ワークフローアクティビティごとに実行されるタスクの詳細については、「[ワークフローのアクティビティ](#)」を参照してください。

ここからのセクションでは、**購入依頼の承認 (REQAPPR)** ワークフロースキームのサブワークフローについて説明します。

**注:** これらのサブワークフローは、すべて次のどちらかのイベントで起動されます。

- 依頼の作成
- [承認待ち]への[ステータス](seStatus)フィールド値の変更

満足した起動条件に応じて、異なるサブワークフローが開始されます。

## 完全ワークフロー

このワークフローでは、購入依頼が承認される前に、すべての承認プロセスでの承認(さまざまな部門からの機能面、技術面、財務面、予算面での承認など)が要求されます。

**トリガ条件:**

- [承認プロセスを省略](bAutoRequest) オプション([全般]タブページ)が選択されていないこと。
- 次のいずれかの条件が満たされていること。
  - 依頼がコストセンタに関連付けられており、そのコストセンタ([配賦]タブページ、[コストセンタ](CostCenter)フィールド)に対して[機能面での承認が必要](bFuncApproval) オプションが選択されている。
  - 依頼に関連付けられているコストセンタがない。
- 作業指示に関連する依頼明細が依頼に含まれる場合は、その作業指示の属性の[作業指示タイプ](seWorkOrderType)フィールドの値が[その他]であること。

## 基本ワークフロー

このワークフローで要求される承認プロセスは、機能面での承認が省略されることを除いて、完全ワークフローと同じです。

トリガ条件:

- **[承認プロセスを省略]**( bAutoRequest) オプション( **[全般]** タブページ) が選択されていないこと。
- 依頼に関連付けられたコストセンタ( **[配賦]** タブページ、 **[コストセンタ]**( CostCenter) フィールド) の詳細画面で、 **[機能面での承認が必要]**( bFuncApproval) オプションが選択されていないこと。
- 作業指示に関連する依頼明細が依頼に含まれる場合は、その作業指示の属性の **[作業指示タイプ]**( seWorkOrderType) フィールドの値が **[その他]** であること。

## 自動依頼ワークフロー

このワークフローでは、完全ワークフローや基本ワークフローで必要とされる承認なしで、購入依頼を自動承認することができます。また、在庫のポートフォリオ品目を自動的に予約し、残り品目の発注を作成する処理も行われます。以下を参照してください。

- [在庫から予約](#)
- [POの作成](#)

トリガ条件:

- **[承認プロセスを省略]**( bAutoRequest) オプション( **[全般]** タブページ) が選択されていること。
- **[在庫からの品目で依頼を自動的に満たす]**( bStockFullfill) オプション( **[全般]** タブページ) が選択されていること。
- 作業指示に関連する依頼明細が依頼に含まれる場合は、その作業指示の属性の **[作業指示タイプ]**( seWorkOrderType) フィールドの値が **[その他]** であること。

## 承認省略ワークフロー

このワークフローでは、完全ワークフローや基本ワークフローで必要とされる承認なしで、購入依頼を自動承認することができます。

トリガ条件:

- **[承認プロセスを省略]**( bAutoRequest) オプション( **[全般]** タブページ) が選択されていること。
- **[在庫からの品目で依頼を自動的に満たす]**( bStockFullfill) オプション( **[全般]** タブページ) が選択されていないこと。
- 作業指示に関連する依頼明細が依頼に含まれる場合は、その作業指示の属性の **[作業指示タイプ]**( seWorkOrderType) フィールドの値が **[その他]** であること。

## ワークフローのアクティビティ

### 機能面での承認

前提条件:

完全ワークフローが起動されていること。

ワークフロースキームによって、以下のワークフロータスクが作成されます。

- 依頼内容の承認者に依頼を承認するか却下するかを促す。
- 依頼の[ユーザ](User)の部署の責任者を機能面の承認者にする。そのユーザが指定されていない場合、Asset Managerによって交替従業員が使用される。責任者も交替従業員も見つからない場合、Asset Managerによってユーザが使用される。
- 依頼にリンクする

### 技術面での承認

前提条件:

- 完全ワークフローが起動され、機能面の承認者によって依頼が承認済みであること。または
- 基本ワークフローが起動されていること。

ワークフロースキームによって、以下のワークフロータスクが作成されます。

- 責任者に依頼を承認するか却下するかを促す。
- 技術の承認グループに割り当てられる。
- 依頼にリンクする

### 依頼金額のチェック

前提条件:

- 完全ワークフローまたは基本ワークフローが起動されていること。
- 技術面の承認者によって依頼が承認されていること。

ワークフロースキームによって、以下のワークフロータスクが作成されます。

- 依頼の税抜き合計金額 (mEstimNet) が、依頼に関連付けられたコストセンサ詳細画面で定義した金額のしきい値 (mApprAmount) より少ない場合、その依頼は承認されワークフローは最後の手順に移行します。
- それ以外の場合、ワークフローは財務面の承認プロセスに進みます。



## 財務面での承認

前提条件:

- 完全ワークフローまたは基本ワークフローが起動されていること。
- 依頼の税抜き合計金額が、関連するコストセンタで定義されたしきい値を超えていること。

ワークフロースキームによって、以下のワークフロータスクが作成されます。

- 財務の承認者に依頼を承認するか却下するかを促す、または依頼明細の予算の承認を依頼する
- ファイナンスグループに割り当てられる。
- 依頼にリンクする

## 予算面での承認

前提条件:

- 完全ワークフローまたは基本ワークフローが起動されていること。
- 財務面の承認者が、財務面の承認時に予算面の承認を要求していること。

ワークフロースキームによって、以下のワークフロータスクが作成されます。

- 予算の承認者に、[ウィザード]ボタンをクリックして、[依頼明細の予算を承認] (sysValidBudgetReqLine) ウィザードを起動するよう促す。  
承認者は、ウィザードを使用して、各依頼明細を承認、または却下します。各明細を確定する前、使用する予算明細を変更するために、必要に応じて、コストタイプ、またはコストセンタを変更することもできます。
- ファイナンスグループに割り当てられる。
- 依頼にリンクする

## 在庫から予約

前提条件:

自動依頼ワークフローが起動されていること。

依頼に含まれる依頼明細ごとに、ワークフロースキームによって以下のワークフロータスクが作成されます。

- 依頼明細の[配達先在庫] (IStockId) (依頼明細の詳細画面の[購入]タブページ) について、次の条件を満足するポートフォリオ品目があるかどうかチェックする。
  - 依頼明細に関連付けられているのと同じモデルである。
  - そのポートフォリオ品目が予約されていない。

- 見つかった場合は、そのポートフォリオ品目が依頼明細用として予約されます。これらの品目は、現在の日付からデフォルトで90日間予約されます。  
このワークフローでは、予約明細を満足する品目ができるだけ多く予約されます。  
条件を満たす品目が、依頼明細に対して要求される数量以上にある場合は、依頼されたすべての品目が在庫から予約され、「[POの作成](#)」ワークフローのアクティビティはスキップされます。

そうでない場合は、ワークフローが「[POの作成](#)」に進み、残りの品目が処理されます。

## POの作成

前提条件:

- **自動依頼** ワークフローが起動されていること。
- 「[在庫から予約](#)」で予約されなかった依頼品目があること。

ワークフロースキームによって、以下のワークフロータスクが作成されます。

- 依頼に含まれる依頼明細に関連付けられているサプライやごとに発注を作成する。

**注:** Asset Managerは、依頼明細のサプライヤをModel -> DefCatRef -> Catalog -> DefSuppCatまたはCatalogRef -> Catalog -> DefSuppCatのリンクで見つけます。

- 新しく作成された発注に、一定条件に基づいて発注明細を追加する。  
あらかじめ定義された条件を満足する発注明細がない場合は、前の手順で作成された発注が削除されます。
- 注文する数量は、発注明細ごとに、依頼された数量から「[在庫から予約](#)」で予約済みの数量を引いたものになります。

## 承認された依頼

前提条件:

- 依頼が、最終的に承認されていること。
- 依頼が、予算面の承認を通過していること。
- **自動依頼** ワークフローが起動されていること。
- **承認省略** ワークフローワークフローが起動されていること。

ワークフロースキームによって、以下のワークフロータスクが作成されます。

- [ステータス](seStatus) フィールドを「**承認済**」に設定することによって更新します。
- 依頼のステータスに関するメッセージを[依頼者](Requester) フィールドによって指定された依頼者に送信します。

## 却下された依頼

購入依頼は、次の各段階で却下されることがあります。

- 機能面での承認
- 技術面での承認
- 財務面での承認
- 予算面での承認

ワークフロースキームによって、以下のワークフロータスクが作成されます。

- [ステータス](seStatus)フィールドを「却下」に設定することによって更新します。
- 依頼のステータスに関するメッセージを[依頼者](Requester)フィールドによって指定された依頼者に送信します。

#### ワークフローの実行予定を設定する

1. Asset Manager Automated Process Managerを起動します。
2. データベースへ接続します([ファイル/開く]メニューの[既存のデータベースを開く]オプション)。
3. モジュール実行グループ'STD\_PROCUR'にワークフロー規則を適用(WkGroupSTD\_PROCUR)を設定します([ツール/モジュールの設定]メニュー)。『管理』ガイドの「Asset Manager Automated Process Manager」の章、「Asset Manager Automated Process Managerでモニタするモジュールを設定する」のセクション。この方法でAsset Manager Automated Process Managerは、**実行グループ'STD\_PROCUR'にワークフロー規則を適用**モジュールに定義されたスケジュール用モードとオプションに従って、**購入依頼の承認(REQAPPR)**ワークフロースキームを実行します。

## 依頼ステータスの更新を自動化する

1. Asset Manager Automated Process Managerを起動します。
2. モジュール実行グループ'BST\_PROCUR'にワークフロー規則を適用(WkGroupBST\_PROCUR)を設定します([ツール/モジュールの設定]メニュー)。『管理』ガイドの「Asset Manager Automated Process Manager」の章、「Asset Manager Automated Process Managerでモニタするモジュールを設定する」のセクションを参照してください。この方法でAsset Manager Automated Process Managerは、**実行グループ'BST\_PROCUR'にワークフロー規則を適用**モジュールに定義されたスケジュール用モードとオプションに従って、**依頼の受諾(REQSATIS)**ワークフロースキームを実行します。

以下は、**依頼の受諾(REQSATIS)**ワークフロースキームの任意管理項目です。

#### 作業指示 - 依頼の受諾ワークフロースキーム

任意管理項目	説明
ワークフロースキームをトリガするイベント	依頼明細が追加されるか、[依頼明細](amReqLine)テーブルの[受領数](fQtyReceived)または[数量](fQty)が更新される

#### 作業指示 - 依頼の受諾ワークフロースキーム (続き)

任意管理項目	説明		
トリガ対象のワークフロースキームの条件	テーブルの名前	フィールドの名前	フィールドの値
	依頼 (amRequest)	ステータス(seStatus)	承認済
各依頼明細のレベルで実行される承認	[受領数](fQtyReceived)フィールドと[数量](fQty)フィールドが同じ値であること		
承認が正しい場合に実行されるアクション	Asset Managerによって、依頼の[ステータス](seStatus)が「検収済」に設定される		

## 実用例5 - 標準依頼

はじめに .....	92
前提条件 .....	92
シナリオ .....	92
作成 .....	93
標準依頼の作成 .....	93
依頼の作成 .....	95

### はじめに

この実用例では、標準依頼を作成して依頼の作成に使用する方法を示します。

調達サイクルの全段階を実行することを目的としているではありません。

### 前提条件

実用例( [実用例1-適切な参照レコード](#) )を実施しておく必要があります。

### シナリオ

- セールスエンジニアに指定する設定を標準化しました。
- 通常は、新人のセールスエンジニア用の設定を指示します。
- さまざまなオプションの付いたセールスエンジニア用の標準設定を標準依頼として記述するつもりです。
- 「PC1 - 小林」氏は、コンピュータの設定を必要としている新人のセールスエンジニアです。
- この要求は、依頼の書式で記録します。

## 作成

### 標準依頼の作成

1. 標準依頼を表示します(ナビゲーションバーの[組織管理 / 処理 / 標準依頼]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
目的 (ReqPurpose)	PC5 - セールスエンジニア用の設定
番号 (amRequest)	PC5 - STDREQ001

4. 依頼の作成を確定します(Windowsクライアントでは[作成]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
5. [明細]タブを選択します。
6. 次の表に示すようにフィールドとリンクを入力して、以下の依頼明細を追加します(Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは、[明細]タブの上のリストにある[追加])。

フィールドまたはリンク	値
数量 (fQty)	1
モデル (Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ

フィールドまたはリンク	値
数量 (fQty)	1
モデル (Model)	PC1 - 外付けCDライター
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード (Parent)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	PC5 - 追加モニタ
数量 (fQty)	1

フィールドまたはリンク	値
モデル (Model)	PC1 - SXGAスクリーン
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード (Parent)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ
オプション (bOptional)	なし (チェックボックスをオフにします)

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	PC5 - USBキー
数量 (fQty)	1
モデル (Model)	PC1 - USBキー256
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード (Parent)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ
オプション (bOptional)	はい (このボックスをチェックします)

注: 2つのオプションが作成されています。

- ユーザが受け入れる必要のある追加モニタ。
- ユーザが承認可能、または承認不可能なUSBキー。

7. 変更を保存します (Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存])。
8. 次の表に示すようにフィールドとリンクを入力して (依頼明細の下の[オプション]フレーム) オプションを追加します (Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは、[追加]ボタン)。

フィールドまたはリンク	値
数量 (fQty)	1
モデル (Model)	PC1 - SXGA15インチモニタ
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード (Parent)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ

フィールドまたはリンク	値
オプション(ChoiceOf)	1 PC5 - 追加 モニタ
デフォルトのオプション(bDefaultOption)	はい(このボックスをチェックします)

注: このモニタは、ユーザがウィザードで追加モニタを選択した場合のデフォルトオプションです。

フィールドまたはリンク	値
数量(fQty)	1
モデル(Model)	PC1 - SXGA17インチモニタ
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード(Parent)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ
オプション(ChoiceOf)	1 PC5 - 追加 モニタ
デフォルトのオプション(bDefaultOption)	なし(チェックボックスをオフにします)

フィールドまたはリンク	値
数量(fQty)	1
モデル(Model)	PC1 - USBキー256
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード(Parent)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ
オプション(ChoiceOf)	1 PC5 - USBキー
デフォルトのオプション(bDefaultOption)	なし(チェックボックスをオフにします)

9. 変更を保存します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存])。
10. すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼の作成

1. [標準依頼から依頼を作成]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/標準依頼から依頼を作成...]リンク)。

2. [標準依頼から依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

[標準依頼を選択]ページ	
依頼	PC5 - セールスエンジニア用の設定
数量	1
同じテンプレートに関連する依頼明細を結合	なし(チェックボックスをオフにします)
[次へ]をクリックします。	
[選択した標準依頼の説明]ページ	
[次へ]をクリックします。	
[新規依頼]ページ	
目的	PC5 - 小林氏用の設定
ユーザ	PC1 - 小林
[完了]をクリックします。	

3. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
4. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。  
この依頼の詳細画面を調べます。特定のフィールドおよびリンク(特に以下のフィールドおよびリンク)にはすでにデータが入力されています。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
目的	PC5 - 小林氏用の設定
ステータス(seStatus)	準備中
ユーザ(User)	PC1 - 小林
[明細]タブ	
	標準依頼の依頼明細とオプション「PC5 - セールスエンジニア用の設定」

5. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。



フィールドまたはリンク	値
番号 (amRequest)	PC5 - REQ001

- 依頼の変更を確定します([**変更**]ボタン)。
- [**オプションを選択**]ウィザードを起動して(Windowsクライアントでは[**オプション**]ボタン、Webクライアントでは[**アクション...**]ドロップダウンリストから**見積**を選択)、依頼明細に関連付けるオプションを選択します。
- [**オプションを選択**]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[ <b>オプション選択</b> ]ページ	
[ <b>次へ</b> ]をクリックします。	
[ <b>オプション選択</b> ]ページ	
<b>1 PC5 - 追加 モニタオプションの選択</b>	PC1 - SXGA15インチモニタ
[ <b>次へ</b> ]をクリックします。	
[ <b>オプション選択</b> ]ページ	
PC5 - USBキー	はい(このボックスをチェックします)
[ <b>選択したオプションの概要</b> ]ページ	
[ <b>完了</b> ]をクリックします。	

- ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[**OK**]ボタン、Webクライアントでは[**戻る**]ボタン)。
- ウィザードによって作成された新しい依頼の詳細画面がオプションと共に表示されます。以下を含めて、依頼の詳細画面を確認します。
  - [**オプション**]フレーム以外にオプション明細がないこと。
  - すべての選択されたオプションが、依頼明細に追加されていること。
- すべてのウィンドウを閉じます。



## 第8章: 予約

予約には2つのタイプがあります。

- 在庫にあるポートフォリオ品目の予約
- 取得する予定のポートフォリオ品目の予約

ここでは、**在庫にあるポートフォリオ品目の予約**について説明します。

**取得する予定のポートフォリオ品目の予約**の詳細については、「[取得予定の品目の予約](#)」を参照してください。

依頼から発注が作成されると、在庫内で予約されたポートフォリオ品目は、発注するポートフォリオ品目の数から差し引かれます。

例えば、3つのUSBキーを依頼するときに1つを在庫内で予約する場合、発注するのは2つだけです。

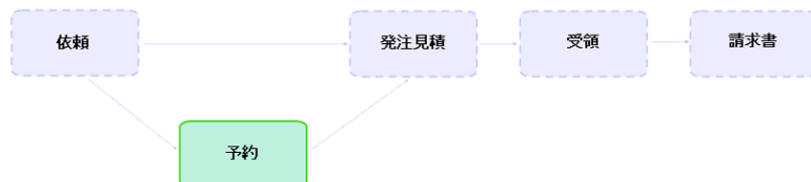
## 基本概念

在庫内でポートフォリオ品目を予約すると、指定された期間内に1つ以上のポートフォリオ品目を在庫に保持することができます。予約されたポートフォリオ品目は、依頼が発注されたときに、品目から差し引かれます。

在庫にあるポートフォリオ品目の予約は、複数の方法で作成できます。

この章では、各方法について詳細を説明します。

### 調達サイクル - 予約



## 手順

**注意:** [ステータス] (seStatus) フィールドが「承認済」に設定されている場合、在庫内のポートフォリオ品目に対する予約のみを作成できます。

## ウィザードを使用した予約の作成

在庫にあるポートフォリオ品目に対して、依頼から新しい予約を作成するには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 予約を作成する依頼を選択します。

3. Windowsクライアント: [予約]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション...]ドロップダウンリストから[依頼の資産予約を管理]を選択します。
4. [物品の物理的予約](sysProcRequestStock)ウィザードに、値をすべて入力して、実行します。
5. 依頼に予約が追加され、ウィザードで作成された予約のリストが表示されます。

## ウィザードを使用しない依頼の作成

在庫内のポートフォリオ品目を予約するには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 依頼の詳細画面を表示します。
3. [明細]タブを表示します。
4. 依頼明細の詳細画面を表示します。
5. [予約]タブを表示します。
6. 予約を追加して(一番下のタブを右クリックして[リンクの追加]をクリック)、以下のフィールドとリンクを入力します。

名前	SQL名	値
ポートフォリオ品目	Assignment	予約する在庫内のポートフォリオ品目
[全般]タブ		
数量	fQty	単位がポートフォリオ品目のモデルに関連付けられている場合に予約する数量([使用単位](UseUnit)フィールド)

7. 変更を保存します。

**注意:** 依頼明細に基づいて見積または発注が作成された後に、この依頼明細に予約を追加することはできません。

見積作成後に予約を追加しなくてはならない場合、見積を発注に変換することができません(依頼、予約、見積の数量に不整合が生じるため)。発注量が残りの依頼された数量より大きい場合、発注明細が発行できないことを示すエラーメッセージが表示されます。[発注]ウィザードの完全な実行は行われません。

発注作成後に予約を追加しなくてはならない場合は、発注を受領することによって、在庫内の予約済みポートフォリオ品目を考慮に入れることなく、新しいポートフォリオ品目が作成されます。

注: 予約情報がポートフォリオ品目に関連する資産の詳細画面の[ポートフォリオ]タブページ/[予約]サブタブページに表示されます。

## 予約のキャンセル

### ウィザードを使用した予約のキャンセル

在庫にあるポートフォリオ品目に対して、依頼から未決定の予約をキャンセルするには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 1つ以上の未決定の予約をキャンセルする依頼を選択します。
3. Windowsクライアント:[予約]ボタンをクリックします。  
Webクライアント:[アクション...]ドロップダウンリストから[依頼の資産予約を管理]を選択します。
4. [物品の物理的予約](sysProcRequestStock)ウィザードの最初のページで、[物品の物理的な予約を取り消し]を選択します。
5. ウィザードの各ページに完全に入力して実行します。
6. 依頼から予約が削除され、品目が在庫に戻ります。

### ウィザードを使用しない予約のキャンセル

在庫にあるポートフォリオ品目に対して未決定の予約をキャンセルするには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 依頼の詳細画面を表示します。
3. [明細]タブを表示します。
4. 依頼明細の詳細画面を表示します。
5. [予約]タブを表示します。

6. 目的の予約を削除します(一番下のタブを右クリックしてから、[リンクの削除]をクリック)。
7. 変更を保存します。
8. 依頼から予約が削除され、品目が在庫に戻ります。

## 既存の予約の表示

既存の予約を表示するには、以下の方法があります。

- 予約されたポートフォリオ品目の[予約]タブページ。
- 依頼明細の詳細画面の[予約]タブページ。
- 依頼の[トラッキング]タブページ。

## 実用例16: ウィザードを使用した予約の作成

はじめに .....	102
前提条件 .....	102
シナリオ .....	102
作成 .....	103
在庫品目の作成 .....	103
依頼の作成 .....	104
依頼に対する在庫内の品目の予約 .....	105

### はじめに

ここでは、[物品の物理的予約]ウィザードを使用して、予約を作成する方法を説明します。

### 前提条件

実用例(実用例1-適切な参照レコード)を実施しておく必要があります。

### シナリオ

依頼を実行し、特定の品目を在庫に予約しました。

## 作成

### 在庫品目の作成

1. ポートフォリオ品目を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/ポートフォリオ品目]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

名前	SQL名	値
モデル	Model	PC1 - デスクトップコンピュータ
[全般]タブ		
割り当て	seAssignment	在庫中
在庫	Stock	PC1 - 在庫
資産タグ	AssetTag	PC16 - 001

名前	SQL名	値
モデル	Model	PC1 - SXGA15インチモニタ
[全般]タブ		
割り当て	seAssignment	在庫中
在庫	Stock	PC1 - 在庫
資産タグ	AssetTag	PC16 - 002

名前	SQL名	値
モデル	Model	PC1 - SXGA17インチモニタ
[全般]タブ		
割り当て	seAssignment	在庫中
在庫	Stock	PC1 - 在庫
資産タグ	AssetTag	PC16 - 003

フィールド名	SQL名	値
モデル	Model	PC1 - SXGA17インチモニタ

フィールド名	SQL名	値
[全般]タブ		
割り当て	seAssignment	在庫中
在庫	Stock	PC1 - 在庫
資産タグ	AssetTag	PC16 - 004

## 依頼の作成

1. [新規依頼を作成...]ウィザード (sysProcRequestAddModelInc) を起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[新規依頼を作成...]ページ	
以下の品目を追加します([追加]ボタン)。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ PC1 - デスクトップコンピュータ: 数量 = 1</li> <li>■ PC1 - SXGA15インチモニター: 数量 = 2</li> <li>■ PC1 - USBキー512: 数量 = 2</li> </ul>
[次へ]をクリックします。	
[新規依頼]ページ	
目的	PC16 - 依頼
依頼者	PC1 - 小林
ユーザ	PC1 - 小林
[次へ]をクリックします。	
[完了]をクリックします。	
[OK]をクリックして、ウィザードを終了します。	

3. 作成された依頼の詳細画面が表示されます。依頼の[明細]タブで、依頼した品目を表示します。
4. [ステータス]フィールド (seStatus) を「承認済」に設定します。



5. **[変更]**をクリックします。
6. ページを開いたままにします。

## 依頼に対する在庫内の品目の予約

1. **[物品の物理的予約]**ウィザードを起動します(Windowsクライアント:**[予約]**ボタンをクリック。Webクライアント:前に作成した依頼の詳細画面で、**[アクション...]**ドロップダウンリストから**[依頼の資産予約を管理]**を選択します。

2. [物品の物理的予約]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[物品の物理的予約]ウィザードのページ	
依頼の物品を予約	このボックスをチェックします。
[次へ]をクリックします。	
[物品の物理的予約]ページ	
処理する依頼明細を選択	PC1 - デスクトップコンピュータ
在庫	PC1 - 在庫
[同一モデルでの検索]をクリックします。	
活用できる在庫の資産	PC1 - デスクトップコンピュータ(資産タグPC16-001)を選択
予約対象:	PC1 - 小林
次の項目を予約する日数:	90
在庫で選択した品目は、在庫から削除され[予約した資産]フレームに置かれます。 [選択した資産を予約]をクリックします。	
処理する依頼明細を選択	PC1 - SXGA15インチモニタ
在庫	PC1 - 在庫
在庫で使用できる資産は1つだけです。 [同一モデルでの検索]をクリックします。	
[広範囲検索(親モデル)]をクリックして、同じ親を持つすべての資産を含めます。	
活用できる在庫の資産	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ PC1 - SXGA15インチモニタ(資産タグPC16-002)</li> <li>■ PC1 - SXGA17インチモニタ(資産タグPC16-003)</li> <li>■ PC1 - SXGA17インチモニタ(資産タグPC16-004)</li> </ul> 選択:
予約対象:	PC1 - 小林
次の項目を予約する日数:	90

フィールドまたはリンク	値
<p>在庫で選択した品目は、在庫から削除され[予約した資産]フレームに置かれます。</p> <p>この例では依頼明細に資産は2つしかありませんが、資産を3つ選択していて、予約された数量が依頼された数量より多くなっています。ウィザードはこの段階ではエラーメッセージを表示しませんが、ウィザードを完全に実行すると表示されます。</p> <p>依頼明細に表示される数量と矛盾しないようにするため、予約を1つキャンセルします。<b>[選択した資産を予約]</b>をクリックします。</p>	
<p>予約資産</p>	<p>PC1 - SXGA17インチモニタ(資産タグPC16 - 004)</p>
<p>選択した品目が、<b>[予約した資産]</b>から削除され、在庫に戻ります。<b>[資産の予約を取り消し]</b>をクリックします。</p>	
<p><b>[次へ]</b>をクリックします。</p>	
<p><b>[全予約操作の概要]</b>ページ</p>	
<p><b>[完了]</b>をクリックします。</p>	
<p><b>[OK]</b>をクリックします。</p>	

3. 「[既存の予約の表示](#)」のセクションで説明した予約を確認できます。



## 第9章: 見積

基本概念 .....	109
手順 .....	109
依頼から新規の見積を作成する .....	110
新規の見積を直接作成する .....	110
Windowsクライアントでは[カタログリファレンス]ボタン、Webクライアントでは状況依存アクションを使用して、見積明細を追加します。 .....	111
見積のサプライヤにカタログリファレンスがないモデルの見積明細を追加する .....	111
発注テンプレートから作り出された見積明細を追加する .....	112
Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは[追加]ボタンを使用して、見積明細を追加します。 .....	113

### 基本概念

見積の作成には、複数の方法があります。

見積が作成された後は、見積の明細([明細]タブの見積明細リスト)を変更できます。

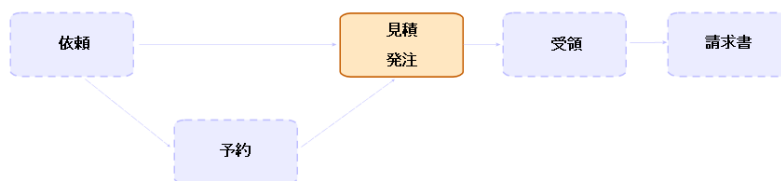
**注意:** 見積と発注は、同じテーブルに属します。[ステータス](seStatus)フィールドの値によって、両者を区別することができます。

[ステータス](seStatus)フィールドが次のいずれかの値に設定されている場合、見積には新しい明細のみを追加できます。

- 準備中
- 標準発注

この章では、各方法について詳細を説明します。

#### 調達サイクル - 見積



### 手順

依頼から新規の見積を作成する .....	110
新規の見積を直接作成する .....	110

Windowsクライアントでは[カタログリファレンス]ボタン、Webクライアントでは状況依存アクションを使用して、見積明細を追加します。 .....	111
見積のサプライヤにカタログリファレンスがないモデルの見積明細を追加する .....	111
発注テンプレートから作り出された見積明細を追加する .....	112
Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは[追加]ボタンを使用して、見積明細を追加します。 .....	113

## 依頼から新規の見積を作成する

**注意:** [ステータス]( seStatus) フィールドが次のいずれかの値に設定されている場合、依頼から見積のみを作成できます。

- 準備中
- 見積済
- 承認待ち
- 承認済

依頼から新規の見積を作成するには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 見積を作成する依頼を選択します。
3. Windowsクライアント: [見積/発注]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[見積または発注の作成または変更]を選択します。
4. [見積を作成]ウィザードですべての値を入力して実行します。
5. ウィザードで作成された見積のリスト(サプライヤごとに1つの見積)が表示されます。
6. ウィザードにより入力されなかったその他のフィールドとリンクを手動で入力して、見積を完了します。

## 新規の見積を直接作成する

1. 見積を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 新規見積が表示されます。

4. 見積のその他のフィールドとリンクを手動で入力して、見積を完了します。
5. 見積明細を作成します。

## Windowsクライアントでは[カタログリファレンス]ボタン、Webクライアントでは状況依存アクションを使用して、見積明細を追加します。

1. 見積を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. 完了する見積の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント:[カタログリファレンス]をクリックします。  
Webクライアント:[アクション]ドロップダウンリストから[カタログリファレンスを追加]を選択します。
4. [カタログリファレンスを使って発注を完成]ウィザードですべての値を入力します。
5. 見積に明細が追加されます。
6. 必要な場合は、ウィザードによって作成された見積明細の説明を完成させます。
  - a. [明細]タブを選択します。
  - b. 変更する見積明細の詳細画面を表示します。

## 見積のサプライヤにカタログリファレンスがないモデルの見積明細を追加する

1. 見積を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. 完了する見積の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント:[カタログ外]をクリックします。  
Webクライアント:[アクション]ドロップダウンリストから[カタログ外リファレンスの作成]を選択します。
4. [カタログ外リファレンスを作成]ウィザードのすべての値を入力します。
5. Asset Managerが続行する動作は、状況に応じて異なります。

ケース	結果
選択したモデルにカタログリファレンスがない	Asset Managerによって製品とカタログリファレンスが作成され、 <b>カタログ外</b> カタログに追加されます。
別のサプライヤのカタログ内に1つまたは複数のカタログリファレンスがある	Asset Managerによって、これらのカタログリファレンスのいずれかが選択されます。  <b>注意:</b> これにより、見積のサプライヤが同一でなくなるため、見積の整合性の問題が生じます。  この方法で作成された見積明細は、削除する必要があります。
サプライヤのカタログのいずれかにカタログリファレンスがあります。	Asset Managerによって、これらのカタログリファレンスのいずれかが選択されます。

6. 必要な場合は、ウィザードによって作成された見積明細の説明を完成させます。
  - a. [明細]タブを選択します。
  - b. 変更する見積明細の詳細画面を表示します。

## 発注テンプレートから作り出された見積明細を追加する

1. 見積を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. 完了する見積の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [標準発注]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[標準発注を追加]を選択します。
4. [ある発注を使って発注に入力]ウィザードにすべての値を入力して実行します。
5. 見積に明細が追加されます。
6. 必要な場合は、ウィザードによって作成された見積明細の説明を完成させます。
  - a. [明細]タブを選択します。
  - b. 変更する見積明細の詳細画面を表示します。



## Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは[追加]ボタンを使用して、見積明細を追加します。

1. 見積を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. 完了する見積の詳細画面を表示します。
3. [明細]タブを選択します。
4. Windowsクライアント:[+]ボタンをクリックします。  
Webクライアント:[追加]ボタンをクリックします。
5. 見積明細の詳細画面に入力します。



# 第10章: 発注

基本概念	115
標準発注	116
手順	116
一括発注	119
基本概念	119
手順	120
実用例6-一括発注	121
はじめに	122
前提条件	122
シナリオ	122
作成	122

## 基本概念

発注の作成方法は、複数あります。

この章では、各方法について詳細を説明します。

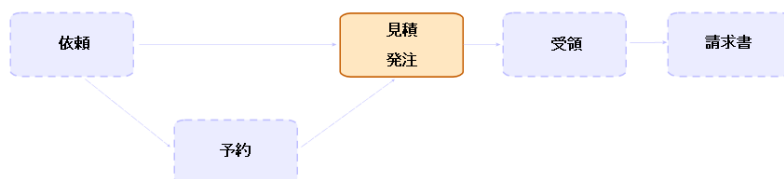
**注意:** 見積と発注は、同じテーブルに属します。[ステータス](seStatus)フィールドの値によって、両者を区別することができます。

発注の明細([明細]タブの発注明細のリスト)を変更することはできません。

調達に関連付けられた専門分野データには、ワークフロースキーム「発注の進度」(POSATIS)があり、すべての発注明細が受諾された場合はこれによって[ステータス](seStatus)フィールドが「検収済」に設定されます。

この章では、このワークフロースキームについて詳細に説明します。

### 調達サイクル - 発注



## 標準発注

### 手順

#### 見積を発注に変換する

**注意:** [ステータス] (seStatus) フィールドが次のいずれかの値に設定されている場合、見積を発注に変換します。

- 準備中
- 見積依頼済
- 見積済
- 承認待ち
- 承認済
- 却下済

見積を発注に変換するには:

1. 見積を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. 発注に変換する見積の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [発行]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[発注の状態を「発行済」に変更する]を選択します。
4. [発注]ウィザードにすべての値を入力して実行します。  
必要な場合は、作成済みの発注明細のページがウィザードに表示されます。
  - 見積レベルで直接(依頼明細からではなく)
  - 依頼明細からだが、依頼された数量より多い数量  
ウィザードを確定する前にこのページに入力する場合は注意します。
5. 必要な場合、依頼および依頼明細の不足や不十分な箇所がAsset Managerによって作成されるか補われます。

**注:** ウィザードには、これらの依頼および依頼明細が表示されません。

これらを[トラッキング]タブで検索することはできません。

[トラッキング]タブは、Windowsクライアントでは使用できますが、Webクライアントでは使用できません。

ウィザードでは、[ステータス] (seStatus) フィールドが[発行済]に設定されます。

## 標準依頼から新規の発注を作成する

**注意:** [ステータス] (seStatus) フィールドが「承認済」に設定されている場合、依頼から発注のみを作成できます。

依頼から新規の発注を作成するには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 発注の作成に使用する依頼の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [見積/発注]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[見積または発注の作成または変更]を選択します。
4. [見積、または発注を作成]ウィザードで[発注を作成]を選択します。
5. [発注の作成]ウィザードにすべての値を入力して実行します。
6. ウィザードによって作成された発注のリスト(サプライヤごとに1つの発注)が表示されます。

**注:** ウィザードでは、依頼から発注明細が既に作成済みであるかどうかを確認され、まだ発注されていない品目に対する明細の作成のみが行われます。

7. ウィザードによって入力されなかったその他のフィールドとリンクを手動で入力して、発注を完了します。
8. 発注を1つずつ行います。  
Windowsクライアント: [発行]ボタン。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストの[発注の状態を「発行済」に変更する]アクション。

## 発注の更新を自動化する

1. Asset Manager Automated Process Managerを起動します。
2. モジュール実行グループBST\_PROCUR'にワークフロー規則を適用 (WkGroupBST\_PROCUR) を設定します ([ツール/モジュールの設定]メニュー)。  
『管理』ガイドの「Asset Manager Automated Process Manager」の章、「Asset Manager Automated Process Managerでモニタするモジュールを設定する」のセクションを参照してください。  
この方法でAsset Manager Automated Process Managerは、実行グループBST\_PROCUR'にワークフロー規則を適用モジュールに定義されたスケジュール用モードとオプションに従って、発注の進度 (POSATIS) ワークフロースキームを実行します。

以下は、発注の進度 (REQSATIS) ワークフロースキームの任意管理項目です。

### 依頼 - 発注の進捗ワークフロースキーム

ワークフロースキームをトリガするイベント	発注明細が追加されるか、[依頼明細](amReqLine)テーブルの[受領数](fQtyReceived)または[数量](fQty)が更新される		
トリガ対象のワークフロースキームの条件	テーブル名	フィールド名	フィールドの値
	発注(amOrder)	ステータス(seStatus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>発行済</li> <li>サプライヤ側で受諾済</li> <li>検収済</li> </ul>
各依頼明細のレベルで実行される承認	[受領数](fQtyReceived)フィールドと[数量](fQty)フィールドが同じ値であること		
承認が正しい場合に実行されるアクション	Asset Managerによって、発注の[ステータス](seStatus)が「検収済」に設定される		

### 発注の新規バージョンを作成する

**注意:** [ステータス](seStatus)フィールドが次のいずれかの値に設定されている場合、発注の新規バージョンのみを作成できます。

- 発行済
- サプライヤ側で受諾済
- 検収済

#### 発注の新規バージョンを作成するには:

- 発注を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
- 新規バージョンを作成する発注の詳細画面を表示します。
- Windowsクライアント: [バージョン]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[新規バージョンの発注を作成]を選択します。

アクションの[新規バージョンの発注を作成]では、次の処理が実行されます。

- 発注と見積のリストから発注の旧バージョンが削除されます。
- 旧バージョンの発注のすべての明細品目がその他のレコード(依頼明細など)から切り離されず、それらは無効になり、参照専用として保存されます。
- 旧バージョンの発注の[ステータス](seStatus)フィールドが「キャンセル」に設定されます。

- 新規の発注が作成されます。
- 新規バージョンの発注の[ステータス](seStatus)フィールドが「準備中」に設定されます。
- 以前の発注明細がまったく同じように新しいバージョンの発注にコピーされます。
- 以前のバージョンの発注明細が新規バージョンの発注の[改訂]タブに表示されます。

新規バージョンの発注は、都合の良い時に変更することが可能で、準備ができたならもう一度実行することができます。

## 一括発注

### 基本概念

#### 一括発注の定義

タイプの契約では、購入者は特定の期間、契約で決められた最低金額以上の商品の発注やサービスの利用が義務付けられています。

一般に、このタイプの契約では購入者が割引を利用できます。

#### Asset Managerによる一括発注の管理方法

一括発注は、[契約](amContract)テーブルに記述されます。

それから、一括発注を基準として発注を作成することができます。

開いている発注へのリンクは、次のいずれかの段階で確立されます。

段階	効果
依頼	依頼から作成された発注のデフォルト動作を定義します。
発注	発注がすべて一括発注に含まれていることを明記します。

**ヒント:** 1つの発注を使用して一括発注を管理することはできません。発注が行われた後には、明細品目を追加することができなくなります。

同様に、1つの依頼を使用して一括発注を管理することもできません。依頼が発注に変換された後には、依頼明細を追加することができなくなります。

けれども、一括発注の属性とは、複数の発注を含むことです。

**注意:** 発注明細レベルと依頼明細レベルの[一括発注](BlanketPOCntr)フィールドは、考慮されません。

#### 前提条件

一括発注契約の作成が可能になるには、Asset Managerユーザライセンスによって契約モジュールにアクセスできる必要があります。

Asset Manager『管理』ガイドの「ライセンスキーをインストールする」の章を参照してください。

## 手順

### 一括発注タイプの契約を作成する

1. 契約を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ベンダ契約管理/契約]リンク)。
2. 新規契約を作成します(Windowsクライアントでは[新規作成]ボタン、Webクライアントでは[新規作成]状況依存アクション)。  
特に、次の表に示す依頼のフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
タイプ(seType)	一括発注
[発注]タブ	
契約額(mPOCcommitment)	発注が義務付けられている最低金額

### 一括発注に含まれる発注が作成されることになる依頼を作成する

依頼から作成された見積と発注を一括発注にリンクするためには、次の表に示す依頼のフィールドとリンクを入力する必要があります。

フィールドまたはリンク	値
[ファイナンス]タブ	
一括発注(bUsesBlanketPO)	はい
一括発注契約(BlanketPOCntr)	一括発注契約を選択する

### 発注を一括発注として考慮する

発注を一括発注として考慮するためには、次の表に示すように発注のフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
[ファイナンス]タブ	
一括発注(bUsesBlanketPO)	はい
一括発注契約(BlanketPOCntr)	一括発注契約を選択する

注: 次に、すべての発注明細を考慮します。




## 発注額と契約レベルとの整合性を取る

**注意:** リストの列の値の合計の作成は、Windowsクライアントでのみ使用できます。

1. 契約を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ベンダ契約管理/契約]リンク)。
2. 一括発注契約の詳細画面を表示します。
3. [発注]タブを表示します。  
タブ内のリストには、一括発注によって資金が供給される発注が表示されます。  
リストの下にある計算機をクリックして、発注した合計額を取得します。  
この合計は、[契約額](mPOCcommitment)フィールドとの整合性が取られます。

## 一括発注の期限が近づいていることを警告する

**注意:** アラームの定義は、Windowsクライアントでのみ可能です。

1. 契約を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ベンダ契約管理/契約]リンク)。
2. 一括発注契約の詳細画面を表示します。
3. [全般]タブを表示します。
4. [終了日](dEnd)フィールドが入力されていることを確認します。
5. をクリックします。
6. アラームの詳細画面に入力します。
7. アラームの詳細画面を保存します([OK]ボタン)。
8. 契約に加えられた変更を保存します([変更])。
9. すべてのウィンドウを閉じます。
10. アラームをモニタするようにAsset Manager Automated Process Managerを設定します(『管理』ガイドの「Asset Manager Automated Process Manager」の章、「Asset Manager Automated Process Managerでモニタするモジュールを設定する/アラームの検証(アラーム)モジュール」のセクション)。

## 実用例6 - 一括発注

はじめに .....	122
前提条件 .....	122
シナリオ .....	122
作成 .....	122

発注契約の作成 .....	122
依頼の作成 .....	123
依頼から発注を作成する .....	124
契約と比較された発注ステータスを確認する .....	125

## はじめに

この実用例では、一括発注を管理する方法を示します。

## 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1-適切な参照レコード](#)
- [実用例2-単純カタログ](#)

## シナリオ

「2011年1月1日」から「2011年12月31日」の期間に、「PC1 - MySupplier」から「100,000」ドルにあたる商品とサービスを購入する義務があります。

## 作成

### 発注契約の作成

1. 契約を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ベンダ契約管理/一括発注タイプの契約]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
リファレンス(Ref)	PC6 - BPO0001
[全般]タブ	
会社(Company)	PC1 - MySupplier

フィールドまたはリンク	値
開始日 (dStart)	グラフィックカレンダーを使って次の日付を選択します。 2011年 1月 1日
終了日 (dEnd)	グラフィックカレンダーを使って次の日付を選択します。 2011年 12月 31日
<b>[発注]タブ</b>	
契約額 (mPOCcommitment)	100 000

4. 契約の作成を承認します。  
Windowsクライアント: [作成] ボタン。  
Webクライアント: [保存] ボタン。
5. すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼の作成

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 新規依頼の詳細画面が表示されます。
4. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
目的	PC6 - デスクトップコンピュータ
番号 (amRequest)	PC6 - REQ001
<b>[ファイナンス]タブ</b>	
一括発注 (bUsesBlanketPO)	はい
一括発注契約 (BlanketPOCntr)	PC6 - BPO0001

5. 依頼の作成を承認します。  
Windowsクライアント: [作成] ボタン。  
Webクライアント: [保存] ボタン。
6. [明細]タブを選択します。

7. 次の表に示すようにフィールドとリンクを入力して、以下の依頼明細を追加します(Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは、[追加])。

フィールドまたはリンク	値
数量 (fQty)	1
モデル(Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ

8. 依頼明細を追加します(Windowsクライアントでは[追加]ボタン、Webクライアントでは[OK]ボタン)。
9. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	承認済

10. 依頼の変更を確定します([変更]ボタン)。
11. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 依頼から発注を作成する

1. 依頼「PC6 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [見積/発注]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[見積または発注の作成または変更]を選択します。
3. [見積、または発注を作成]ウィザードで[発注を作成]を選択します。
4. [発注を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[発注を作成 PC6 - REQ001]ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ]をクリックします	
[明細を選択]ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No

フィールドまたはリンク	値
[次へ]をクリックします。	
[依頼が使用するリファレンスを変更]ページ	
発注する発注明細のリスト	PC1 - デスクトップコンピュータ 1 PC2 - デスクトップコンピュータ (PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC2 - デスクトップコンピュータ(PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10% 0 PC1 - MySupplier  <b>警告</b>  実用例4を実行している場合、ウィザードに複数のカタログリファレンスが表示されます。  下のカタログリファレンスを選択します。
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

5. 依頼から作成された発注の詳細画面が表示されます。
6. [ファイナンス]タブを選択し、内容を確認します。  
一括発注へのリンクが依頼から伝達されました。
7. Windowsクライアント: すべてのウィンドウを閉じます。

## 契約と比較された発注ステータスを確認する

**注意:** リストの列の値の合計の作成は、Windowsクライアントでのみ使用できます。

1. 契約を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ベンダ契約管理/一括発注タイプの契約]リンク)。
2. 契約「PC6 - CO0001」の詳細画面を表示します。
3. [発注]タブを表示します。  
タブ内のリストには、一括発注によって資金が供給される発注が表示されます。  
リストの下にある計算機をクリックして、発注した合計額を取得します。  
この合計は、[契約額](mPOCommitment)フィールドとの整合性が取られます。
4. すべてのウィンドウを閉じます。



# 第11章: 受領、実行、作成、返却

基本概念 .....	127
手順 .....	128
依頼を実行する .....	128
発注された品目を受領前に作成する .....	129
発注品目を受領する .....	131
受領品目を返却する .....	133
実用例7-発注された品目を受領前に作成する .....	134
はじめに .....	135
前提条件 .....	135
シナリオ .....	135
作成 .....	136

## 基本概念

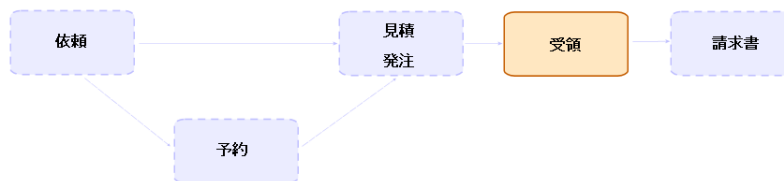
調達サイクルの間または最後にデータベース内のオブジェクトを作成するには、さまざまな方法があります。

取得オブジェクト	作成モード1	作成モード2
内部メンテナンスタイプの作業指示	依頼を実行する  <b>注意:</b>  これは、これらのオブジェクトが外部サプライヤから発注されていないという事実によります。	発注された品目を受領前に作成する
契約をポートフォリオ品目にリンクする	依頼を実行する  <b>注意:</b>  これは、これらのオブジェクトが外部サプライヤから発注されていないという事実によります。	発注された品目を受領前に作成する
ポートフォリオ品目	注文品の受領	発注された品目を受領前に作成する

取得オブジェクト	作成モード1	作成モード2
契約外メンテナンスまたは契約メンテナンスタイプの作業指示	注文品の受領	発注された品目を受領前に作成する
契約	注文品の受領	発注された品目を受領前に作成する
研修	注文品の受領	発注された品目を受領前に作成する
ケーブル	注文品の受領	発注された品目を受領前に作成する

受領された品目もすべて返却されます。

#### 調達サイクル - 受領



## 手順

依頼を実行する .....	128
発注された品目を受領前に作成する .....	129
前提条件 .....	130
品目を受領前に作成する .....	130
ポートフォリオ品目の作成に関連する注意事項 .....	130
受領品目の作成に関連する注意事項 .....	131
発注品目を受領する .....	131
前提条件 .....	131
発注品目を受領する .....	131
受領品目を返却する .....	133

## 依頼を実行する

この手順は、発注が作成されない依頼から品目を作成するために使用します。



- 内部メンテナンスタイプの作業指示
- 契約をポートフォリオ品目にリンクする

前提条件: 依頼は[ステータス](seStatus)フィールドが次のいずれかの値に設定されている場合にのみ実行されます。

- 承認済
- 予約済
- 検収済

依頼を実行するには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 実行する依頼の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [実行]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発注明細を生成しない依頼明細モデルからレコードを作成]を選択します。
4. 以下の表に示す値に特に注意を払って、[発注を生じない品目を作成]ウィザードに入力します。

フィールドまたはリンク	値
	[発注を生じない品目を作成]ページ
	[作成数]列に作成する品目の数を指定します。
	[完了]をクリックします

5. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。

ウィザードの実行後に、データベース内で次の処理が実行されます。

取得オブジェクト	実行される処理
内部メンテナンスタイプの作業指示	作業指示が作成される
契約をポートフォリオ品目にリンクする	契約がポートフォリオ品目にリンクされる

## 発注された品目を受領前に作成する

受領前でも発注済みの品目のレコードを作成することができます。

これは発注されたすべての製品属性に対して適応します。

この手順を行っておくと、発注後すぐにビジネスプロセス(作業指示の計画、研修など)を開始することができます。

## 前提条件

発注済みの品目を受領前に作成することを可能にするには、購入レベルの[ステータス](seStatus)フィールドを次のいずれかの値に設定する必要があります。

- 承認済
- 発行済
- サプライヤ側で受諾済
- 検収済

## 品目を受領前に作成する

1. 発注を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. 発注の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [作成]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[納品待ちのポートフォリオ品目を作成]を選択します。
4. 以下の表に示す値に特に注意を払って、[納品待ちのポートフォリオ品目を作成]ウィザードに入力します。

フィールドまたはリンク	値
[納品待ちのポートフォリオ品目を作成]ページ	
[作成数]列に作成する品目の数を指定します。	
[完了]をクリックします	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

## ポートフォリオ品目の作成に関連する注意事項

受領前に作成されたレコードがポートフォリオ品目である場合、[割当](seAssignment)フィールドが「使用中」に設定されます。

## 受領品目の作成に関連する注意事項

発注済みの品目の一部のみを作成し、これらの品目が特定の人物に予約されている場合、予約者の従業員ID(IDNo)に従って受領される品目がAsset Managerによって割り当てられます。

注: 品目は、発注明細に関連付けられている依頼明細の[ユーザ](User)リンクを使用して予約されます。

動作は、発注済みの品目の一部のみを作成するときと同じであり、異なる品目にリンクされます。

注: 品目は、発注明細に関連付けられている依頼明細の[親レコード](Parent)リンクを使用してリンクされます。

## 発注品目を受領する

### 前提条件

発注済みの品目を受領前に作成することを可能にするには、購入レベルの[ステータス](seStatus)フィールドを次のいずれかの値に設定する必要があります。

- 発行済
- サプライヤ側で受諾済

### 発注品目を受領する

#### 解決策1: 発注詳細画面から

1. 発注を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
2. 受領する発注の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[受領の作成または変更]を選択します。
4. 以下の表に示す値に特に注意を払って、[受領]ウィザードに入力します。

フィールドまたはリンク	値
[受領]ページ	

フィールドまたはリンク	値
リストの明細ごとに、 <b>[受領する数量]</b> 列に受領する数量を入力します。	
<b>[完了]</b> をクリックします	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは <b>[OK]</b> ボタン、Webクライアントでは <b>[戻る]</b> ボタン)。	

## 解決策2: 受領リストから

発注の品目を受領するには:

1. 受領を表示します(ナビゲーションバーの**[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/受領/受領伝票]**リンク)。
2. 新規の受領を作成し(**[新規作成]**ボタン)、特に次のフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
サプライヤ(Supplier)	品目を受領する発注のサプライヤを選択します。

3. 受領の作成を確定します(Windowsクライアントでは**[作成]**ボタン、Webクライアントでは**[保存]**ボタン)。
4. **[内容]**タブを選択します。
5. 受領する各品目に内容の行を追加し(Windowsクライアントでは**[+]**ボタン、Webクライアントでは**[追加]**)、特に次のフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
受領数(fQty)	受領する同じモデルの品目の数を入力します。
リファレンス(CatalogRef)	<b>[発注明細]</b> (POrdLine)リンクにフィルタを適用する場合に受領する品目のカタログリファレンスを入力します。
発注明細(POrdLine)	受領する発注明細を選択します。  完全に受領していない発注明細のみがAsset Managerによって表示されます。

## 受領品目を返却する

1. 返却する品目の受領の詳細画面を表示します。

■ 解決策1: 発注の詳細画面から

**注意:** この解決策は、Windowsクライアントにのみ適用されます。

- i. 発注を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
- ii. 返却する品目を含む発注の詳細画面を表示します。
- iii. [トラッキング]タブを選択します。
- iv. [受領]のブランチをクリックします。
- v. 返却する品目の受領の詳細画面を表示します(明細をダブルクリックします)。

■ 解決策2: 受領リストから

- i. 受領を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/受領/受領伝票]リンク)。
- ii. 返却する品目の受領の詳細画面を表示します。

2. Windowsクライアント: [返却]をクリックします。

Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[返却伝票の作成または入力]を選択します。

3. [返品]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[返品...]ページ	

フィールドまたはリンク	値
選択	<p><b>[返品伝票を作成]</b>: 返却を記述する返品伝票を作成します。</p> <p>この伝票は、受領伝票の<b>[返却品]</b>タブに表示されます。</p> <p><b>[受領伝票を返品伝票として使用]</b>: 返却を記述する「負の」受領伝票を作成します。</p> <p>この伝票は、受領伝票の<b>[返却品]</b>タブと<b>[内容]</b>タブに表示されます。</p> <p><b>[既存の返品伝票に関連付ける]</b>: このオプションは、このバージョンのAsset Managerでは使用しないでください。</p>
<b>[返品 ...]</b> ページ	
	返却に関連する明細ごとに、返却する品目の数を <b>[返品する数量]</b> 列に指定します。
返却伝票	このオプションが使用できる場合は、返却伝票を追加する既存の受領伝票を選択します。
<b>[次へ]</b> をクリックします	
<b>[資産の返却]</b> ページ	
返却する品目を選択します。	
<p><b>ヒント</b>: リスト内の情報が返却する品目を識別するために十分でなく、Windowsクライアントを使用している場合は、リストに列を追加します(リストを右クリックして、ショートカットメニューから<b>[ユーティリティ/リストの設定]</b>を選択します)。</p>	
<b>[次へ]</b> をクリックします	
<b>[完了]</b> をクリックします	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは <b>[OK]</b> ボタン、Webクライアントでは <b>[戻る]</b> ボタン)。	

## 実用例7 - 発注された品目を受領前に作成する

はじめに .....	135
前提条件 .....	135
シナリオ .....	135

作成 .....	136
依頼の作成 .....	136
見積の書式内の依頼を評価する .....	137
発注の書式内で見積を発行する .....	139
納品待ちのポートフォリオ品目を作成 .....	139
内部作業指示の作成 .....	140
発注の受領 .....	141

## はじめに

この実用例は、依頼され発注された品目を受領前に事前に作成する方法を示すことを目的としています。

## 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1-適切な参照レコード](#)
- [実用例2-単純カタログ](#)

## シナリオ

「PC1 - 小林」氏のために「PC1 - HP Compaq」「PC1 - デスクトップコンピュータ」コンピュータと、コンピュータを接続する内部作業指示を発注します。

手順は次のとおりです。

- この要求を依頼の書式で保存します。
- この依頼は、会社「PC1 - MySupplier」にリンクされた見積の書式で見積もられます。
- 見積は発注の書式で発行されます。
- コンピュータと作業指示が作成されます。
- コンピュータが受領されます。

## 作成

### 依頼の作成

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[新規依頼を作成]ページ	
モデル	次のモデルを同時に選択します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ PC1 - デスクトップコンピュータ</li> <li>■ PC1 - コンピュータの接続</li> </ul>
[追加]の右側のフィールド	1
[追加]をクリックします。	
[次へ]をクリックします。	
[新規依頼]ページ	
目的	PC7 - コンピュータの購入と接続
依頼者	PC1 - 小林
ユーザ	PC1 - 小林
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

3. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。
4. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号(amRequest)	PC7 - REQ001

5. [明細]タブを選択します。
6. 発注明細「1 PC1 - デスクトップコンピュータPC1 - コンピュータ」の詳細画面を表示します。



7. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
即時割り当て (blnstantAssign)	はい

8. 依頼明細に加えた変更を確定します (Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[OK]ボタン)。
9. 依頼明細を閉じます (Windowsクライアントでは[閉じる]ボタン、Webクライアントでは[ドキュメントに戻る]リンク)。
10. 発注明細「1 PC1 - コンピュータの接続 PC1 - 技術者」の詳細画面を表示します。
11. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
即時割り当て (blnstantAssign)	はい
[全般]タブ	
依頼する品目 (UsedReqLineAsset)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ

12. 依頼明細に加えた変更を確定します (Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[OK]ボタン)。
13. 依頼明細を閉じます (Windowsクライアントでは[閉じる]ボタン、Webクライアントでは[ドキュメントに戻る]リンク)。
14. 依頼に加えた変更を確定します (Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
15. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC7 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [見積/発注]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[見積または発注の作成または変更]を選択します。
3. [見積、または発注を作成]ウィザードから[見積を作成]を選択します。
4. [見積を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC7 - REQ001] ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ] をクリックします。	
[明細を選択] ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ] をクリックします。	
[依頼が使用するリファレンスを変更] ページ	
発注する発注明細のリスト	PC1 - デスクトップコンピュータ 1 PC2 - デスクトップコンピュータ (PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示] ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト] リスト	PC2 - デスクトップコンピュータ (PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける] をクリックします。	
ウィザードの実行を確定します ([完了] ボタン)。	
ウィザードを終了します (Windowsクライアントでは [OK] ボタン、Webクライアントでは [戻る] ボタン)。	

5. 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。
6. 見積に番号を割り当て、この発注用の依頼済見積を確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス (seStatus)	見積済
番号 (PONumber)	PC7 - EST001

7. 変更を確定します (Windowsクライアントでは [変更] ボタン、Webクライアントでは [保存] ボタン)。
8. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の書式内で見積を発行する

1. 見積「PC7 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション] ドロップダウンリストから[発注の状態を「発行済」に変更する]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了] ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK] ボタン、Webクライアントでは[戻る] ボタン)。
5. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 納品待ちのポートフォリオ品目を作成

1. 発注「PC7 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [作成] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション] ドロップダウンリストから[納品待ちのポートフォリオ品目を作成]を選択します。
3. [納品待ちのポートフォリオ品目を作成] ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[納品待ちのポートフォリオ品目を作成] ページ	
処理する発注明細	明細「PC1 - デスクトップコンピュータPC1 - デスクトップコンピュータ101」を選択し、[作成数] 列で値を「1」に設定します。
[完了] をクリックします。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK] ボタン、Webクライアントでは[戻る] ボタン)。	

4. このセクションの残りの部分については、Windowsクライアントにのみ適用されます。
5. [トラッキング] タブを表示します。

注: [トラッキング] タブは、Windowsクライアントでは使用できますが、Webクライアントでは使用できません。

6. [資産] のブランチをクリックします。

7. 資産「PC1 - HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ(XXXXX)注文中」の詳細画面を表示して、次のフィールドとリンクを確認します。

フィールドまたはリンク	値
[ポートフォリオ]タブ、[全般]サブタブ	
割り当て(seAssignment)	納品待ち

8. 資産の詳細画面を閉じます。  
9. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 内部作業指示の作成

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。  
2. 依頼「PC7 - RFP001」の詳細画面を表示します。  
3. 次のフィールドおよびリンクを変更します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	承認済

4. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。  
5. Windowsクライアント: [実行]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[発注明細を生成しない依頼明細モデルからレコードを作成]を選択します。  
6. [発注を生じない品目を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[発注を生じない品目を作成]ページ	
処理する依頼明細	明細「PC1 - コンピュータの接続 PC1 - コンピュータの接続 1 1」を選択し、[作成数]列の値を「1」に設定します。
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

7. [トラッキング]タブを表示します。

**注:** [トラッキング]タブは、Windowsクライアントでは使用できますが、Webクライアントでは使用できません。

8. [作業指示]のブランチをクリックします。
9. 作業指示「PC1 - コンピュータの接続」の詳細画面を表示して、次のフィールドとリンクを確認します。

フィールドまたはリンク	値
報告日 (dtNotif)	作業指示の作成の日付と時間
資産 (Asset)	PC1 - HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ(xxxxx)
依頼者 (Requester)	PC1 - 小林

10. 作業指示の詳細画面を閉じます。
11. 依頼の詳細画面を閉じます。

## 発注の受領

- 発注を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
- 発注「PC7 - EST001」の詳細画面を表示します。
- Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[受領の作成または変更]を選択します。
- ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
- ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
- 作成されたポートフォリオ品目の詳細画面が表示されます。
- 以下のフィールドとリンクを調べます。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	

フィールドまたはリンク	値
割り当て (seAssignment)	使用中
ユーザ (User)	PC1 - 小林
使用開始日 (dAssignment)	受領日
単価 (mAvgPrice)	900
[メンテナンス]タブ	
	内部メンテナンス「PC1 - コンピュータの接続 , , () 0h 通知済 0, 00」

- すべてのウィンドウを閉じます。

## 第12章: 請求書

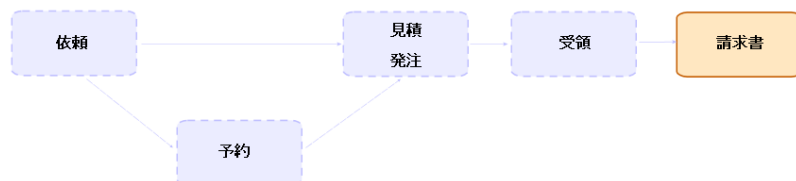
基本概念 .....	143
手順 .....	143
前提条件 .....	143
受領から請求書を作成する .....	143
新規の請求書を直接作成する .....	144
受領へのリンクを維持しながら請求書に明細を追加する .....	144

### 基本概念

請求書の登録には、いくつかの方法を利用できます。

この章では、各方法について詳細を説明します。

#### 調達サイクル - 請求書



### 手順

前提条件 .....	143
受領から請求書を作成する .....	143
新規の請求書を直接作成する .....	144
受領へのリンクを維持しながら請求書に明細を追加する .....	144

### 前提条件

受領された品目に対してのみ、請求書を作成することができます。

### 受領から請求書を作成する

この方法は、請求書を調達サイクルの他の段階と合わせることができる唯一の方法です。

1. 受領を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/受領/受領伝票]リンク)。
2. 請求された品目に対応する受領の詳細画面を表示します。

3. Windowsクライアント: [請求書]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[請求書の作成または入力]を選択します。
4. [請求書の作成]ウィザードに、値をすべて入力して、実行します。
5. ウィザードによって作成された請求書のリストが表示されます。
6. 必要な場合は、請求書と請求明細の詳細画面を完成させます。

## 新規の請求書を直接作成する

この方法を使用する場合、請求書が受領明細に対して整合性が取られることはありません。

1. 請求書を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/請求書/サプライヤの請求書]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 新しい空白の請求書が表示されます。
4. 少なくとも[サプライヤ](Supplier)フィールドに入力します。
5. レコードの作成を確定します(Windowsクライアントでは[作成]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
6. [明細]タブを選択します。
7. 請求明細を追加します(Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは[追加]ボタン)。

## 受領へのリンクを維持しながら請求書に明細を追加する

この方法は、請求書を調達サイクルの他の段階と合わせることができる唯一の方法です。

1. 受領を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/受領/受領伝票]リンク)。
2. 既存の請求書に追加する品目に対応する受領の詳細画面を表示します。
3. Windowsクライアント: [請求書]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[請求書の作成または入力]を選択します。
4. [請求書の作成]ウィザードに、値をすべて入力して、実行します。  
特に、[請求書を選択]フィールドと[請求明細を結合]フィールドを入力します。
5. ウィザードによって作成された請求書のリストが表示されます。
6. 必要な場合は、請求書と請求明細の詳細画面を完成させます。



## 第13章: コスト

基本概念 .....	145
実用例 15 - コスト .....	149
はじめに .....	149
前提条件 .....	149
シナリオ .....	150
作成 .....	150

### 基本概念

調達サイクルを使用すると、取得コストにリンクされた情報を管理することができます。

取得経費明細は、次の品目の受領時に作成されます。

- 資産が作成されることになるポートフォリオ品目
- 契約外メンテナンスおよび契約メンテナンスタイプの作業指示
- 契約
- 研修会

資産に対して経費明細を作成する方法は、資産の取得方法によって決まります。

資産の取得方法	経費明細の作成
購入	資産の受領時に即座に自動で作成される
レンタル、リース、またはローン	Asset Manager Automated Process Managerによって作成される

次の表は、入力する情報とその情報の処理方法を説明します。

#### 経費 - 資産

提供情報	取得が購入である場合の結果		取得がレンタル、リース、またはローンである場合の結果
	ポートフォリオ品目または資産レベル	経費明細レベル	ポートフォリオ品目または資産レベル
<b>モデル</b>			
会計コード (AcctCode)	会計コード (AcctCode)		会計コード (AcctCode)

経費 - 資産 (続き)

提供情報	取得が購入である場合の結果		取得がレンタル、リース、またはローンである場合の結果
	ポートフォリオ品目または資産レベル	経費明細レベル	ポートフォリオ品目または資産レベル
同じ名前のリンクが発注レベルで空の場合は、コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)
タイプ(DeprScheme)	減価償却方法 (DeprScheme)		
<b>依頼明細</b>			
ファイナンス契約 (AcquContract)			リース明細 (AcquContract)
コストセンタ(CostCenter)	コストセンタ (CostCenter)	コストセンタ (CostCenter)	コストセンタ (CostCenter)
<b>ファイナンス契約</b>			
取得方法 (seAcquMethod)			取得方法 (seAcquMethod)
<b>発注明細</b>			
単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)	割引 (pDiscount) 購入価格 (mPrice) 市場価格 (mMarketVal) 減価償却基準 (mDeprBasis) 単価 (mAvgPrice)	借方 (mDebit)	割引 (pDiscount) 市場価格 (mMarketVal)
税額 (mTaxValue)	税金 (mTax)	借方税額 (mTaxDebit)	
コストタイプ(CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)

経費 - 資産 (続き)

提供情報	取得が購入である場合の結果		取得がレンタル、リース、またはローンである場合の結果
	ポートフォリオ品目または資産レベル	経費明細レベル	ポートフォリオ品目または資産レベル
サプライヤ (Supplier)	サプライヤ (Supplier)		<ul style="list-style-type: none"> <li>貸主 (Lessor)</li> <li>サプライヤ (Supplier)</li> </ul>

経費 - 研修

提供情報	処理	
	研修レベル	経費明細レベル
モデル		
コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)
依頼明細		
コストセンタ (CostCenter)		
発注		
サプライヤ (Supplier)		
発注明細		
単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)	コスト (mCost)	借方 (mDebit)
税額 (mTaxValue)	税金 (mTax)	借方税額 (mTaxDebit)

経費 - 契約

提供情報	処理	
	契約レベル	経費明細レベル
モデル		
コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)
ブランド (Brand)	会社 (Company)	
依頼明細		

**経費 - 契約 (続き)**

提供情報	処理	
	契約レベル	経費明細レベル
コストセンタ(CostCenter)		
発注		
発注明細		
単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)	初回金 (mIntPay)	借方 (mDebit)
税額 (mTaxValue)	税金 (mTax)	借方税額 (mTaxDebit)

**経費 - 契約外メンテナンスおよび契約メンテナンスタイプの作業指示**

提供情報	処理	
	作業指示レベル	経費明細レベル
モデル		
コストタイプ(CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)	コストタイプ (CostCategory)
依頼明細		
コストセンタ(CostCenter)		
発注		
サプライヤ(Supplier)	会社 (Supplier)	
発注明細		
単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)	見積額 (mEstimCost) 初期経費 (mCost)	借方 (mDebit)
税額 (mTaxValue)	税金 (mTax)	借方税額 (mTaxDebit)

**経費 - 内部メンテナンスタイプの作業指示**

提供情報	処理
	作業指示レベル
モデル	
コストタイプ(CostCategory)	コストタイプ(CostCategory)
依頼明細	

経費 - 内部メンテナンスタイプの作業指示 (続き)

提供情報	処理
	作業指示レベル
コストセンタ(CostCenter)	
発注明細	
単価(mUnitCost)と割引(pDiscount)	
税額(mTaxValue)	

## 実用例15 - コスト

はじめに .....	149
前提条件 .....	149
シナリオ .....	150
作成 .....	150
依頼の作成 .....	150
依頼から発注を作成する .....	153
発注する .....	155
発注の受領 .....	156
内部作業指示の作成 .....	160

### はじめに

この実用例では、取得コストを処理する方法と経費明細を作成する方法を示します。

### 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1-適切な参照レコード](#)
- [実用例2-単純カタログ](#)

## シナリオ

- 次の品目を取得する必要があります。
  - 資産PC1 - デスクトップコンピュータ
  - 契約外メンテナンスタイプの作業指示「PC1 - コンピュータのインストール」
  - 内部メンテナンスタイプの作業指示「PC1 - コンピュータの接続」
  - 契約「PC1 - 保証」
  - 研修「PC1 - コンピュータ基礎研修」
  - 「PC1 - 同軸ケーブル」ケーブル
- この要求を依頼の書式で保存します。
- この依頼は、会社「PC1 - MySupplier」に送るために発注に変換されます。
- 発注された品目が受領されます。

## 作成

### 依頼の作成

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値	用途
[新規依頼を作成...]ページ		

フィールドまたはリンク	値	用途
モデル	選択: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ PC1 - デスクトップコンピュータ</li> <li>■ PC1 - コンピュータのインストール</li> <li>■ PC1 - コンピュータの接続</li> <li>■ PC1 - 保証</li> <li>■ PC1 - コンピュータ基礎研修</li> <li>■ PC1 - 同軸ケーブル</li> </ul>	モデルが依頼明細に伝達されます。
[追加]の右側のフィールド	1	数量が依頼明細に伝達されます。
[追加]をクリックします。		
[次へ]をクリックします。		
[新規依頼]ページ		
目的	PC15 - コスト管理	
コストセンタ	PC1 - 本社	コストセンタは、依頼と依頼明細の[コストセンタ] (CostCenter) フィールドに伝達されます。

3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。
6. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	承認済
番号(amRequest)	PC15 - REQ001

7. 依頼に加えた変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
8. 特に、以下のフィールドとリンクの詳細について調べます。

フィールドまたはリンク	値	用途
[配賦]タブ		
コストセンタ (CostCenter)	PC1 - 本 社	このリンクは、追加する依頼明細に対してデフォルト値として使用します。  これは発注に伝達されます。

9. [明細]タブを選択します。
10. 依頼明細「1 PC1 - デスクトップコンピュータPC1 - コンピュータ」の詳細画面を表示します。  
特に、以下のフィールドとリンクの詳細について調べます。

フィールドまたはリンク	値	特定データ項目の発生元と使用
[全般]タブ		
モデル(Model)	PC1 - デスク トップ コン ピュー タ	受領時に、モデルの[コストタイプ](CostCategory) フィールド、[タイプ](DeprScheme) フィールド、[会計コード](AcctCode) フィールドが受領品目に伝達されます。モデルの[コストタイプ](CostCategory) リンクが経費明細に伝達されます。
[購入]タブ		
税率 (pTaxRate)	7.75%	このフィールドはモデルから取得されます。  このフィールドは、発注明細に伝達されます。



フィールドまたはリンク	値	特定データ項目の発生元と使用
税額 (mTaxValue)	77.50	このフィールドは、[単価](mUnitCost)フィールドと[税額](pTaxRate)フィールドに基づいて計算されます。  このフィールドは、発注明細に伝達されます。
[配賦]タブ		
コストセンタ (CostCenter)	PC1 - 本社	このフィールドは、ウィザードによって入力されます。  受領時に、受領品目に伝達されて経費明細の計算に使用されます。
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - コンピュータ	このフィールドはモデルから取得されます。

11. 依頼明細の詳細画面を閉じます。
12. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 依頼から発注を作成する

1. 依頼「PC15 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [見積/発注]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[見積または発注の作成または変更]を選択します。
3. [見積、または発注を作成]ウィザードで[発注を作成]を選択します。
4. [発注を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC15 - REQ001]ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ]をクリックします。	

フィールドまたはリンク	値
[明細を選択]ページ	
<p><b>注意:</b></p> <p>通常、モデル「PC1 - コンピュータの接続」に対応する依頼明細は選択されません。これは、内部作業指示であり、発注を作成する必要がありません。</p>	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ]をクリックします。	
[依頼が使用するリファレンスを変更]ページ	
カタログリファレンスがデフォルトでモデルに関連付けられているため、ページを変更せずに使用できるはずです。	

5. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
6. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
7. 依頼から作成された発注の詳細画面が表示されます。
8. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値	特定データ項目の発生元と使用
ステータス(seStatus)	承認済	
番号(amRequest)	PC15 - PO001	
[ファイナンス]タブ		
取得方法(seAcquMethod)	購入	購入の取得方法は、受領品目に伝達されます。

9. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
10. [明細]タブを選択します。
11. 発注明細「1 PC2 - デスクトップコンピュータPC1 - コンピュータ」の詳細画面を表示します。特に、以下のフィールドとリンクの詳細について調べます。

フィールドまたはリンク	値	特定データ項目の発生元と使用
<b>【購入】タブ</b>		
単価 (mUnitCost)	1000	このフィールドはカタログリファレンスから入力されました。 受領時に、受領品目に伝達されて経費明細の計算に使用されます。
割引 (pDiscount)	10%	このフィールドはカタログリファレンスから入力されました。 受領時に、受領品目に伝達されて経費明細の計算に使用されます。
税率 (pTaxRate)	7.75%	このフィールドは依頼明細から入力されました。
税額 (mTaxValue)	69.75	このフィールドは依頼明細から入力されました。 受領時に、受領品目に伝達されて経費明細の計算に使用されます。
<b>【配賦】タブ</b>		
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - コンピュータ	このフィールドは依頼明細から入力されました。 受領時に、これは使用されません。
コストセンタ (CostCenter)	PC1 - 本社	このフィールドは依頼明細から入力されました。 受領時に、これは使用されません。

12. 発注明細の詳細画面を閉じます。
13. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注する

1. 発注「PC15 - PO001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [アクション] ドロップダウンリストから[発注の状態を「発行済」に変更する]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了] ボタン)。

4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC15 - PO001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[受領の作成または変更]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注から作成されたポートフォリオ品目の詳細画面が表示されます。  
このポートフォリオ品目の詳細画面を調べます。特に以下のフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値	発生元
<b>[全般]タブ</b>		
単価 (mAvgPrice)	900	発注明細: 単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - コンピュータ	モデル: コストタイプ (CostCategory)
コストセンタ (CostCenter)	PC1 - 本社	依頼明細: コストセンタ (CostCenter)
<b>[取得]タブ、[価格と条件]サブタブ</b>		
購入価格 (mPrice)	900	発注明細: 単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)
税金 (mTax)	69.75	発注明細: 税額 (mTaxValue)
割引 (pDiscount)	10%	発注明細: 単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)
<b>[取得]タブ、[調達]サブタブ</b>		
取得方法 (seAcquMethod)	購入	発注: 取得方法 (seAcquMethod)
会計コード (AcctCode)	PC1 - CC001	モデル: 会計コード (AcctCode)

フィールドまたはリンク	値	発生元
サプライヤ(Supplier)	PC1 - MySupplier	発注: サプライヤ(Supplier)
市場価格 (mMarketVal)	900	発注明細: 単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)
[固定資産]タブ		
減価償却方法 (DeprScheme)	PC1 - 定額法	モデル: タイプ (DeprScheme)
減価償却基準 (mDeprBasis)	900	発注明細: 単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)

6. [コスト]タブページを開きます。
7. 経費明細の詳細画面を表示します。
8. 特に、以下の表のフィールドとリンクを調べます。

フィールドまたはリンク	値	発生元
[全般]タブ		
借方 (mDebit)	900	発注明細: 単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)
借方税額 (mTaxDebit)	69.75	発注明細: 税額 (mTaxValue)
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - コンピュータ	モデル: コストタイプ (CostCategory)

**注意:** このセクションの残りの部分については、Windowsクライアントにのみ適用されます。

9. 経費明細の詳細画面を閉じます。
10. ポートフォリオ品目の詳細画面を閉じます。
11. 発注の詳細画面を閉じます。
12. 依頼「PC15 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
13. [トラッキング]タブを選択します。
14. [ケーブル]のブランチを展開します。
15. ケーブル「PC1 - 同軸ケーブル」の詳細画面を表示します。  
取得経費にリンクされた情報が使用できないことに気が付きます。

16. ケーブルの詳細画面を閉じます。
17. **[作業指示]**のブランチをクリックします。
18. 作業指示**「PC1 - コンピュータのインストール」**の詳細画面を表示します。
19. このレコードの詳細を調べます。特に、以下のフィールドとリンクを調べます。

フィールドまたはリンク	値	発生元
[取得]タブ		
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - 作業指示	モデル: コストタイプ(CostCategory)
見積額 (mEstimCost) 初期経費 (mCost)	360	発注明細: 単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)
税金 (mTax)	27.90	発注明細: 税額 (mTaxValue)

20. **[コスト]**タブを選択します。
21. 経費明細の詳細画面を表示します。
22. 特に、以下の表のフィールドとリンクを調べます。


フィールドまたはリンク	値	発生元
[全般]タブ		
借方 (mDebit)	360	発注明細: 単価 (mUnitCost) と割引 (pDiscount)
借方税額 (mTaxDebit)	27.90	発注明細: 税額 (mTaxValue)
コストタイプ (CostCategory)	PC1 - 作業指示	モデル: コストタイプ(CostCategory)

23. 経費明細の詳細画面を閉じます。
24. 作業指示の詳細画面を閉じます。
25. **[研修]**タブを表示します。
26. **「PC1 - コンピュータ基礎研修」**の詳細画面を表示します。
27. このレコードの詳細を調べます。特に、以下のフィールドとリンクを調べます。

フィールドまたはリンク	値	発生元
[全般]タブ		
コストタイプ ( CostCategory)	PC1 - 研 修	モデル: コストタイプ( CostCategory)
コスト( mCost)	190	発注明細: 単価( mUnitCost) と割引 ( pDiscount)
税金( mTax)	37.24	発注明細: 税額( mTaxValue)

28. 研修の詳細画面を閉じます。
29. [契約]のブランチを展開します。
30. 契約「PC1 - 保証」の詳細画面を表示します。
31. このレコードの詳細を調べます。特に、以下のフィールドとリンクを調べます。

フィールドまたはリンク	値	発生元
[全般]タブ		
コストタイプ ( CostCategory)	PC1 - 契 約	モデル: コストタイプ( CostCategory)
初回金( mIntPay)	50	発注明細: 単価( mUnitCost) と割引 ( pDiscount)
税金( mTax)	3.88	発注明細: 税額( mTaxValue)

32. [コスト]タブページを開きます。
33. 経費明細の詳細画面を表示します(  ボタン)。
34. 特に、以下の表のフィールドとリンクを調べます。

フィールドまたはリンク	値	発生元
[全般]タブ		
借方( mDebit)	50	発注明細: 単価( mUnitCost) と割引 ( pDiscount)
借方税額( mTaxDebit)	3.88	発注明細: 税額( mTaxValue)
コストタイプ ( CostCategory)	PC1 - 契 約	モデル: コストタイプ( CostCategory)

35. 経費明細の詳細画面を閉じます。
36. 契約の詳細画面を閉じます。
37. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 内部作業指示の作成

1. 依頼「PC15 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [実行]をクリックします。  
Webクライアント: [アクション]ドロップダウンリストから[発注明細を生成しない依頼明細モデルからレコードを作成]を選択します。
3. [発注を生じない品目を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[発注を生じない品目を作成]ページ	
処理する依頼明細	明細「PC1 - コンピュータの接続 PC1 - コンピュータの接続 11」が既に選択されているので、[作成数]列の値を「1」に設定します。
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

**注意:** このセクションの残りの部分については、Windowsクライアントにのみ適用されます。

4. [トラッキング]タブを表示します。
5. [作業指示]のブランチをクリックします。
6. 作業指示「PC1 - コンピュータの接続」の詳細画面を表示します。
7. このレコードの詳細を調べます。特に、以下のフィールドとリンクを調べます。

フィールドまたはリンク	値	発生元
[取得]タブ		
コストタイプ(CostCategory)	PC1 - 作業指示	モデル: コストタイプ(CostCategory)
見積額(mEstimCost)	未入力	
初期経費(mCost)		
税金(mTax)		



8. [コスト]タブページを開きます。
9. 経費明細が作成されませんでした。
10. すべてのウィンドウを閉じます。



## 第14章: 依頼のセルフサービス

注: この章の内容は、**Service Catalog Integration - Administration Guide**と**Service Catalog Integration - Setup Guide**の2つの専用ホワイトペーパーで補足されます。これらのホワイトペーパーは、Asset Managerの「**C:\Program Files\HP\Asset Manager 9.40\xx\doc\white\_papers\Integration**」ディレクトリ内にあります。

### 基本概念

依頼の作成には、いくつかの方法を利用できます。いくつかの方法が、「[依頼](#)」の章で説明されています。

ここでは、依頼のセルフサービスシステムについて説明します。このシステムは、より操作性が向上しており、依頼の実行にHP Service Managerインタフェースを使用できます。

1. HP Service Managerセルフサービスで公開するカタログについて、Asset Managerで記述できません。
2. Asset Managerからのモデルは、「[HP Service Managerのカテゴリとして公開されたモデルの管理](#)」に説明されている条件下で、カテゴリとしてHP Service Managerカタログにエクスポートされます。
3. 標準依頼、製品、およびカタログ外製品は、「[品目としてHP Service Managerに転送されるAsset Manager品目](#)」に説明されている特定の条件下で、品目としてHP Service Managerカタログにエクスポートされます。
4. ユーザは、HP Service Managerセルフサービスカタログを使用し、使用可能品目から選択してユーザカートを作成します。

注: 依頼者は、以下に関して以外、品目の内容を変更することはできません。

- 標準依頼のオプションの選択肢: インタフェースにより、依頼者は維持するオプションを選択できます。
- カatalog外製品の説明: 依頼者は、対応するフィールドに詳細な製品の説明を入力します。

5. Asset Managerからの品目を含む依頼を作成するためのクエリは、Webサービスプロキシ経由で、HP Service ManagerからAsset Manager Web Serviceに転送されます。
6. 次に、Asset Manager Web Serviceで依頼が作成されます。
7. この手順の後、「[調達サイクル](#)」の章に説明されているとおり、調達サイクルは通常Asset Managerで実行されます。
8. 依頼のステータスは、HP Connect-ItシナリオによりHP Service Managerカートで更新されます。

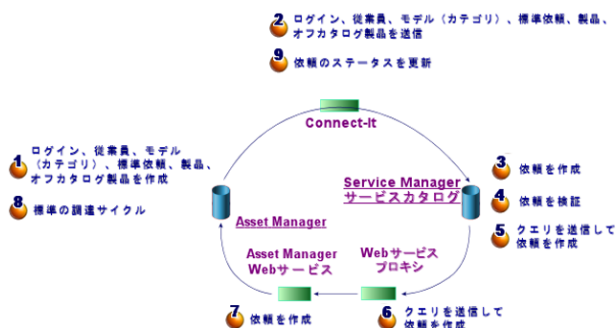
Asset Managerの優先度 ( amRequest:Priority) の値	ショッピングカートレベルでのHP Service Managerで更新された値
準備中	承認待ち
承認待ち	承認待ち
承認済	承認
検収済	履行済
却下済	却下済
却下	却下
クローズ済	クローズ済
キャンセル	キャンセル
予約済	予約済

**注意:** 依頼のセルフサービスを使用するには、HP Service ManagerのESS( Employee Self-Service) ユーザインストールが必要です。詳細については、『HP Service Managerインストールとアップグレード』マニュアルを参照してください。ESSユーザのみがこのHP Service Manager Webのインスタンスに接続できます。

他のユーザについては、HP Service Managerの別のインスタンスをインストールする必要があります。

システムは、下の図のように動作します。

### 依頼のセルフサービス - 概要



依頼を作成するには、HP Service Managerクライアントのいずれか1つを使用できます。

## HP Service Managerカタログの構成

HP Service Manager の依頼のセルフサービスカタログは、以下で構成されています。

- 依頼時にユーザが選択した品目
- 品目が分類されるカテゴリ

## 品目としてHP Service Managerに転送されるAsset Manager品目

HP Service Managerカタログには、Asset Managerに由来する異なった種類の品目があります。

- 製品: これらは、以下に該当する[製品]( amCatProduct) テーブルからの品目です。
  - コンポーネントを持たない
  - 承認され([承認 (Certification)] フィールド)、承認の終了日 ( dCertifEnd) が現在の日付より後([取得] タブ)
  - HP Service Managerに対して公開可能: [Service Managerで公開可能]( bPubInSSC) フィールドがオンになっている([取得] タブ)
  - モデルの親とすべての親モデル(階層的に関連付けられたモデル)がHP Service Manager内でカテゴリとして公開可能
- 以下の条件を満たす標準依頼:
  - 購入依頼について承認され([bRequestable] フィールドがオン)、有効性の終了日 ( dtEndValidity) が現在の日付より後(またはフィールドが空)( [標準] タブ)
  - HP Service Managerに対して公開可能: [Service Managerで公開可能]( bPubInSSC) フィールドがオンになっている([標準] タブ)
  - モデルとすべての親モデルがHP Service Managerカテゴリとして公開可能
- カタログ外製品のモデル:
  - HP Service Managerに対して公開可能
  - **カタログ外製品**として選択可能であると識別されている([bOffCat] フィールドがオンになっている)
  - モデルとすべての親モデルがHP Service Managerのカテゴリとして公開可能
  - モデル(カテゴリ)が継承された製品を保有している
- これらのカタログ外製品を使用すると、ユーザは依頼作成時にカタログにない品目を選択することができます。ユーザは、発注する製品カテゴリに対応するカタログ外製品を選択し、対応するフィールドで目的の製品にさらに詳細な説明を追加します。

## HP Service Managerのカテゴリとして公開されたモデルの管理

HP Service Managerカタログで公開可能なモデル(カテゴリ)は、ナビゲーションバーの[Service Managerで公開可能なカタログ/モデル]リンクを使用して表示できます。

HP Service Managerサービスカタログでモデルを公開、または公開をキャンセルするには:

- モデルの詳細画面(ナビゲーションメニューにある[ポートフォリオ管理/モデル]リンク)で、[SMカタログ管理]ボタンをクリック(またはWebクライアントの[アクション...]ドロップダウンメニューで[SMカタログ管理]を選択)して、[HP Service Managerカタログで公開可能または公開不可能なモデルを作成]ウィザードを使用します。  
このウィザードを使用すると、すべての子モデルに伝達する[Service Managerで公開可能]プロパティを指定することができます。
- モデルの詳細画面(ナビゲーションメニューの[ポートフォリオ管理/資産構成/モデル]リンク)の[全般]タブで[Service Managerで公開可能](bPubInSSC)チェックボックスをオン/オフにして、HP Service Managerでモデルの公開を手動で指定します。

## カタログ外製品の管理

HP Service Managerの依頼のセルフサービスカタログでは、カタログ外製品、つまりカタログに掲載されていないが既存のカテゴリに属している製品を選択することができます(例:カタログに含まれていないレーザープリンタ)。

依頼でこのカタログ外製品を選択し、対応するフィールドに目的の製品の詳細な説明と参考情報を入力します。

HP Service Managerで公開されたカタログ外製品をAsset Managerで作成するには:

1. カatalog外製品の作成に使用するモデルとHP Service Managerで公開可能なそのモデルのすべての親モデルを作成します。  
これには、モデルの詳細画面(ナビゲーションメニューにある[ポートフォリオ管理/資産構成/モデル]リンク)で、[SMカタログ管理]ボタンをクリック(またはWebクライアントの[アクション...]ドロップダウンメニューで[SMカタログ管理]を選択)して、[HP Service Managerカタログで公開可能または公開不可能なモデルを作成]ウィザードを使用します。
2. カatalog外モデル画面を開きます(ナビゲーションバーの[カタログ/Service Manager用のカタログ外モデル]リンク)。
3. モデルの詳細画面で、[SMカタログ管理]ボタンをクリック(またはWebクライアントの[アクション...]ドロップダウンメニューで[SMカタログ管理]を選択)して、[HP Service Managerカタログで公開可能または公開不可能なモデルを作成]ウィザードを起動します。  
HP Service Managerカタログ外製品カタログの作成に使用するレコードを選択して、ウィザードの詳細に入力します。

**注意:** HP Service Managerでは、モデルは以下の条件がすべて満たされた場合のみカタログ外製品として公開されます。

- カタログ外 (bOffCat) と記され、**カタログ外モデル**のリストに表示されている(ナビゲーションバーの**[カタログ/Service Manager用のカタログ外モデル]**リンク)。
- HP Service Managerで公開可能で、**[Service Managerで公開可能]**(bPubInSSC) チェックボックスがオン、**[SMで公開可能なカタログ外製品モデルを管理]**(ナビゲーションバーの**[カタログ/Service Managerで公開可能なモデル]**リンク)のリストに表示されている。
- このモデルのすべての親モデルがHP Service Managerで公開されている: すべての親モデルの**[Service Managerで公開可能]**(bPubInSSC) チェックボックスがオンになっている。
- 親モデルがHP Service Managerで公開可能な継承された製品を保有している。

## インストールと設定

コンポーネントのインストールと設定 .....	167
HP Service ManagerおよびHP Service Manager Web .....	167
Asset ManagerとAsset Manager Web .....	170
HP Connect-It .....	170
シナリオの実行のスケジュール .....	173
Asset Manager Webサービス .....	173
Webサービスプロキシ .....	173
初期化 .....	175
ユーザプロファイルの設定 .....	175
Asset Managerでの参照レコードの作成 .....	175
HP Connect-Itシナリオの初期化 .....	176
linkerスケジューラの有効化 .....	176

## コンポーネントのインストールと設定

### HP Service ManagerおよびHP Service Manager Web

- 既にフルバージョンのHP Service Managerがある場合は、**ESS( Employee Self-Service)** ユーザ用のHP Service Manager Webをインストールしていることを確認するか、『HP Service Managerインストールとアップグレード』ガイドを参照してインストールしてください。

注: ESSユーザのみがこのHP Service Manager Webのインスタンスに接続できます。

他のユーザについては、HP Service Managerの別のインスタンスをインストールする必要があります。

- HP Service Managerを保有していない場合は、ESSユーザ向けのインストールを実行していることを確認して、Asset Manager(または別のCD-ROM)で提供されるバージョンをインストールしてください。
- 依頼の承認を無効にします。
  - a. HP Service Managerクライアントを実行します。
  - b. HP Service Managerデータベースに接続します。
  - c. ブラウザで、[メニュー／サービスカタログ／承認アクティビティ]を選択します。
  - d. [General Approval]テーブルの最初の行を選択します。
  - e. [承認アクティビティの削除]リンクをクリックします。
  - f. [完了]をクリックします。
- カタログ品目の転送を有効にします。
  - a. HP Service Managerクライアントを実行します。
  - b. 管理者権限を持つログインを使用してHP Service Managerデータベースに接続します。
  - c. ナビゲーション枠の[メニューナビゲーション／カスタマイズ／データベースディクショナリ]を選択します。
  - d. [ファイル名]フィールドに「svcDisplay」と入力します。
  - e. テーブル内のdescriptorエン트리(テーブルの最初の行)を選択します。
  - f. [新規フィールド／キー]ボタンをクリックします。
  - g. [名前]フィールドに「optionList」という値を入力し、[タイプ]フィールドで「文字」を選択して[OK]をクリックします。
  - h. テーブル内のoptionListエント리를編集して、[SQL名]フィールドにOPTIONLIST、[SQLタイプ]にIMAGE、[SQLテーブル]にm1を入力します。
  - i. テーブル内のdescriptorエン트리(テーブルの最初の行)を再度選択します。
  - j. [新規フィールド／キー]ボタンをクリックします。
  - k. [名前]フィールドに「optionOptions」という値を入力し、[タイプ]フィールドで「文字」を選択して[OK]をクリックします。



- l. テーブル内のoptionOptionsエントリを編集して、[SQL名]フィールドにOPTIONOPTIONS、[SQLタイプ]にIMAGE、[SQLテーブル]にm1を入力します。
  - m. [OK]をクリックします。
  - n. [SM変更]をクリックします。
  - o. ナビゲーション枠の[メニューナビゲーション/カスタマイズ/データベースマネージャ]を選択します。
  - p. [データベースマネージャ]画面を右クリックして、状況依存メニューで[インポート/ロード]を選択します。
  - q. [ファイル名]フィールドで、「<Asset Managerインストールフォルダ>\esscat\sc\sm71\SCR42940.unl」ファイルを選択します。
  - r. [フォアグラウンドでロード]ボタンをクリックします。
- 画像の転送を有効にします。
    - a. HP Service Managerクライアントを実行します。
    - b. 管理者権限を持つログインを使用してHP Service Managerデータベースに接続します。
    - c. ナビゲーション枠の[メニューナビゲーション/カスタマイズ/データベースマネージャ]を選択します。
    - d. [データベースマネージャ]画面を右クリックして、状況依存メニューで[インポート/ロード]を選択します。
    - e. [ファイル名]フィールドで、「<Asset Managerインストールフォルダ>\esscat\sc\sm71\QC8955.unl」ファイルを選択します。
    - f. [フォアグラウンドでロード]ボタンをクリックします。
  - ServiceCatalog Web サービスのdetailedDescriptionフィールドを公開して、HP Connect-Itシナリオによってカートの状態を更新できるようにします。
    - a. 管理権限でHP Service Managerクライアントに接続します。
    - b. ナビゲーションバーから[カスタマイズ/Webサービス/WSDL設定]を選択します。
    - c. サービス名フィールドに、「ServiceCatalog」と入力します。
    - d. [検索]をクリックします。
    - e. 結果リストでServiceCatalogエントリを選択します。
    - f. ServiceCatalog Web サービスの詳細画面で、[フィールド]タブを選択します。

- g. フィールドのリストの最後に、次の情報を使用して新規のエントリを追加します。
  - **フィールド**: detailedDescription
  - **キャプション**: DetailedDesc
  - **タイプ**: StringType
- **ServiceCatalog** Webサービスの**resolution**フィールドを公開して、HP Connect-ItシナリオによってAsset ManagerからHP Service Managerへ画像を転送できるようにします。
  - a. 管理権限でHP Service Managerクライアントに接続します。
  - b. ナビゲーションバーから[カスタマイズ/ Webサービス/ WSDL設定]を選択します。
  - c. [サービス名]フィールドに、「ServiceDesk」と入力します。
  - d. [検索]をクリックします。
  - e. 結果リストで**ServiceDesk**エントリを選択します。
  - f. **ServiceDesk** Web サービスの詳細画面で、[フィールド]タブを選択します。
  - g. フィールドリストの最後で、**resolution**フィールドを次のように変更します。
    - **キャプション**: Resolution
    - **タイプ**: StringType
  - h. 同じリストで、**resolution.code**フィールドを次のように変更します。
    - **キャプション**: ResolutionCode

## Asset ManagerとAsset Manager Web

Asset ManagerとAsset Manager Webのインストールについては、『インストールとアップグレード』ガイドを参照してください。

## HP Connect-It

- はじめに

HP Connect-Itは**Asset Manager**から**HP Service Manager**へのデータの同期に使用されます。

HP Connect-Itがインストールされると、シナリオは<HP Connect-Itインストールフォルダ><scenario\ac\ac94\esscat\>フォルダで使用できるようになります。

同期したオブジェクト	HP Connect-It シナリオ	Asset Manager テーブル	HP Service Manager サービス	HP Service Manager データベースに追加された接頭コード
部署と従業員	users.scn	amEmplDept	Contact	
依頼の作成が必要な場合のある従業員のログイン	sso.scn	amEmplDept	Operator700	
標準依頼と製品モデル	categories.scn	amModel	ServiceCatalog	
標準依頼、製品およびカタログ外製品	catalogitems.scn	amRequest、 amCatProduct、 amModel	ServiceCatalog	標準依頼のタイプ: <b>STD-</b> 製品: <b>CP-</b> カタログ外製品: <b>OFFC-</b>
カートの状態	status.scn	amRequest	UpdateCartItem	

● **HP Connect-Itをインストールする**

『HP Connect-Itユーザガイド』の「インストール」の章

Asset Managerで提供されるHP Connect-Itのバージョンを使用するか、サポートされるバージョンの詳細については、サポート一覧表(HPソフトウェアサポートWebサイト: <http://support.openview.hp.com>)を参照してください。

● **HP Connect-Itの設定**

HP Connect-Itを起動し、各シナリオに対して以下を実行します。

1. <HP Connect-Itインストールフォルダ>scenario\aclam94\lesscatlam94sm71フォルダのシナリオを開きます([File/Open]メニュー)。
2. [Scenario diagram] ウィンドウでHP Service Manager Web Serviceコネクタの設定を変更します。
  - a. HP Service Manager Web Serviceコネクタを右クリックし、[Configure connector...]を選択します。
  - b. [Configure the connector] ウィザードが開きます。
  - c. [Next] をクリックします。

- d. **[Define the connection parameters]** ページに必要な情報を入力します。
  - e. **[Finish]** をクリックします。
3. **[Scenario diagram]** ウィンドウに戻ってAsset Managerコネクタの設定を変更します。
    - a. Asset Managerコネクタを右クリックし、**[Configure connector...]** を選択します。
    - b. **[Next]** をクリックします。
    - c. **[Define the connection parameters]** ページに必要な情報を入力します。
    - d. **[Finish]** をクリックします。
  4. 変更を保存します( **[File / Save]** メニュー)。

#### ● 標準依頼番号に追加された接頭コードの変更

WebサービスプロキシがAsset Managerデータベースでの新しい依頼の作成を開始すると、依頼の**[番号]**(ReqNumber) フィールドに接頭コードを追加します。

デフォルトで、この接頭コードは**ESS-**です。

この接頭コードを変更する場合は

1. HP Connect-Itシナリオエディタを実行します。
2. <HP Connect-Itインストールフォルダ>\scenario\ac\am94\esscat\am94sm71>フォルダの**status.scn**シナリオを開きます( **[File / Open]** メニュー)。
3. **[Scenario diagram]** ウィンドウで
  - a. **[Asset Manager]** ボックスを右クリックします。
  - b. **[Edit a document type...]** メニューを選択します。
  - c. **[amRequest( amRequest)]** の詳細行を表示します。
  - d. **[amRequest]** の行を選択します。
  - e. **[WHERE Clause:]** フィールドで、**ESS-**を選択した接頭コードで置き換えます。**[WHERE Clause:]** フィールドで、**ESS-**を選択した接頭コードで置き換えます。
  - f. 確定します( **[OK]** ボタン)。
4. 変更を保存します( **[File / Save]** メニュー)。
5. <Tomcatインストールフォルダ>\webapps\ServiceCatalog\WEB-INFフォルダのWebサービスプロキシの「**web.xml**」ファイルをテキストエディタで開きます。
6. **RequestCreationPrefix** パラメータを検索し、**status.scn**シナリオで使用した、同じ接頭コードを持つ**ESS-**の値と置き換えます。
7. 変更を保存します。

## シナリオの実行のスケジュール

HP Connect-Itでスケジュールを定義することで、シナリオの実行をスケジュールできます。

HP Connect-It『ユーザガイド』の「統合シナリオのインプリメンテーション」の章を参照してください。

## Asset Manager Webサービス

『インストールとアップグレード』ガイドの「Asset Manager Webのインストール、設定、削除、および更新」の章、「Asset Manager Webのインストール」のセクションを参照してください。

## Webサービスプロキシ

Webサービスプロキシは、HP Service Managerカタログから購入依頼を作成するクエリをAsset Manager Web Serviceへの一連の呼び出しに変換する場合に使用されるインタフェースです。これにより、Asset Managerでの購入依頼の作成が可能になります。

Webサービスプロキシは任意のマシン(例えば、Asset Manager Web Serviceと同じマシン)にインストールすることができます。

1. Webサービスプロキシを設定するマシンに**Apache Ant**をインストールします (<http://ant.apache.org/>から入手)。
2. [http://java.sun.com/javase/downloads/index\\_jdk5.jsp](http://java.sun.com/javase/downloads/index_jdk5.jsp)から、**Java SE 5**をインストールします。
3. <Asset Managerインストールフォルダ>\esscat\build\フォルダで、「**ant.properties.default**」ファイルを複製し、複製したファイルの名前を「**ant.properties**」に変更します。
4. 編集モードで「**ant.properties**」ファイルを開き、**ws.host**、**ws.port**、および**ws.service**パラメータを変更して、**http://<ws.host>/<ws.port>/<ws.service>**リンクがAsset Manager Web Serviceのインストールされているマシンを示すように変更します。  
必要に応じて、Webアプリケーション(Webサービスプロキシ)を作成するフォルダを示すように変数**gen.dir**も変更します。
5. DOSコマンドラインプロンプトを開き、<Asset Managerインストールフォルダ>\esscat\build\フォルダに移動します。  
次のコマンドを実行する。  

```
ant webapp
```
6. これにより、「**ServiceCatalog.war**」ファイルが作成されます。このファイルはアプリケーションサーバに展開する必要があります。
7. 例えば、アプリケーションサーバがTomcatの場合、Tomcat Web Application Managerを開きます。[導入するWARファイル]セクションで、「**ServiceCatalog.war**」ファイルへのパスを指定して、[展開]を指定します。

**注:** Tomcat以外のアプリケーションサーバを使用している場合、標準的な作業指示手順に従って、アプリケーションサーバに「**ServiceCatalog.war**」ファイルを展開します。

8. Webサービスプロキシは、HP Service ManagerとAsset Manager Web Serviceの間のリンクとして機能するため、これらの要素の間でリンクを設定する必要があります。

HP Service ManagerとWebサービスプロキシとの間のリンクを設定するには、HP Service Managerで次のとおり、**カタログコネクタ**を設定します。

- a. HP Service Managerを起動します。
- b. **[サービスカタログ/カタログコネクタ]**メニューを選択します。
- c. **「Open a Standard Request in Asset Manager」**という名前のコネクタを選択します。
- d. **[式]**タブで、**\$L.url**の直後にWebサービスプロキシへのパスを入力します。

```
$L.url="http://<Webサービスプロキシの名前またはIPアドレス>:<Webサービスプロキシのポート番号>/ServiceCatalog/services/ServiceCatalog"
```

例:

```
$L.url="http://ProxyServer:8080/ServiceCatalog/services/ServiceCatalog"
```

アプリケーションサーバにより起動されるJava仮想マシンには、多くのメモリが必要なため、少なくとも256MB使用できるようにメモリを増強する必要があります。このためには、以下のスイッチで、JVM (Java仮想マシン) **MaxPermSize**パラメータを変更します。

```
-XX:MaxPermSize=256m
```

Tomcatアプリケーションサーバを使用している場合は、次の手順に従います。

1. Tomcat設定コンソールを起動します(Windowsメニューの**[スタート/プログラム/ Apache Tomcat 5.0/ Configure Tomcat]**)。
2. **[Java]**タブを選択します。
3. **[Java Options]**セクションに、以下の行を追加します。

```
-XX:MaxPermSize=256m
```

4. Tomcat設定コンソールを終了します。

Proxy Javaスクリプトを更新します。

1. 管理権限を持つログインを使用してHP Service Managerクライアントを起動します。
2. システムナビゲータパネルで**[カスタマイズ/ Webサービス/ WSDLをJSに変換]**を選択します。
3. Asset Manager WebサービスプロキシのWSDLのURLを入力します。

形式:

http://<Webサービスプロキシの名前またはIPアドレス>:<Webサービスプロキシのポート番号>/ServiceCatalog/wsd1/ServiceCatalog.wsd1  
例:

http://ProxyServer:8080/Service Catalog/wsd1/ServiceCatalog.wsd1

4. [続行]をクリックします。  
Webサービスプロキシに対応する新規のJavaScriptを示すウィンドウが表示されます。
5. [置換]をクリックします。  
以下のメッセージが表示されます。  
  
Script Library record updated
6. [保存]をクリックします。
7. [コンパイル]をクリックします。  
以下のメッセージが表示されます。

Successful compilation of JavaScript function or expression

## 初期化

### ユーザプロファイルの設定

ユーザを依頼のセルフサービスシステムに正しく接続させるには、以下のHP Service Manager設定を実行します。

1. 管理者権限を持つHP Service Managerクライアントを起動します(例えば、**falcon**)。
2. [システムナビゲータ/システム管理/進行中のメンテナンス/オペレータ]メニューを開きます。
3. **Template\_SelfService**レコードを検索します([ログイン名]フィールドに**Template\_SelfService**を入力し、[検索]をクリック)。
4. [セルフサービスアクセスのみ]チェックボックスをオンにします。
5. [ノートブックの起動]タブ、[実行キヤパビリティ]で、**svcCatEmployeeRequester**をテーブルの最初の空いた行に入力します。
6. 変更を保存します。

### Asset Managerでの参照レコードの作成

Asset Managerで事前に作成する必要のある項目には、以下が含まれます。

- データベースに接続でき、依頼のセルフサービスシステムを使用している従業員 (**amEmplDept** テーブル)。  
これらの従業員には、ログインとパスワードが必要です。

- 依頼の作成対象となっている従業員 (`amEmpIDept`テーブル)。
- 標準依頼と製品モデル (`amModel`テーブル)。
- 標準依頼 (`amRequest`テーブル)、製品 (`amCatProduct` テーブル) およびカタログ外製品 (`amModel`テーブル)。

## HP Connect-Itシナリオの初期化

別のコンポーネントがインストールされている場合は、HP Connect-Itシナリオを以下の順に初期化する必要があります。

1. 従業員 (`users.scn`) の同期化: データベース管理者が行います
2. ログイン (`users.scn`) の同期化: データベース管理者が行います
3. 標準依頼と製品モデル (`categories.scn`) の同期化: カタログマネージャが行います
4. 標準依頼、製品、カタログ外製品 (`catalogitems.scn`) の同期化: カタログマネージャが行います
5. 依頼/カートステータス (`status.scn`) の同期化: カタログマネージャ、または調達部管理者が行います

次にこれらのシナリオを手動、または自動で「シナリオの実行のスケジュール」に定義された日時、または指定した日時に起動します。

## linkerスケジュールの有効化

HP Service Managerのlinkerスケジュールは、HP Service ManagerクエリがWebサービスプロキシに送信されたことを確認します。

linkerスケジュールが有効になっていることを確認します。手順は次のとおりです。

1. HP Service Managerクライアントを起動します。
2. HP Service Managerコマンドプロンプト (これは、コマンドを実行するためにクリックする右側に青い矢印があるアイコンバーにあるコンボボックスの一種です) で「`status`」と入力します。
3. linkerがリスト画面に表示されることを確認します。

リスト内にリンクスケジュールが表示されている場合、これを再起動します。

1. リンカ行のコマンド列に、「`K`」と入力します。
2. [Execute Commands(コマンドの実行)] ボタンをクリックします。
3. リンカ行が表示されなくなるまでこれを再度実行します。



4. [スケジュールの開始] ボタンをクリックします。
5. リストの[linker-startup] をダブルクリックします。

リスト内にリンクスケジュールが表示されない場合、これを起動します。

1. [スケジュールの開始] ボタンをクリックします。
2. リストの[linker-startup] をダブルクリックします。

## 依頼のセルフサービスの使用

1. HP Service Managerを起動します。
2. 「サービスカタログ」セクションでは、選択を行い、カートを作成します。  
カートの中にオプション製品付きの標準依頼が含まれている場合は、これらのオプションを選択する必要があります。  
カートにカタログ外モデル画面を追加する場合、ナビゲーションバーの[カタログ / Service Manager用のカタログ外モデル]リンクを選択します。。

**注意:** 依頼のセルフサービスを正しく機能させるには、Asset Managerのカタログ品目のみを選択する必要があります。

つまり、HP Service Managerのカタログ項目を手動で追加できません。カタログ品目は、「categories.scn」シナリオと「catalogitems.scn」シナリオを使用してのみ作成できます。

3. カートを承認する権限を持つユーザは、HP Service Managerでカートを承認または却下します。  
**注:** HP Service Managerでは、Asset Managerとは異なり、カートの品目を1つずつ承認または却下することはできません。依頼全体を承認または却下する必要があります。
4. HP Service Managerでカートが承認された場合、依頼を作成するためのクエリは、Webサービスプロキシ経由で、HP Service ManagerからAsset Manager Web Serviceに転送されます。
5. 依頼はAsset Managerで処理され、標準の調達サイクルがトリガされます。
6. 次に、カートのステータスは、HP Connect-Itシナリオ「status.scn」によりHP Service Managerで更新されます。

HP Service ManagerサービスカタログとHP Service Managerでの依頼作成手順の詳細については、**HP Service Manager**オンラインヘルプの[サービスカタログ]のセクションを参照してください。

調達

第 14 章: 依頼のセルフサービス

## 第II部: 特別な例



# 第15章: 複合製品

基本概念 .....	181
実用例8a - 複合製品 .....	181
実用例8b - 複合製品 .....	190

## 基本概念

### 複合製品とは

複合製品とは、1つのサプライヤで入手可能なグループ化された製品です。

### 複合製品のタイプ

複合製品には2つのタイプがあります。

- 受領時に主製品がレコードを作成する複合製品。  
この主製品とは、主製品を構成している製品群の親製品です。  
例：外付けCDライターがリンクされている「**HP Compaqデスクトップコンピュータ**」という名前の複合製品。  
このタイプの複合製品を取得するには、主製品をモデルにリンクします。モデル自体は、**[作成]** (seBasis) フィールドが「なし」以外の値に設定された属性にリンクされています。
- 受領時に主製品がレコードを作成しない複合製品。  
この主製品は、主製品を構成している製品群の入れ物として機能します。  
例：ラップトップとプリンタで構成されている「**セールスエンジニア用の設定**」という名前の複合製品。  
このタイプの複合製品を取得するには、主製品をモデルにリンクします。モデル自体は、**[作成]** (seBasis) フィールドが「なし」に設定された属性にリンクされています。

### 実用例8a - 複合製品

はじめに .....	181
前提条件 .....	182
シナリオ .....	182
作成 .....	182

#### はじめに

この実用例では、受領時に主製品がレコードを作成することになる複合製品を作成する方法を示します。

## 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1-適切な参照レコード](#)
- [実用例2-単純カタログ](#)

## シナリオ

外付けCDライター「PC1 - HP Compaq外付けCDライター」がリンクされているコンピュータ「PC1 - HP Compaqデスクトップコンピュータ」を発注します。

サプライヤ「PC1 - MySupplier」は、この製品について特別な条件を提示しています。

## 作成

### 製品の作成

1. カタログ製品を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理/カタログ/製品]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC8 - 外付けCDライター付きデスクトップコンピュータ
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC8 - デスクトップコンピュータに関連付けられた外付けCDライター
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - 外付けCDライター
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	

フィールドまたはリンク	値
親レコード (Parent)	PC8 - 外付けCDライター付きデスクトップコンピュータ
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
オプション (bOption)	No

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## カタログリファレンスの作成

1. カタログリファレンスを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カタログリファレンス]リンク)。

2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC8 - 外付けCDライター付きデスクトップコンピュータ
説明 ( Description)	PC8 - 外付けCDライター付きデスクトップコンピュータ
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	1000
割引 ( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC8 - 外付けCDライター( PC1 - MySupplier)付きデスクトップコンピュータ

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC8 - デスクトップコンピュータに関連付けられた外付けCDライター
説明 ( Description)	PC8 - デスクトップコンピュータに関連付けられた外付けCDライター
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	100
割引 ( pDiscount)	30%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC8 - デスクトップコンピュータと関連付けられた外付けCDライター( PC1 - MySupplier)



3. すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼を作成する

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[新規依頼を作成]ページ	
ブランド	PC1 - HP Compaq
[フィルタを適用]ボタンをクリックします。	
モデル	PC1 - デスクトップコンピュータを選択します。
[追加]の右側のフィールド	1
[追加]をクリックします。	
[次へ]をクリックします	
[新規依頼]ページ	
目的	PC8 - コンピュータと外付けCDライター
[完了]をクリックします	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

3. ウィザードで作成された依頼の詳細画面が表示されます。
4. [明細]タブを選択します。
5. このタブの内容を調べます。
6. 依頼を変更するには、次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号 (amRequest)	PC8 - REQ001

7. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC8 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [見積/発注] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション] ドロップダウンリストから [見積] を選択します。
3. [見積を作成] ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC8 - REQ001] ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ] をクリックします	
[明細を選択] ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ] をクリックします	
[依頼が使用するリファレンスを変更] ページ	
発注する発注明細のリスト	PC1 - デスクトップコンピュータ 1 PC2 - デスクトップコンピュータ (PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示] ボタンをクリックします。	
対応するカタログリファレンスのリスト	PC8 - 外付けCDライター付きデスクトップコンピュータ (PC1 - MySupplier) PC8 - 外付けCDライター付きデスクトップコンピュータ 1 000 JPY 10% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける] をクリックします。	
ウィザードの実行を確定します ([完了] ボタン)。	
ウィザードを終了します (Windowsクライアントでは [OK] ボタン、Webクライアントでは [戻る] ボタン)。	

4. 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。  
この見積の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールド または リンク	値
ステータス (seStatus)	見積依頼済
[全般]タブ	
元の依頼 明細 (Request)	PC8 - RFP001 (PC8 - コンピュータと外付けCDライター)
[明細]タブ	
	2つの発注明細がウィザード[見積を作成]によって作成されます。1つは主製品(「PC8 - 外付けCDライター付きデスクトップコンピュータと」)用で、もう1つがその従属製品(「PC8 - デスクトップコンピュータに関連付けられた外付けCDライター」)用です。

5. 見積に番号を割り当て、その見積済ステータスを確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC8 - EST001

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
7. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の書式内の見積を発行する

1. 見積「PC8 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発行]を選択します。
3. [発注]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
	[発注で欠けている依頼明細を作成]ページ

フィールドまたはリンク	値
依頼を作成し既存の依頼に関連付ける	はい
[次へ]をクリックします	
[発注]ページ	
依頼	依頼「PC8 - REQ001」を選択します。
[完了]をクリックします	

4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 見積から作成された発注の詳細画面が表示されます。  
この発注の詳細画面を調べます。特に、以下のフィールドとリンクが更新されていることを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	発行済
[全般]タブ	
発行日(dtSent)	現在の日付

**注意:** このセクションの残りの部分については、Windowsクライアントにのみ適用されます。

6. [トラッキング]タブを選択します。
7. [関連する購入依頼]のブランチをクリックします。
8. 明細「PC8 - REQ001(PC8 - コンピュータと外付けCDライター)」の詳細画面を表示します(明細をダブルクリックします)。
9. 最初の依頼の詳細画面が表示されます。
10. [明細]タブを選択します。
11. 明細「1 PC8 - REQ001(PC8 - デスクトップコンピュータに関連付けられた外付けCDライター-PC1 - 外付けCDライター)」の詳細画面を表示します(明細をダブルクリックします)。
12. 次の表に示すフィールドとリンクを入力して、依頼明細をその他の依頼明細にリンクします。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
親レコード (Parent)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ

13. 依頼明細の変更を確定します([変更]ボタン)。
14. 依頼明細を閉じます(Windowsクライアントでは[閉じる]ボタン、Webクライアントでは[戻る]リンク)。
15. 依頼の詳細画面を閉じます([閉じる]ボタン)。
16. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC8 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント:[受領]をクリックします。
3. Webクライアント:[状況依存アクション]ドロップダウンリストから[受領]を選択します。
4. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
5. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
6. 発注から作成されたポートフォリオ品目のリストが表示されます。  
これらのポートフォリオ品目の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	最初の依頼で選択されたモデル(「PC1 - デスクトップコンピュータ」)が表示されます。
[全般]タブ	
単価(mAvgPrice)	発注明細から計算された税抜価格(900)が表示されます。
[コスト]タブ	
	ポートフォリオ品目の取得に対応する経費明細が表示されます。

フィールドまたはリンク	値
モデル (Model)	最初の依頼で選択されたモデルが表示されます(「PC1 - 外付けCDライター」)。
[全般]タブ	
単価 (mAvgPrice)	発注明細から計算された税抜価格(70)が表示されます。
親レコード (Parent)	1 HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ
[コスト]タブ	
	ポートフォリオ品目の取得に対応する経費明細が表示されます。

7. すべてのウィンドウを閉じます。

## 実用例8b - 複合製品

はじめに .....	190
前提条件 .....	190
シナリオ .....	190
作成 .....	191

### はじめに

この実用例の目的は、主製品がそれを構成している製品群の入れ物として使用される複合製品を作成し使用する方法を示すことです。

### 前提条件

実用例(実用例1-適切な参照レコード)を実施しておく必要があります。

### シナリオ

シナリオは実用例8aと同じです。

ただし、製品の構成は異なります。

## 作成

### 製品の作成

1. カタログ製品を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理/カタログ/製品]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC8 - セールスエンジニア用の設定
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - セールスエンジニア用の設定

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC8 - 設定用デスクトップコンピュータ
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
親レコード (Parent)	PC8 - セールスエンジニア用の設定
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
オプション (bOption)	No

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC8 - 設定用外付けCDライター
ブランド (Brand)	PC1 - HP Compaq
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC1 - 外付けCDライター
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	

フィールドまたはリンク	値
親レコード (Parent)	PC8 - セールスエンジニア用の設定
フィールドの値を、リストから選ぶのではなく入力した場合、入力を確定するかカーソルを別のフィールドに移動すると、次のフィールドが表示されます。	
オプション (bOption)	No

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## カタログリファレンスの作成

1. カatalogリファレンスを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カatalogリファレンス]リンク)。



2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC8 - セールスエンジニア用の設定
説明 ( Description)	PC8 - セールスエンジニア用の設定
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	1100
割引 ( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC8 - セールスエンジニア用設定 (PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC8 - 設定用デスクトップコンピュータ
説明 ( Description)	PC8 - 設定用デスクトップコンピュータ
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	1000
割引 ( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC8 - 設定用デスクトップコンピュータ(PC1 - MySupplier)

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 ( CatProduct)	PC8 - 設定用外付けCDライター
説明 ( Description)	PC8 - 設定用外付けCDライター
有効期間の開始日 ( dtStartValidity)	現在の日付より前の日付を入力します。
有効期間の終了日 ( dtEndValidity)	現在の日付より後の日付を入力します。
価格 ( fPrice)	100
割引 ( pDiscount)	10%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC8 - 設定用外付けCDライター( PC1 - MySupplier)

3. Windowsクライアント: すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼を作成する

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ 調達ライフサイクル/ 依頼/ ユーザのアクション/ 新規依頼を作成...]リンク)。
2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
<b>[新規依頼を作成]ページ</b>	
モデル	「PC1 - セールスエンジニア用の設定」を選択します。
[追加]の右側のフィールド	1
[追加]をクリックします。	
[次へ]をクリックします	
<b>[新規依頼]ページ</b>	
目的	PC8 - セールスエンジニア用の設定

フィールドまたはリンク	値
[完了]をクリックします	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

3. ウィザードで作成された依頼の詳細画面が表示されます。
4. [明細]タブを選択します。
5. ウィザードによって作成された明細の詳細画面を確認します。
6. 依頼を変更するには、次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号 (amRequest)	PC8 - REQ002

7. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC8 - REQ002」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. [見積/発注]ボタンをクリックします。
3. [見積を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC8 - REQ002] ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ]をクリックします	
[明細を選択] ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ]をクリックします	

フィールドまたはリンク	値
[依頼が使用するリファレンスを変更]ページ	
発注する発注明細のリスト	「PC1 - セールスエンジニア用の設定 1 1 PC8 - セールスエンジニア用の設定 (PC1 - MySupplier) PC8 - セールスエンジニア用の設定 1,100 JPY 10%」を選択します。
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
対応するカタログリファレンスのリスト	「PC8 - セールスエンジニア用の設定 (PC1 - MySupplier) PC8 - セールスエンジニア用の設定 1,100 JPY 10% 0 PC1 - MySupplier」を選択します。
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

4. 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。  
この見積の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス (seStatus)	見積依頼済
[全般]タブ	
元の依頼明細 (Request)	PC8 - REQ002(PC8 - セールスエンジニア用の設定)
[明細]タブ	
	3つの見積明細がウィザード[見積を作成]によって作成されます。1つは主製品(「PC8 - セールスエンジニア用の設定」)用で、残り2つがその従属製品(「PC8 - 設定用デスクトップコンピュータ」)用と「PC8 - 設定用外付けCDライター」用です。

5. 見積に番号を割り当て、その見積済ステータスを確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC8 - EST002

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
7. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の書式内の見積を発行する

1. 見積「PC8 - EST002」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発行]を選択します。
3. [発注]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[発注で欠けている依頼明細を作成]ページ	
依頼を作成し既存の依頼に関連付ける	はい
[次へ]をクリックします	
[発注]ページ	
依頼	依頼「PC8 - REQ002」を選択します。
[完了]をクリックします	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

4. 発注の詳細画面が表示されます。  
この発注の詳細画面を調べます。特に、以下のフィールドとリンクが更新されていることを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	発行済
[全般]タブ	
発行日(dtSent)	現在の日付

5. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC8 - EST002」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[受領]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注から作成されたポートフォリオ品目のリストが表示されます。  
これらのポートフォリオ品目の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	最初の依頼で選択されたモデル(「PC1 - デスクトップコンピュータ」)が表示されます。
[全般]タブ	
単価(mAvgPrice)	発注明細から計算された税抜価格(900)が表示されます。
[コスト]タブ	
	発注明細から計算された税抜価格(900)が表示されます。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	最初の依頼で選択されたモデルが表示されます(「PC1 - 外付けCDライター」)。
[全般]タブ	
単価(mAvgPrice)	発注明細から計算された税抜価格(90)が表示されます。
[コスト]タブ	
	発注明細から計算された税抜価格(90)が表示されます。

**注:** リファレンス「PC8 - セールスエンジニア用の設定」に対して、ポートフォリオ品目は作成されません。これは意図的な仕様であり、このリファレンスにリンクされている製品が、レコードが作成されないことがない属性を持つモデルにリンクされていることがその理由です。

6. すべてのウィンドウを閉じます。

# 第16章: 依頼オプション

基本概念 .....	199
手順 .....	199
実用例 - 依頼オプション .....	200

## 基本概念

依頼の作成時にオプションを選択することができます。

オプションのリストは、標準依頼で定義されます。

オプションには、次の種類があります。

- 必要なオプション(ユーザは選択肢から製品を選択する必要があります)
- 任意のオプション(ユーザは選択肢の製品を選択するかしないかを決定できます)

デフォルトのオプションを指定することもできます。これらのデフォルトのオプションは、ユーザがウィザードを実行する場合に、ユーザに対するデフォルトで選択される製品です。

依頼を作成するとユーザはウィザードを実行してオプションを選択します。

**注意:** [依頼のセルフサービス]([依頼のセルフサービス](#))を使用する場合、作成するオプションの[説明](LineDesc)フィールド、およびそれらのオプションに対して可能なさまざまな値の[説明](LineDesc)フィールドにカンマ(,)が入っていないことを確認してください。

## 手順

オプション製品付きの標準依頼の作成 .....	199
標準依頼からオプション製品付きの依頼を作成する .....	200

## オプション製品付きの標準依頼の作成

1. 標準依頼を表示します(ナビゲーションバーの[組織管理/処理/標準依頼]リンク)。
2. 新規のレコードを作成します([新規作成]ボタン)。
3. レコードの詳細画面に入力します。特に[明細]タブの[オプション]フレームのフィールドに入力します。

## 標準依頼からオプション製品付きの依頼を作成する

1. [標準依頼から依頼を作成]ウィザードを実行し(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/標準依頼から依頼を作成...]リンク)、必要な情報を入力します。
2. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。
3. 依頼と依頼明細のフィールドとリンクを入力して、依頼を完了します。  
オプションが依頼明細に関連付けられている場合([明細]タブ、[オプション]フレーム)、[依頼オプションを選択](sysProcSolveOptions)ウィザードから目的のオプションを選択します。
  - Windowsクライアント:[オプション]ボタンをクリックします。
  - Webクライアント:[アクション...]ドロップダウンリストから[オプション]を選択します。

## 実用例 - 依頼オプション

「[用例5 - 標準依頼](#)」のセクションで説明されている実用例で、ユーザは依頼の作成時に製品オプションを選択します。

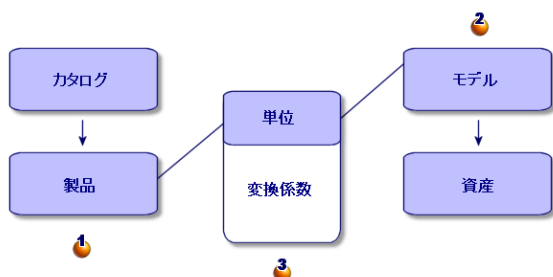


# 第17章: 計量単位

基本概念 .....	201
実用例9 - 計量単位 .....	201

## 基本概念

### 計量単位



計量単位は、製品レベル(1)とモデルレベル(2)で定義されます。

これらの計量単位は、製品レベルとモデルレベルで別に行うことができます。

受領品目の作成時に、製品の計量単位とモデルの計量単位の関係(3)をAsset Managerが確認する必要があります。

この割合は、計量単位間の変換率を使用して定義されます。

## 実用例9 - 計量単位

はじめに .....	201
前提条件 .....	201
シナリオ .....	202
作成 .....	202

### はじめに

この実用例では、製品とそれらの関連モデルの間で異なる計量単位を適切に使用方法を示します。

### 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1 - 適切な参照レコード](#)
- [実用例2 - 単純カタログ](#)

## シナリオ

100リットルの液体を発注します。液体は、製品レベルではヘクトリットルで計量され、モデルレベルではリットルで計量されます。

## 作成

### 単位の作成

1. 単位を表示します(ナビゲーションバーの[管理/システム/単位]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC9 - リットル
次元 (Dimension)	PC9 - 体積  注: [値 'xxx'をリストデータ'yyy'に追加しますか?]というメッセージが表示されたら、[はい]をクリックします。
記号 (Symbol)	PC9 - l  注: [値 'xxx'をリストデータ'yyy'に追加しますか?]というメッセージが表示されたら、[はい]をクリックします。
変換係数 (fConv)	1

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC9 - ヘクトリットル
次元 (Dimension)	PC9 - 体積  注: [値 'xxx'をリストデータ'yyy'に追加しますか?]というメッセージが表示されたら、[はい]をクリックします。

フィールドまたはリンク	値
記号 (Symbol)	PC9 - hl  注: [値 'xxx'をリストデータ'yyy'に追加しますか?]というメッセージが表示されたら、[はい]をクリックします。
変換係数 (fConv)	100

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## 属性の作成

1. 属性を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / 資産構成 / 属性]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC9 - 液体
作成 (seBasis)	ポートフォリオ品目
オーバーフローテーブル (OverflowTbl)	(テーブルなし)
管理条件 (seMgtConstraint)	個別管理しない

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## モデルの作成

1. モデルを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / 資産構成 / モデル]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC9 - ガソリン
[全般]タブ	
属性 (Nature)	PC9 - 液体

フィールドまたはリンク	値
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい
使用単位 (UseUnit)	PC9 - リットル
不分割数量 (fUseQty)	1

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## 製品の作成

1. カタログ製品を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / 製品]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC9 - ガソリン
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC9 - ガソリン
[取得]タブ	
購入単位 (PurchUnit)	PC9 - ヘクトリットル
変換係数 (fUnitConv)	100

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## カタログリファレンスの作成

1. カタログリファレンスを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カタログリファレンス]リンク)。

2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
カタログ( Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品( CatProduct)	PC9 - ガソリン
説明( Description)	PC9 - ガソリン
価格( fPrice)	100
割引( pDiscount)	5%
最低発注量( fMinQty)	1
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス( Ref)	PC9 - ガソリン (PC1 - MySupplier)

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼の作成

1. **[新規依頼を作成...]**ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの**[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]**リンク)。
2. **[新規依頼を作成...]**ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
<b>[新規依頼を作成]ページ</b>	
モデル	PC9 - ガソリン
<b>[追加]</b> の右側のフィールド	100
<b>[追加]</b> をクリックします。	
<b>[次へ]</b> をクリックします	
<b>[新規依頼]ページ</b>	
目的	PC9 - ガソリン
ウィザードの実行を確定します( <b>[完了]</b> ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは <b>[OK]</b> ボタン、Webクライアントでは <b>[戻る]</b> ボタン)。	

3. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。  
この依頼の詳細画面を調べます。特定のフィールドおよびリンク(特に以下のフィールドおよびリンク)にはすでにデータが入力されています。

フィールドまたはリンク	値
目的	PC9 - ガソリン
ステータス (seStatus)	準備中
[明細]タブ	
	<p>モデル「PC9 - ガソリン」に対応する依頼明細。</p> <p>この依頼明細の詳細画面を確認すると、発注量が単位「PC9 - l」の「100」であることがわかります。</p>

4. これが開いている場合、依頼明細の詳細画面を閉じますが、依頼の詳細画面は表示したままにします。
5. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号 (amRequest)	PC9 - REQ001

6. 依頼の変更を確定します([変更]ボタン)。
7. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC9 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [見積/発注]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[見積]を選択します。
3. [見積を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC9 - REQ001] ページ	
明細をすべて含める	はい

フィールドまたはリンク	値
[次へ]をクリックします	
[明細を選択]ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ]をクリックします	
[依頼が使用するリファレンスを変更]ページ	
ページをそのままの状態で使用できるはずですが。  以下の表は、「PC9 - ガソリン 100 1 PC9 - ガソリン(PC1 - MySupplier) PC9 - ガソリン 100 JPY 5%」を示します。	
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

4. 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。  
この見積の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス (seStatus)	見積依頼済
[全般]タブ	
元の依頼明細 (Request)	PC9 - REQ001(PC9 - ガソリン)
[明細]タブ	
	ウィザード[見積を作成]を使用してカタログリファレンス「PC9 - REF001」に関連付けられた依頼明細「PC9 - REQ001」に対応する発注明細

5. 見積に番号を割り当て、その見積済ステータスを確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC9 - EST001

6. これらの変更を確定します([変更]ボタン)。
7. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 見積から発注する

1. 見積「PC9 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント:[発行]ボタンをクリックします。  
Webクライアント:[状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発行]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 見積から作成された発注の詳細画面が表示されます。  
この発注の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス (seStatus)	発行済
[全般]タブ	
発行日 (dtSent)	現在の日付
[明細]タブ	
	モデル「PC9 - ガソリン」に対応する発注明細。  この依頼明細の詳細画面を確認すると、発注量が単位「PC9 - hl」の「1」であることがわかります。  カタログリファレンスに関連付けられた製品に対応して、単位の変換が適切に行われています。

6. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC9 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント:[受領]をクリックします。  
Webクライアント:[状況依存アクション]ドロップダウンリストから[受領]を選択します。



3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注から作成されたポートフォリオ品目の詳細画面が表示されます。  
このポートフォリオ品目の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	最初の依頼で選択されたモデル(「PC9 - ガソリン」)が表示されます。
[全般]タブ	
数量(fQty)	100
	PC9 - I  変換がもう一度行われ、受領したポートフォリオ品目に関連付けられたモデルの単位で数量が表示されます。
単価(mAvgPrice)	発注明細から計算された税抜価格(1)が表示されます。

6. すべてのウィンドウを閉じます。



# 第18章: パッケージング

基本概念 .....	211
手順 .....	212
実用例 10a - パッケージング .....	212
実用例 10b - パッケージング .....	219

## 基本概念

Asset Managerでは、製品のパッケージングを記述して、これを調達サイクルで考慮することができます。

パッケージングは、製品の数量を表示するかどうかによって別々に処理されます。

- **品目数で(単位なし)**

例: 製品「**インカートリッジ**」は、1ロット6カートリッジ入りのロットで入手可能です。  
12カートリッジを発注する場合を考えます。

段階	手順
依頼	12カートリッジを依頼します。
見積と発注	1ロット6カートリッジ入りのカートリッジを2ロット発注します。
受領	配達が完了すると、6カートリッジ入りのロットを2ロット受領することになります。  Asset Managerによって作成されるものを以下に示します。 <ul style="list-style-type: none"><li>■ 属性の詳細画面で[管理条件](seMgtConstraint)フィールドが「<b>資産タグ</b>」に設定されている場合: 6単位の2ポートフォリオ品目</li><li>■ 属性の詳細画面で[管理条件](seMgtConstraint)フィールドが「<b>固定資産タグ</b>」に設定されている場合: 12個の個別のポートフォリオ品目</li></ul>

- **単位で**

例: 製品「**ガソリン**」は、1ロットに5リットル入り缶が20缶含まれるロット単位で入手可能です。  
モデル「**ガソリン**」と製品「**ガソリン**」が、「**リットル**」で表示されるとします。  
200リットルを発注する場合を考えます。

段階	手順
依頼	200リットルを依頼します。
見積と発注	1缶5リットル入りの缶を40缶発注します。
受領	配達が完了すると、5リットル入りの缶を40缶受領することになります。  Asset Managerによって、200リットルのポートフォリオ品目1つが作成されます。

## 手順

製品のパッケージング条件を定義するには:

1. 製品を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / 製品]リンク)。
2. レコードの詳細画面に入力します。特に以下のフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	コメント
[取得]タブ	
パッケージ (blsPackaged)	
数量 (ISetQty)	
内容量 (fPkgQty)	このフィールドは、[発注](PurchUnit)フィールドが入力されている場合に表示されます。

## 実用例10a - パッケージング

はじめに .....	212
前提条件 .....	212
シナリオ .....	212
作成 .....	213

### はじめに

この実用例では、計量単位が製品に関連付けられていない場合に製品パッケージングを管理する方法を示します。

### 前提条件

実用例( [実用例1 - 適切な参照レコード](#) )を実施しておく必要があります。

### シナリオ

12カートリッジを依頼し、6カートリッジ入りのロットを2ロット発注します。

## 作成

### 属性の作成

1. 属性を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / 資産構成 / 属性]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC10 - 消耗品
作成 (seBasis)	ポートフォリオ品目
オーバーフローテーブル (OverflowTbl)	(テーブルなし)
管理条件 (seMgtConstraint)	個別管理しない

3. すべてのウィンドウを閉じます。

### モデルを作成する

1. モデルを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / 資産構成 / モデル]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
名前 (Name)	PC10 - インクカートリッジ
属性 (Nature)	PC10 - 消耗品
[全般]タブ	
購入依頼用に承認済 (bRequestable)	はい

3. すべてのウィンドウを閉じます。

### 製品の作成

1. カタログ製品を表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / 製品]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC10 - インクカートリッジ
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC10 - インクカートリッジ
[取得]タブ	
パッケージ (blsPackaged)	はい
数量 (ISetQty)	6

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## カタログリファレンスの作成

1. カatalogリファレンスを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理 / カタログ / カatalogリファレンス]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
カタログ (Catalog)	PC1 - MySupplier
[全般]タブ	
製品 (CatProduct)	PC10 - インクカートリッジ
説明 (Description)	PC10 - インクカートリッジ
価格 (fPrice)	100
割引 (pDiscount)	5%
タブの上のゾーン	
リファレンス (Ref)	PC10 - インクカートリッジ (PC1 - MySupplier)

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼の作成

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル / 調達ライフサイクル / 依頼 / ユーザのアクション / 新規依頼を作成...]リンク)。
2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[新規依頼を作成] ページ	
モデル	PC10 - インクカートリッジ
[追加] の右側のフィールド	12
[追加] をクリックします。	
[次へ] をクリックします。	
[新規依頼] ページ	
目的	PC10 - インクカートリッジ
ウィザードの実行を確定します( [完了] ボタン)。	
ウィザードを終了します( Windowsクライアントでは[OK] ボタン、Webクライアントでは[戻る] ボタン)。	

3. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。  
この依頼の詳細画面を調べます。特定のフィールドおよびリンク(特に以下のフィールドおよびリンク)にはすでにデータが入力されています。

フィールドまたはリンク	値
目的	PC10 - インクカートリッジ
ステータス (seStatus)	準備中
[明細] タブ	
	モデル「PC10 - インクカートリッジ」に対応する依頼明細  この依頼明細の詳細画面を確認すると、依頼した量が「12」であることがわかります。

4. 依頼の詳細画面で、次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号 (amRequest)	PC10 - REQ001

5. 依頼に加えた変更を確定します( Windowsクライアントでは[変更] ボタン、Webクライアントでは[保存] ボタン)。  
6. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC10 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [見積/発注] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション] ドロップダウンリストから [見積] を選択します。
3. [見積を作成] ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC10 - REQ001] ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ] をクリックします。	
[明細を選択] ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ] をクリックします。	
[依頼が使用するリファレンスを変更] ページ	
ページをそのままの状態で使用できるはずですが、 以下の表は、「PC10 - インクカートリッジ 12 2 PC10 - インクカートリッジ (PC1 - MySupplier) PC10 - インクカートリッジ 100 JPY 5%」を示します。	
ウィザードの実行を確定します ([完了] ボタン)。	
ウィザードを終了します (Windowsクライアントでは [OK] ボタン、Webクライアントでは [戻る] ボタン)。	

4. 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。  
この見積の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス (seStatus)	見積依頼済
[全般] タブ	



フィールド またはリ ンク	値
元の依頼 明細 (Request)	PC10 - REQ001 (PC10 - インクカートリッジ)
[明細]タブ	
	ウィザード [見積を作成] を使用してカタログリファレンス「PC10 - インクカートリ ッジ(PC1 - MySupplier)」に関連付けられた依頼明細「PC10 - REQ001」に対 応する見積明細

5. 見積に番号を割り当て、その見積済ステータスを確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC10 - EST001

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタ  
ン)。
7. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 見積から発注する

1. 見積「PC10 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション] ドロップダウンリストから [発行] を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します( [完了] ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK] ボタン、Webクライアントでは[戻る] ボタ  
ン)。
5. 見積から作成された発注の詳細画面が表示されます。

この発注の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス (seStatus)	発行済
[全般]タブ	
発行日 (dtSent)	現在の日付
[明細]タブ	
	モデル「PC10 - インクカートリッジ」に対応する発注明細  この発注明細の詳細画面を確認すると、発注量が6カートリッジの「2」ロットになっていることがわかります。  依頼された品目数と依頼されたロット数との間で変換が適切に行われました。

6. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC10 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[受領]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注から作成されたポートフォリオ品目の詳細画面が表示されます。  
このポートフォリオ品目の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	最初の依頼で選択されたモデルが表示されます(「PC10 - インクカートリッジ」)。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
数量 (fQty)	12  <b>注: 変換がもう一度行われ、受領したポートフォリオ品目の属性に従って数量が表示されます。</b>
単価 (mAvgPrice)	発注明細から計算された税抜価格 ( <b>15.83</b> ) が表示されます。

6. すべてのウィンドウを閉じます。

## 実用例 10b - パッケージング

はじめに .....	219
前提条件 .....	219
シナリオ .....	219
作成 .....	220

### はじめに

この実用例は、計量単位が製品に関連付けられるときに製品パッケージングを管理する方法を示すことを目的としています。

### 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例 1 - 適切な参照レコード](#)
- [実用例 9 - 計量単位](#)
- [実用例 10a - パッケージング](#)

### シナリオ

ガソリン400リットルを依頼し、5リットル缶入りガソリンが20缶で1ロットのものを4ロット発注します。

## 作成

### 製品の作成

1. カタログ製品を表示します(ナビゲーションバーの[カタログ/製品]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
説明 (Description)	PC10 - 5リットル缶入りガソリン
[全般]タブ	
モデル (Model)	PC9 - ガソリン
[取得]タブ	
購入単位 (PurchUnit)	PC9 - リットル
変換係数 (fConv)	1
パッケージ (blsPackaged)	はい
数量 (ISetQty)	20
内容量 (fPkgQty)	5

3. すべてのウィンドウを閉じます。

### カタログリファレンスの作成

1. カタログリファレンスを表示します(ナビゲーションバーの[ポートフォリオ管理/カタログ/カタログリファレンス]リンク)。

2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
カタログ (Catalog)	PC1 - MySupplier
<b>[全般]タブ</b>	
製品 (CatProduct)	PC10 - 5リットル缶入りガソリン
説明 (Description)	PC10 - 5リットル缶入りガソリン
価格 (fPrice)	1
	<b>ヒント: 製品の計量単位ごとの価格を指定する必要があります([購入単位](PurchUnit)フィールド)。ロットごとの価格ではありません。</b>
割引 (pDiscount)	5%
<b>タブの上のゾーン</b>	
リファレンス (Ref)	PC10 - 5リットル缶入りガソリン(PC1 - MySupplier)

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼の作成

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
<b>[新規依頼を作成]ページ</b>	
モデル	PC9 - ガソリン
[追加]の右側のフィールド	400

フィールドまたはリンク	値
[追加]をクリックします。	
[次へ]をクリックします	
[新規依頼]ページ	
目的	PC10 - 5リットル缶入りガソリン
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

3. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。  
この依頼の詳細画面を調べます。特定のフィールドおよびリンク(特に以下のフィールドおよびリンク)にはすでにデータが入力されています。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
目的	PC10 - 5リットル缶入りガソリン
ステータス (seStatus)	準備中
[明細]タブ	
モデル「PC9 - ガソリン」に対応する依頼明細。  この依頼明細の詳細画面を確認すると、依頼した数量が「PC9 - I」の「400」であることがわかります。	

4. 依頼の詳細画面で、次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号 (amRequest)	PC10 - REQ002

5. 依頼の変更を確定します([変更]ボタン)。  
6. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC10 - REQ002」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [見積/発注] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション] ドロップダウンリストから [見積] を選択します。
3. [見積を作成] ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC10 - REQ002] ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ] をクリックします	
[明細を選択] ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ] をクリックします	
[依頼が使用するリファレンスを変更] ページ	
依頼明細のリスト	「PC9 - ガソリン 400 4 PC9 - ガソリン(PC1 - MySupplier) PC9 - ガソリン 1 JPY 5%」を選択します。
[対応するカタログリファレンスのリストを表示] ボタンをクリックします。	
対応するカタログリファレンスのリスト	「PC10 - 5リットル缶入りガソリン(PC1 - MySupplier) PC10 - 5リットル缶入りガソリン 1 JPY 5% 0 PC9 - リットル PC1 - MySupplier」を選択します。
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける] をクリックします。	
ウィザードの実行を確定します([完了] ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK] ボタン、Webクライアントでは[戻る] ボタン)。	

4. 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。  
この見積の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールド またはリ ンク	値
ステータス (seStatus)	見積依頼済
【全般】タブ	
元の依頼 明細 (Request)	PC10 - REQ002( PC10 - 5リットル入り缶 のガソリン)
【明細】タブ	
	<p>ウィザード【<b>見積を作成</b>】を使用してカタログリファレンス「<b>PC10 - 5リットル入りガソリン( PC1 - MySupplier)</b>」に関連付けられた依頼明細「<b>PC10 - REQ002</b>」に対応する見積明細</p> <p>この発注明細の詳細画面を確認すると、発注量が5リットル缶入り20缶で1ロットの「4」ロットになっていることがわかります。</p> <p>依頼された品目数と依頼されたロット数との間で変換が適切に行われました。</p>

5. 見積に番号を割り当て、その見積済ステータスを確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC10 - EST002

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは【**変更**】ボタン、Webクライアントでは【**保存**】ボタン)。
7. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 見積から発注する

1. 見積「**PC10 - EST002**」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: 【**発行**】ボタンをクリックします。  
Webクライアント: 【**状況依存アクション**】ドロップダウンリストから【**発行**】を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します(【**完了**】ボタン)。



4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 見積から作成された発注の詳細画面が表示されます。  
この発注の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	発行済
[全般]タブ	
発行日(dtSent)	現在の日付
[明細]タブ	
	モデル「PC9 - ガソリン」に対応する発注明細。

6. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC10 - EST002」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[受領]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注から作成されたポートフォリオ品目の詳細画面が表示されます。  
このポートフォリオ品目の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
モデル (Model)	最初の依頼で選択されたモデル(「PC9 - ガソリン」)が表示されます。
[全般]タブ	

フィールドまたはリンク	値
数量 (fQty)	500 PC9 -I  <b>注:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 変換がもう一度行われ、受領したポートフォリオ品目の属性と単位に従って数量が表示されます。</li><li>■ 実用例「<a href="#">実用例 10a - パッケージング</a>」が完了すると、受領した100単位に受領した400単位が自動的に追加されます。</li></ul>
単価 (mAvgPrice)	0.01

**注意:** 数量で表示された製品を受領したときに、Asset Managerによって、同一モデルに関連付けられ同一の場所、ユーザ、または在庫に関連付けられたポートフォリオ品目が見つからない場合は新しいポートフォリオ品目のみが作成されます。

Asset Managerによってそのようなポートフォリオ品目が見つかった場合は、受領した数量がポートフォリオ品目の既存の数量にそのまま追加されます。

6. すべてのウィンドウを閉じます。

# 第19章: 取得予定の品目の予約

基本概念 .....	227
手順 .....	227
実用例 11 - 予約 .....	228

## 基本概念

Asset Managerでは、以下を予約できます。

- 既に在庫にあるポートフォリオ品目
- 取得する予定のポートフォリオ品目

ここでは、取得する予定のポートフォリオ品目の予約について説明します。

在庫にあるポートフォリオ品目の予約の詳細については、「[予約](#)」を参照してください。

## 手順

依頼モデルを予約するには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 依頼の詳細画面を表示します。
3. [明細]タブを表示します。
4. 予約するモデルの依頼明細の詳細画面を表示します。
5. 次のフィールドとリンクに値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
ユーザ(User)	ポートフォリオ品目を予約する部署または従業員

フィールドまたはリンク	値																				
即時割り当て (bInstantAssign)	<ul style="list-style-type: none"> <li>このオプションを選択する場合、ポートフォリオ品目が次のように入力されます。</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>フィールドまたはリンク</th> <th>値</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">[全般]タブ</td> </tr> <tr> <td>割り当て(seAssignment)</td> <td>使用中</td> </tr> <tr> <td>ユーザ(User)</td> <td>依頼明細に指定されたユーザ</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>このオプションを選択していない場合、ポートフォリオ品目が次のように入力されます。</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>フィールドまたはリンク</th> <th>値</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">[全般]タブ</td> </tr> <tr> <td>割り当て (seAssignment)</td> <td>在庫中</td> </tr> <tr> <td>在庫(Stock)</td> <td>依頼明細で選択された在庫([購入]タブ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">[予約]タブ</td> </tr> <tr> <td colspan="2">依頼明細で指定したユーザのために予約が作成されます。</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>注:</b> このオプションを無効にすると、[購入]タブで[配達先在庫](Stock)フィールドにも入力する必要があります。購入モジュールで使用可能なモデルを作成するために、すべての属性を使用できます。</p>	フィールドまたはリンク	値	[全般]タブ		割り当て(seAssignment)	使用中	ユーザ(User)	依頼明細に指定されたユーザ	フィールドまたはリンク	値	[全般]タブ		割り当て (seAssignment)	在庫中	在庫(Stock)	依頼明細で選択された在庫([購入]タブ)	[予約]タブ		依頼明細で指定したユーザのために予約が作成されます。	
フィールドまたはリンク	値																				
[全般]タブ																					
割り当て(seAssignment)	使用中																				
ユーザ(User)	依頼明細に指定されたユーザ																				
フィールドまたはリンク	値																				
[全般]タブ																					
割り当て (seAssignment)	在庫中																				
在庫(Stock)	依頼明細で選択された在庫([購入]タブ)																				
[予約]タブ																					
依頼明細で指定したユーザのために予約が作成されます。																					

**注意:** [ユーザ]フィールドは、依頼と依頼明細にのみ表示されます。発注と発注明細には表示されません。

## 実用例11 - 予約

はじめに .....	229
前提条件 .....	229
シナリオ .....	229
作成 .....	230

## はじめに

この実用例では、ポートフォリオ品目の依頼時にポートフォリオ品目を予約する方法と、予約することで調達サイクルに与える影響を示します。

特に、この処理で管理条件を扱うとともにモデルに関連付けられた属性のレベルで定義された単位を扱うことが明らかになります。

## 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1 - 適切な参照レコード](#)
- [実用例2 - 単純カタログ](#)
- [実用例9 - 計量単位](#)
- [実用例10a - パッケージング](#)

## シナリオ

さまざまなポートフォリオ品目を依頼します。

これらのモデルの中に、「PC1 - 小林」氏のために予約されるものがあります。

残りのモデルの中には、受領時に「PC1 - 小林」氏に直接割り当てられるがあり、その他はユーザなしのポートフォリオに入れられるか在庫に割り当てられます。

依頼モデル	「PC1 - 小林」氏用に在庫「PC1 - 在庫」内で予約するには	「PC1 - 小林」氏用に発注して受領時に直接割り当てるには	「PC1 - 小林」氏用に発注して受領時に在庫に入庫して予約するには	予約作成なしで発注して在庫「PC1 - 在庫」内に置くには
5 PC1 - HP Compaqデスクトップコンピュータ	1			4
20 PC10 - インクカートリッジ	1	6		12
700リットルの「PC9 - ガソリン」	100		100	500

これを実行するには:

- この要求を依頼の書式で保存します。
- この依頼は、会社「PC1 - MySupplier」にリンクされた見積の書式で見積もられます。
- 見積は発注の書式で発行されます。
- ポートフォリオ品目が受領されます。
- 受領品目が在庫から取り出されます。

## 作成

### 在庫内のポートフォリオ品目の作成

1. ポートフォリオ品目を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/ポートフォリオ品目]リンク)。

2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ
割り当て(seAssignment)	在庫中
在庫(Stock)	PC1 - 在庫

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	PC10 - インクカートリッジ
入力内容を確定するか、別のフィールドをクリックします。これで次のフィールドに入力できるようになります。	
数量(fQty)	2
割り当て(seAssignment)	在庫中
在庫(Stock)	PC1 - 在庫

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	PC9 - ガソリン
数量(fQty)	200
割り当て(seAssignment)	在庫中
在庫(Stock)	PC1 - 在庫

3. すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼の作成

1. [\[新規依頼を作成...\]](#)ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[\[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...\]](#)リンク)。
2. [\[新規依頼を作成...\]](#)ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
<a href="#">[新規依頼を作成]</a> ページ	
モデル	PC1 - デスクトップコンピュータ

フィールドまたはリンク	値
[追加]の右側のフィールド	数量に「5」を指定します。  <b>注意:</b> 発注4 + 在庫中1
[追加]をクリックします。	
[次へ]をクリックします	
[新規依頼]ページ	
目的	PC11 - 予約付きの依頼
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

3. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。  
この依頼の詳細画面を調べます。特定のフィールドおよびリンク(特に以下のフィールドおよびリンク)にはすでにデータが入力されています。

フィールドまたはリンク	値
目的	PC11 - 予約付きの依頼
ステータス(seStatus)	準備中
[明細]タブ	
	モデル「PC1 - デスクトップコンピュータ」に対応する依頼明細

4. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号(amRequest)	PC11 - REQ001

5. [明細]タブを選択します。  
6. 発注明細「5 PC1 - デスクトップコンピュータPC1 - コンピュータ」の詳細画面を表示します。  
7. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。



フィールドまたはリンク	値
即時割り当て (blnstantAssign)	No
ユーザ (User)	このリンクは空白にします。
[購入]タブ	
配達先在庫 (Stock)	PC1 - 在庫

8. [予約]タブを選択します。
9. 予約を追加し、以下の表に指定したフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ポートフォリオ品目 (Assignment)	PC1 - HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ
[全般]タブ	
予約者 (Reserver)	PC1 - 小林

10. 依頼明細に加えた変更を確認します (Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
11. 依頼明細に戻ります (Windowsクライアントでは[閉じる]ボタン、Webクライアントでは[戻る]リンク)。
12. 次の表に対応する依頼の行を追加します。

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	PC10 - インクカートリッジ
即時割り当て (blnstantAssign)	No
数量 (fQty)	12
モデル (Model)	PC10 - インクカートリッジ
ユーザ (User)	このリンクは空白にします。
[購入]タブ	
配達先在庫 (Stock)	PC1 - 在庫

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	PC10 - インクカートリッジ
即時割り当て (blnInstantAssign)	はい
数量 (fQty)	7
モデル (Model)	PC10 - インクカートリッジ
ユーザ (User)	PC1 - 小林
<b>[購入]タブ</b>	
配達先在庫 (Stock)	PC1 - 在庫
<b>[予約]タブ</b>	
<b>予約の追加</b>	
ポートフォリオ品目 (Assignment)	PC10 - インクカートリッジ
<b>[全般]タブ</b>	
数量 (fQty)	1
予約者 (Reserver)	PC1 - 小林

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	PC9 - ガソリン
即時割り当て (blnInstantAssign)	No
数量 (fQty)	200
モデル (Model)	PC9 - ガソリン
ユーザ (User)	PC1 - 小林
<b>[購入]タブ</b>	
配達先在庫 (Stock)	PC1 - 在庫
<b>[予約]タブ</b>	
<b>予約の追加</b>	
ポートフォリオ品目 (Assignment)	PC9 - ガソリン
<b>[全般]タブ</b>	
数量 (fQty)	100

フィールドまたはリンク	値
予約者 (Reserver)	PC1 - 小林

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	PC9 - ガソリン
即時割り当て (blInstantAssign)	No
数量 (fQty)	500
モデル (Model)	PC9 - ガソリン
ユーザ (User)	このリンクは空白にします。
[購入]タブ	
配達先在庫 (Stock)	PC1 - 在庫

**注:** 「PC1 - 小林」氏用に予約された依頼明細と予約されていない依頼明細とを識別するために、**PC10 - インクカートリッジ**と**PC9 - ガソリン**のモデルに対して2つの依頼明細を作成する必要があります(1つの依頼明細の一部を予約することはできないため、2つの依頼明細が必要です)。

13. 依頼に加えた変更を確認します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
14. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC11 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [見積/発注]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[見積]を選択します。
3. [見積を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC11 - REQ001]ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ]をクリックします	

フィールドまたはリンク	値
[明細を選択]ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ]をクリックします	
[依頼が使用するリファレンスを変更]ページ	
「依頼明細のリスト」	PC1 - デスクトップコンピュータ 4 4 PC2 - デスクトップコンピュータ (PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC2 - デスクトップコンピュータ(PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
「依頼明細のリスト」	PC10 - インクカートリッジ 12 2 PC10 - インクカートリッジ(PC1 - MySupplier) PC10 - インクカートリッジ 100 JPY 5%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC10 - インクカートリッジ(PC1 - MySupplier) PC10 - インクカートリッジ 100 JPY 5% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
「依頼明細のリスト」	PC10 - インクカートリッジ 6 1 PC10 - インクカートリッジ(PC1 - MySupplier) PC10 - インクカートリッジ 100 JPY 5%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC10 - インクカートリッジ(PC1 - MySupplier) PC10 - インクカートリッジ 100 JPY 5% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
「依頼明細のリスト」	PC9 - ガソリン 500 5 PC9 - ガソリン (PC1 - My supplier) PC9 - ガソリン 1 JPY 5%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC9 - ガソリン (PC1 - My supplier) PC9 - ガソリン 1 JPY 5% 0 PC9 - ヘクトリットル PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	

フィールドまたはリンク	値
「依頼明細のリスト」	PC9 - ガソリン 100 1 PC9 - ガソリン (PC1 - My supplier) PC9 - ガソリン 1 JPY 5%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC9 - ガソリン (PC1 - My supplier) PC9 - ガソリン 1 JPY 5% 0 PC9 - ヘクトリットル PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

4. 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。  
この見積の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス (seStatus)	見積依頼済
[全般]タブ	
元の依頼明細 (Request)	PC11 - REQ001(PC11 - 予約付きの依頼)
[明細]タブ	
	[見積を作成]ウィザードを使用して選択されたカタログリファレンスに対応する発注明細

5. 見積に番号を割り当て、この見積用の依頼済見積を確認するには、以下の表に示すようにフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC11 - EST001

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。  
7. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の書式内で見積を発行する

1. 見積「PC11 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行] ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション] ドロップダウンリストから [発行] を選択します。
3. ウィザードの実行を確認します( [完了] ボタン)。
4. ウィザードを終了します( Windowsクライアントでは [OK] ボタン、Webクライアントでは [戻る] ボタン)。
5. 見積から作成された発注の詳細画面が表示されます。  
この発注の詳細画面を調べ、特に下記のフィールドとリンクが入力されたことを確認します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス( seStatus)	発行済
[全般] タブ	
発行日( dtSent)	現在の日付

6. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC11 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領] をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション] ドロップダウンリストから [受領] を選択します。
3. ウィザードの実行を確認します( [完了] ボタン)。
4. ウィザードを終了します( Windowsクライアントでは [OK] ボタン、Webクライアントでは [戻る] ボタン)。
5. 発注から作成されたポートフォリオ品目のリストが表示されます。  
これらのポートフォリオ品目の詳細画面を調べます。

4 依頼された5品目から在庫中に予約される1品目を引いた数に相当する4つの「PC1 - デスクトップコンピュータ」:

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ
[全般]タブ	
割り当て(seAssignment)	在庫中
在庫(Stock)	PC1 - 在庫
[予約]タブ	
	リストは空白です。

「800 PC9 - リットル」の「PC9 - ガソリン」:

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	PC9 - ガソリン
[全般]タブ	
数量(fQty)	800、以下の合計: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 既に在庫にあり、予約されていない100リットル</li> <li>■ 既に在庫にあり、「PC1 - 小林」氏用に予約されている100リットル</li> <li>■ 発注され、「PC1 - 小林」氏に割り当てられている100リットル</li> <li>■ 発注され在庫「PC1 - 在庫」内で受領される500リットル</li> </ul>
割り当て(seAssignment)	在庫中
在庫(Stock)	PC1 - 在庫
[予約]タブ	
	2つの予約が見つかりました <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 依頼に対して、1つの予約</li> <li>■ 「PC1 - 小林」氏に割り当てられた発注明細から1つの予約を自動的に生成される</li> </ul>

## 14の「PC10 - インクカートリッジ」:

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	PC10 - インクカートリッジ
[全般]タブ	
数量(fQty)	12カートリッジが注文中、在庫「PC1 - 在庫」として受領され、既に在庫にある2カートリッジに追加される。
割り当て(seAssignment)	在庫中
在庫(Stock)	PC1 - 在庫
[予約]タブ	
	PC1 - 小林氏用のカートリッジの予約

## 6の「PC10 - インクカートリッジ」:

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	PC10 - インクカートリッジ
[全般]タブ	
数量(fQty)	6
ユーザ(User)	PC1 - 小林

- すべてのウィンドウを閉じます。

## 在庫内の品目の発注

**注意:** このセクション「[発注の書式内の見積を発行する](#)」はWindowsクライアントにのみ適用されます。

- 発注を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/発注と見積/発注]リンク)。
- 発注「PC11 - EST001」の詳細画面を表示します。
- [トラッキング]タブを選択します。
- [予約]のブランチをクリックします。



5. 「XXXXXX(1 PC1 - デスクトップコンピュータ)」の詳細画面を表示します(明細をダブルクリックします)。
6. 予約済ポートフォリオ品目の詳細画面を表示します([ポートフォリオ品目]リンク(Assignment)の右側にある拡大鏡)。
7. 次のフィールドとリンクに値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
割り当て(seAssignment)	使用中
ユーザ(User)	PC1 - 小林
使用開始日(dAssignment)	現在の日付

8. ポートフォリオ品目の詳細画面を閉じます([閉じる]ボタン)。
9. 予約の詳細画面を閉じます([閉じる]ボタン)。
10. 「XXXXXX (100 PC9 - ガソリン)」の詳細画面を表示します(明細をダブルクリックします)。
11. 予約済ポートフォリオ品目の詳細画面を表示します([ポートフォリオ品目]リンク(Assignment)の右側にある拡大鏡)。
12. ロットを分割します([分割]ボタン)。
13. [ロットの分割]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[ロットの分割]ページ	
抽出数	100
割り当て	使用中
ユーザ	PC1 - 小林
責任者	PC1 - 小林
使用開始日	現在の日付
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

14. ポートフォリオ品目の詳細画面を閉じます([閉じる]ボタン)。
15. 予約の詳細画面を閉じます([閉じる]ボタン)。
16. 「XXXXXX (100 PC9 - ガソリン)」の詳細画面を表示します(明細をダブルクリックします)。

17. 予約済ポートフォリオ品目の詳細画面を表示します( [ポートフォリオ品目]リンク( Assignment) の右側にある拡大鏡)。
18. ロットを分割します( [分割]ボタン)。
19. [ロットの分割]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[ロットの分割]ページ	
抽出数	100
割り当て	使用中
ユーザ	PC1 - 小林
使用開始日	現在の日付
ウィザードを終了します( Windowsクライアントでは[OK]ボタン、 Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

20. ポートフォリオ品目の詳細画面を閉じます( [閉じる]ボタン)。
21. 予約の詳細画面を閉じます( [閉じる]ボタン)。
22. 「XXXXXX (1 PC10 - インカートリッジ)」の詳細画面を表示します( 明細をダブルクリックします)。
23. 予約済ポートフォリオ品目の詳細画面を表示します( [ポートフォリオ品目]リンク( Assignment) の右側にある拡大鏡)。
24. 次のフィールドとリンクに値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
割り当て( seAssignment)	使用中
ユーザ( User)	PC1 - 小林
使用開始日( dAssignment)	現在の日付

25. すべてのウィンドウを閉じます。

## 第20章: 交換

基本概念 .....	243
手順 .....	243
実用例12 - 交換 .....	243

### 基本概念

購入依頼の詳細画面では、交換する資産を指定することができます。

交換する資産のリストは、参照専用です。Asset Managerでは、受領時に交換にリンクされた処理は実行されません。

### 手順

資産を発注によって交換することを指定するには:

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 依頼の詳細画面を表示します。
3. [交換]タブを表示します。
4. 交換する資産を追加します(Windowsクライアントでは[+]ボタン、Webクライアントでは[追加]ボタン)。

### 実用例12 - 交換

はじめに .....	243
前提条件 .....	243
シナリオ .....	244
作成 .....	244

#### はじめに

この実用例では、資産交換依頼を処理する方法を示します。

#### 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1 - 適切な参照レコード](#)
- [実用例2 - 単純カタログ](#)

## シナリオ

「PC1 - 小林」氏の所有するコンピュータ「PC1 - Compaqデスクトップコンピュータ」が動作しなくなりました。

このコンピュータは、同じモデルの別のコンピュータに交換する必要があります。

これを実行するには:

- この要求を依頼の書式で保存します。
- この依頼は、会社「PC1 - MySupplier」にリンクされた見積の書式で見積もられます。
- 見積は発注の書式で発行されます。
- 新しいコンピュータは、受領され「PC1 - 小林」氏に割り当てられます。
- 古いコンピュータは除却されます。

## 作成

### 古いコンピュータの作成

1. コンピュータを表示します(ナビゲーションバーの[ポータル管理/資産構成/IT機器/IT機器]リンク)。
2. 次の表に示すようにフィールドとリンクに値を入力してレコードを作成します。

フィールドまたはリンク	値
資産タグ(AssetTag)	PC12 - CPU001
[全般]タブ	
モデル(Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ
割り当て(seAssignment)	使用中
ユーザ(User)	PC1 - 小林

3. すべてのウィンドウを閉じます。

### 依頼の作成

1. [新規依頼を作成...]ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。

2. [新規依頼を作成...]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[新規依頼を作成]ページ	
モデル	PC1 - デスクトップコンピュータ
[追加]の右側のフィールド	1
[追加]をクリックします。	
[次へ]をクリックします	
[新規依頼]ページ	
目的	PC12 - 小林氏用コンピュータの交換
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

3. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。

4. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号 (amRequest)	PC12 - REQ001

5. [明細]タブを選択します。
6. 発注明細「1 PC1 - デスクトップコンピュータPC1 - コンピュータ」の詳細画面を表示します。
7. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
即時割り当て (blnstantAssign)	はい
ユーザ (User)	PC1 - 小林

8. 依頼明細に加えた変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
9. 依頼明細を閉じます(Windowsクライアントでは[閉じる]ボタン、Webクライアントでは[戻る]リンク)。

10. [交換]タブを選択します。
11. 資産PC12 - CPU001にリンクを追加します([資産タグ]フィールド(AssetTag))。
12. 依頼に加えた変更を確認します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
13. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 見積の書式内の依頼を評価する

1. 依頼「PC12 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント:[見積/発注]ボタンをクリックします。  
Webクライアント:[状況依存アクション]ドロップダウンリストから[見積]を選択します。
3. [見積を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC12 - REQ001]ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ]をクリックします	
[明細を選択]ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ]をクリックします	
[依頼が使用するリファレンスを変更]ページ	
発注する発注明細のリスト	PC1 - デスクトップコンピュータ 1 1 PC2 - デスクトップコンピュータ (PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC2 - デスクトップコンピュータ(PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
ウィザードの実行を確認します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

4. 依頼から作成された見積の詳細画面が表示されます。

5. 見積に番号を割り当て、その見積済ステータスを確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC12 - EST001

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
7. 見積の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の書式内で見積を発行する

1. 見積「PC12 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発行]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 依頼から作成された発注の詳細画面が表示されます。
6. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC12 - EST001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[受領]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注から作成されたポートフォリオ品目のリストが表示されます。

モデル「PC1 - デスクトップコンピュータ」のコンピュータの詳細画面を確認します。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	最初の依頼で選択されたモデル(「PC1 - デスクトップコンピュータ」)が表示されます。
[全般]タブ	
ユーザ(User)	PC1 - 小林

6. すべてのウィンドウを閉じます。

## 「PC1 - 小林」の古いコンピュータを除却する

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 依頼「PC12 - RFP001」の詳細画面を表示します。
3. [交換]タブを選択します。
4. 「PC1 - HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ(PC12 - CPU001) PC12 - CPU001」の詳細画面を表示します。
5. 次のフィールドとリンクに値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[ポートフォリオ]タブ	
割り当て(seAssignment)	除却済(または消費済)

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
7. すべてのウィンドウを閉じます。



# 第21章: 作業指示

基本概念 .....	249
手順 .....	249
実用例 13 - 作業指示 .....	252

## 基本概念

作業指示は、調達サイクル内で管理可能なサービスです。

作業指示を受領する方法は、そのタイプ([タイプ](seType)フィールド)によって決まります。

- 内部メンテナンス
- 契約外メンテナンスまたは契約メンテナンス

調達モジュールに関連付けられた専門分野データには、次のワークフロースキームがあります。

- 作業指示の自動作成(BST\_PROCUR\_CREATEWO): 内部作業指示の作成を自動化します。
- 作業指示のトラッキング(BST\_PROCUR\_UPDATEWO): 作業指示を担当する技術者のワークフロータスクを作成します。依頼時に、このワークフロータスクによって、作業指示詳細画面内の特定フィールドの入力に使用されるウィザードがトリガされます。

## 手順

内部メンテナンスタイプの作業指示を取得する .....	249
契約メンテナンスまたは契約外メンテナンスタイプの作業指示を取得する .....	250
内部メンテナンスタイプの作業指示の作成を自動化する .....	251
内部メンテナンスタイプの作業指示の更新を自動化する .....	251

## 内部メンテナンスタイプの作業指示を取得する

1. 依頼を作成します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
  - a. [新規作成]をクリックします。
  - b. 依頼の詳細画面を編集します。
  - c. 新規依頼を追加します(Windowsクライアントでは[作成]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。

2. 依頼明細を依頼に追加するには、**[追加]**をクリックします。  
次の任意管理項目を持つ属性があるモデルを選択します。

フィールドまたはリンク	値
作成 (seBasis)	作業指示

モデル自体には、次の任意管理項目が必要です。

フィールドまたはリンク	値
[作業指示]タブ	
タイプ (seWOType)	内部メンテナンス

3. 依頼から見積を作成します([見積/発注]ボタン)。

## 契約メンテナンスまたは契約外メンテナンスタイプの作業指示を取得する

1. 依頼を作成します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
  - a. **[新規作成]**をクリックします。
  - b. 依頼の詳細画面を編集します。
  - c. **[作成]**をクリックします。
2. 依頼明細を依頼に追加するには、**[追加]**をクリックします。  
次の任意管理項目を持つ属性があるモデルを選択します。

フィールドまたはリンク	値
作成 (seBasis)	作業指示

モデル自体には、次の任意管理項目が必要です。

フィールドまたはリンク	値
[作業指示]タブ	
タイプ (seWOType)	契約外メンテナンスまたは契約メンテナンス

3. 依頼から見積を作成します([見積/発注]ボタン)。

## 内部メンテナンスタイプの作業指示の作成を自動化する

1. まだ実行されていない場合は、調達にリンクされた専門分野データをAsset Managerデータベースにインポートします。

「[使用前の準備](#)」を参照してください。

この方法で、**作業指示の自動作成**(BST\_PROCUR\_CREATEWO)ワークフロースキームがデータベースにインポートされます。

2. Asset Manager Automated Process Managerを起動します。
3. モジュール**実行グループ**'BST\_PROCUR'に**ワークフロー規則を適用**(WkGroupBST\_PROCUR)を設定します([[ツール/モジュールの設定](#)]メニュー)。

『[管理](#)』ガイドの「[Asset Manager Automated Process Manager](#)」の章、「[Asset Manager Automated Process Managerでモニタするモジュールを設定する](#)」のセクションを参照してください。

この方法でAsset Manager Automated Process Managerは、**実行グループ**'STD\_PROCUR'に**ワークフロー規則を適用**モジュールに定義されたスケジュール用モードとオプションに従って、**作業指示の自動作成**(BST\_PROCUR\_CREATEWO)ワークフロースキームを実行します。

以下は、**作業指示の自動作成**(BST\_PROCUR\_CREATEWO)ワークフロースキームの任意管理項目です。

### 作業指示 - 作業指示の自動作成ワークフロースキーム

トリガ対象のワークフロースキームの条件	定期的トリガ
ワークフロースキームによってトリガされるアクション	<b>作業指示の自動作成</b> (BST_PROCUR_CREATEWO)ワークフロースキームによって、 <a href="#">依頼明細</a> に表示される <b>内部メンテナンスタイプ</b> の <b>作業指示</b> が作成されます。

## 内部メンテナンスタイプの作業指示の更新を自動化する

1. まだ実行されていない場合は、調達にリンクされた専門分野データをAsset Managerデータベースにインポートします。

「[使用前の準備](#)」を参照してください。

この方法で、**作業指示のトラッキング**(BST\_PROCUR\_UPDATEWO)ワークフロースキームと関連ウィザード[[作業指示の更新](#)](UpdateWO)がデータベースにインポートされます。

2. Asset Manager Automated Process Managerを起動します。
3. モジュール**実行グループ**'BST\_PROCUR'に**ワークフロー規則を適用**(WkGroupBST\_PROCUR)を設定します([[ツール/モジュールの設定](#)]メニュー)。

『管理』ガイドの「Asset Manager Automated Process Manager」の章、「Asset Manager Automated Process Managerでモニタするモジュールを設定する」のセクションを参照してください。

この方法でAsset Manager Automated Process Managerは、**実行グループSTD\_PROCUR**に**ワークフロー規則を適用**モジュールに定義されたスケジュール用モードとオプションに従って、**作業指示のトラッキング**(BST\_PROCUR\_UPDATEWO) ワークフロースキームを実行します。

以下は、**作業指示のトラッキング**(BST\_PROCUR\_UPDATEWO) ワークフロースキームの任意管理項目です。

#### 作業指示 - 作業指示トラッキングワークフロースキーム

ワークフローをトリガするイベント	作業指示の作成または <b>作業指示</b> ( amWorkOrder) テーブルの <b>技術者</b> ( Technician) フィールドの変更		
トリガ対象のワークフロースキームの条件	テーブル名	フィールド名	フィールドの値
	作業指示 ( amWorkOrder)	タイプ( seType)	内部メンテナンス
	作業指示 ( amWorkOrder)	技術者 ( Technician)	空白ではない
	作業指示 ( amWorkOrder)	ステータス ( seStatus)	<b>クローズド</b> 以外
ワークフロースキームによってトリガされるアクション	ワークフロースキームでは、ワークフロータスクが作成されます。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>作業指示の更新</b>が呼び出される</li> <li>• <b>技術者</b>( Technician) フィールドに指定された技術者に割り当てられる</li> <li>• 作業指示にリンクする</li> <li>• それにより、<b>作業指示の更新</b>( UpdateWO) ウィザードの開始が要求される</li> </ul>		

**作業指示の更新**( UpdateWO) ウィザードは、作業指示の詳細画面内の特定キーフィールドを簡単に入力するために使用されます。

## 実用例13 - 作業指示

はじめに .....	253
前提条件 .....	253
シナリオ .....	253
作成 .....	253

## はじめに

この実用例は、作業指示の調達サイクル内のさまざまな段階を示すとともに、作業指示タイプによって異なる各段階を説明することを目的としています。

## 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1 - 適切な参照レコード](#)
- [実用例2 - 単純カタログ](#)

## シナリオ

「PC1 - 小林」氏は、コンピュータ「PC1 - HP Compaqデスクトップコンピュータ」、コンピュータをインストールする契約外作業指示、コンピュータをネットワークに接続する内部作業指示を依頼します。

これを実行するには:

- この要求を依頼の書式で保存します。
- この依頼は、会社「PC1 - MySupplier」にリンクされた見積の書式で見積もられます。
- 見積は発注の書式で発行されます。
- コンピュータと内部の作業指示が作成されます。
- コンピュータと外部の作業指示が受領されます。

## 作成

### 依頼の作成

1. [\[新規依頼を作成...\]](#)ウィザードを起動します(ナビゲーションバーの[\[資産ライフサイクル/ 調達ライフサイクル/ 依頼/ ユーザのアクション/ 新規依頼を作成...\]](#)リンク)。
2. [\[新規依頼を作成...\]](#)ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
<a href="#">[依頼を作成]</a> ページ	

フィールドまたはリンク	値
モデル	次のモデルを同時に選択します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ PC1 - デスクトップコンピュータ</li> <li>■ PC1 - コンピュータのインストール</li> <li>■ PC1 - コンピュータの接続</li> </ul>
[追加]の右側のフィールド	1
[追加]をクリックします。	
[次へ]をクリックします	
[新規依頼]ページ	
目的	PC13 - コンピュータの購入と接続
依頼者	PC1 - 小林
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

3. ウィザードによって作成された依頼の詳細画面が表示されます。
4. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号 (amRequest)	PC13 - REQ001

5. [明細]タブを選択します。
6. 依頼明細「1 PC1 - デスクトップコンピュータPC1 - コンピュータ」の詳細画面を表示します。
7. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
即時割り当て (blnstantAssign)	はい
ユーザ (User)	PC1 - 小林

8. 依頼明細に加えた変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
9. 依頼明細を閉じます(Windowsクライアントでは[閉じる]ボタン、Webクライアントでは[戻る]リンク)。
10. 依頼明細「1 PC1 - コンピュータの接続 PC1 - 技術者」の詳細画面を表示します。
11. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
即時割り当て (blnstantAssign)	はい
依頼する品目 (UsedReqLineAsset)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ

12. 依頼明細に加えた変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
13. 依頼明細を閉じます(Windowsクライアントでは[閉じる]ボタン、Webクライアントでは[戻る]リンク)。
14. 依頼明細「1 PC1 - コンピュータのインストール PC1 - 技術者」の詳細画面を表示します。
15. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
即時割り当て (blnstantAssign)	はい
ユーザ (User)	PC1 - 小林
依頼する品目 (UsedReqLineAsset)	1 PC1 - デスクトップコンピュータ

16. 依頼明細に加えた変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
17. 依頼明細を閉じます(Windowsクライアントでは[閉じる]ボタン、Webクライアントでは[戻る]リンク)。
18. 依頼に加えた変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
19. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 内部作業指示の作成

1. 依頼「PC13 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. 次のフィールドおよびリンクを変更します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	承認済

3. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
4. Windowsクライアント:[実行]をクリックします。  
Webクライアント:[状況依存アクション]ドロップダウンリストから[実行]を選択します。
5. [発注を生じない品目を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[発注を生じない品目を作成]ページ	
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

**注意:** このセクションの残りの部分については、Windowsクライアントにのみ適用されます。

6. [トラッキング]タブを表示します。
7. [作業指示]のブランチをクリックします。
8. 作業指示「PC1 - コンピュータの接続」の詳細画面を表示して、次のフィールドとリンクを確認します。

フィールドまたはリンク	値
報告日(dtNotif)	作業指示の作成の日付と時間
資産(Asset)	このリンクには当面入力されません。 資産が作成されたときに入力されます。

9. 作業指示の詳細画面を閉じます。
10. 依頼の詳細画面を表示したままにします。



## 依頼から発注を作成する

1. 依頼「PC13 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発注]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発注]を選択します。
3. [発注を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC13 - REQ001]ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ]をクリックします	
[明細を選択]ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ]をクリックします	
<p>ヒント</p> <p>「PC1 - コンピュータの接続」が選択されていないことに注意してください。</p> <p>このタイプは内部メンテナンスであるため、サプライヤに発注する必要がありません。</p>	
[依頼が使用するリファレンスを変更]ページ	
「依頼明細のリスト」	PC1 - デスクトップコンピュータ 1 1 PC2 - デスクトップコンピュータ (PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC2 - デスクトップコンピュータ(PC1 - MySupplier) PC2 - デスクトップコンピュータ 1,000 JPY 10% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
「依頼明細のリスト」	PC1 - コンピュータのインストール 1 1 PC2 - コンピュータのインストール(PC1 - MySupplier) PC2 - コンピュータのインストール 400 JPY 10%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	

フィールドまたはリンク	値
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC2 - コンピュータのインストール( PC1 - MySupplier) PC2 - コンピュータのインストール400 JPY 10% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

4. 依頼から作成された発注の詳細画面が表示されます。
5. 発注に番号を割り当て、この見積用の依頼済見積を確認するために、以下の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	見積済
番号(PONumber)	PC13 - PO001

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
7. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注する

1. 発注「PC13 - PO001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [発行]ボタンをクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発行]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC13 - PO001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[受領]を選択します。

3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 作成されたポートフォリオ品目の詳細画面が表示されます。
6. 以下のフィールドとリンクを調べます。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
割り当て(seAssignment)	使用中
ユーザ(User)	PC1 - 小林
使用開始日(dAssignment)	受領日

7. [メンテナンス]タブを表示します。
8. 作業指示「PC1 - コンピュータのインストール」の詳細画面を表示して、次のフィールドとリンクを確認します。

フィールドまたはリンク	値
報告日(dtNotif)	作業指示の作成の日付と時間
資産(Asset)	PC1 - HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ
依頼者(Requester)	PC1 - 小林

9. 作業指示の詳細画面を閉じます。
10. 作業指示「PC1 - コンピュータの接続」の詳細画面を表示します。  
この作業指示は、作業指示の受領前に作成されましたが、次のリンクがまだ入力されていません。

フィールドまたはリンク	値
資産(Asset)	PC1 - HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ

11. すべてのウィンドウを閉じます。



## 第22章: 在庫の自動再発注

Asset Managerでは、在庫補充用に自動発注を作成する規則を設定することができます。

Asset Manager Automated Process Managerでは、在庫規則がモニタされ、必要に応じて再発注明細が作成されます。

続いて、これらの依頼を探して調達サイクルを通して処理するのは、ユーザの作業です。

『ポートフォリオ』ガイドの「ポートフォリオ品目」の章、「在庫」のセクションを参照。

調達

第22章: 在庫の自動再発注

## 第23章: リース

基本概念 .....	263
手順 .....	264

### 基本概念

Asset Managerでは、リース契約を使用して資産の取得を管理することができます。

### リースの定義

リース契約はリース同意事項の説明です。このタイプの契約をファイナンス契約と呼ぶことがあります。

このタイプの契約は、長期にわたるレンタルの同意事項の書式です。賃貸料に対して資産を一定期間使用する権利を借主に与えます。

借主または顧客は、実際に所有することなく機器を使用することができます。

借主は、賃貸する資産の法的な所有者である貸主に賃貸料を支払います。

### Asset Managerによってリース資産の取得を管理する方法

リース契約は、[契約](amContract)テーブルに記述されます。

次に、リース契約を基準として、発注を作成できます。

リース契約のリンクは、次のいずれかの段階で確立されます。

段階	効果
依頼	依頼明細のデフォルトの動作を定義します。
依頼明細	依頼された品目がリース契約によって資金が供給されることを指定します。

**注意:** 発注明細レベルと依頼明細レベルのファイナンス契約 (AcquContract) のフィールドは、考慮されません。

### 前提条件

リース契約の作成を可能にするためには、Asset Managerユーザライセンスによって契約モジュールにアクセスする必要があります。

Asset Manager『管理』ガイドの「ライセンスキーをインストールする」の章を参照してください。

## 手順

資産の取得に資金を供給するために使用するリース契約を作成する .....	264
リース契約によって資金が供給される資産の依頼を作成する .....	264
リース契約によって資金が供給される資産の見積、発注、および受領を作成する .....	265
リース契約によって資金が供給される資産の賃貸料を定義する .....	266

## 資産の取得に資金を供給するために使用するリース契約を作成する

資産の取得に資金を供給するためにリース契約を作成するには:

1. 契約を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ベンダ契約管理/契約]リンク)。
2. 新規契約を作成します([新規作成]ボタン)。  
特に、次の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
タイプ(seType)	リース明細
[全般]タブ	
支払属性(sePayType)	リストデータに表示されるその他の値
資産の取得方法(seAcquMethod)	<ul style="list-style-type: none"><li>■ レンタル</li><li>■ リース</li></ul>
[リース]タブ	
貸主(Lessor)	このリンクは、依頼、見積、および発注で使用されるサプライヤと同一である必要があります。
[資産(リース)]タブ	資産を直接作成しないでください。資産は、発注の受領時に作成されます。
[賃貸料]タブ	資産の受領前に賃貸料を作成しないでください。

## リース契約によって資金が供給される資産の依頼を作成する

受領時に資産が直接リース契約にリンクされる依頼を作成するには:



1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. 新規の依頼を作成します([新規作成]ボタン)。
3. 依頼の詳細画面に入力します。
4. 新規依頼を追加します(Windowsクライアントでは[作成]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
5. [明細]タブを選択します。
6. 資産の元の依頼明細を追加します。  
特に、次の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
[ファイナンス]タブ	
リース明細にリンク(bUsesAcquCntr)	はい
ファイナンス契約(AcquContract)	ファイナンス契約の選択

7. 作成された依頼明細を保存します([追加]ボタン)。
8. 依頼に加えた変更を保存します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
9. 資産をファイナンス契約にリンクするために、第2の依頼明細を追加します。  
特に、次の表に示すフィールドとリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
契約の使用(bCntrUtilization)	はい
依頼する契約(UsedReqLineCntr)	このリンクは空白にします。
依頼する品目(UsedReqLineAsset)	資産に作成された依頼明細を選択します。

10. 作成された依頼明細を保存します([追加]ボタン)。
11. 依頼に加えた変更を保存します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。

## リース契約によって資金が供給される資産の見積、発注、および受領を作成する

調達サイクルの残りの部分については、一般的な例に従います。

受領する資産は、リース契約に関連付けられます。

## リース契約によって資金が供給される資産の賃貸料を定義する

資産を受領した後は、『契約』ガイドの記述に従って、賃貸料を作成し、資産を承認し、経費明細の取得を作成します。

# 第24章: 契約

注意: この章は、Windowsクライアントにのみ適用されます。

## 基本概念

調達サイクルを使用すると、資産の契約との関連を管理することができます。

既存の契約または取得予定の契約を参照することができます。

既存の資産または取得予定の資産を参照することができます。



可能性のある4つの組合せを以下に示します。

## 手順

既存の契約を既存の資産に関連付ける .....	267
既存の契約を新規の資産に関連付ける .....	268
新規の契約を既存の資産に関連付ける .....	268
新規契約を新規資産に関連付ける .....	269

## 既存の契約を既存の資産に関連付ける

1. 新規の依頼を作成します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [明細]タブを選択します。
3. 依頼明細を追加します。特に、次のフィールドおよびリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
契約の使用 (bCtrUtilization)	はい
依頼する契約 (UsedReqLineCtr) の右側にある  アイコンをクリックします。	
使用契約 (UsedContract)	資産に関連付ける契約を選択します。
依頼する品目 (UsedReqLineAsset) の右側にある  アイコンをクリックします。	
使用資産 (UsedAsset)	契約に関連付ける資産を選択します。


4. 調達サイクルを続行します。

## 既存の契約を新規の資産に関連付ける

1. 新規の依頼を作成します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [明細]タブを選択します。
3. 資産の依頼明細を追加します。特に、次のフィールドおよびリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
契約の使用 (bCntrUtilization)	いいえ
モデル(Model)	新規資産のモデルを選択します。

4. 契約の依頼明細を追加します。特に、次のフィールドおよびリンクに入力します。


フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
契約の使用 (bCntrUtilization)	はい
依頼する契約 (UsedReqLineCntr) の右側にある  アイコンをクリックします。	
使用契約 (UsedContract)	資産に関連付ける契約を選択します。
依頼する品目 (UsedReqLineAsset)	新規資産の依頼明細を選択します。

5. 調達サイクルを続行します。

## 新規の契約を既存の資産に関連付ける

1. 新規の依頼を作成します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [明細]タブを選択します。

3. 依頼明細を追加します。特に、次のフィールドおよびリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
契約の使用 (bCntrUtilization)	いいえ
モデル (Model)	既存の資産に関連付ける新規契約のモデルを選択します。
依頼する品目 (UsedReqLineAsset) の右側にある  アイコンをクリックします。	
使用資産 (UsedAsset)	契約に関連付ける資産を選択します。

4. 調達サイクルを続行します。

## 新規契約を新規資産に関連付ける

1. 新規の依頼を作成します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/ユーザのアクション/新規依頼を作成...]リンク)。
2. [明細]タブを選択します。
3. 資産の依頼明細を追加します。特に、次のフィールドおよびリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
契約の使用 (bCntrUtilization)	いいえ
モデル (Model)	新規資産のモデルを選択します。

4. 契約の依頼明細を追加します。特に、次のフィールドおよびリンクに入力します。

フィールドまたはリンク	値
[全般]タブ	
契約の使用 (bCntrUtilization)	いいえ
モデル (Model)	新規契約のモデルを選択します。
依頼する品目 (UsedReqLineAsset)	新規資産の依頼明細を選択します。

5. 調達サイクルを続行します。

## 実用例14 - 契約

はじめに .....	270
前提条件 .....	270
シナリオ .....	270
作成 .....	270

### はじめに

この実用例は、契約を資産に関連付ける方法を示すことを目的としています。

4つの組合せ(既存または新規の契約、既存または新規の資産)が対象となります。

### 前提条件

以下の実用例を事前に実施しておく必要があります。

- [実用例1-適切な参照レコード](#)
- [実用例2-単純カタログ](#)

### シナリオ

以下のことを行います。

- 既存の契約「PC1 - メンテナンス契約」を既存の資産「PC1 - デスクトップコンピュータ」にリンクします。
- 既存の契約「PC1 - メンテナンス契約」を既存の資産「PC1 - 外付けCDライター」にリンクします。
- 新規の契約「PC1 - 保証」を既存の資産「PC1 - デスクトップコンピュータ」にリンクします。
- 新規の契約「PC1 - 保証」を新規の資産「PC1 - 外付けCDライター」にリンクします。

### 作成

#### 既存の資産の作成

1. 資産を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/資産]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。

3. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
モデル(Model)	PC1 - デスクトップコンピュータ
[全般]タブ	
資産タグ(AssetTag)	PC14 - 001

4. 資産の作成を確定します([作成]ボタン)。
5. すべてのウィンドウを閉じます。

## 既存の契約の作成

1. 契約を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/ベンダ契約管理/契約]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
リファレンス(Ref)	PC14 - 001
モデル(Model)	PC1 - メンテナンス契約
[全般]タブ	
会社(Company)	PC1 - MySupplier



4. 契約の作成を確定します([作成]ボタン)。
5. すべてのウィンドウを閉じます。

## 依頼の作成

1. 依頼を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]リンク)。
2. [新規作成]をクリックします。
3. 新規依頼の詳細画面が表示されます。
4. 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
目的	PC14 - 契約をポートフォリオ品目に関連付ける
番号 (amRequest)	PC14 - REQ001


5. 依頼の作成を確定します([作成]ボタン)。
6. [明細]タブを選択します。
7. 次の表に示すようにフィールドとリンクを入力して、以下の依頼明細を追加します([+]ボタン)。

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	契約PC14 - 001を資産PC14 - 001にリンク
<b>[全般]タブ</b>	
契約の使用 (bCntrUtilization)	はい
依頼する契約 (UsedReqLineCntr) の右側にある  アイコンをクリックします。	
使用契約 (UsedContract)	PC14 - 001(PC1 - メンテナンス契約)
依頼する品目 (UsedReqLineAsset) の右側にある  アイコンをクリックします。	
使用資産 (UsedAsset)	PC1 - HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ(CP14 - 001)


フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	新規PC1 - 外付けCDライター
<b>[全般]タブ</b>	
契約の使用 (bCntrUtilization)	いいえ
モデル (Model)	PC1 - 外付けCDライター
以下の依頼明細を作成可能にするには、まず依頼への変更を確定する必要があります (Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。	

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	契約PC14 - 001を1 新規PC1 - 外付けCDライターに結び付ける
<b>[全般]タブ</b>	



フィールドまたはリンク	値
契約の使用 (bCntrUtilization)	はい
<b>依頼する契約</b> (UsedReqLineCntr) の右側にある  アイコンをクリックします。	
使用契約 (UsedContract)	PC14 - 001(PC1 - メンテナンス契約)
依頼する品目 (UsedReqLineAsset)	1 新規PC1 - 外付けCDライター

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	新規PC1 - 保証
[全般]タブ	
契約の使用 (bCntrUtilization)	いいえ
モデル (Model)	PC1 - 保証

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	「1 新規PC1 - 保証」を資産「PC14 - 001」にリンク
[全般]タブ	
契約の使用 (bCntrUtilization)	はい
依頼する契約 (UsedReqLineCntr)	1 新規PC1 - 保証
<b>依頼する品目</b> (UsedReqLineAsset) の右側にある  アイコンをクリックします。	
使用資産 (UsedAsset)	PC1 - HP Compaq PC1 - デスクトップコンピュータ(CP14 - 001)

フィールドまたはリンク	値
詳細 (LineDesc)	「1 新規PC1 - 保証」を「1 新規PC1 - CDライター」にリンク
[全般]タブ	
契約の使用 (bCntrUtilization)	はい
依頼する契約 (UsedReqLineCntr)	1 新規PC1 - 保証
依頼する品目 (UsedReqLineAsset)	1 新規PC1 - 外付けCDライター

- 作成された依頼明細の詳細画面を閉じます。
- 次の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
ステータス(seStatus)	承認済

- 依頼に加えた変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
- 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 依頼から新規品目の発注を作成する

- 依頼「PC14 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
- Windowsクライアント:[発注]をクリックします。  
Webクライアント:[状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発注]を選択します。
- [発注を作成]ウィザードで以下の表に示す値を入力します。

フィールドまたはリンク	値
[見積を作成 PC14 - REQ001]ページ	
明細をすべて含める	はい
[次へ]をクリックします	
[明細を選択]ページ	
カタログまたはサプライヤから選択	No
[次へ]をクリックします	
[依頼が使用するリファレンスを変更]ページ	
「依頼明細のリスト」	新規PC1 - 外付けCDライター 1 PC2 - 外付けCDライター (PC1 - MySupplier) PC2 - 外付けCDライター 150 JPY 0%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC2 - External CD writer (PC1 - MySupplier) PC2 - External CD writer 150 JPY 0% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	

フィールドまたはリンク	値
「依頼明細のリスト」	新規PC1 - 保証 1 1 PC2 - 保証 (PC1 - MySupplier) PC2 - 保証 50 JPY 0%
[対応するカタログリファレンスのリストを表示]ボタンをクリックします。	
[対応するカタログリファレンスのリスト]リスト	PC2 - 保証 (PC1 - MySupplier) PC2 - 保証 50 JPY 0% 0 PC1 - MySupplier
[選択されたリファレンスを依頼に関連付ける]をクリックします。	
ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。	
ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。	

4. 発注を使用して作成された発注の詳細画面が表示されます。
5. 発注に番号を指定して、以下の表に示すフィールドとリンクを入力します。

フィールドまたはリンク	値
番号 (PONumber)	PC14 - PO001

6. 変更を確定します(Windowsクライアントでは[変更]ボタン、Webクライアントでは[保存]ボタン)。
7. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注する

1. 発注「PC14 - PO001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント:[発行]ボタンをクリックします。  
Webクライアント:[状況依存アクション]ドロップダウンリストから[発行]を選択します。
3. ウィザードの実行を確定します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注の詳細画面を表示したままにします。

## 発注の受領

1. 発注「PC14 - PO001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [受領]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[受領]を選択します。
3. ウィザードの実行を確認します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 発注から作成されたポートフォリオ品目の詳細画面が表示されます。
6. ポートフォリオ品目の詳細画面を閉じます。
7. 発注の詳細画面を閉じます。
8. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 既存の契約のリンクを作成する

1. 依頼「PC14 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. Windowsクライアント: [実行]をクリックします。  
Webクライアント: [状況依存アクション]ドロップダウンリストから[実行]を選択します。
3. ウィザードの実行を確認します([完了]ボタン)。
4. ウィザードを終了します(Windowsクライアントでは[OK]ボタン、Webクライアントでは[戻る]ボタン)。
5. 依頼の詳細画面を表示したままにします。

## 結果を確認する

**注意:** このセクションはWindowsクライアントにのみ適用されます。

1. 依頼「PC14 - REQ001」の詳細画面が表示されることを確認します。
2. [トラッキング]タブを選択します。
3. [資産]のブランチをクリックします。

4. 新規資産「PC1 - HP Compaq PC1 - 外付けCDライター」が表示されます。これは、発注の受領時に作成されました。
5. 資産「PC1 - HP Compaq PC1 - 外付けCDライター」の詳細画面を表示し、タブ[契約]を選択します。既存の契約「PC1 - メンテナンス契約」と受領された新規の契約「PC1 - 保証」のリンクが適切に作成されています。
6. 資産の詳細画面を閉じます。
7. すべてのウィンドウを閉じます。
8. 資産を表示します(ナビゲーションバーの[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/資産]リンク)。
9. [資産タグ](AssetTag)フィールドが「PC14 - 001」に設定された資産の詳細画面が表示されます。
10. [契約]タブを選択します。既存の契約「PC1 - メンテナンス契約」と受領された新規の契約「PC1 - 保証」のリンクが適切に作成されています。
11. すべてのウィンドウを閉じます。



## 第III部: 付録





# 付録A: 用語解説

用語解説では、調達モジュールで使用する基本用語の定義を示します。

## 資産

[資産]テーブル内のレコードは、個々のトラッキングが必要な価値のあるポートフォリオ品目です。

Asset Managerでは、各資産はリンクされた2つのレコードに対応します。

- 最初のレコードは[ポートフォリオ品目]テーブル内にあります。
- 2つめのレコードは[資産]テーブル([ポートフォリオ品目]テーブルのオーバーフローテーブル)内にあります。

作成されたポートフォリオ品目について[資産]テーブルにこの品目のレコードを作成するためには、このポートフォリオ品目のモデルの属性内で[管理条件](seMgtConstraint)フィールドを「固定資産タグ」に設定する必要があります。

すべての資産はポートフォリオ品目ですが、すべてのポートフォリオ品目が資産であるとは限りません。

### 関連する概念

- [ポートフォリオ品目](#)
- [属性](#)
- [モデル](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
資産 (amAsset)

## カタログ

カタログは、サプライヤから取得可能なものを記述します。

### 関連する概念

- [製品](#)
- [カタログリファレンス](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
カタログ (amCatalog)

## 分類の基準

製品の分類に使用する基準を示します。

### 関連する概念

- [分類コード](#)

## 分類コード

製品の分類に使用される分類基準によって定義されるコードです。

関連する概念

- [分類の基準](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
分類コード ( amProdClassCode)

## 発注

発注には、任意のサプライヤから取得するカタログリファレンスのリストが含まれます。

発注と見積は同一テーブルに作成されます。[ステータス] ( seStatus) フィールドの値によって、両者を区別することができます。

関連する概念

- [見積](#)
- [発注明細](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
発注 ( amOrder)

## 標準発注

発注の作成に使用できるモデルです。

関連する概念

- [発注](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
発注 ( amPOrder)

## 発注された品目を受領前に作成する

受領前でも発注済みの品目のレコードを作成することができます。

これは発注されたすべての製品属性に対して適応します。

この手順を行っておくと、発注後すぐにビジネスプロセス(作業指示の計画、研修など)を開始することができます。

## 調達サイクル

調達サイクルは、以下のそれぞれの段階を統轄したものです。

1. 依頼
2. 予約
3. 見積
4. 発注
5. 受領
6. 請求書

## 依頼

依頼では、必要な場合にモデルを参照し、カタログリファレンスを使用して、要求を記述できます。

発注の受領時に作成されるレコード間の階層リンクは、依頼明細間の階層リンクによって定義されます。

Asset Managerでは、**購入依頼** ([資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]メニューで作成)と**社内依頼** ([資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]メニューで作成)は異なります。

社内依頼と発注は、同じレコードで表され、[資産ライフサイクル/調達ライフサイクル/依頼/購入依頼]と[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]メニューには、両方とも同じ依頼リストが表示されます。ただし、社内依頼の詳細画面には、[見積]と[発注]ボタンがありません。

これらの違いにより、調達モジュール(つまり[調達]メニュー)にアクセス不可でポートフォリオモジュールにアクセス可能なユーザでも、[資産ライフサイクル/インフラストラクチャ管理/社内依頼]メニューを使用して依頼を作成することができます。

### 関連する概念

- [依頼明細](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
依頼 (amRequest)

## 標準依頼

依頼を作成するために使用できるモデルです。

### 関連する概念

- [依頼](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
依頼 ( amRequest)

## 見積

見積では、実際に行われる発注を記述します。

発注と見積は同一テーブルに作成されます。[ステータス] ( seStatus) フィールドの値によって、両者を区別することができます。

通常、見積は依頼から作成されます。

例外として、依頼を作成せずに見積を作成することもできます。

この場合、見積内の[発行]ボタンをクリックすると、依頼が自動的に作成されます。

### 関連する概念

- [発注](#)
- [発注明細](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
発注 ( amOrder)

## ポートフォリオ品目

[ポートフォリオ品目] テーブル内のレコードは元のモデルに基づき、そのモデルの任意管理項目を継承します。

ポートフォリオ品目の値に応じて、そのポートフォリオ品目に基づくモデルの属性の管理条件レベルが選択されます。

この条件により、各品目を資産、ロット、またはトラッキングされないロットとして作成します。

ポートフォリオ品目のモデルの属性に指定されたオーバーフローテーブルにしたがって、[ポートフォリオ品目] テーブルに作成されたレコードがリンクされたレコードと共に次のいずれかのテーブルに作成されます。

- [資産] テーブル
- [コンピュータ] テーブル
- [電話機] テーブル
- [ソフトウェアのインストール] テーブル

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
ポートフォリオ品目 ( amPortfolio)

## 実行

この手順は、発注が作成されない依頼から品目を作成するために使用します。

- 内部メンテナンスタイプの作業指示
- 契約をポートフォリオ品目にリンクする

## 請求書

請求書は、サプライヤからの請求を記録します。

請求書を作成する最も理にかなった方法は、受領の詳細から作成する方法です。

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
サプライヤの請求書 (amlInvoice)

## オプショングループ

オプショングループは、発注内で製品を選択するときのオプションのグループです。

例: オプション3-doorと5-doorが含まれるドアの数グループ

## 依頼明細

依頼は、依頼明細で構成されます。

各依頼明細は、任意のモデルと関連し、そのモデルに基づいて要求が記述されます。

関連する概念

- [依頼](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
依頼明細 (amReqLine)

## 発注明細

発注は、発注明細で構成されます。

各発注明細は、任意のカタログリファレンスに関連し、そのリファレンスの取引条件が記述されます。

関連する概念

- [発注](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
発注明細 (amPOrdLine)

## 見積明細

発注と見積は同一テーブルに作成されます。それらは、[ステータス] (seStatus) フィールドで識別できます。

発注明細と見積明細は、[発注明細] (amPOrdLine) テーブルで作成されます。

各発注明細は、任意のカタログリファレンスに対応し、そのリファレンスの取引条件が記述されます。

#### 関連する概念

- [見積](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
発注明細 (amPOrdLine)

## 請求明細

請求書は、請求明細で構成されます。

各発注明細は、任意のカタログリファレンスに関連し、そのカタログリファレンスのサプライヤによる請求が記述されます。

#### 関連する概念

- [請求書](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
請求明細 (amInvoiceLine)

## 受領明細

受領は受領明細で構成されます。

各受領明細は、任意のカタログリファレンスに関連し、そのカタログリファレンスの受領が記述されます。

#### 関連する概念

- [受領](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
受領明細 (amReceiptLine)

## モデル

[モデル]テーブルのレコードを使うと、以下のテーブルにレコードを作成できます。

- ポートフォリオ品目  
ポートフォリオ品目が作成されると、以下のオーバーフローテーブルにもレコードが同時作成される場合があります。
  - [資産]テーブル
  - [コンピュータ]テーブル
  - [電話機]テーブル
  - [ソフトウェアのインストール]テーブル

- 作業指示
- 契約
- 研修
- ケーブル

ポートフォリオ品目を作成する時、この品目の基になるモデルを必ず指定する必要があります。モデル用に入力したデータは、ポートフォリオ品目のレコードに自動的にコピーされます。例えば、コンピュータのプロセッサのタイプ、適用される税率、契約の期間などの情報がコピーされます。

[モデル]テーブルの階層構造に基づいて、ポートフォリオは構成されます。一般モデルを作成し、そこに詳細な従属モデルを含めることをお勧めします(例:プリンタ/レーザプリンタ/Laserjet 8000DN)。

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
モデル(amModel)

## 属性

[属性]テーブルのレコードは、モデルを基にして作成されるレコードのタイプを特定します。モデルを作成する際には、モデルの基になる属性を指定しなくてはなりません。

属性は以下のモデルで使用できます。

- ポートフォリオ品目
- 作業指示
- 契約
- 研修
- ケーブル

属性を作成するときに特定のパラメータを設定すると、この属性を基にするモデルに影響します。例えば、[管理条件](seMgtConstraint)フィールドで[個別管理しない]を選択すると、[資産]テーブルにレコードを持たないポートフォリオ品目のモデルを作成できます。

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
属性(amNature)はい

## オプション

オプションのコンポーネントは、製品の発注時に使用可能です。

オプションは、オプショングループにまとめられます。

関連する概念

- [オプショングループ](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
オプション( amProdOption)

## 製品

製品は、取得できる品目、品目セット、またはサービスです。

任意の製品を複数のサプライヤからさまざまな条件で取得可能で、カタログリファレンスの書式で記述されます。

例: 製品「HP VECTRA VL 800」は、Microカタログ内のリファレンスとして使用可能で、Directカタログ内でも参照されます。

製品は、単一オブジェクト(CPU)またはオブジェクトのセット(コンピュータ設定)に対応します。

### 関連する概念

- [カタログリファレンス](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
製品( amProduct)

## 返却

オブジェクトを受領後にサプライヤに返却することで構成される操作です。

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
受領伝票( amReceipt)

## 受領

商品の配達またはサービスの受領を認識し登録することで構成される処理を指します。

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
受領伝票( amReceipt)

## カタログリファレンス

カタログリファレンスには、任意のサプライヤでの任意の製品の取引条件が記述されます。

カタログリファレンスは、カタログ内にまとめられます。

### 関連する概念

- [カタログ](#)

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
カタログリファレンス( amCatRef)

## 予約

Asset Managerでは、以下を予約できます。



- 既に在庫にあるポートフォリオ品目
- 取得する予定のポートフォリオ品目

ポートフォリオ品目は、受領時に依頼明細レベルで予約されます。

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
予約 (amReservation)

## オーバースペック

複数の変数を使用する依頼定義の方法です。

例: ケーブルの依頼は、ケーブルの長さや直径で定義されます。

## 計量単位

パッケージされた製品を表示する単位

これらのオブジェクトを記述するAsset Managerデータベーステーブル  
単位 (amUnit)



# お客様からのご意見、ご感想をお待ちしています。

本ドキュメントについてのご意見、ご感想については、電子メールで[ドキュメント制作チームまでご連絡](#)ください。このシステムで電子メールクライアントが設定されていれば、このリンクをクリックすることで、以下の情報が件名に記入された電子メールウィンドウが開きます。

## Feedback on Asset Manager, 9.40 調達

本文にご意見、ご感想を記入の上、[送信]をクリックしてください。

電子メールクライアントが利用できない場合は、上記の情報をコピーしてWebメールクライアントの新規メッセージに貼り付け、ovdoc-ITSM@hp.com宛にお送りください。

調達